



**MATRIZ DE REQUISITOS PARA OCUPAÇÃO DE CARGOS EM COMISSÃO E FUNÇÕES GRATIFICADAS
SECRETARIA-GERAL DE GESTÃO DO CONHECIMENTO (SGCON)**

UNIDADE ORGANIZACIONAL	CARGO/ FUNÇÃO	Símbolo	Formação Acadêmica Obrigatória (Res. CM 05/2014)	Formação Acadêmica Recomendada	Tempo de Experiência Recomendado
SECRETARIA - GERAL DE GESTÃO DO CONHECIMENTO - SGCON	Secretário-Geral	DG	Nível Superior	Graduação em Direito, Comunicação Social, História, Administração, Arquivologia ou Museologia; e Pós-graduação em áreas afins.	5 anos na área de atuação
SECRETARIA - GERAL DE GESTÃO DO CONHECIMENTO - SGCON	Assistente III	CAI-3	Nível Médio	Nível Superior.	3 anos na área de atuação
GABINETE - GBCON	Assessor III	DAS-8	Nível Superior	Graduação em Direito, Comunicação Social, História, Administração, Arquivologia ou Museologia; e Pós-Graduação em áreas afins.	5 anos na área de atuação
GABINETE - GBCON	Assessor I	DAS-6	Nível Superior	Graduação em Direito, Comunicação Social, História, Administração, Arquivologia ou Museologia; e Pós-Graduação em áreas afins.	4 anos na área de atuação
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DO CONHECIMENTO INSTITUCIONAL - DECCO	Diretor de Departamento	DAS-8	Nível Superior	Graduação em Direito. Pós-Graduação em Direito, Gestão do Conhecimento, Administração Judiciária ou Pública.	5 anos na área de atuação
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DO CONHECIMENTO INSTITUCIONAL - DECCO	Assistente VII	2 cargos DAI-6	Nível Médio	Graduação em Direito, Arquivologia, Design Gráfico ou Comunicação Social.	3 anos na área de atuação
ASSISTÊNCIA DE PRODUÇÃO GRÁFICA - ATGRA	Assistente VII	DAI-6	Nível Médio	Graduação em Comunicação, Design Gráfico ou em áreas afins.	3 anos na área de atuação
ASSISTÊNCIA DE CONTEÚDO DO SITE - ATSIT	Assistente VII	DAI-6	Nível Médio	Graduação em Sistemas da Informação, Webdesign ou em áreas afins.	3 anos na área de atuação
DIVISÃO DE ORGANIZAÇÃO DE ACERVOS DE CONHECIMENTO - DICAC	Diretor de Divisão	DAS-6	Nível Superior	Graduação em Direito. Pós-Graduação em Direito, Gestão do Conhecimento, Administração Judiciária ou Pública.	4 anos na área de atuação
SERVIÇO DE CAPTAÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO CONHECIMENTO - SEESC	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Graduação em Direito.	3 anos na área de atuação
SERVIÇO DE DIFUSÃO DOS ACERVOS DE CONHECIMENTO - SEDIF	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Graduação em Direito	3 anos na área de atuação
SERVIÇO DE PESQUISA, ANÁLISE E PUBLICAÇÃO DA JURISPRUDÊNCIA - SEPEJ	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Graduação em Direito.	3 anos na área de atuação
SERVIÇO DE PUBLICAÇÃO DO DIÁRIO DA JUSTIÇA ELETRÔNICO - SEDJE	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Nível Superior.	3 anos na área de atuação
DIVISÃO DE COMUNICAÇÃO INTERNA - DIVIS	Diretor de Divisão	DAS-6	Nível Superior	Graduação em Comunicação Social, Propaganda e Publicidade, Design Gráfico ou em áreas afins; e Pós-Graduação nas áreas recomendadas.	4 anos na área de atuação



**MATRIZ DE REQUISITOS PARA OCUPAÇÃO DE CARGOS EM COMISSÃO E FUNÇÕES GRATIFICADAS
SECRETARIA-GERAL DE GESTÃO DO CONHECIMENTO (SGCON)**

UNIDADE ORGANIZACIONAL	CARGO/ FUNÇÃO	Símbolo	Formação Acadêmica Obrigatória (Res. CM 05/2014)	Formação Acadêmica Recomendada	Tempo de Experiência Recomendado
DIVISÃO DE MÍDIA AUDIOVISUAL - DIMAU	Diretor de Divisão	DAS-6	Nível Superior	Graduação em Comunicação Social, Propaganda e Publicidade, Design Gráfico ou em áreas afins; e Pós- Graduação nas áreas recomendadas.	4 anos na área de atuação
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DO CONHECIMENTO JURÍDICO - DECOJ	Diretor de Departamento	DAS-8	Nível Superior	Graduação e Pós-Graduação em Direito.	5 anos na área de atuação
ASSESSORIA DE APOIO AOS ESTUDOS JURÍDICOS - ASEJU	Assessor I	DAS-6	Nível Superior	Graduação e Pós-Graduação em Direito.	4 anos na área de atuação
ASSISTÊNCIA DE ESTUDOS EM DIREITO PÚBLICO - ATPUB	Assistente VII	DAI-6	Nível Médio	Graduação em Direito.	3 anos na área de atuação
ASSISTÊNCIA DE ESTUDOS EM DIREITO PRIVADO - ATPRI	Assistente VII	DAI-6	Nível Médio	Graduação em Direito.	3 anos na área de atuação
ASSISTÊNCIA DE ESTUDOS EM DIREITO PENAL - ATPEN	Assistente VII	DAI-6	Nível Médio	Graduação em Direito.	3 anos na área de atuação
MUSEU DA JUSTIÇA - MUSEU	Diretor de Departamento	DAS-8	Nível Superior	Graduação em Direito, Arquivologia, História, Museologia ou Educação; e Pós-Graduação em áreas afins.	5 anos na área de atuação
SERVIÇO DE ACERVO TEXTUAL E AUDIOVISUAL E DE PESQUISAS HISTÓRICAS - SEATA	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Graduação em Direito, História ou Arquivologia e especialização em áreas afins.	3 anos na área de atuação
SERVIÇO DE ACERVO MUSEOLÓGICO E ICONOGRÁFICO - SEAMI	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Graduação em Direito, História ou Museologia e especialização em áreas afins.	3 anos na área de atuação
SERVIÇO DE AGENDA CULTURAL - SEAGC	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Graduação em Direito, História, Educação e/ou especialização em Gestão de Projetos ou em áreas afins.	3 anos na área de atuação
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE ACERVOS ARQUIVÍSTICOS - DEGEA	Diretor de Departamento	DAS-8	Nível Superior	Graduação em Administração, Arquivologia ou Direito; e Pós- graduação em áreas afins.	5 anos na área de atuação
SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO - SEAAD	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Nível Superior.	3 anos na área de atuação
CENTRAL DE ATENDIMENTO - CEATE	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Nível Superior.	3 anos na área de atuação



**MATRIZ DE REQUISITOS PARA OCUPAÇÃO DE CARGOS EM COMISSÃO E FUNÇÕES GRATIFICADAS
SECRETARIA-GERAL DE GESTÃO DO CONHECIMENTO (SGCON)**

UNIDADE ORGANIZACIONAL	CARGO/ FUNÇÃO	Símbolo	Formação Acadêmica Obrigatória (Res. CM 05/2014)	Formação Acadêmica Recomendada	Tempo de Experiência Recomendado
DIVISÃO DE OPERAÇÕES	Diretor de Divisão	DAS-6	Nível Superior	Graduação em Administração ou Direito; e Pós-graduação em áreas afins.	4 anos na área de atuação
SERVIÇO DE ARQUIVAMENTO DE DOCUMENTOS - SEARQ	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Nível Superior.	3 anos na área de atuação
SERVIÇO DE DESARQUIVAMENTO DE DOCUMENTOS - SEDES	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Nível Superior.	3 anos na área de atuação
SERVIÇO DO ARQUIVO DE ITAIPAVA - SEAIT	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Nível Superior.	3 anos na área de atuação
SERVIÇO DE AVALIAÇÃO E DESCARTE DE DOCUMENTOS - SEADE	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Graduação em Arquivologia.	3 anos na área de atuação
DIVISÃO DE GESTÃO DE DOCUMENTOS - DIGED	Diretor de Divisão	DAS-6	Nível Superior	Graduação em Direito, História ou Museologia; e Pós-Graduação em áreas afins.	4 anos na área de atuação
SERVIÇO DE GESTÃO DE INSTRUMENTOS ARQUIVÍSTICOS E APOIO ÀS UNIDADES ORGANIZACIONAIS - SEGIA	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Graduação em Arquivologia.	3 anos na área de atuação
SERVIÇO DE GESTÃO DE ACERVOS ARQUIVÍSTICOS PERMANENTES - SEGAP	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Graduação em Arquivologia.	3 anos na área de atuação