

	PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO Núcleo de Promoção de Políticas Especiais de Enfrentamento à Violência Doméstica e Familiar (NUPEVID) Coordenadoria Estadual da Mulher em Situação de Violência Doméstica e Familiar (COEM)		
Data: 12.08.2025	Horário: 10h	Local: VIA APLICATIVO TEAMS	
PAUTA: PROGRAMA RIO LILÁS- MUNICÍPIO DO RIO DE JANEIRO		ATA DE REUNIÃO Nº 52/2025	

Presentes na reunião, por meio virtual, via aplicativo Teams:

1. Senhora Jacqueline Leite Vianna Campos **(NUPEVID/TJRJ)**;
2. Senhora Carla Vanessa de Souza **(NUPEVID/TJRJ)**;
3. Senhora Ana Paula Marchena Borges dos Santos **(NUPEVID/TJRJ)**;
4. Senhora Nicole Rocha Giardulli Fernandes **(Representante da Assessoria Especial de Eventos do TJRJ)**;
5. Senhora Caroline Guedes **(Representante da Secretaria Municipal de Educação do Rio de Janeiro)**;
6. Senhora Carla Brasil **(Representante da Secretaria Especial de Políticas para as Mulheres do Município do Rio de Janeiro)**.

A **Senhora Jacqueline Campos**, Coordenadora do NUPEVID, inicia a reunião às 10h15min, cumprimentando e agradecendo a presença de todas(os) no presente encontro, que tem por objetivo alinhar aspectos cerimoniais do evento a ser realizado no dia 18 de agosto de 2025, destinado a oficializar o lançamento do Programa “Rio Lilás”.

Na oportunidade, é realizada breve exposição acerca da proposta apresentada pelo NUPEVID para organização do tempo de fala das autoridades.

A **Senhora Caroline Guedes** solicita a supressão do sobrenome “Carneiro”, uma vez que o Secretário Municipal de Educação utiliza, habitualmente, apenas o nome “Renan Ferreirinha”.

A **Senhora Nicole Rocha** informa que na data prevista para o evento, ocorrerá a solenidade de posse de novos desembargadores, razão pela qual o Excelentíssimo Presidente poderá atrasar-se ou ser representado pela Excelentíssima Senhora Primeira Vice-Presidente, Desembargadora Suely Lopes Magalhães.

A **Senhora Jacqueline Campos** reforça junto à Senhora Caroline Guedes, a necessidade de enfatizar junto ao gabinete do Prefeito o convite já encaminhado. Do

mesmo modo, reitera à Senhora Carla Brasil a importância de reforçar o convite enviado à Secretária Joyce Trindade.

A **Senhora Caroline Guedes** se compromete a reforçar o evento junto ao gabinete do prefeito. **(Deliberação 01)**

A **Senhora Carla Brasil** destaca que a Secretária se encontra em avançado estado gestacional, podendo entrar em trabalho de parto a qualquer momento. Informa, ainda, que a substituta designada será a Senhora Mariana Xavier, se comprometendo a encaminhar seu nome completo e mantê-la informada sobre todos os detalhes do evento. **(Deliberação 02)**

A **Senhora Nicole Rocha** questiona a ordem de apresentação e falas previstas, apresentando a seguinte sugestão:

- **10 minutos** – Desembargadora Adriana Ramos de Mello
- **05 minutos** - Juíza de Direito Lorany Serafim Morelato
- **05 minutos** - Juiz de Direito Cristiano Diniz da Silva
- **05 minutos** - Juíza de Direito Mirian Zampier de Rezende
- **05 minutos** - Juíza de Direito Flávia Martins de Carvalho
- **20 minutos** – Senhora Maria da Penha Maia Fernandes
- **05 minutos** – Senhor Renan Ferreirinha
- **05 minutos** – Senhora Joyce Trindade *(Ou eventual substituta)*
- **05 minutos** – Senhor Eduardo Paes
- **05 minutos** – Desembargador Ricardo Couto de Castro

A **Senhora Caroline Guedes** observa que o Secretário Renan Ferreirinha possui outro compromisso agendado para o mesmo dia, no bairro de Bangu, previsto, a princípio para às 19h30min, destacando a necessidade de que o Secretário possa fazer o uso da palavra nos momentos iniciais do evento.

A **Senhora Nicole Rocha** informa que a programação e o roteiro do evento poderão ser alterados de acordo com a necessidade vislumbrada no momento do evento.

Após breves debates, os presentes entendem ser pertinente que os Secretários devam fazer uso da palavra logo após a fala inicial da Excelentíssima Desembargadora Adriana Ramos de Mello., conforme ordem definida abaixo:

- **10 minutos** – Desembargadora Adriana Ramos de Mello
- **05 minutos** – Senhor Renan Ferreirinha
- **05 minutos** – Senhora Joyce Trindade *(Ou eventual substituta)*

- **05 minutos** - Juíza de Direito Lorany Serafim Morelato
- **05 minutos** - Juiz de Direito Cristiano Diniz da Silva
- **05 minutos** - Juíza de Direito Mirian Zampier de Rezende
- **05 minutos** - Juíza de Direito Flávia Martins de Carvalho
- **20 minutos** – Senhora Maria da Penha Maia Fernandes
- **05 minutos** – Senhor Eduardo Paes
- **05 minutos** – Desembargador Ricardo Couto de Castro

Desta forma, o NUPEVID realizará a alteração da programação realizada e repassará aos presentes por meio de grupo de WhatsApp. **(Deliberação 03)**

A **Senhora Jacqueline Campos** sugere que o Prefeito possa realizar o encerramento do evento junto ao Excelentíssimo Presidente, ou seu(sua) eventual substituto(a).

Com a concordância dos presentes, a **Senhora Jacqueline Campos** solicita à Senhora Caroline Guedes que verifique junto ao Prefeito a possibilidade de o representante municipal encerrar o evento ao lado do Excelentíssimo Presidente do Tribunal ou de seu(sua) eventual substituto(a).

A **Senhora Caroline Guedes** se compromete a averiguar junto à Prefeitura. **(Deliberação 04)**

Em seguida, informa que a Secretaria conseguiu viabilizar a apresentação de um coral no evento. Contudo, em razão da idade das crianças, que estão na faixa etária de 10/11 anos e a relevância do evento, entendeu pertinente substituí-las por uma banda feminina composta por três representantes. Destaca que está na iminência de confirmá-la e se compromete a manter todos informados por meio de grupo de WhatsApp.

A **Senhora Nicole Rocha** ressalta a necessidade de apresentar uma breve descrição do coral e/ou banda feminina para ser repassado no evento, antes de sua apresentação. Além disso, pontua importância de verificar previamente as necessidades técnicas para a apresentação musical, tais como microfones e cabos para ligação de instrumentos.

Prosseguindo, informa que, em razão da solenidade de posse de desembargadores da próxima segunda-feira, o mestre de cerimônias Antônio Barros estará envolvido no evento, com previsão de liberação às 18h15m.

A **Senhora Caroline Guedes** registra a Secretaria Municipal de Educação dispõe de mestre de cerimônias que poderá ser disponibilizado para o evento, caso necessário.

Além disso, se compromete a repassar a descrição da banda e os itens logísticos necessários. (Deliberação 05)

A **Senhora Nicole Rocha** esclarece que a preferência de utilização do mestre de cerimônias, seja este interno ou externo, é do organizador do evento, destacando que não há impedimento do ponto de vista do cerimonial para a utilização do profissional externo.

A **Senhora Jacqueline Campos** manifesta que o ideal seria a condução do evento pelo profissional Antônio Barros, contudo, em razão de possível atraso, a utilização do mestre de cerimônias externo poderá trazer mais segurança à execução do evento.

Os presentes concordam e definem que o mestre de cerimônias do evento será cedido pela Secretaria Municipal de Educação.

A **Senhora Nicole Rocha** acrescenta que a Assessoria Especial de Eventos se compromete a elaborar o roteiro a ser repassado ao mestre de cerimônias, bem como as fichas e prisms com os nomes das autoridades.

Ademais, pontua que, considerando a reestruturação administrativa promovida pela Administração Superior, repassará a informação a Senhora Luciana Lopes, Diretora da Divisão de Cerimonial, para verificar a unidade organizacional administrativa competente para auxiliar na condução do evento.

A **Senhora Jacqueline Campos** manifesta que incluirá a Senhora Nicole Rocha em grupo de WhatsApp criado para facilitar a comunicação e que a representante poderá incluir as unidades afetas. (Deliberação 06 e 07)

Nada mais a ser tratado, a **Sra. Jaqueline Campos** agradece a colaboração de todos(as) e encerra a reunião às 10h50min.

Jacqueline Leite Vianna Campos
(Coordenadora do NUPEVID)

Deliberações		Responsável	Prazo
01	Reforçar junto ao gabinete do Prefeito a data para a realização do evento, bem como a importância da participação do Prefeito	Sra. Caroline Guedes (SME)	Imediato
02	Reforçar junto ao gabinete da SPM a data para a realização do evento, bem como a importância de sua participação da Secretária Municipal e/ou sua eventual substituta	Sra. Carla Brasil (SPM-RIO)	Imediato

03	Realizar a alteração da programação com as sugestões dessa reunião e encaminhar repassará aos presentes por meio de grupo de WhatsApp	NUPEVID/ATAD E	Imediato
04	Verificar junto ao Prefeito a possibilidade do representante municipal encerrar o evento ao lado do Excelentíssimo Presidente do Tribunal ou de seu(sua) eventual substituto(a)	Sra. Caroline Guedes (SME)	Imediato
05	Repassar a descrição da banda e os itens logísticos necessários para sua apresentação	Sra. Caroline Guedes (SME)	-
06	Incluir a Senhora Nicole Rocha em grupo de WhatsApp do Rio Lilás - Município	NUPEVID	imediato
07	Acrescentar integrantes de outras unidades do TJ relacionadas a Cerimonial e eventos no grupo de WhatsApp "Rio Lilás – Município"	Sra. Nicole Rocha (ASEVE)	-