

PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

RIGER – RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS

SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)





**RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER)
SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)**

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Ano: 2023

Semestral

Anual

ATENÇÃO! Marque com um X uma das opções acima, conforme o período das informações: 1º semestre (consolida as informações do 1º semestre) ou anual (as informações do 1º semestre são acumuladas às do 2º semestre para fins de consolidação do ano vigente).

DADOS DO RELATÓRIO	
ELABORADO POR:	VIRGINIA MARIA CORRÊA VIVEIROS
APROVADO POR:	CARLOS MAURO BRASIL CHERUBINI
DATA DE EMISSÃO:	12/01/2024

DADOS REFERENCIAIS DA UNIDADE EMISSORA DO RIGER	
DENOMINAÇÃO:	SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)
TELEFONE:	(21) 3133-7540/3133-7533
LINK:	http://www.tjrj.jus.br/web/portal-governanca
CNPJ:	28.538.734/0001-48 (TJRJ)
E-MAIL GERAL:	sggic@tjrj.jus.br



ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Sumário

1. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	7
2. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	7
2.1. Legislação e documentação correlata	7
3. GOVERNANÇA	8
3.1. Legislação correlata	8
4. GESTÃO DE RISCOS	8
4.1. Legislação e documentos correlatos	8
5. INOVAÇÃO	8
5.1. Legislação correlata	8
5.2. Projetos desenvolvidos pelo Departamento de Inovação e Desenvolvimento	8
5.2.1. Projetos em andamento	14
5.3. Meta Nacional 2023 CNJ – Meta 9: Estimular a inovação no Poder Judiciário	16
5.4. Prêmio CNJ de Qualidade	19
6. COMPLIANCE E INTEGRIDADE	20
6.1. Definição	20
6.2. Programas	21
7. DADOS E ESTATÍSTICA	21
7.1. Estrutura	21
7.2. Publicação de painéis judiciais e administrativos	22
8. SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE DA SGGIC	22
8.1 - Certificação NBR ISO 9001:2015	22
8.2 - Direcionadores Estratégicos:	24
8.3 - Objetivos da Qualidade:	24
9. PROGRESSO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS	26
9.1 – Revisão do Plano Estratégico	26
9.2 – Evolução dos Projetos Estratégicos	27
9.3. Situação Global dos Projetos Estratégicos	27
9.4. Situação de andamento dos Projetos Estratégicos	28



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

9.5. Implementação dos Projetos Estratégicos.....	28
9.6. Execução orçamentária estimada na execução do cronograma	30
9.7. Situação de cada Projeto Estratégico.....	31
9.7.1. Escola da Magistratura do Estado do Rio de Janeiro (EMERJ)	31
9.7.1.1. Curso mestrado profissional em Direito para magistrados - GRP 95.....	31
9.7.2. Departamento de Segurança da Informação (GABPRES/DESEG)	31
9.7.2.1. Novo Sistema de Controle de Acesso de Usuários aos Sistemas Corporativos - Fase 2 (contin.) – GRP 78.....	31
9.7.3. Secretaria-Geral de Administração (SGADM)	32
9.7.3.1. Aprimoramento do Sistema de Pesquisa na Base de Dados de Jurisprudência (continuidade) – GRP 63.....	32
9.7.3.2. Política de Revitalização do Museu Da Justiça – GRP 101.....	32
9.7.4. Secretaria-Geral de Contratos e Licitações (SGCOL).....	32
9.7.4.1. Recepção completa e adequada da Nova Lei de Licitações (14.133/21) nas contratações do PJERJ, objetivando o aumento do grau de integridade, transparência e governança das contratações do PJERJ – GRP 92	32
9.7.5. Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance (SGGIC).....	33
9.7.5.1. Implementação e Execução de Política de Governança Institucional – GRP 102.....	33
9.7.5.2. Implementação do Programa de Integridade/ Compliance e Gestão de Riscos – GRP 99	33
9.7.5.3. Implementação e Execução de Política de Inovações no PJERJ – GRP 90	33
9.7.6. Secretaria-Geral Judiciária (SGJUD)	34
9.7.6.1. Digitalização de Processos Físicos (continuidade) – GRP 81	34
9.7.6.2. Incentivo à redução do contencioso tributário no âmbito do PJERJ – GRP 97.....	34
9.7.7. Secretaria-Geral de Logística (SGLOG)	34
9.7.7.1. Aprimoramento e monitoramento das medidas de prevenção e combate a incêndio e pânico (continuidade) – GRP 71	34
9.7.7.2. Contratação para Fornecimento e Instalação de Sistema Fotovoltaica – GRP 96.....	35
9.7.8. Secretaria-Geral de Planejamento, Coordenação e Finanças (SGPCF)	35
9.7.8.1. Modernização da Gestão Fiscal (continuidade) – GRP 80.....	35
9.7.9. Secretaria-Geral de Gestão de Pessoas (SGPES).....	35
9.7.9.1. Novo Sistema de Pessoal – GRP 100	35
9.7.10. Secretaria-Geral de Segurança Institucional (SGSEI).....	36
9.7.10.1. Aprimorar a segurança nas instalações do PJERJ com a implementação do sistema de controle de acesso – GRP 91	36



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

9.7.10.2. Implantação de Reconhecimento Facial junto ao monitoramento de imagens de áreas privativas e selecionadas – GRP 98	36
9.7.10.3. Implantação do Alarme de Pânico nas Comarcas do Estado do Rio de Janeiro (continuidade) – GRP 74	36
9.7.11. Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação (SGTEC)	37
9.7.11.1. Aquisição e implantação de Infraestrutura de Nuvem (Cloud) – GRP 93	37
9.7.11.2. Implementação e atualização do gerenciamento de serviços baseados no ITIL4 – GRP 94	37
10. INDICADORES E MÉTRICAS INSTITUCIONAIS	38
10.1 – Taxa de Congestionamento	38
10.1.1. Global – Fase Conhecimento	38
10.1.2. 1º Grau – Fase Conhecimento	39
10.1.3. 2º Grau	40
10.1.4. Global – Fase de Execução	41
10.1.5. 1º Grau – Fase de Execução	42
10.1.6. Ações de Execução Fiscal	43
10.1.7. Competência Criminal	44
10.2 – Atendimento à Demanda	45
10.2.1. Global	45
10.2.2. 1º Grau - Conhecimento	46
10.2.3. Juizados Especiais - Conhecimento	47
10.2.4. Turmas Recursais	48
10.2.5. 1º Grau (sem execução fiscal) – Fase de Execução	49
10.2.6. Juizados Especiais – Fase de Execução	49
10.2.7. 2º Grau	50
10.3 – Produtividade do Magistrado	51
10.3.1. 1º Grau – Fase de Conhecimento	51
10.3.2. Juizados Especiais – Fase de Conhecimento	52
10.3.3. Turmas Recursais	53
10.3.4. 2º Grau	54
10.3.5. 1º Grau (com execução fiscal) – Fase de Execução	55
10.3.6. Juizados Especiais – Fase de Execução	56
10.5 – Índice de Transparência	57



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

10.6 – Índice de Desempenho no Prêmio CNJ de Qualidade	58
10.7 – Índice de Implementação de Projetos de Inovação no PJERJ.....	59
10.8 – Acervo de Rotinas Administrativas (RAD) do PJERJ.....	59
10.9 – Unidades Organizacionais com novo modelo de RAD.....	60
10.10 – Quantidade de sistemas certificados (ISO) 9001	61
11. SITUAÇÃO DAS METAS NACIONAIS.....	62
12 INFORMAÇÕES PARA O TJERJ EM NÚMEROS.....	65
13. OUTRAS REALIZAÇÕES DA SGGIC.....	68
13.1 – Gabinete.....	68
13.2 – DEGEP	69
13.3 – DEGER.....	70
13.4 – DEIND	71
13.4 – DEIGE	71
14. PLANILHAS DE INDICADORES - ESTRATÉGICOS GERENCIAIS E OPERACIONAIS	73



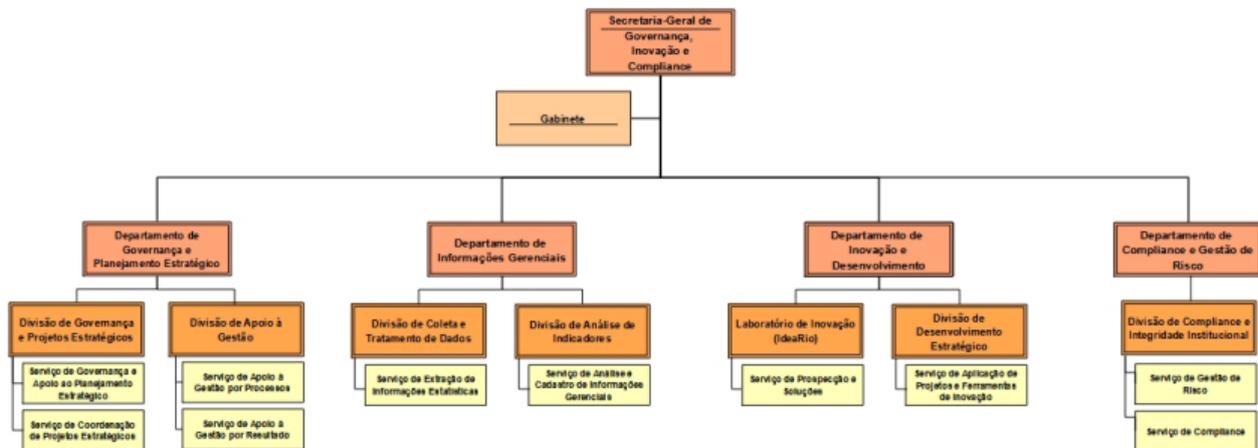
RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

1. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

RESOLUÇÃO TJ/OE nº 4/2023 - Aprova a Estrutura Organizacional do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro e dá outras providências.

ANEXO XI – SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE



2. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

2.1. Legislação e documentação correlata

- **RESOLUÇÃO TJ/OE/RJ Nº 11/2021** - Estabelece a Política de Gestão Estratégica, alinha a estratégia às diretrizes de governança e institui as diretrizes para o Planejamento Estratégico Institucional do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro 2021-2026 (PJRJ)
- **RESOLUÇÃO TJ/OE/RJ Nº 12/2021** - Aprova o Plano Estratégico, o Plano de Ação Governamental (PAG), a Matriz de Indicadores Estratégicos e o Plano de Comunicação da Estratégia do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (PJRJ).
- **ATO EXECUTIVO TJ Nº 93/ 2023** - Revisa o Plano Estratégico e a Matriz de Indicadores Estratégicos do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (PJRJ).
- **PORTARIA nº 1347/2023** - Altera a composição da Comissão de Governança, Estratégia e Planejamento (COGEP).
- **PORTARIA nº 981/2023** - Designa membros para o Subcomitê Gestor do Segmento da Justiça Estadual no âmbito do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro e da Rede de Governança Colaborativa do Poder Judiciário.
- **Plano Estratégico Sexênio 2021-2026**



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- [Plano de Ação Governamental - PAG](#)
- [Mapa Estratégico do PJERJ](#)
- [Plano de Comunicação da Estratégia](#)

3. GOVERNANÇA

3.1. Legislação correlata

- ATO NORMATIVO TJ N. 09/2023 - Estabelece a Política de Governança da Estratégia do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro.
- ATO NORMATIVO nº 10/2023 - Estabelece o Sistema de Governança Institucional do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro.

4. GESTÃO DE RISCOS

4.1. Legislação e documentos correlatos

- ATO NORMATIVO TJ Nº 11/2023 - Dispõe sobre a Política de Gestão de Riscos da Secretaria Geral de Governança, Inovação e Compliance e dá outras providências.
- Plano de Gestão de Riscos
- Guia Prático para Mapeamento de Riscos
- Banco de Riscos

5. INOVAÇÃO

5.1. Legislação correlata

- ATO NORMATIVO TJ Nº 08/2023 - Dispõe sobre a Política de Gestão da Inovação da Secretaria Geral de Governança, Inovação e Compliance e dá outras providências.
- Portaria CNJ nº 82/2023, instituindo o Prêmio CNJ de Qualidade de 2023, tendo como um dos requisitos a política de gestão de inovação (Res. CNJ nº 395/2021)

5.2. Projetos desenvolvidos pelo Departamento de Inovação e Desenvolvimento

- Banco de Boas Práticas das unidades judiciais e administrativas da 2ª. instância



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

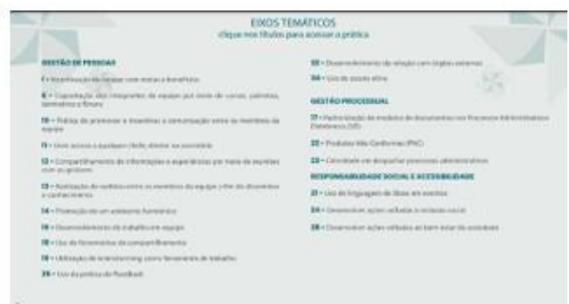
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

O Banco de Boas Práticas reúne experiências e atividades realizadas pelos servidores e gestores das unidades judiciais e administrativas que, através de enfoques simples e inovadores, geram alto impacto no desempenho das tarefas. O objetivo do projeto é que tais práticas sejam reconhecidas pelo Tribunal sob os prismas da eficiência, eficácia, celeridade, qualidade, inovação e praticidade, para, posteriormente, serem compartilhadas e replicadas/adaptadas pelas demais unidades do Tribunal.

Assim, com essa troca de conhecimento, há uma capacitação dos funcionários, com a aquisição de novos saberes, e a criação de um ambiente institucional de aprendizado contínuo em busca da excelência do serviço. Além disso, gera-se uma maior satisfação ao usuário final, melhoria da percepção do cidadão acerca da instituição e troca de experiência entre os demais Tribunais.

Ao longo de 2023, foram publicadas 21 (vinte e uma) Boas Práticas das unidades judiciais e 42 (quarenta e duas) Boas Práticas Administrativas, todas da 2ª instância, no Diário da Justiça Eletrônico. Ambos os Bancos de Boas Práticas constam no link <https://portaltj.tjrj.jus.br/web/guest/projeto-banco-de-boas-praticas>.

O Banco de Boas Práticas é periodicamente atualizado, através da incorporação das novas práticas que são recebidas.

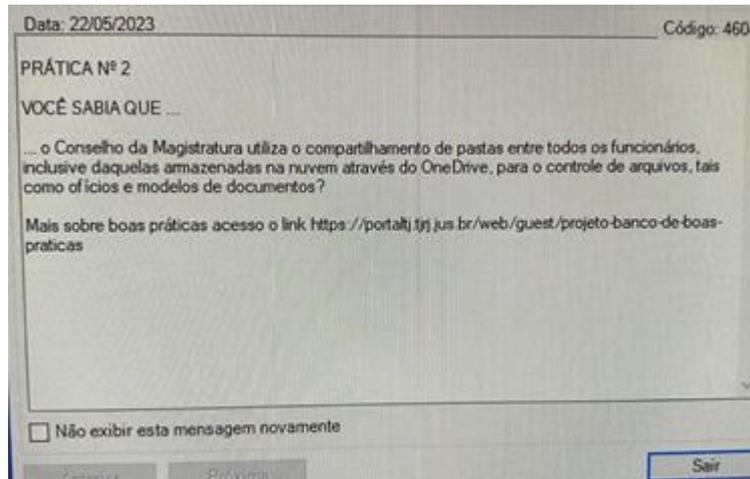


Dicas de Boas Práticas

O Programa Dicas de Boas Práticas disponibiliza as práticas, que constam no Banco de Boas Práticas, através do sistema eJUD, diariamente, sendo alteradas semanalmente. Todos que acessam o sistema visualizam as boas práticas, através de pequenas mensagens, divulgadas de forma resumida e podem consultá-las, na íntegra, no site do TJRJ. A utilização desta ferramenta tem como objetivo, além de possibilitar uma melhora na prestação jurisdicional,

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

inspirar outros gestores e servidores a implementarem novas práticas em suas unidades judiciais e encaminharem as que praticam para poderem ser replicadas.



O e-mail deind.dides@tjrj.jus.br e o telefone (21) 3133-7136 foram disponibilizados no sítio eletrônico a todos os interessados em comunicar suas ações, ideias e projetos ao TJRJ. E assim, também foram recebidos e-mails das unidades cartorárias e executoras de mandados que, espontaneamente, encaminharam boas práticas adotadas em suas unidades para serem analisadas.

- **Selo de Boas Práticas das unidades judiciais e administrativas da 2ª. Instância**

O Prêmio, criado e regulamentado pelo Ato Normativo Conjunto TJ/CGJ nº 07/2023, busca incentivar o fomento e a disseminação de práticas que contribuam para a melhoria da prestação jurisdicional reconhecendo e premiando as iniciativas adotadas pelas unidades judiciais e administrativas, que promoveram o aprimoramento das suas rotinas de trabalho.

A premiação se difere de todas as demais realizadas no Poder Judiciário, porque não visa escolher a melhor prática, mas premiar todas as unidades que comprovaram suas práticas conforme determinado no Aviso Conjunto TJ/CGJ nº 20/2023.

Com esta iniciativa, 10 unidades judiciárias da 2ª instância foram premiadas pelo Desembargador Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro, com o Selo de Boas Práticas - ano 2023, na solenidade realizada em 29/11/2023.

Com o Selo Prática Inovadora foram premiadas a Secretária-Geral de Contratos e Licitações (SGCOL) e Secretaria-Geral de Administração (SGADM).

Com o Selo Excelência, foi premiada a 7ª Câmara Criminal, com 14 boas práticas comprovadas.

Com o Selo Ouro, com 06 (seis) ou mais boas práticas comprovadas, foram premiadas: Gabinete da Secretaria-Geral Judiciária, Departamento de Processos do Conselho da

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Magistratura (SGJUD-DECON), Departamento de Processos do Tribunal Pleno do Órgão Especial (SGJUD-DETOE), Secretaria da 3ª Câmara Criminal, Secretaria da 7ª Câmara Criminal, Secretaria da 3ª Câmara de Direito Público e Secretaria da 6ª Câmara de Direito Público.

Com o Selo Prata, com 04 (quatro) ou 05 (cinco) boas práticas comprovadas, foram premiadas: Divisão de Suporte às Sessões (SGJUC-DISES) e Departamento de Processos das Seções de Direito Público, de Direito Privado e das Câmaras de Direito Empresarial Reunidas (SGJUD-DEPSE).

Com o Selo Bronze, com 02 (duas) ou 03 (três) boas práticas comprovadas, foi premiada a Divisão de Processos Judiciais – SGJUD-DIPJU.



- **Conteiner de Ideias**

Inspirado na teoria do 'Garbage Can Process' (ou 'Processo da Lata de lixo'), o Contêiner de Ideias armazena e disponibiliza ao público interno e externo os projetos desenvolvidos pelo Laboratório de Inovação – IdeaRio que, por motivos de qualquer ordem (carência de recursos financeiros, tecnológicos ou humanos), tiveram seu desenvolvimento interrompido.

A importância de tal acervo advém justamente da possibilidade de que as circunstâncias impeditivas se modifiquem para um cenário enfim favorável à implementação daquelas ideias, em oportunidades futuras de inovação.

- **Dados Certos**

Por solicitação do Grupo de Pesquisas Judiciárias (GPJ), foi elaborado o projeto Dados Certos, a fim de conscientizar os servidores sobre a importância de alimentar adequadamente os sistemas de movimentação processual, com os códigos corretos, em razão de seu impacto na qualidade e confiabilidade dos dados do TJRJ e suas repercussões nas estatísticas produzidas.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

A necessidade da campanha foi detectada pelo GPJ durante reunião que tratou do banco de dados do TJRJ, tendo sido destacado que, para a transmissão de dados ao CNJ, haveria dependência direta da parte operacional humana e que a alimentação inadequada impossibilitaria a obtenção de dados reais.

O projeto, então, previa campanha realizada através de cartazes apostos dentro das unidades ou halls de elevadores, comunicados na intranet (com publicação no DJERJ e notícias no site TJRJ), mensagens nos sistemas que enviassem dados ao DataJud, bem como informativos enviados aos e-mails aos funcionários em suas caixas pessoais.

O material dos Dados Certos ressaltaria a importância da fidedignidade e da confiabilidade do banco de dados do TJRJ para a alimentação do DataJud do CNJ e suas repercussões nas Metas e Premiações do CNJ, para a repercussão no Banco Nacional de Monitoramento de Prisões (BNMP) na vida dos cidadãos, e para o embasamento estatístico para a gestão do tribunal pela Alta Administração.

- **Adaptações de materiais para linguagem simples**

Aproveitando a experiência adquirida durante o desenvolvimento do projeto 'Linguagem Simples para o Cidadão', o IdeaRio passou a oferecer às demais unidades do Tribunal a adaptação de seus materiais para a linguagem simples.

Assim, é realizada a simplificação de documentos, através de técnicas de redação, linguagem simples, utilização do vocabulário de imagens do TJRJ e Visual Thinking, de forma a tornar a leitura mais compreensíveis para o público em geral, aumentando sua capacidade de absorver os novos conhecimentos.

Em agosto, foi apresentada ao GT-Inovação a adaptação da Cartilha Maria da Penha, da COEM, em que foram realizadas mudanças no texto através de sua condensação e simplificação, enfoque nos pontos principais, melhoria de diagramação e utilização de recursos de imagens.

Além da aplicação de diretrizes da linguagem simples à referida cartilha, foram também criados novos folders, bem como 'Atividades de Reforço' (material produzido com a ferramenta da gamificação), a fim de ajudar, de forma mais leve e informal, na memorização de informações importantes sobre:

- as instituições de assistência à mulher (como nomes, telefones e localização), tendo em vista serem em grande número;
- os tipos de medidas protetivas a que a mulher pode dispor.

Em outubro, foi iniciada a adaptação à linguagem simples de seis materiais enviados pela SGCOL.

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- **Video Wall**

Durante visita ao Tribunal de Justiça de Minas Gerais (TJMG), o presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro (TJRJ), Desembargador Ricardo Rodrigues Cardozo, idealizou o projeto Video Wall, motivado pela Central Lapidar de Monitoramento Integrado, Inteligência e Inovação. Esta central é responsável pela coleta e tratamento de dados e informações, de maneira estratégica, permitindo o diagnóstico preciso e a tomada ágil e eficiente de decisões.

Diante da necessidade de implementar um serviço que desenvolva a capacidade de análise, interconexão e compartilhamento de informações institucionais, através de um ambiente dinâmico e unificado, foi realizada licitação com objetivo de contratar empresa especializada na prestação de serviços de plataforma analítica e de inteligência empresarial corporativa (solução de Video Wall). Através dessa inovação, buscamos alcançar uma maior eficiência à consulta das informações estatísticas gerenciais, aumentando sua qualidade e disponibilizando-as no menor tempo possível.

Neste projeto, atuamos em nível de gestão total, principalmente na elaboração de plano de ação para a execução do projeto; controle dos prazos; elaboração de Documento de Formalização de Demanda e minuta de Termo de Referência e seus anexos; coordenação das reuniões da equipe multisetorial; confecção de levantamento de mercado; elaboração de análise de risco e aprovação da minuta de edital e seus anexos em seus aspectos técnicos.

Ao final do procedimento licitatório foram instaladas 8 telas de 55 polegadas, bem como um gerenciador gráfico (servidor) para auxiliar a equipe de estatísticos no desempenho de suas funções em local próprio para o desenvolvimento de informações gerenciais.

Este projeto foi concluído no dia 14/09/2023, sendo 57,89% das tarefas concluídas antes do prazo planejado, o que significa que a execução do projeto foi feita de forma mais célere do que o foi planejamento.





ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

5.2.1. Projetos em andamento

- **Assistente Virtual**

O projeto prevê a utilização de um assistente virtual, no estilo chatbot (caixa de diálogo), em que o usuário escreveria sua pergunta e receberia uma resposta com a informação previamente cadastrada, após o sistema realizar uma busca de correspondência em uma planilha Excel, previamente alimentada pela unidade responsável pela matéria.

Com tal funcionalidade, o assistente virtual serviria para o esclarecimento das dúvidas dos usuários (sejam da população ou mesmo servidores) sobre procedimentos judiciais e/ou administrativos do TJRJ.

Ou seja, com a sua utilização, é esperada uma diminuição nos atendimentos realizados pelos funcionários, presenciais, por telefone ou e-mail. Conseqüentemente geraria a redução dos recursos (humanos e de tempo) empenhados pelas unidades para o atendimento ao público e a liberação da mão de obra para as demais atividades.

Por sua vez, o público externo teria uma melhoria no atendimento podendo tirar suas dúvidas fora do horário de expediente, além da maior segurança de que as respostas lhe sejam dadas da forma mais completa e correta, uma vez que sua redação teria sido previamente validada e aprovada pelas chefias das unidades.

- **Gerador de Visual Law**

O projeto visa adaptar, de forma automatizada, um documento jurídico para uma versão mais simplificada de Visual Law (ou, 'Direito em Imagens'), uma técnica que utiliza a linguagem simples, da diagramação alterada (de modo a destacar tópicos) e de elementos visuais intuitivos, facilitando a compreensão da leitura do cidadão.

De forma mais detalhada, o Gerador de Visual Law funcionaria analisando o texto originário e buscando nele correspondências de palavras que eventualmente existam no Dicionário Jurídico e no Vocabulário de Imagens. Uma vez encontradas as correspondências, o Gerador de Visual Law importaria as informações constantes dos referidos bancos de dados (Dicionário e Vocabulário), num esquema de-para e as incluiria na nova versão Visual Law.

Para a visualização on-line, resumidamente, as definições do Dicionário Jurídico apareceriam num balão 'pop-up' sobre a palavra ao passarmos o mouse sobre ela, e as imagens do Vocabulário de Imagens seriam inseridas no corpo do texto, à esquerda da palavra, conforme abaixo:

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

 **SENTENÇA**

Trata-se de ação de indenização por danos morais e materiais em que o autor alega ter permanecido sem energia elétrica entre os dias 24 e 27 de dezembro de 2020, o que lhe teria causado prejuízo com a perda de alimentos.

Alega ainda que tanto o dano moral quanto o dano material foram potencializados por se tratar de fim de ano, período de festas, e que perdeu grande parte da ceia de Natal que já estava preparada, tendo que desmarcar a celebração em sua casa, o que já estaria combinado com a família, causando-lhe grande constrangimento.

Instruiu a inicial com os documentos de fls. 03/09.
Gratuidade de Justiça deferida à fl. 11.

Regularmente citado, conforme certidão de fl. 14, o réu apresentou contestação às fls. 15/22 alegando que a falta de luz da autora foi causada por uma queda de árvore, tratando-se de caso fortuito, nos termos do art. 393 do Código Civil. Roga pela improcedência do pedido.

É o relatório (...)

Pelo exposto, julgo **PROCEDENTE EM PARTE** os pedidos veiculados na inicial, para condenar a ré a pagar ao autor o valor de **R\$ 4.000,00** (quatro mil reais) pelos danos morais.

Julgo **IMPROCEDENTE** o pedido de danos materiais, eis que não comprovado o prejuízo.

Condeno, ainda, a ré ao pagamento de honorários de sucumbência no valor de **R\$ 1.200,00** (mil e duzentos reais).

 Custas pela parte ré.

Após o trânsito em julgado, dê-se baixa e arquivem-se os autos.

Documento pelo qual a parte ré se defende dos fatos apresentados pelo autor na petição inicial.

- **Equipe de Dados**

Foi constatada a necessidade de estruturação de uma unidade dedicada às estatísticas, dados gerenciais e análise de dados do TJRJ. Sua principal finalidade seria formar uma equipe técnica especializada, com atuação exclusiva nessa área, estrutura que, atualmente, inexistente no nosso organograma. Dessa forma, o entendimento foi de contratar uma empresa especializada na prestação destes serviços, com mão-de-obra para atuação no desenvolvimento e análise de dados, possibilitando a produção de dados de alta qualidade para o desempenho das atividades internas.

Tendo em vista a urgência do projeto em questão, foram desenvolvidas técnicas específicas no gerenciamento deste projeto no qual atuamos em nível de gestão total, principalmente na elaboração de plano de ação para a execução do projeto; controle dos prazos de entrega das tarefas planejadas; elaboração de minuta de Termo de Referência e seus anexos; coordenação das reuniões da equipe multisetorial para tratar dos requisitos da contratação e revisão do Termo de Referência e seus anexos e aprovação da minuta de edital e seus anexos em seus aspectos técnicos.

Foi realizada licitação com o objetivo de contratar 34 profissionais, ao longo de período de 06 meses, para compor os postos de trabalho previstos no Termo de Referência.

Este projeto está em fase final de conclusão, sendo certo que o certame foi homologado no dia 16/10/2023 e o contrato teve início no dia 27/11/2023.



ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- **Funcionalidades do Sistema GPES - DEMOV**

Foi constatada a necessidade de retomada das funcionalidades pertinentes aos magistrados no sistema Sistema de Gestão de Pessoas (GPES) utilizado pelo DEMOV (Departamento de Magistrados), no sentido de automatizar diversas demandas inclusive na migração do SHM que está obsoleto. Por este motivo, estão sendo desenvolvidas novas funcionalidades no sistema GPES, pela equipe da Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação (SGTEC), inclusive no que tange a sua automação.

Neste projeto, atuamos em nível de gestão parcial, participando ativamente nas reuniões de planejamento e elaboração de cronograma viabilizando o prazo de entrega do projeto piloto no prazo estabelecido.

5.3. Meta Nacional 2023 CNJ – Meta 9: Estimular a inovação no Poder Judiciário

Projeto Linguagem Simples, Dicionário Jurídico e Vocabulário de Imagens

Em razão de dados como ‘3 em cada 10 brasileiros são analfabetos funcionais’ (Inaf, 2018) e ‘65% dos cidadãos consideram a linguagem jurídica de difícil entendimento’ (CNJ, 2023), criamos o projeto Linguagem Simples para o Cidadão, que abordou as várias frentes abaixo apresentadas:

Ao desenvolver manuais de linguagem simples, um dicionário jurídico e promover cursos e palestras sobre o tema, o tribunal investe na capacitação da equipe, promovendo o aprimoramento das competências institucionais relacionadas à comunicação eficaz e ao entendimento das necessidades da sociedade.

Manual da Linguagem Simples e Manual Prático da Linguagem Simples

A criação do Manual da Linguagem Simples e sua versão reduzida, o Manual Prático da Linguagem Simples, tem como objetivo facilitar o entendimento da comunicação do judiciário destinada ao cidadão. Traz recomendações como a não utilização de siglas sem explicação, evitar palavras estrangeiras, do texto excessivamente formal e do uso do “juridiquês” (linguajar excessivamente técnico e rebuscado), dentre outros. Sugerimos ainda a utilização de algumas ferramentas tais como palavras simples, frases curtas e elementos visuais, propiciando uma comunicação clara, objetiva, acessível e inclusiva.

Conseqüentemente, a barreira de comunicação entre o judiciário e a população diminui, gerando um aumento da transparência e da confiança no sistema judiciário. Os cidadãos poderão compreender mais facilmente os seus direitos e deveres.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.



Dicionário Jurídico

O Dicionário Jurídico busca esclarecer, através da linguagem simples, os termos e conceitos jurídicos para pessoas que não possuem familiaridade com as expressões utilizadas nos Tribunais e que, por isso, acabam por se distanciar da busca por seus próprios direitos.

Deve-se ressaltar que as definições não devem ser consultadas como a de um dicionário especializado pois seu público alvo são as pessoas leigas e as acepções jurídicas foram sintetizadas a bem da simplificação da linguagem. Alguns verbetes são acompanhados de ícones que constam no Vocabulário de Imagens, visando associá-los a uma imagem visual para facilitar ainda mais a compreensão.

Dê sua opinião sobre o Dicionário Jurídico [Clique aqui!](#)

Dicionário Jurídico

Todos: **A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z**

VERBETE	DEFINIÇÃO	ÍCONE
Decisão Judicial	Manifestação do Magistrado, feita no processo, que contém uma determinação.	
Decisão Monocrática	Decisão de um único Magistrado.	
Declínio de Competência	Ocorre quando o Magistrado envia o processo para distribuição a outro Juízo, que ele entende ser o competente para julgar o processo.	
Defensoria Pública	Órgão público que presta atendimento jurídico de forma gratuita a pessoas que não teriam condições de pagar pelos serviços de um advogado.	
Deferir	Atender a um pedido. Decisão favorável a quem pediu.	
Denegar	Negar um pedido. Decisão desfavorável a quem pediu.	
Denúncia	Petição inicial da ação penal pública, feita pelo Ministério Público para pedir a condenação de uma pessoa por fato criminoso.	
Denúncia do Contrato	Manifestação de vontade da parte de não permanecer no contrato, visando a seu encerramento.	

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Vocabulário de Imagens

O Vocabulário de Imagens foi desenvolvido sob a abordagem do Visual Law ('Direito em Imagens'). Utiliza elementos visuais para representar conceitos e informações jurídicas de forma clara e objetiva, tornando o texto mais compreensível e acessível ao cidadão.

Foram selecionados termos, expressões e conceitos jurídicos mais comuns para comporem a versão inicial do banco de imagens. Os ícones têm como objetivo a assimilação rápida pelo destinatário da mensagem, evitando confusões em sua interpretação. Devem ser padronizados como fonte única de imagem para todos os documentos produzidos pelo TJRJ, que venham a utilizar a técnica do Visual Law, constituindo assim uma identidade visual facilmente reconhecível.

Conceito	Ícone do Vocabulário de Imagens
Denegar	 Clique e Baixe o ícone
Desembargador	 Clique e Baixe o ícone
Detenção	 Clique e Baixe o ícone
Dias - Multa	 Clique e Baixe o ícone
Dúvida	 Clique e Baixe o ícone
Homologação do Acordo	 Clique e Baixe o ícone
Improcedência do Pedido	 Clique e Baixe o ícone
Intimação	 Clique e Baixe o ícone
Intimação Eletrônica	 Clique e Baixe o ícone
Juiz	 Clique e Baixe o ícone
Julgamento Monocrático	 Clique e Baixe o ícone

Tirinhas Jurídicas

As Tirinhas Jurídicas foram elaboradas como uma forma de ajudar o cidadão a compreender expressões e conceitos utilizados na Justiça, através de histórias em quadrinhos curtas e esclarecedoras utilizando as ferramentas que constam no Manual da Linguagem Simples do TJRJ.

A metodologia utilizada foi a do 'Visual Thinking' ('Pensamento Visual'), que busca representar ideias e conceitos através de elementos gráficos simples, trazendo apenas traços básicos da figura humana. Assim, não constam, na representação do indivíduo, características físicas tais como gênero, etnia, idade, altura ou traços pessoais. Com isso, contorna-se a justa

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

questão da representatividade da diversidade humana e todos podem se identificar com a imagem.

Autos conclusos



5.4. Prêmio CNJ de Qualidade

- Projeto Menos é Mais

Em razão de dificuldades encontradas pelo TJRJ para obtenção de mobiliário para compor a formatação de novos espaços, bem como reposição de materiais, foi criado o Menos é Mais. Trata-se de uma campanha para um consumo consciente nas unidades judiciais e administrativas do Tribunal de Justiça do Rio de Janeiro. Foi solicitado aos servidores que avaliassem os materiais (de consumo, permanentes e de informática) realmente necessários para suas atividades e procedessem à devolução daqueles bens que estivessem em desuso ou subaproveitados; viabilizando a redistribuição desses móveis e materiais entre as unidades com carência.

A iniciativa buscou fomentar o consumo consciente e a responsabilidade socioambiental entre os funcionários e a população em geral, contribuindo para a qualidade de vida e para a construção de uma cultura organizacional comprometida com a sustentabilidade.

A campanha foi iniciada em 30/06/2023 e acabou no dia 17/08/2023, tendo sido recolhidos 8.709 materiais, gerando uma economia para o TJRJ de R\$ 388.052,19.

Ressaltamos ainda que foram publicadas e divulgadas, aos servidores e cidadãos, dicas de sustentabilidade através do link: https://portaltj.tjrj.jus.br/documents/10136/242432223/Dicas_de_Sustentabilidade.pdf/

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.



6. COMPLIANCE E INTEGRIDADE

6.1. Definição

No âmbito do Poder Judiciário, a Resolução nº 410 do CNJ trouxe diretrizes gerais para implementação de sistemas de integridade, conceituando integridade pública e Compliance. Podemos dizer que sistemas de Compliance e integridade são hoje um importante antídoto contra desvios causados pela conduta humana. O seu principal desafio, então, é a criação de um ambiente estrutural, organizacional e funcional, onde nenhuma modalidade de ilicitude consiga prosperar ou, ao menos, fique sem a devida resposta. Para sua implantação, imprescindível uma atenta gestão de riscos, com objetivo de alcançar a melhor performance, isto é, que a instituição não somente possa atingir os ideais números de produtividade, sempre almejados por necessários que são, como o faça dentro de rigoroso procedimento para cumprimento de normas e perseguição de genuína ética, aquela que atende à moral e à justiça social, elementos estes que servem como alicerces fundantes para a lisura e reputação de qualquer instituição.

No que se refere ao Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro, o comprometimento com a ética, com a depuração dos processos de trabalho, com as pesquisas de risco, com a detecção de eventual irregularidade ou necessidade de melhoria, com soluções justas, sensatas e imparciais, tem o condão de levar para sociedade a certeza de que a prestação jurisdicional será revestida de integridade em todas as suas fases até o provimento final. E incentivar que todos, individualmente, procurem pautar sua conduta na ética e moralidade, fazer o certo porque é o que deve ser feito.

O desenvolvimento do Programa de Integridade está a cargo da SGGIC por meio do Departamento de Compliance e Gestão de Risco. Foi feito um amplo trabalho de pesquisa e



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

benchmarking, buscando-se, entre instituições públicas e privadas, boas práticas que pudessem servir de referência, com os devidos ajustes à realidade fática da nossa Instituição.

6.2. Programas

- Código de Ética - RESOLUÇÃO OE nº 15/2023 - Aprova o Código de Ética do Servidor e do Colaborador do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro.
- Comissão Mista de Ética e Boas Práticas - Ato Executivo Conjunto TJ/CGJ nº 23/2023.
- Canal de Denúncia de Integridade do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro - Ato Normativo TJ nº 43/2023.
- Canal de Acolhimento Feminino do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro - Ato Normativo TJ nº 44/2023.
- Termo de Ajustamento de Conduta nos processos administrativos da Comissão Mista de Ética e Boas Práticas do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro - Ato Normativo Conjunto TJ/CGJ nº 13/2023.

7. DADOS E ESTATÍSTICA

7.1. Estrutura

A estruturação da equipe de governança de dados no PJERJ é essencial devido a várias razões críticas que impactam diretamente a eficiência, transparência e qualidade dos serviços prestados pelo Tribunal, sendo as principais:

- Necessidade de ampliação da equipe dedicada à estatística.
- Melhora na qualidade de dados. O TJRJ possui uma quantidade significativa de dados e informações, de suma importância para o funcionamento do sistema organizacional. A utilização destes dados com uma visão de governança irá sanar inconsistências na qualidade daqueles já existentes e permitirá parametrizar indicadores ainda não desenvolvidos, a serem lidos diretamente na base de dados unificada. A governança de dados garantirá a qualidade, integridade e confiabilidade dos dados.
- Atendimento às diretrizes do CNJ. O Conselho Nacional de Justiça (CNJ) estabelece Metas Nacionais, que incluem aprimorar a gestão de informações e estatísticas no judiciário nacionalmente.
- Aprimoramento da tomada de decisão, que se torna eficaz permitindo uma análise decisória mais informada e estratégica em todos os níveis do Tribunal de Justiça, resultando em um sistema judiciário mais eficaz e responsivo às necessidades da sociedade. Isso, por sua vez, gera valor tanto para a instituição quanto para o público em geral.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

7.2. Publicação de painéis judiciais e administrativos

O DEIGE iniciou o ano de 2023 com a meta de desenvolver e publicar painéis com dados referentes a várias áreas do Tribunal, a fim de orientar a política de gestão e tomada de decisão pela Administração Superior. Neste ano, já foram publicados 23 (vinte e três) painéis e estão sendo desenvolvidos 08 (oito) novos painéis.

SGGIC-DEIGE-DICOL

Elaborado: 20/06/2023 – Última atualização: 11/01/2024

- PUBLICAÇÃO DE PAINÉIS COM DADOS ESTATÍSTICOS DO TJRJ -

META SGGIC-DEIGE-DICOL									
INICIATIVA 1: Publicação de Painéis Estatísticos do TJRJ									
Indicador: 1.1 – Total de Painéis Estatísticos do TJRJ publicados									
Tipo de Indicador	Desempenho	Quem mede	DEIGE/DICOL	Periodicidade	Trimestral				
Finalidade	Visa monitorar o número de Painéis Estatísticos do PJERJ publicados durante o Biênio 2023/2024								
Fórmula	(% de Painéis Estatísticos do PJERJ / Meta do Biênio)								
Linha de base	<ul style="list-style-type: none">Meta do Biênio: mínimo de 12 Painéis EstatísticosNúmero de Painéis Estatísticos já publicados até junho de 2023: 6								
Meta Anual	Concluir 2023 com 60% da meta estabelecida para o Biênio. META DE 2023 ALCANÇADA!								
Ano / Valores	Metas e resultados (a partir da linha de base)								
	Resultado Jun/23	Resultado Set/23	Resultado Dez/23	-	-	-	-	-	-
Números absolutos	6	+10 (Total: 16)	+7 (Total: 23)	-	-	-	-	-	-
Percentual (%)	50%	133,33%	191,66%	-	-	-	-	-	-

8. SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE DA SGGIC

8.1 - Certificação NBR ISO 9001:2015

O Departamento de Governança e Planejamento Estratégico (DEGEP) tem a função de impulsionar a gestão estratégica do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro. Sua composição e atribuições estão previstas nos artigos 280 e 281 da Resolução TJ/OE Nº 04/2023, que criou a Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance, da qual o DEGEP passou a fazer parte.

DEPARTAMENTO DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO (SGGIC/DEGEP)

- Data da Certificação: 14/12/2007
- Data da 1ª Recertificação: 03/01/2011
- Data da 2ª Recertificação: 10/01/2014
- Data da 3ª Recertificação: 25/11/2016
- Migração para versão 2015 da NBR ISO 9001: 31/08/2018
- Data da 4ª Recertificação: 20/12/2019



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

- Data da 5ª Recertificação: 09/12/2022



A FUNDAÇÃO CARLOS ALBERTO VANZOLINI
certifica que a organização
**PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - DEPARTAMENTO DE
GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E PLANEJAMENTO (DEGEP)**
Praça XV de Novembro, 02, sala T 06, térreo - Rio de Janeiro - RJ - Brasil
Avenida Erasmo Braga, 115, sala 905, lâmina I - Rio de Janeiro - RJ - Brasil
para o seguinte escopo:

O escopo do SGQ/DEGEP compreende o macroprocesso de trabalho "Impulsionar a Gestão Estratégica e Apoiar a Política de Governança Institucional", composto da operação integrada dos oito processos de trabalho: a) apoiar o planejamento estratégico e a gestão de projetos do PJEJ; b) gerir o DEGEP; c) manter e desenvolver a documentação do SGQ; d) apoiar as unidades no aperfeiçoamento da gestão organizacional; e) promover avaliação dos sistemas de gestão; f) promover melhorias de desempenho institucional; g) apoiar na proposição de políticas operacionais de governança; h) apoiar e assessorar os Órgãos Colegiados Administrativos.

Implementou e mantém um
Sistema de Gestão da Qualidade
Através de auditoria da Fundação Vanzolini foi comprovado que
este Sistema de Gestão cumpre os requisitos da norma:

NBR ISO 9001: 2015

Sistemas de Gestão da Qualidade - Requisitos

Este certificado é válido até: 19 de janeiro de 2026

Número do certificado: **SQ-25044**

São Paulo, 13 de janeiro de 2023



[Assinatura]
FUNDAÇÃO CARLOS ALBERTO VANZOLINI
Rua Camburiú, 255
Alto da Lapa - São Paulo - SP - Brasil
Para esclarecimento a respeito do escopo e da aplicabilidade dos requisitos, consultar a organização certificada.
A validade deste documento poderá ser confirmada a partir da leitura do QR CODE





RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

8.2 - Direcionadores Estratégicos:

POLÍTICA DA QUALIDADE

A política da qualidade e os valores do PJERJ são utilizados como direcionadores da SGGIC. O compromisso com a qualidade dos serviços entregues aos seus usuários é formalizado mediante as declarações a seguir, alinhadas com os respectivos direcionadores estratégicos do PJERJ:

MISSÃO

A missão da SGGIC está em fase de elaboração, conforme diretrizes já aprovadas para 2024. O DEGEP, por ser unidade existente há mais tempo, possui como missão auxiliar a Instituição no planejamento e integração de sua estratégia, pelo desenvolvimento de práticas de gestão, e de políticas de governança institucional.

VISÃO

Da mesma forma que a Missão, está em fase de construção, para ser definida em 2024. O DEGEP possui a Visão de ser referência institucional em ferramentas e metodologias de gestão e planejamento.

POLÍTICA DA QUALIDADE DO PJERJ

Prestar jurisdição e apoio à solução de conflitos mediante a valorização de magistrados e servidores, implementando práticas de gestão que impulsionem a Instituição a alcançar seus objetivos.

VALORES DO PJERJ

- ética
- probidade
- transparência
- integridade
- acesso à justiça
- celeridade
- responsabilidade social e ambiental
- imparcialidade
- efetividade
- modernidade



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

8.3 - Objetivos da Qualidade:

DEPARTAMENTO DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO (SGGIC/DEGEP)

TEMA: APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA E DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA					
OBJETIVO ESTRATÉGICO: Simplificação de processos internos e adoção de práticas de gestão					
OBJETIVO DA QUALIDADE	INDICADOR	UNIDADE ORGANIZACIONAL	SITUAÇÃO ANTERIOR MÊS/ANO	META	PERÍODO DE REALIZAÇÃO
Monitorar à implementação dos requisitos da NBR ISO para a certificação do Museu da Justiça	Taxa de implementação de requisitos da NBR ISO	DIAGE	Não há	Implementar 100% dos requisitos planejados para a certificação do Museu da Justiça	01/07/2023 a 31/12/2023
Alterar modelo de Relatório de Informações Gerenciais (RIGER) Setorial	Modelos de RIGER Setorial publicados	DIPEP	Não há	100% dos Modelos de RIGER Setorial elaborados	01/01/2023 a 31/12/2024

Outras informações sobre os objetivos da qualidade:

- O objetivo da qualidade “Alterar modelo de Relatório de Informações Gerenciais (RIGER) Setorial” está em andamento com 4 novos modelos publicados (ESAJ, EMERJ, NAI e SGGIC), 4 elaborados e apresentados às unidades para eventuais alterações e 2 elaborados aguardando agendamento de reunião com as unidades, totalizando 10 modelos elaborados até o momento.
- O objetivo da qualidade “Monitorar à implementação dos requisitos da NBR ISO para a certificação do Museu da Justiça” foi alcançado com a implementação de 100% dos requisitos planejados para a certificação do Museu da Justiça.



ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

9. PROGRESSO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS

9.1 – Revisão do Plano Estratégico

O Plano Estratégico foi revisado pela Comissão de Governança, Estratégia e Planejamento (COGEP), contemplando 19 Projetos Estratégicos aprovados pela Administração Superior do PJERJ. Seguindo a diretriz estabelecida pelo Presidente do TJRJ, Desembargador Ricardo Rodrigues Cardozo, Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro, dos 19 projetos, 6 são de continuidade, a fim de garantir que ações importantes iniciadas sejam continuadas, condição necessária à efetividade e à eficiência operacional.

São eles:

- Aprimoramento do Sistema de Pesquisa na Base de Dados de Jurisprudência;
- Aprimoramento e monitoramento das medidas de prevenção e combate a incêndio e pânico;
- Digitalização de processos físicos;
- Implantação do Alarme de Pânico nas Comarcas do Estado do Rio de Janeiro;
- Novo Sistema de Controle de Acesso de Usuários aos Sistemas Corporativos – Fase 2;
- Modernização da Gestão Fiscal. Os Projetos Estratégicos novos são os seguintes:
- Aprimorar a segurança nas instalações do PJERJ com a implementação do sistema de controle de acesso;
- Aquisição e implantação de Infraestrutura de Nuvem (Cloud);
- Contratação para Fornecimento e Instalação de Sistema Fotovoltaica;
- Curso mestrado profissional em Direito para magistrados;
- Implantação de Reconhecimento Facial junto ao monitoramento de imagens de áreas privadas e selecionadas;
- Implementação do Programa de Integridade/Compliance e Gestão de Riscos;
- Implementação e atualização do gerenciamento de serviços baseados no ITIL4;
- Implementação e Execução de Política de Governança Institucional;
- Implementação e Execução de Política de Inovações no PJERJ;
- Incentivo à redução do contencioso tributário no âmbito do PJERJ;
- Novo Sistema de Pessoal;
- Política de Revitalização do Museu da Justiça;

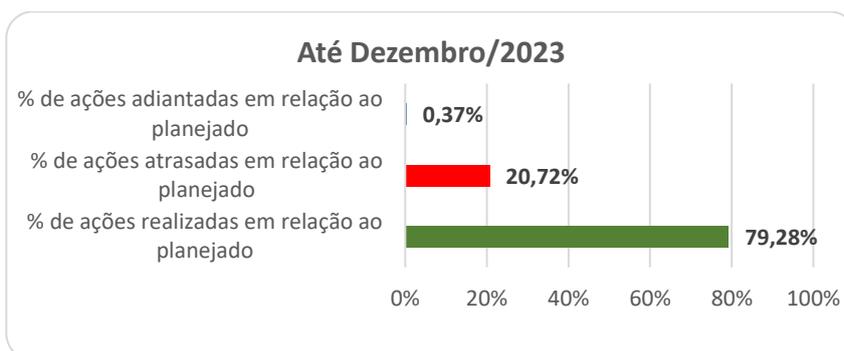


RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

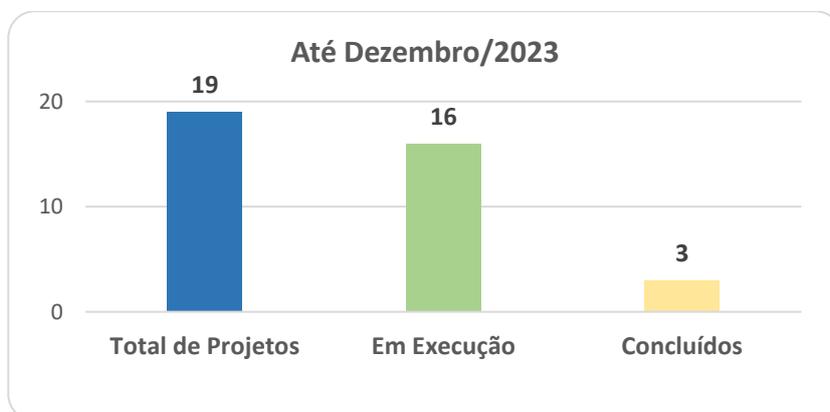
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- Recepção completa e adequada da Nova Lei de Licitações (14.133/21) nas contratações do PJERJ, objetivando o aumento do grau de integridade, transparência e governança das contratações do PJERJ.

9.2 – Evolução dos Projetos Estratégicos



9.3. Situação Global dos Projetos Estratégicos



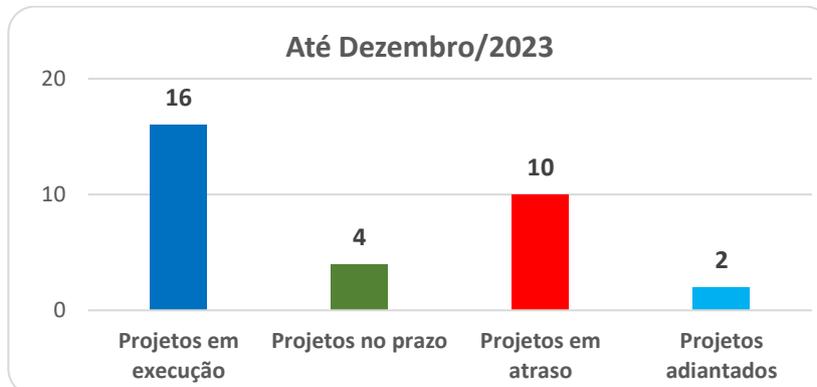
Situação Global dos Projetos até 31/12/2023									
% Ações planejadas	% Ações realizadas	% Implementação (em relação ao total)	% Implementação (em relação ao planejado)	Total de Projetos	Em Execução	Concluídos	Suspensos	Fase de lançamento GRP	Cancelados
1179,24%	934,88%	49,20%	79,28%	19	16	3	0	0	0



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

9.4. Situação de andamento dos Projetos Estratégicos



9.5. Implementação dos Projetos Estratégicos

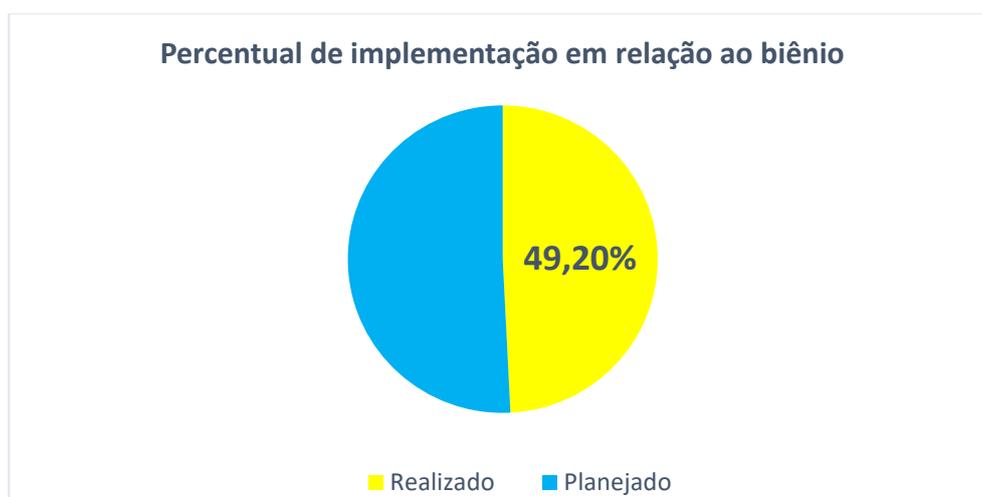
Implementação dos Projetos Estratégicos				
GRP	Nome do Projeto	% Ações planejadas	% Ações realizadas	Status
71	Aprimoramento e monitoramento das medidas de prevenção e combate a incêndio e pânico (continuidade)	50,00%	50,31%	ADIANTADO
96	Contratação para Fornecimento e Instalação de Sistema Fotovoltaica	20,24%	16,57%	EM ATRASO
78	Novo Sistema de Controle de Acesso de Usuários aos Sistemas Corporativos – Fase 2 (continuidade)	45,00%	45,00%	NO PRAZO
95	Curso mestrado profissional em Direito para magistrados	100,00%	95,00%	CONCLUÍDO
80	Modernização da Gestão Fiscal (continuidade)	83,00%	41,00%	EM ATRASO
100	Novo Sistema de Pessoal	16,00%	4,00%	EM ATRASO
102	Implementação e Execução de Política de Governança Institucional	79,00%	74,00%	EM ATRASO
99	Implementação do Programa de Integridade/ Compliance e Gestão de Riscos	69,00%	64,00%	EM ATRASO
90	Implementação e Execução de Política de Inovações no PJERJ	100,00%	100,00%	CONCLUÍDO
101	Política de Revitalização do Museu Da Justiça	57,00%	49,50%	EM ATRASO
63	Aprimoramento do Sistema de Pesquisa na Base de Dados de Jurisprudência (continuidade)	84,00%	84,00%	NO PRAZO



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

92	Recepção completa e adequada da Nova Lei de Licitações (14.133/21) nas contratações do PJERJ, objetivando o aumento do grau de integridade, transparência e governança das contratações do PJERJ	80,00%	81,00%	ADIANTADO
74	Implantação do Alarme de Pânico nas Comarcas do Estado do Rio de Janeiro (continuidade)	100,00%	100,00%	CONCLUÍDO
98	Implantação de Reconhecimento Facial junto ao monitoramento de imagens de áreas privativas e selecionadas	0,00%	0,00%	NO PRAZO
91	Aprimorar a segurança nas instalações do PJERJ com a implementação do sistema de controle de acesso	35,00%	35,00%	NO PRAZO
81	Digitalização de Processos Físicos (continuidade)	100,00%	31,00%	EM ATRASO
97	Incentivo à redução do contencioso tributário no âmbito do PJERJ	45,00%	33,00%	EM ATRASO
94	Implementação e atualização do gerenciamento de serviços baseados no ITIL4	35,00%	15,00%	EM ATRASO
93	Aquisição e implantação de Infraestrutura de Nuvem (Cloud)	81,00%	16,50%	EM ATRASO
Total		1179,24%	934,88%	
% Implementação em relação ao total		49,20%		





RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

9.6. Execução orçamentária estimada na execução do cronograma

Exercícios 2023 e 2024



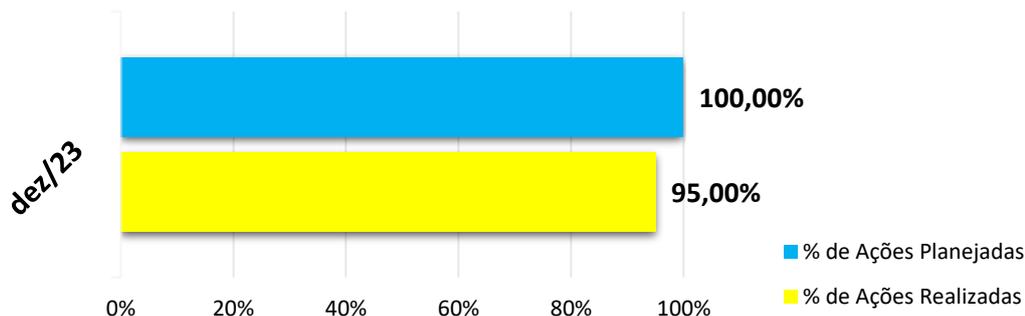


ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

9.7. Situação de cada Projeto Estratégico

9.7.1. Escola da Magistratura do Estado do Rio de Janeiro (EMERJ)

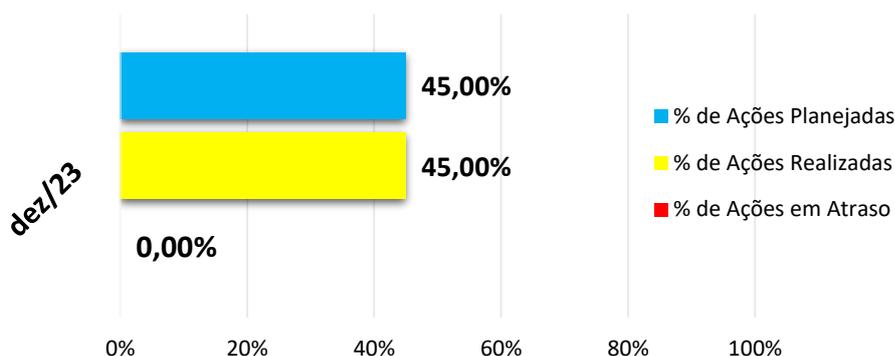
9.7.1.1. Curso mestrado profissional em Direito para magistrados - GRP 95



Observação: Projeto CONCLUÍDO. A ação 10.2 “Incluir no PAG da EMERJ orçamento para pagamento dos professores 1.034 horas/aula (dois anos)”, que corresponde a 5% do planejamento, não foi realizada porque a CAPES não autorizou a criação do curso de mestrado profissional. Ação tomada foi realizar um convênio para ofertar o mestrado profissional para os magistrados.

9.7.2. Departamento de Segurança da Informação (GABPRES/DESEG)

9.7.2.1. Novo Sistema de Controle de Acesso de Usuários aos Sistemas Corporativos - Fase 2 (contin.) – GRP 78



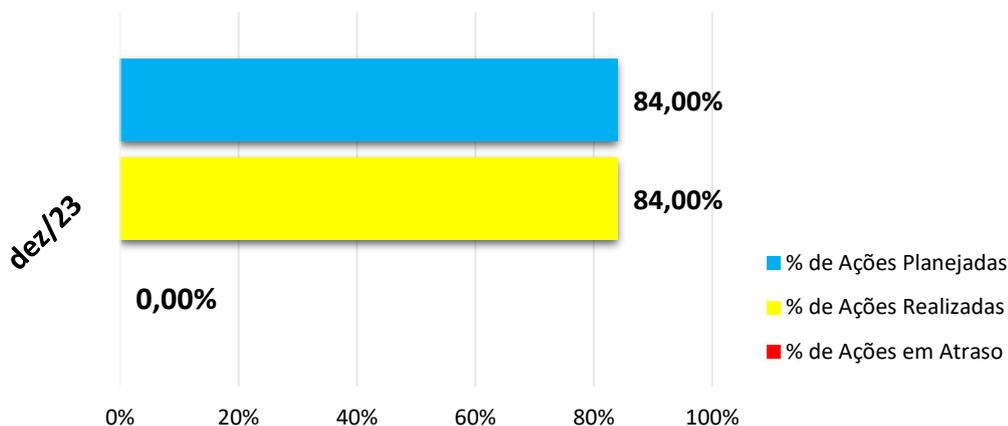


RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

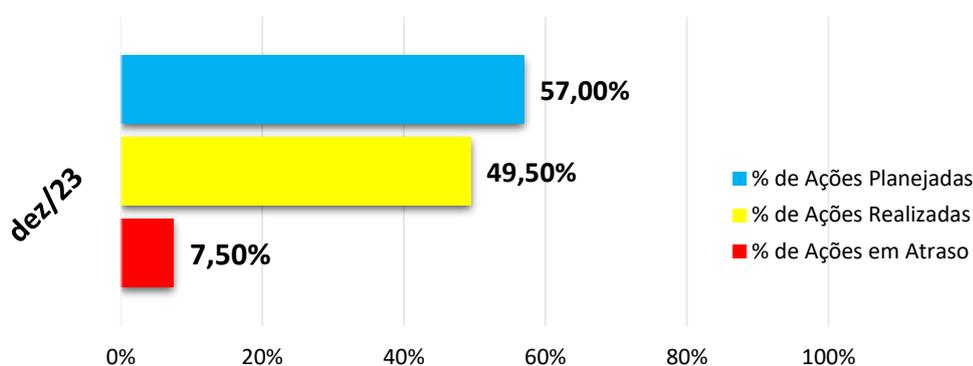
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

9.7.3. Secretaria-Geral de Administração (SGADM)

9.7.3.1. Aprimoramento do Sistema de Pesquisa na Base de Dados de Jurisprudência (continuidade) – GRP 63

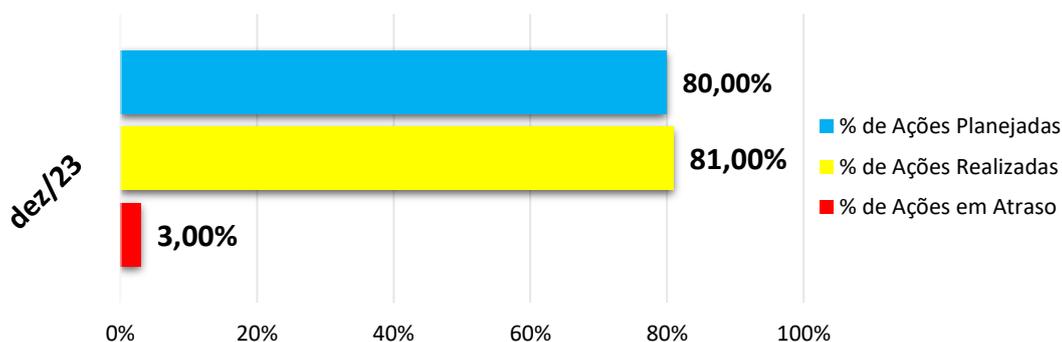


9.7.3.2. Política de Revitalização do Museu Da Justiça – GRP 101



9.7.4. Secretaria-Geral de Contratos e Licitações (SGCOL)

9.7.4.1. Recepção completa e adequada da Nova Lei de Licitações (14.133/21) nas contratações do PJERJ, objetivando o aumento do grau de integridade, transparência e governança das contratações do PJERJ – GRP 92



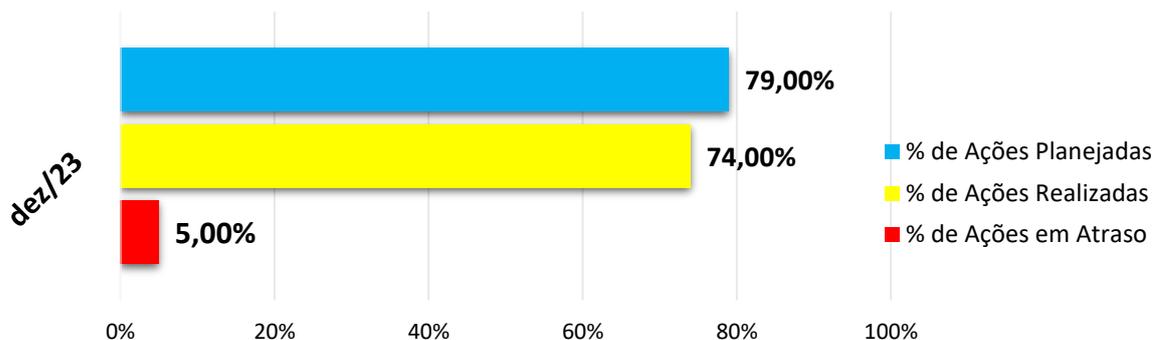


RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

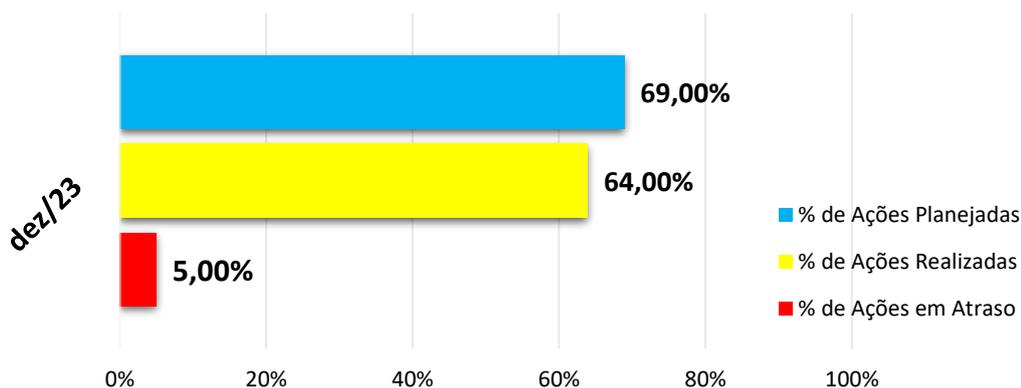
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

9.7.5. Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance (SGGIC)

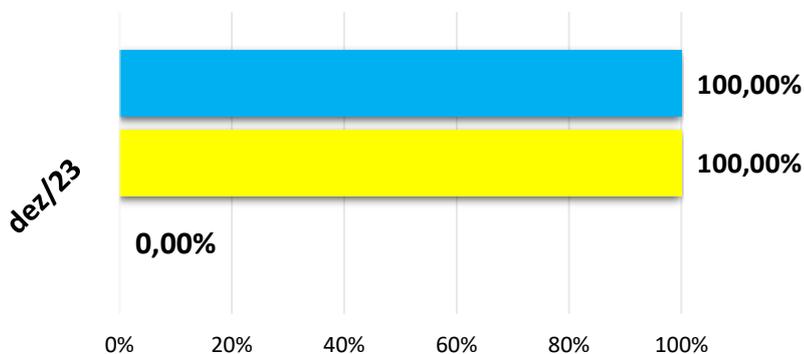
9.7.5.1. Implementação e Execução de Política de Governança Institucional – GRP 102



9.7.5.2. Implementação do Programa de Integridade/ Compliance e Gestão de Riscos – GRP 99



9.7.5.3. Implementação e Execução de Política de Inovações no PJERJ – GRP 90



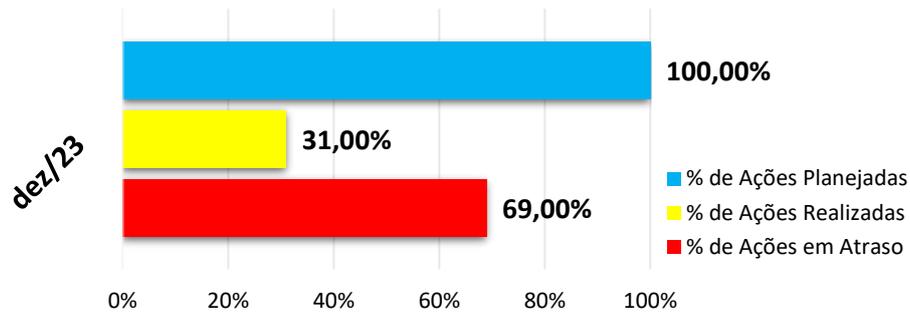


RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

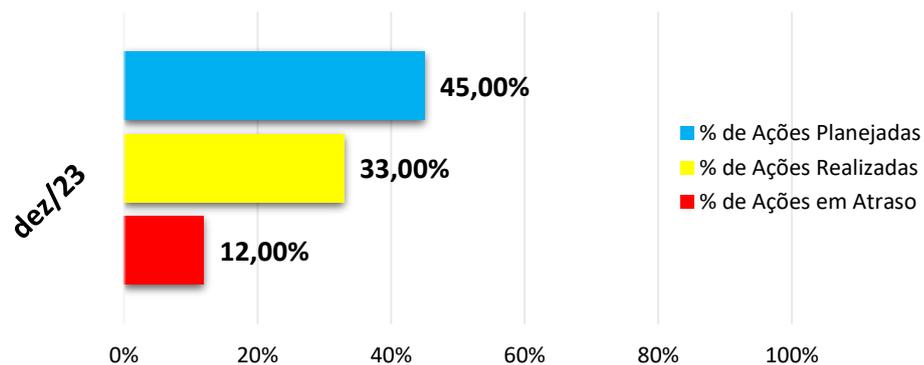
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

9.7.6. Secretaria-Geral Judiciária (SGJUD)

9.7.6.1. Digitalização de Processos Físicos (continuidade) – GRP 81

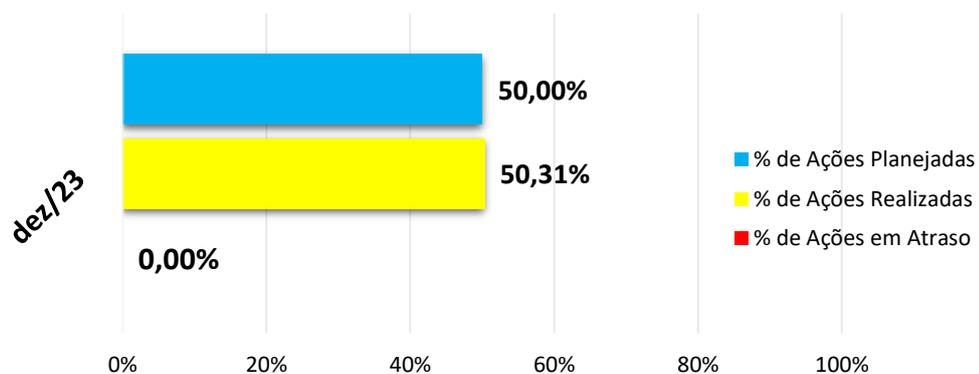


9.7.6.2. Incentivo à redução do contencioso tributário no âmbito do PJERJ – GRP 97



9.7.7. Secretaria-Geral de Logística (SGLOG)

9.7.7.1. Aprimoramento e monitoramento das medidas de prevenção e combate a incêndio e pânico (continuidade) – GRP 71

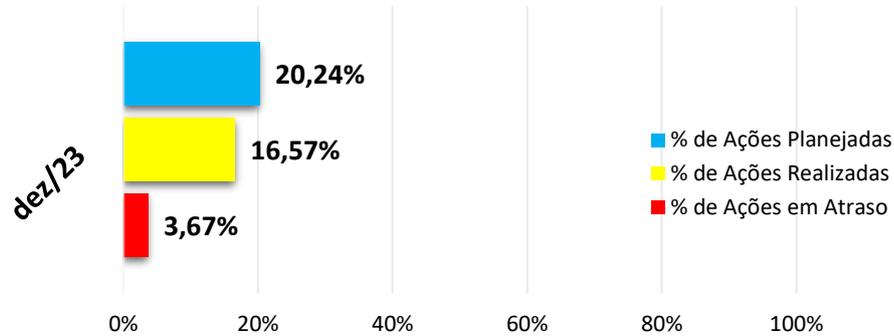




RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

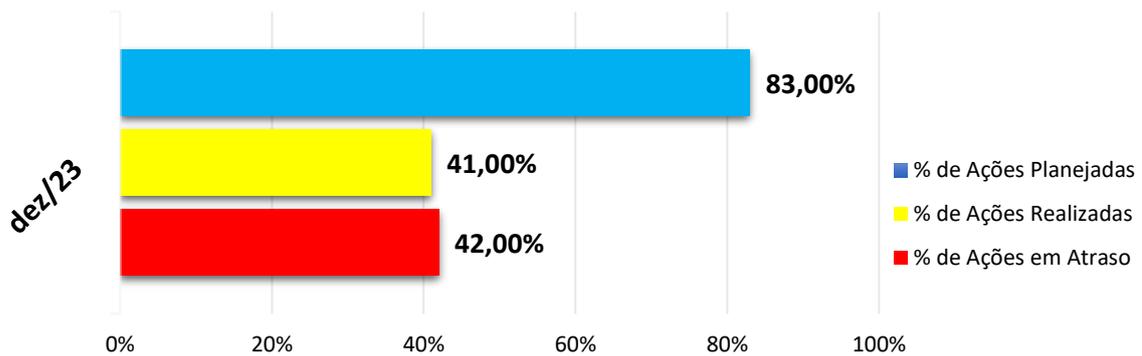
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

9.7.7.2. Contratação para Fornecimento e Instalação de Sistema Fotovoltaica – GRP 96



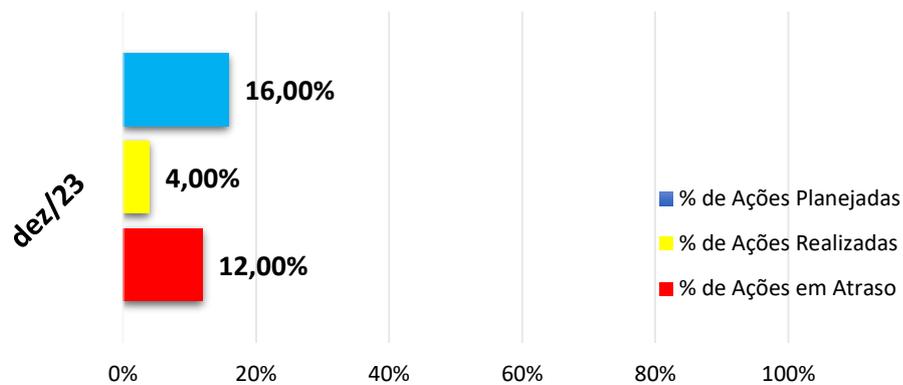
9.7.8. Secretaria-Geral de Planejamento, Coordenação e Finanças (SGPCF)

9.7.8.1. Modernização da Gestão Fiscal (continuidade) – GRP 80



9.7.9. Secretaria-Geral de Gestão de Pessoas (SGPES)

9.7.9.1. Novo Sistema de Pessoal – GRP 100



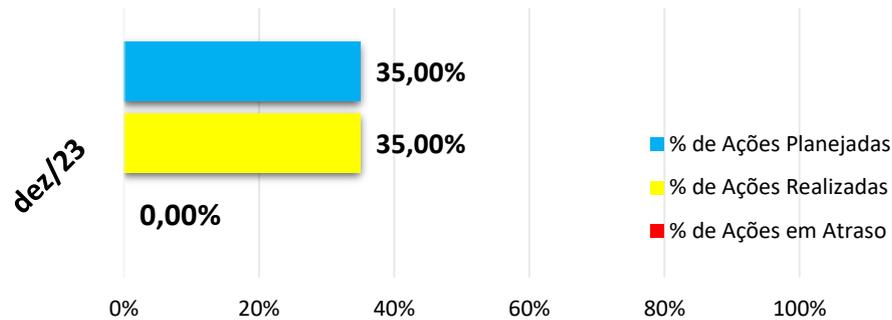


RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

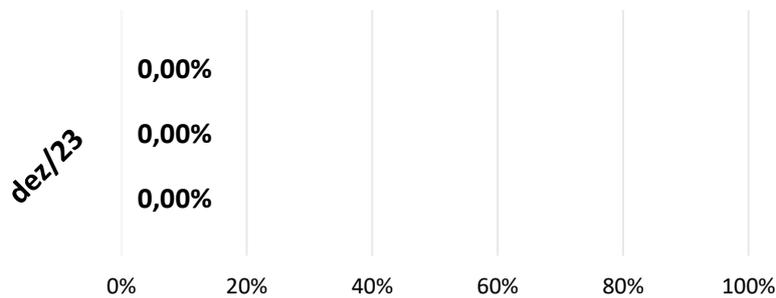
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

9.7.10. Secretaria-Geral de Segurança Institucional (SGSEI)

9.7.10.1. Aprimorar a segurança nas instalações do PJERJ com a implementação do sistema de controle de acesso – GRP 91

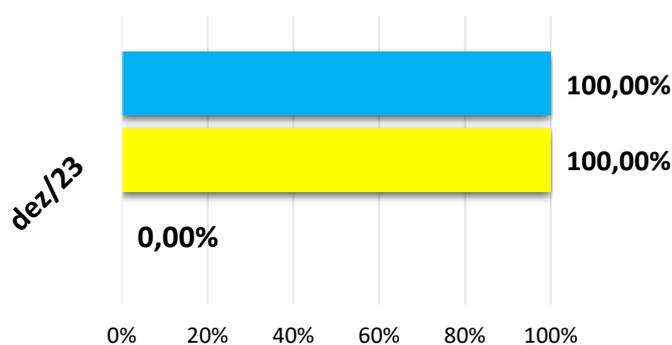


9.7.10.2. Implantação de Reconhecimento Facial junto ao monitoramento de imagens de áreas privativas e selecionadas – GRP 98



Observação: Projeto em fase de entrega de equipamentos. O prazo para o início da operação do sistema é de até 90 dias (20/02/2024)

9.7.10.3. Implantação do Alarme de Pânico nas Comarcas do Estado do Rio de Janeiro (continuidade) – GRP 74



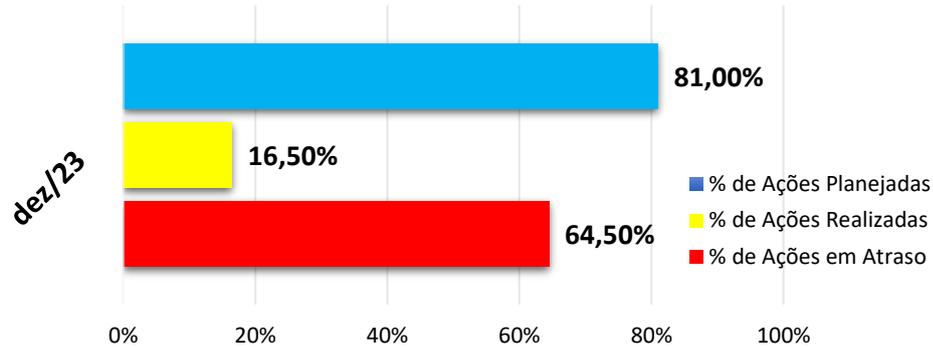


RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

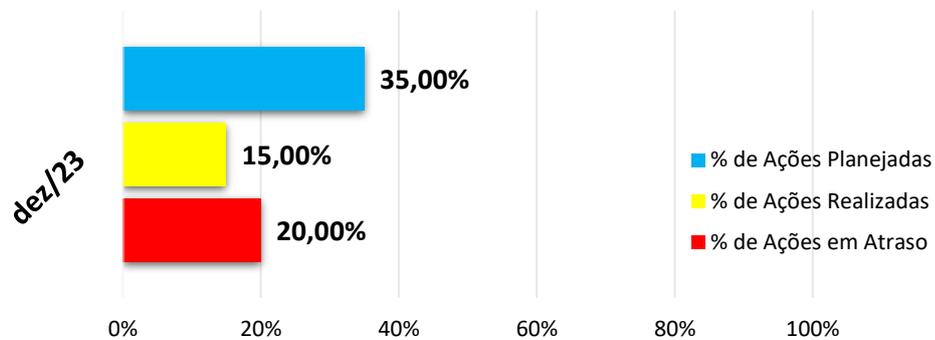
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

9.7.11. Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação (SGTEC)

9.7.11.1. Aquisição e implantação de Infraestrutura de Nuvem (Cloud) – GRP 93



9.7.11.2. Implementação e atualização do gerenciamento de serviços baseados no ITIL4 – GRP 94

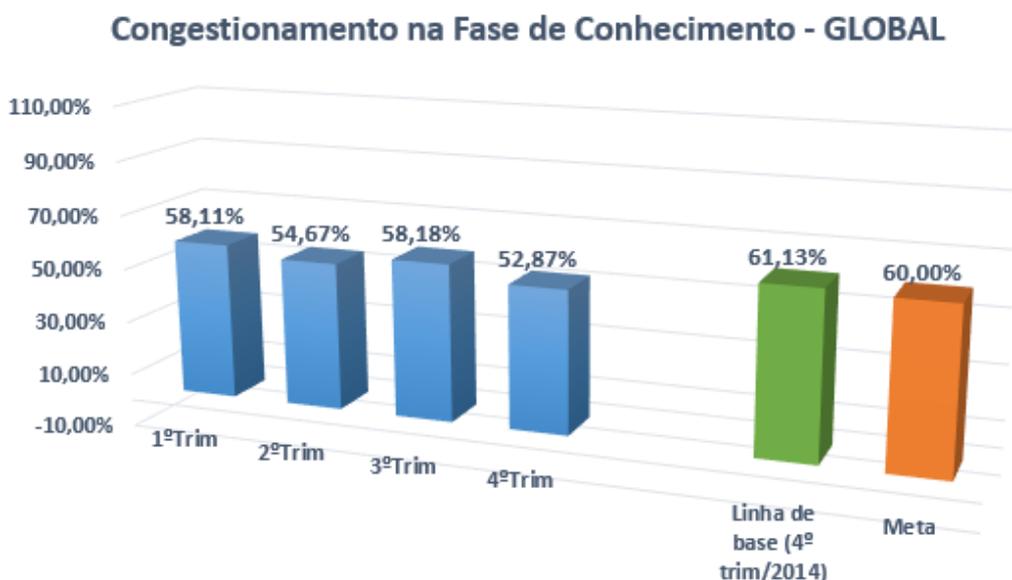


ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

10. INDICADORES E MÉTRICAS INSTITUCIONAIS

10.1 – Taxa de Congestionamento

10.1.1. Global – Fase Conhecimento



Análise geral:

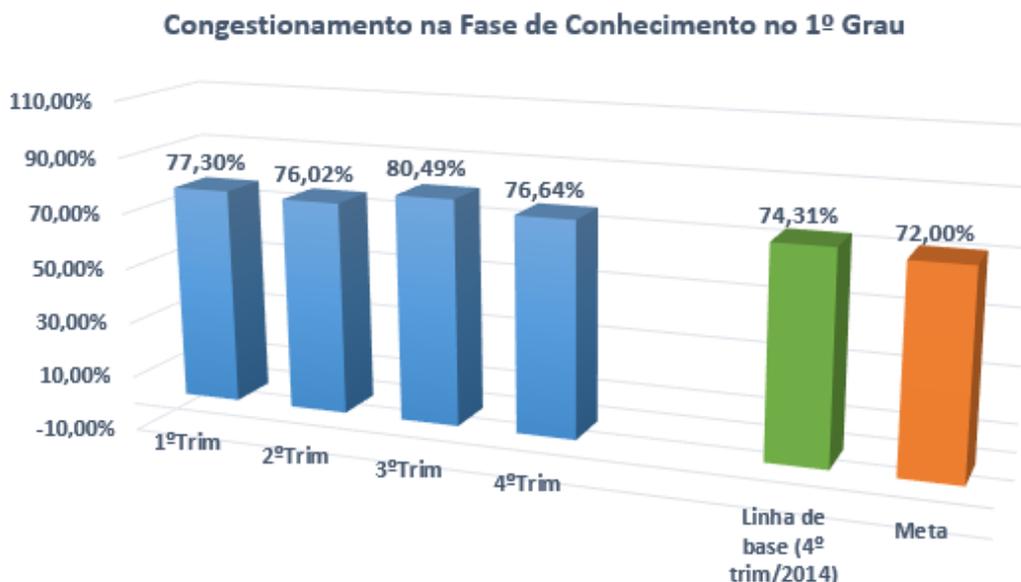
A Taxa de Congestionamento é uma variável que leva em consideração os casos pendentes do mês de análise e os últimos 12 meses de processos baixados. Neste estudo específico considera-se o congestionamento global na fase de conhecimento. Somam-se os indicadores de 2º grau, 1º grau, juizados e turma recursal. O sentido de melhoria é quanto menor, melhor. No 1º trimestre de 2023, o valor apurado no indicador foi de 58,11%. No 2º trimestre, o índice se reduz para 54,67%. No 3º trimestre, o índice sobe para 58,18% e no 4º trimestre, a meta retorna para 52%. O ano de 2023 encerra com congestionamento de 52,87%. META ALCANÇADA. OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

10.1.2. 1º Grau – Fase Conhecimento



Análise geral:

A Taxa de Congestionamento é uma variável que leva em consideração os casos pendentes do mês de análise e os últimos 12 meses de processos baixados. Neste estudo específico considera-se o congestionamento na fase de conhecimento apenas do 1º grau.

Em 2023, identifica-se instabilidade na queda no indicador: no 1º trimestre, 77,30%; no 2º trimestre, 76,02%; no 3º trimestre, 80,49% e com o 4º trimestre em 76,64%. Na Taxa de Congestionamento, o sentido de melhoria é "quanto menor, melhor". META NÃO ALCANÇADA.

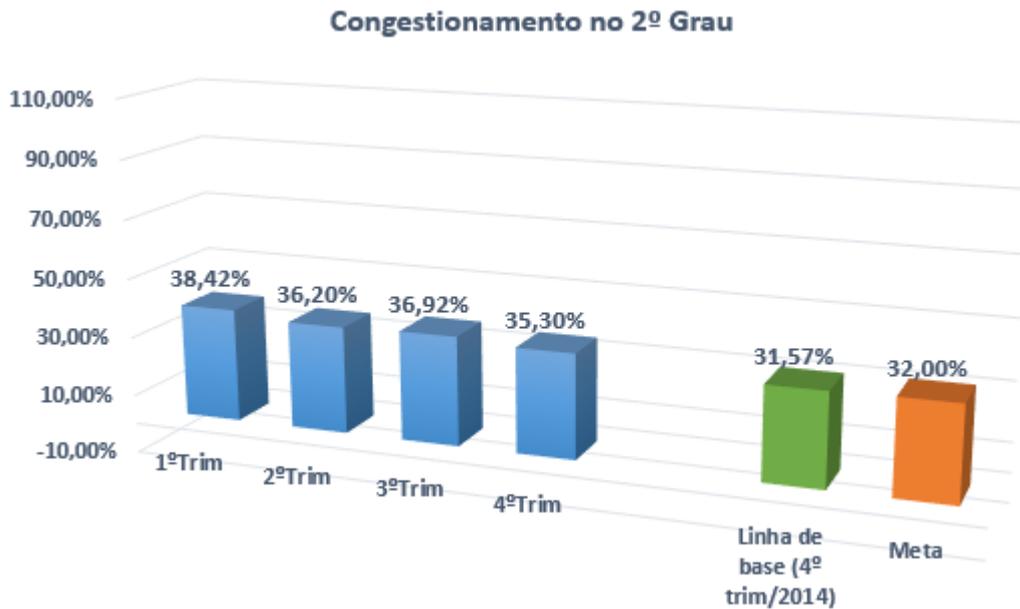
OBS: OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

10.1.3. 2º Grau



Análise geral:

A taxa de congestionamento no 2º Grau considera o total de casos pendentes e dos processos baixados. O sentido de melhoria é de quanto menor, melhor. No 1º e no 2º trimestre de 2023 o comportamento do indicador foi descendente, passando de 38,42% para 35,30% ao final de 2023. Apesar da tendência de queda, META NÃO ALCANÇADA.

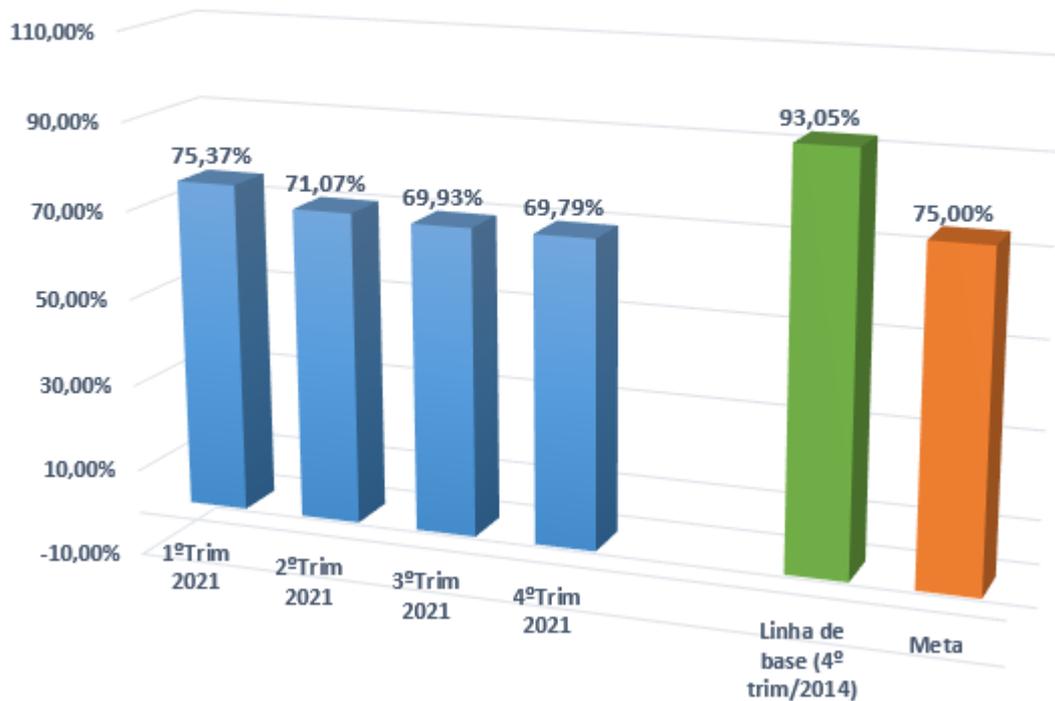


RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

10.1.4. Global – Fase de Execução

Congestionamento na Fase de Execução - GLOBAL



Análise geral:

A Taxa de Congestionamento é uma variável que leva em consideração os casos pendentes do mês de análise e os últimos 12 meses de processos baixados. Neste estudo considera-se o congestionamento global na fase de execução. Somam-se os indicadores de 1º grau e juizados, apenas.

No 1º trimestre de 2023, o índice se inicia em 75,37%; no 2º trimestre, taxa atinge 71,07%, mostrando tendência de queda no índice, que inclui os processos de execução fiscal. Os 3º e 4º trimestres confirmam a queda, encerrando 2023 com 69,79%. META ALCANÇADA.

OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.

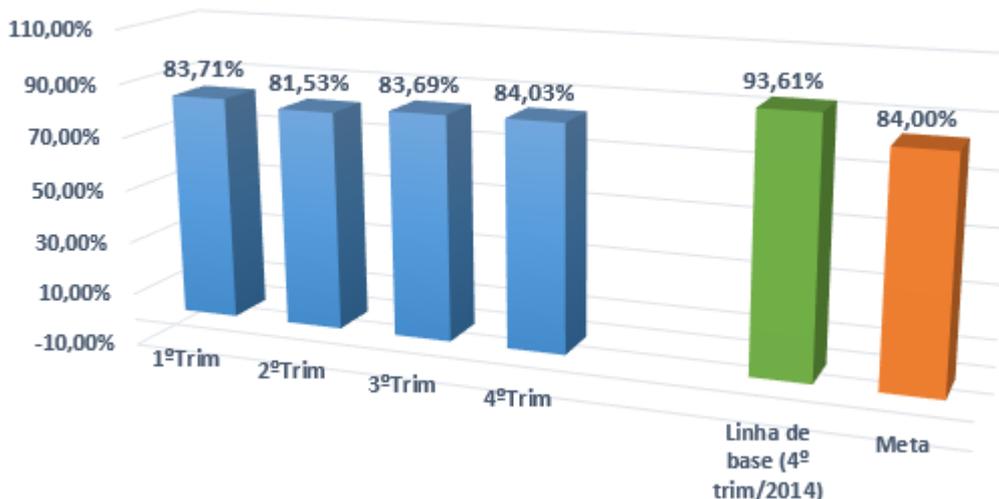


RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

10.1.5. 1º Grau – Fase de Execução

Congestionamento na Fase de Execução no 1º Grau (SEM EXECUÇÃO FISCAL)



Análise geral:

A Taxa de Congestionamento é uma variável que leva em consideração os casos pendentes do mês de análise e os últimos 12 meses de processos baixados. Neste estudo considera-se o congestionamento na fase de execução apenas do 1º grau, excluída a execução fiscal.

Em 2023, identifica-se tendência de oscilação no indicador, variando de 83,71% no 1º trimestre para 84,03% no 4º trimestre. Na Taxa de Congestionamento, o sentido de melhoria é "quanto menor, melhor". A Meta estabelecida é de 84%, revelando a META ALCANÇADA.

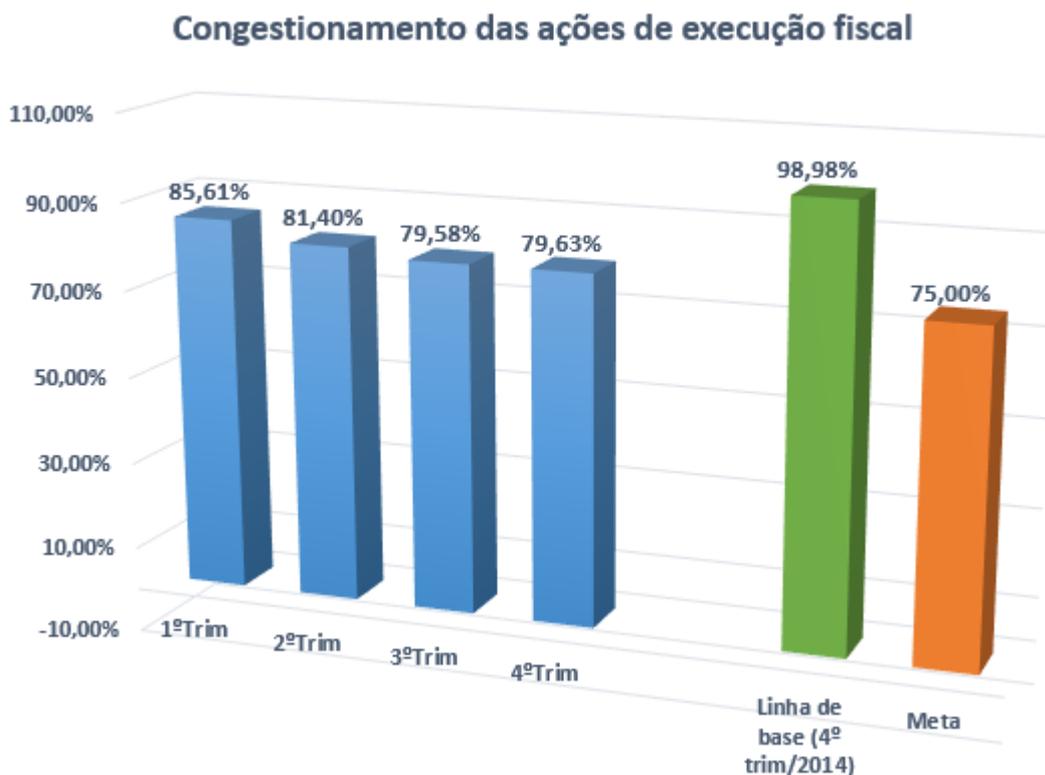
OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

10.1.6. Ações de Execução Fiscal



Análise geral:

A Taxa de Congestionamento é uma variável que leva em consideração os casos pendentes do mês de análise e os últimos 12 meses de processos baixados. Neste estudo considera-se o congestionamento na fase de execução apenas dos juizados especiais.

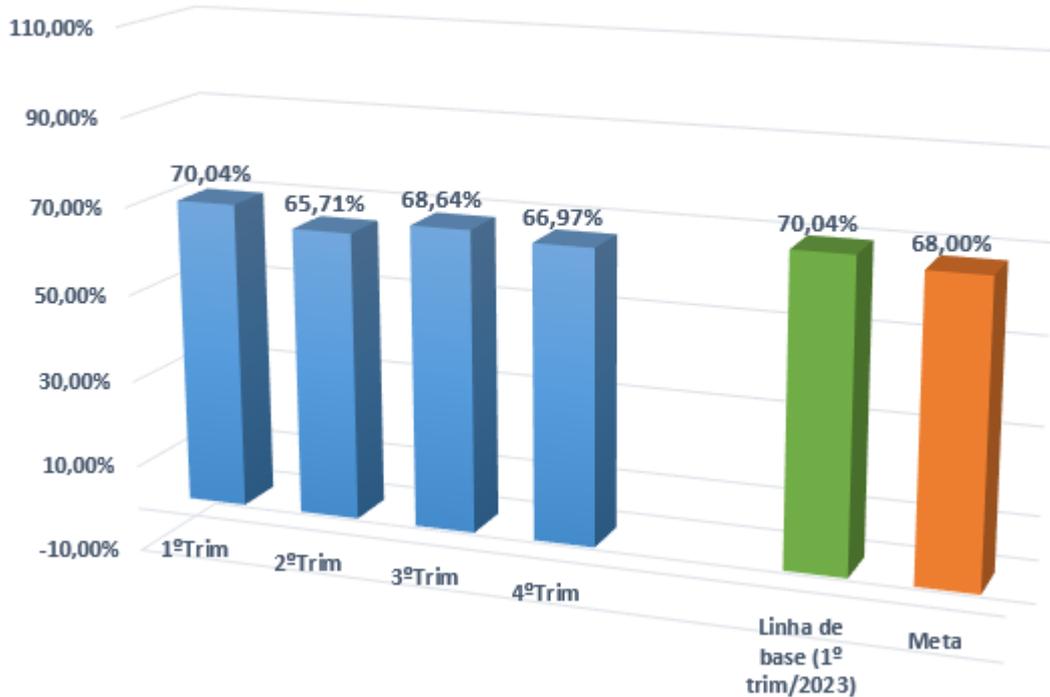
Em 2023, identifica-se tendência de elevação no indicador, de 38,62% no 1º trimestre para 40,55% no 2º trimestre. O aumento permanece, atingindo 50,47% no 3º e 51,82% no 4º trimestre. Na Taxa de Congestionamento, o sentido de melhoria é "quanto menor, melhor". META NÃO ALCANÇADA.

OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

10.1.7. Competência Criminal

Congestionamento 1º grau Criminal



Análise geral:

A Taxa de Congestionamento é uma variável que leva em consideração os casos pendentes do mês de análise e os últimos 12 meses de processos baixados. Neste estudo específico considera-se o congestionamento na fase de conhecimento apenas do 1º grau CRIMINAL.

Em 2023, identifica-se tendência de queda no indicador: no 1º trimestre, 70,04%; no 2º trimestre, 65,71%; no 3º trimestre, 68,64% e no 4º trimestre em 66,97%. Na Taxa de Congestionamento, o sentido de melhoria é "quanto menor, melhor". META ALCANÇADA.

OBS: OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.

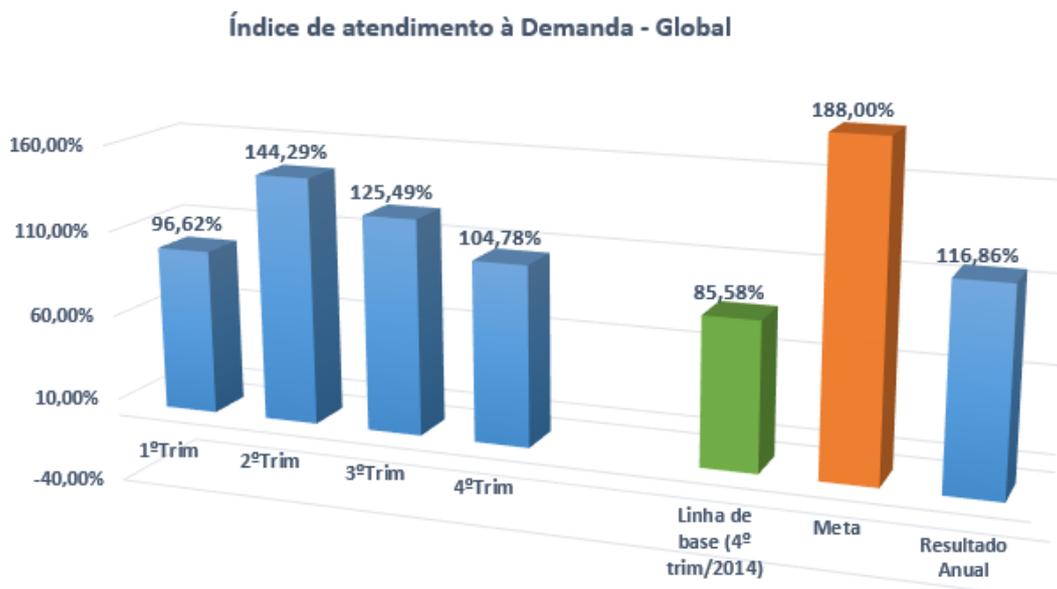


RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

10.2 – Atendimento à Demanda

10.2.1. Global



Análise geral:

O Índice de atendimento à Demanda contabiliza os processos baixados e os novos, tendo como sentido de melhoria "quanto maior, melhor", pois se a quantidade de processos baixados for superior à quantidade de processos que entram, o comportamento do indicador será positivo. Neste estudo específico, avaliou-se o IAD global do PJERJ, incluindo conhecimento e execução, no âmbito do 2º grau, 1º grau, juizados e turmas recursais. O indicador vem demonstrando índices maiores de processos baixados em relação a casos novos desde 2019, pontuando o empenho do Tribunal em atender à demanda. A meta estipulada atualmente é de 188%. Em 2023, o índice total atingiu 116,86%. META NÃO ALCANÇADA.

OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.

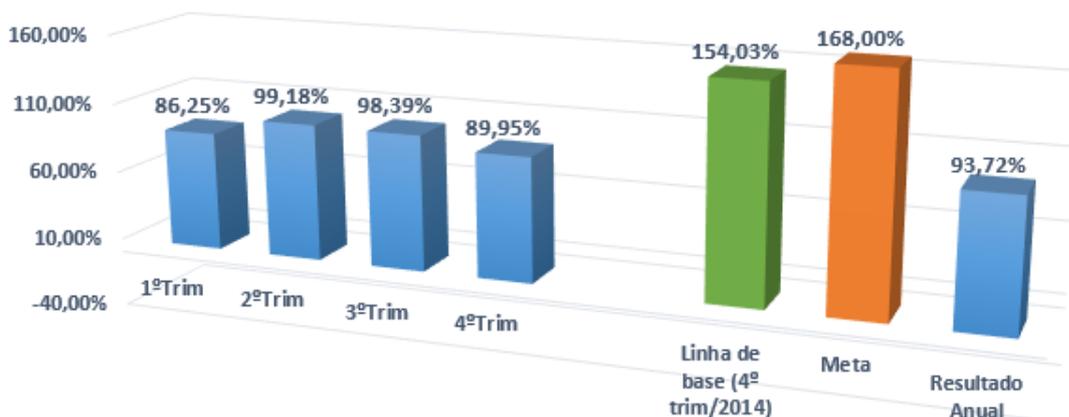


RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

10.2.2. 1º Grau - Conhecimento

Índice de atendimento à Demanda no 1º grau (Conhecimento)



Análise geral:

O índice de atendimento à demanda (IAD) é um indicador que contabiliza os processos baixados e os novos, tendo como sentido de melhoria "quanto maior, melhor". Este estudo específico concentra-se na fase de conhecimento do 1º grau.

No ano de 2023, o primeiro trimestre atingiu 86,25%, enquanto o 4º atinge 89,95%, mostrando distância da meta estabelecida. O total em 2023 foi de 93,72%. META NÃO ALCANÇADA.

OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização mais recente do CNJ. Alguns indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.

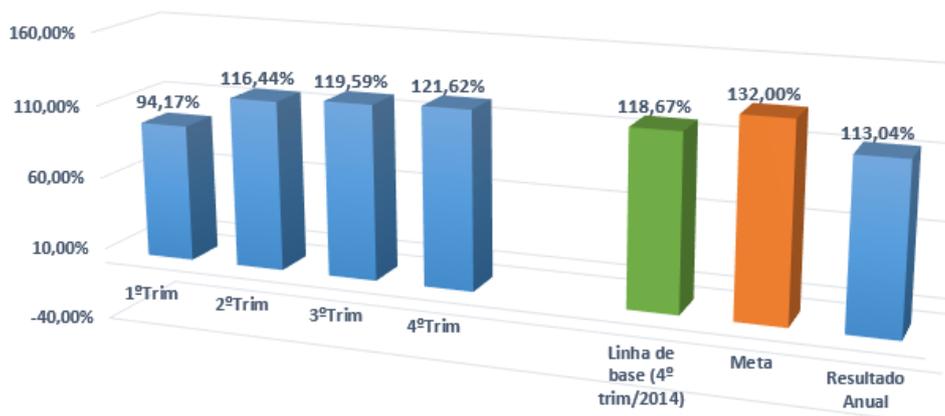


RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

10.2.3. Juizados Especiais - Conhecimento

Índice de atendimento à Demanda no PJERJ (Conhecimento) - Juizados Especiais



Análise geral:

O Índice de atendimento à demanda contabiliza os processos baixados e os novos, tendo como sentido de melhoria "quanto maior, melhor". Neste estudo específico, avaliou-se o IAD na fase de conhecimento dos juizados.

A meta estipulada é de 132,00%. Em 2023, atingiu-se 94,17% no 1º trimestre; no 4º, 121,62%. Embora a tendência apurada seja de melhoria no indicador, não foi suficiente para alcance da meta.

META NÃO ALCANÇADA.

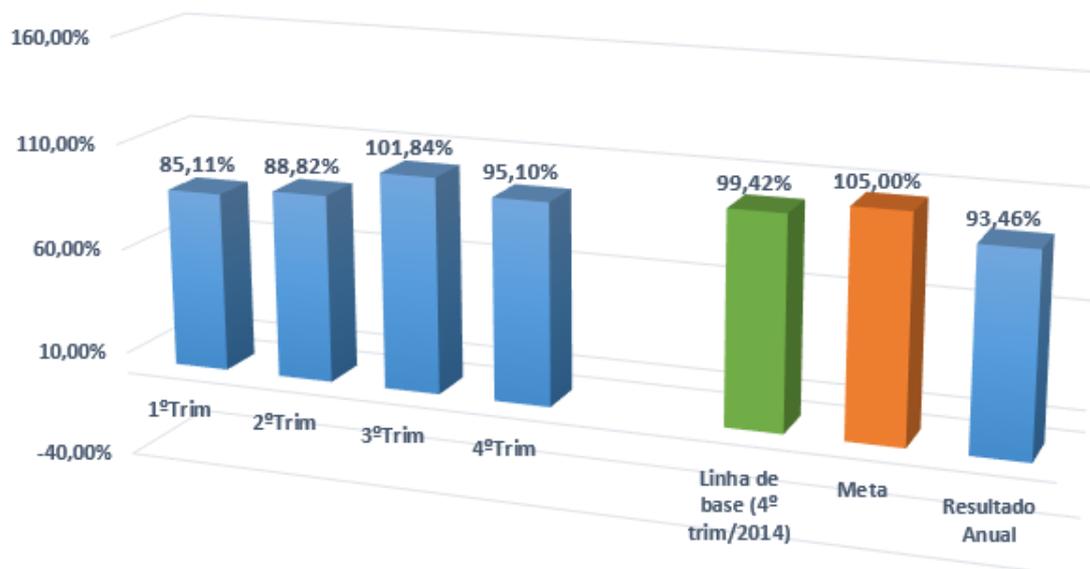


RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

10.2.4. Turmas Recursais

Índice de atendimento à Demanda - Turmas Recursais



Análise geral:

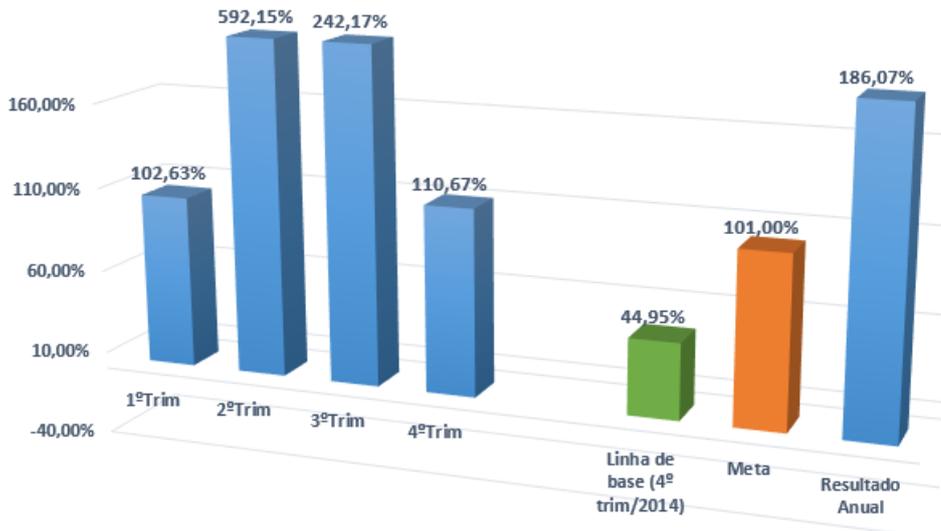
O Índice de atendimento à demanda contabiliza os processos baixados e os novos, tendo como sentido de melhoria "quanto maior, melhor". Neste estudo específico, avaliou-se o IAD nas turmas recursais.

A meta foi ajustada em 105,00%. O resultado do 1º trimestre foi de 85,11%; no 4º, de 95,10%. O total anual foi de 93,46%. META NÃO ALCANÇADA. OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização mais recente do CNJ. Alguns indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

10.2.5. 1º Grau (sem execução fiscal) – Fase de Execução

Índice de atendimento à Demanda na Fase de Execução no 1º Grau (SEM EXECUÇÃO FISCAL)



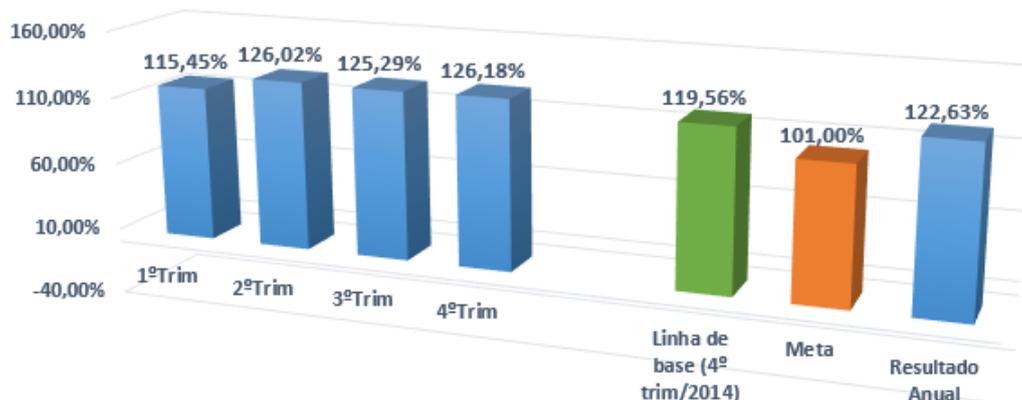
Análise geral:

O índice de atendimento à demanda (IAD) é um indicador que contabiliza os processos baixados e os novos, tendo como sentido de melhoria "quanto maior, melhor". Este estudo específico concentra-se na fase de execução do 1º grau, excluindo as execuções fiscais.

A meta estipulada foi reajustada para 101,00%. O resultado do 1º trimestre de 2023 foi de 102,63% e no 4º, de 110,67%. O total no ano foi de 186,07%. META ALCANÇADA. OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.

10.2.6. Juizados Especiais – Fase de Execução

Índice de atendimento à Demanda na Fase de Execução nos Juizados Especiais





RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Análise geral:

O índice de atendimento à demanda (IAD) é um indicador que contabiliza os processos baixados e os novos, tendo como sentido de melhoria "quanto maior, melhor".

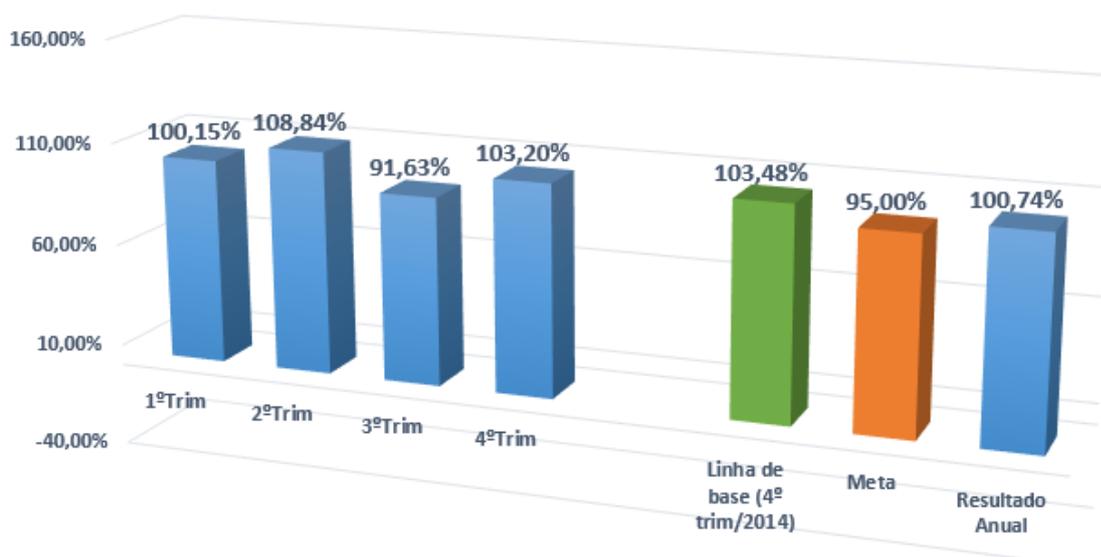
Este estudo específico concentra-se na fase de execução dos juizados. Os valores de total de processos baixados e total de casos novos são influenciados pelo cadastramento do início da Execução nos processos.

Em 2023, o resultado do 1º trimestre é de 115,45 % e no 4º, é de 126,18%. O total anual foi de 122,63%. META ALCANÇADA.

OBS: OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.

10.2.7. 2º Grau

ÍNDICE DE ATENDIMENTO À DEMANDA NO PJERJ - 2º GRAU



Análise geral:

O índice de atendimento a demanda é um indicador que contabiliza os processos baixados e os casos novos, tendo como sentido de melhoria "quanto maior, melhor". No 1º trimestre de 2023, tivemos um total de 100,15%. No 4º trimestre o percentual encerrou 2023 em 103,20%. O total de 2023 foi de 100,74%. META ALCANÇADA.

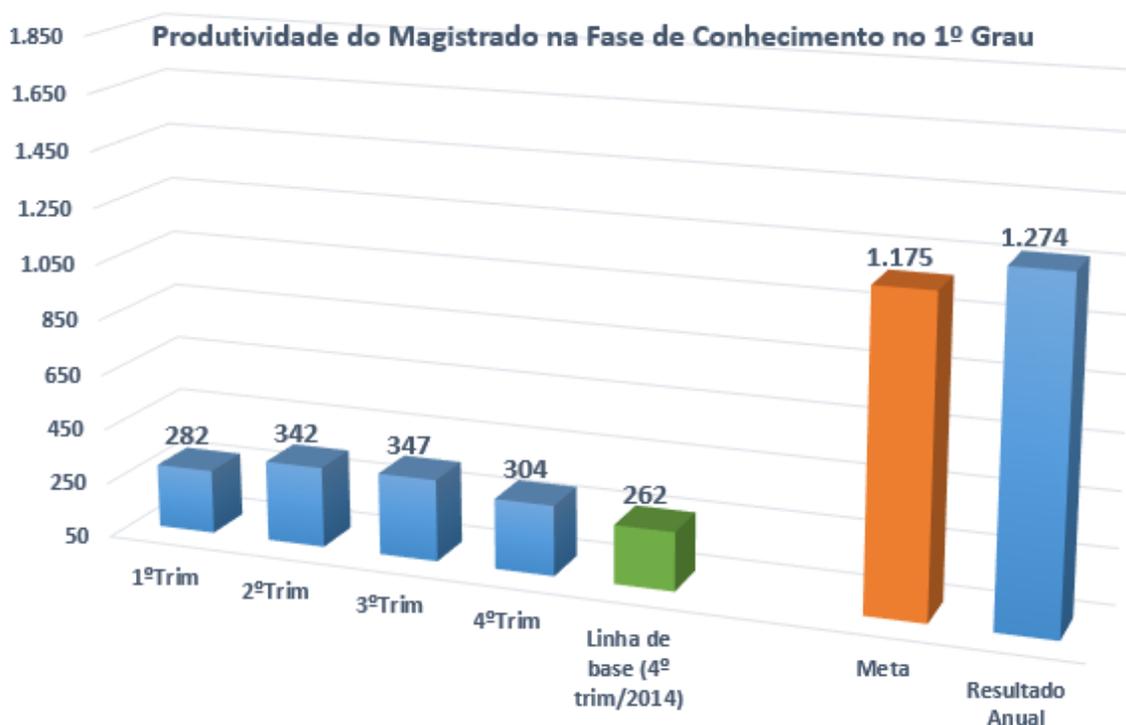


RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

10.3 – Produtividade do Magistrado

10.3.1. 1º Grau – Fase de Conhecimento



Análise geral:

A Produtividade do Magistrado contabiliza os indicadores sentenças proferidas e total de magistrados. Para a produtividade dos juízes do 1º grau na fase de conhecimento foi estipulada a meta de 1.175 sentenças/magistrado, tendo como sentido de melhoria da meta o "quanto maior, melhor".

Este indicador é, efetivamente, a totalização das sentenças proferidas ao final do ano. Em 2023, somando-se os 4 trimestres, foram proferidas 1.274 sentenças/magistrado. META ALCANÇADA.

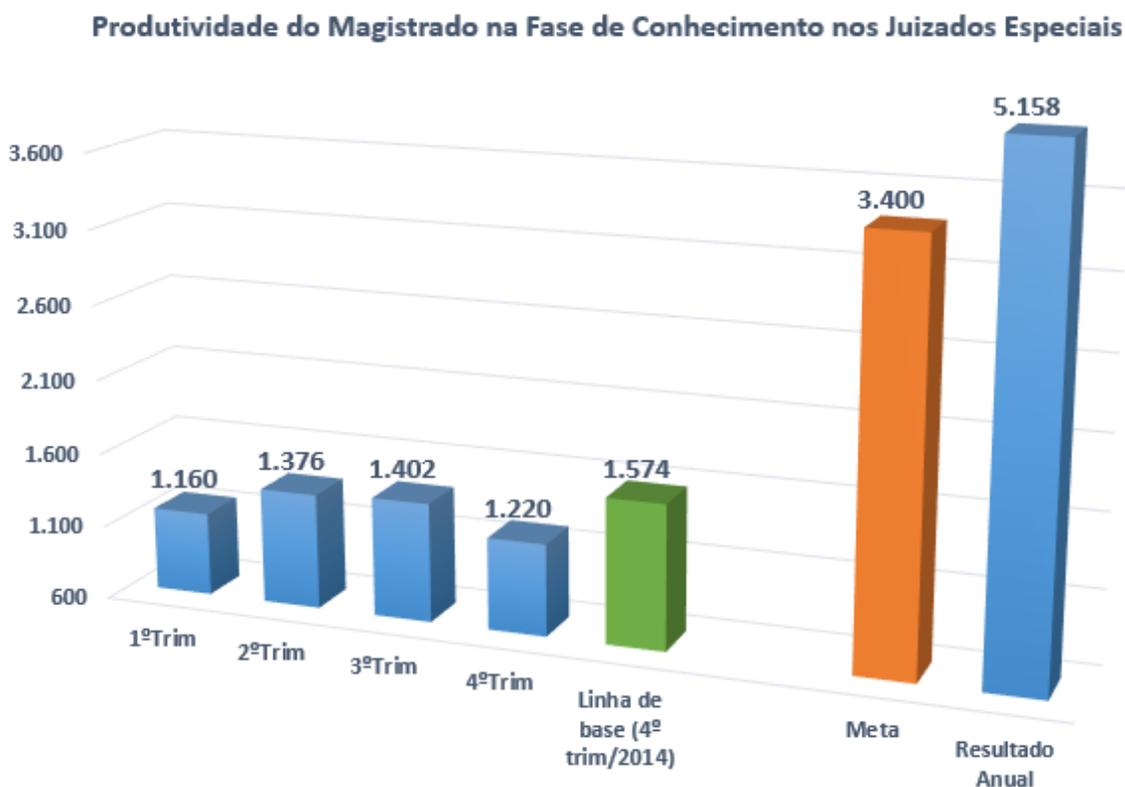
OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

10.3.2. Juizados Especiais – Fase de Conhecimento



Análise geral:

A Produtividade do Magistrado contabiliza os indicadores sentenças proferidas e total de magistrados. Para a produtividade dos juízes dos juizados na fase de conhecimento foi reajustada a meta para 3.400 sentenças/magistrado, tendo como sentido de melhoria da meta o "quanto maior, melhor".

Este indicador é, efetivamente, a totalização ao final do ano das sentenças proferidas. No ano de 2023, somados os 4 trimestres, foram proferidas 5.158 sentenças/magistrado, superando a meta estipulada. META ALCANÇADA.

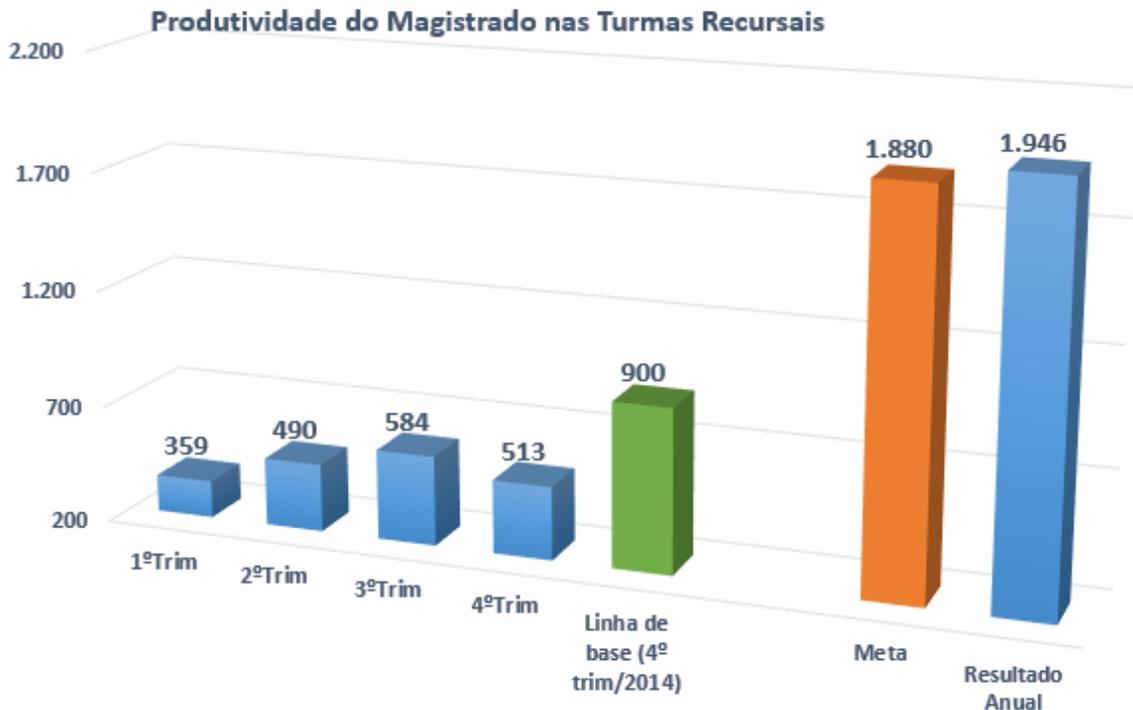
OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

10.3.3. Turmas Recursais



Análise geral:

A Produtividade do Magistrado contabiliza os indicadores sentenças proferidas e total de magistrados. Para a produtividade dos juízes das turmas recursais, foram consideradas as decisões, tendo sido ajustada a meta para 1.880 decisões/magistrado, tendo como sentido de melhoria da meta o "quanto maior, melhor".

Este indicador é, efetivamente, a totalização ao final do ano das decisões proferidas, que em 2023 foram 1.946/magistrado. META ALCANÇADA.

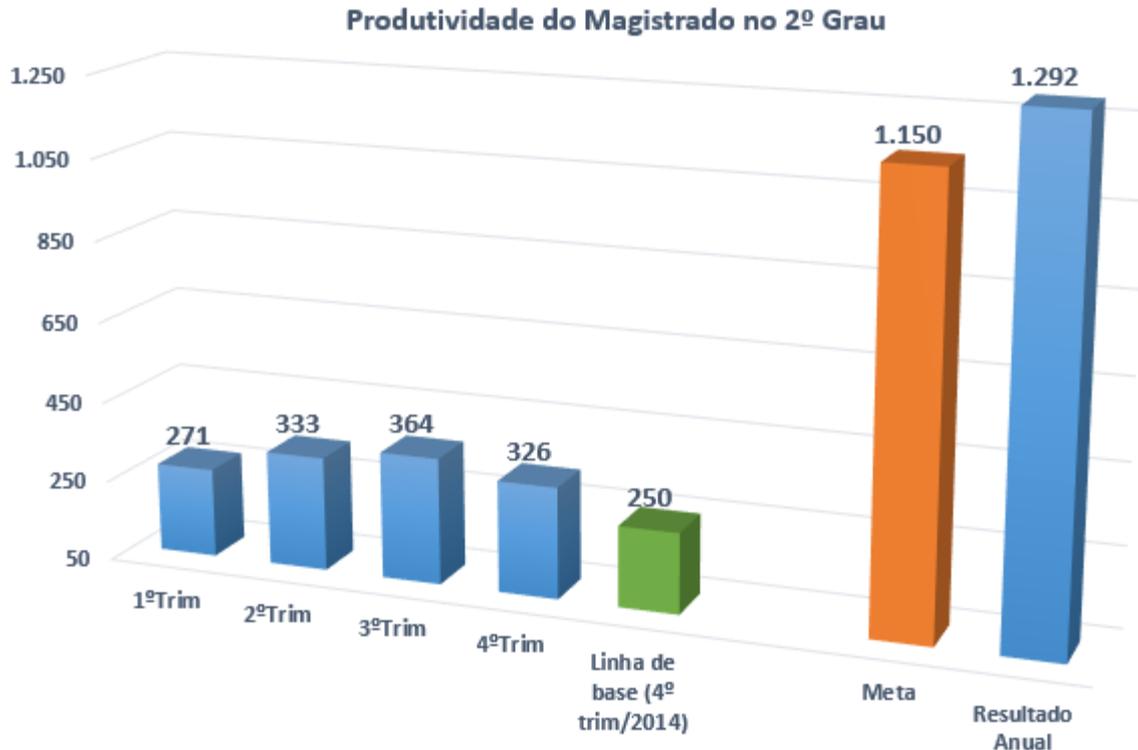
OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

10.3.4. 2º Grau



Análise geral:

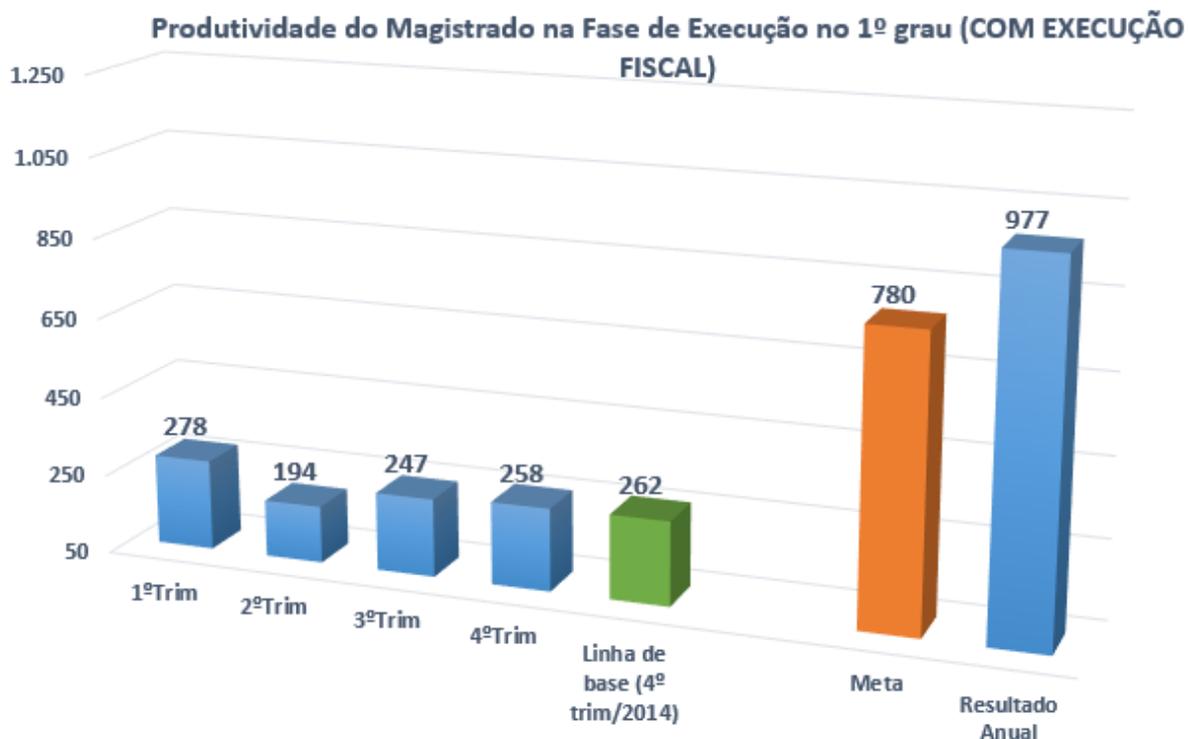
Este indicador tem o objetivo de monitorar os processos julgados por cada Desembargador no 2º grau com a meta anual de 1.150 decisões por magistrado, cujo sentido de melhoria é quanto maior, melhor. Observa-se que até o momento, houve um total de 249.391 decisões (Dec2º), média de 1.292 decisões por Magistrado. **META ALCANÇADA.**



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

10.3.5. 1º Grau (com execução fiscal) – Fase de Execução



Análise geral:

A Produtividade do Magistrado contabiliza os indicadores sentenças proferidas e total de magistrados. Para a produtividade dos juízes do 1º grau na fase de execução, incluindo a execução fiscal, foi estipulada a meta de 780 sentenças/magistrado, tendo como sentido de melhoria da meta o "quanto maior, melhor".

Este indicador é, efetivamente, a totalização das sentenças proferidas ao final do ano, que em 2023 alcançou 977 sentenças/magistrado. META ALCANÇADA.

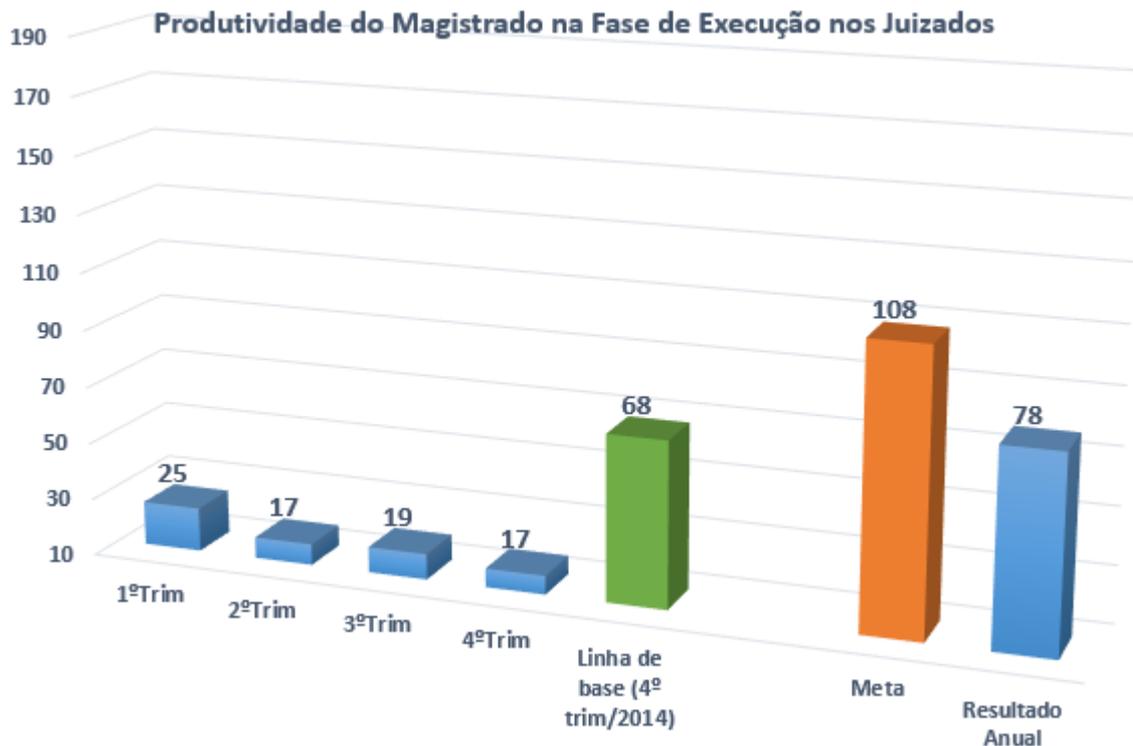
OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

10.3.6. Juizados Especiais – Fase de Execução



Análise geral:

A Produtividade do Magistrado contabiliza os indicadores sentenças proferidas e total de magistrados. Para a produtividade dos juízes dos juizados na fase de execução foi reajustada para 108 a meta de sentenças/magistrado, tendo como sentido de melhoria da meta o "quanto maior, melhor". Os valores de Sentença em execução nos Juizados Especiais são influenciados pelo cadastramento do início da Execução nos processos.

Este indicador é a totalização das sentenças proferidas ao final do ano. Em 2023, somados os 4 trimestres, foram proferidas 78 sentenças/magistrado das 108 necessárias para cumprimento da meta. META NÃO ALCANÇADA.

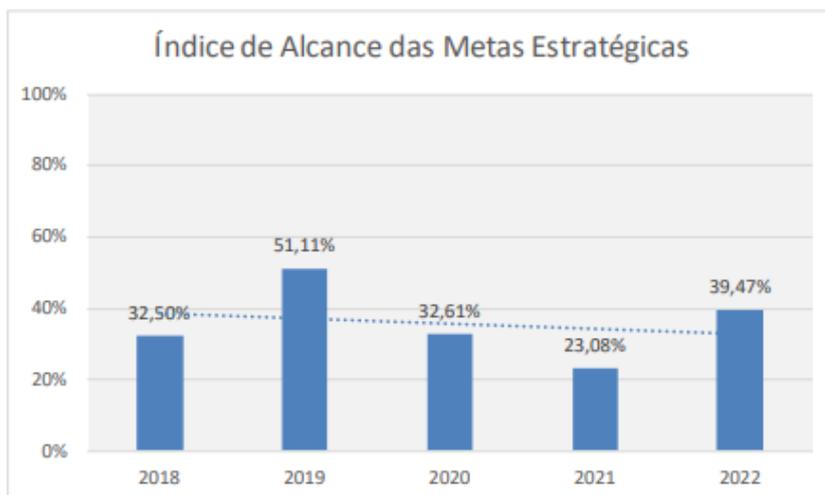
OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

10.4 – Índice de Alcance das Metas Estratégicas

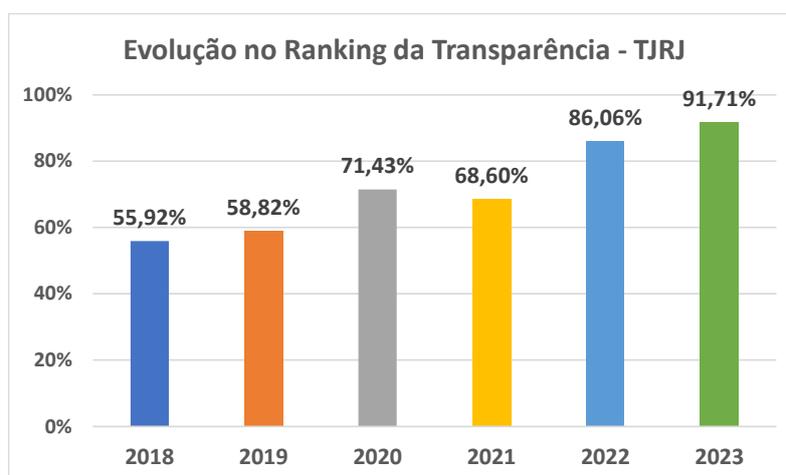


Análise geral:

O Planejamento Estratégico para o biênio 2023/2024 foi revisado por meio do Ato Executivo TJ nº 93/2023, que atualizou a Matriz de Indicadores Estratégico do Pjerj.

Para 2023, a primeira medição será realizada após a entrega dos RIGER Anuais pelas unidades, cujo prazo é até 20/01/2024.

10.5 – Índice de Transparência



Análise geral:

No Ranking da Transparência 2023, de 84 requisitos o TJRJ pontuou em 79 deles, restando 5 pendentes de cumprimento após as respostas dos recursos.

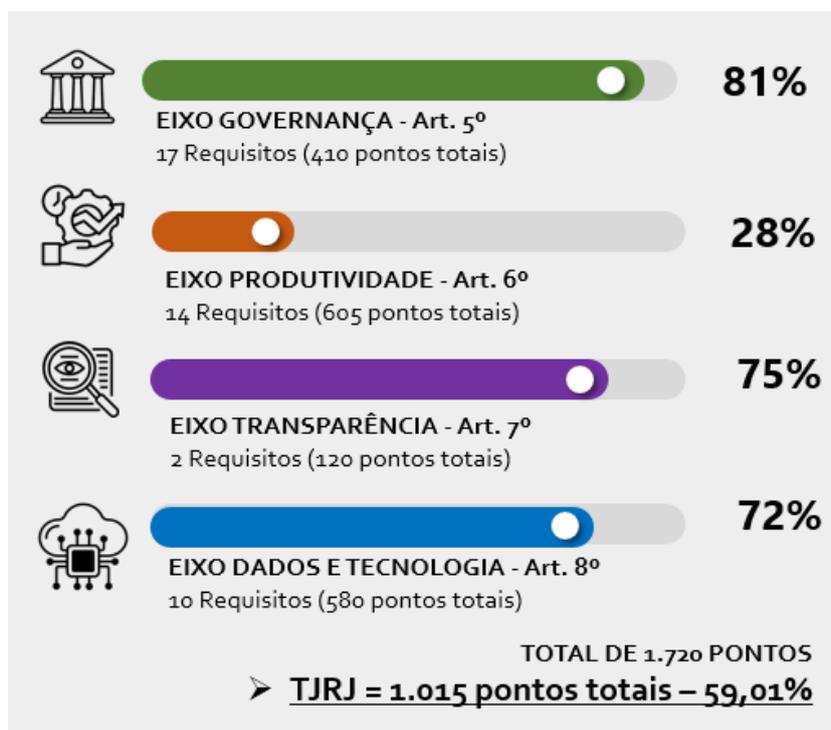


RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Total de cumprimento de 91,71% dos requisitos de 2023 (melhor resultado já alcançado pelo TJRJ desde a criação do ranking, em 2015).

10.6 – Índice de Desempenho no Prêmio CNJ de Qualidade



Análise geral:

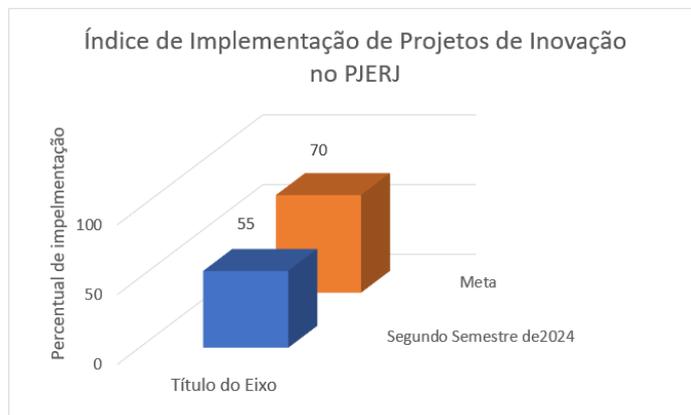
O Prêmio CNJ de Qualidade é dividido em 4 eixos, a saber: governança; produtividade; transparência; e dados e tecnologia.

Em 2023, embora o TJRJ tenha alcançado os melhores resultados nos eixos governança e dados e tecnologia, houve grande queda no percentual de cumprimento do eixo produtividade.

Assim, o TJRJ ficou sem o selo do Prêmio e providências foram tomadas a fim de sanar os problemas detectados.

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

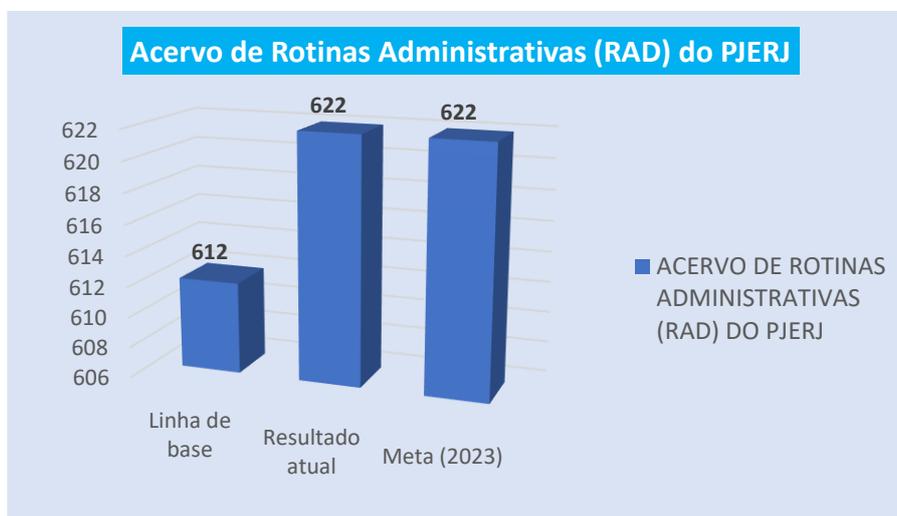
10.7 – Índice de Implementação de Projetos de Inovação no PJERJ



Análise geral:

Até o final do segundo semestre de 2023 foram implementados 12 projetos, o que corresponde a 55% dos projetos aprovados. O Departamento continuará monitorando o desenvolvimento dos projetos de inovação. A meta é alcançar 70% no biênio 2023/2024.

10.8 – Acervo de Rotinas Administrativas (RAD) do PJERJ



Análise geral:

Aumento do acervo de rotinas administrativas, evidenciando o esforço do DEGEP em identificar e mapear os processos de trabalho do PJERJ e refletindo a crescente conscientização dos gestores quanto à importância do mapeamento, documentação e publicação de seus processos de trabalho para a eficiência da gestão. Destacam-se as RADs do Centro de Judiciário de Solução de Conflitos (CEJUSC) e das secretarias-gerais criadas por força da Resolução TJ/OE 04/2023, quais sejam, Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance (SGGIC); Secretaria-Geral de Sustentabilidade e Responsabilidade Social (SGSUS) e Secretaria-Geral de Administração (SGADM), esta última, incorporando o MUSEU da Justiça, que se encontra em processo de certificação pela Norma ISO 9001.

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

10.9 – Unidades Organizacionais com novo modelo de RAD



Análise geral:

O novo modelo de RAD, desenvolvido pelo DEGEP no ano de 2023, visando à objetividade, simplicidade e sintetização das informações, foi utilizado na elaboração ou revisão das rotinas administrativas do Poder Judiciário, Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance (SGGIC); Secretaria-Geral de Sustentabilidade e Responsabilidade Social (SGSUS) e Secretaria-Geral de Administração (SGADM), Secretaria-Geral de Logística (SGLOG); Secretaria-Geral de Planejamento, Coordenação e Finanças (SGPCF); Secretaria-Geral de Segurança Institucional (SGSEI), Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação (SGTEC) e Primeira Vice-Presidência (1VP), Diretoria-Geral de Fiscalização e Assessoramento Judicial (DGFAJ), Diretoria-Geral de Planejamento e Administração de Pessoal (DGAPE) Gabinete do Desembargador Nagib Slaibi (GABDES). Vale ressaltar o trabalho realizado no Museu da Justiça, unidade a ser certificada pela NBR ISO 9001, também utilizando o novo modelo de RAD.

A abrangência do novo modelo de RAD demonstra a aprovação das unidades organizacionais à iniciativa do DEGEP.

Ressalte-se a criação dos Planos de Atividades Detalhadas, como coadjuvantes das rotinas administrativas, oferecendo informações pormenorizadas acerca da execução dos processos de trabalho e se constituindo em instrumento didático para o treinamento de equipes.

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

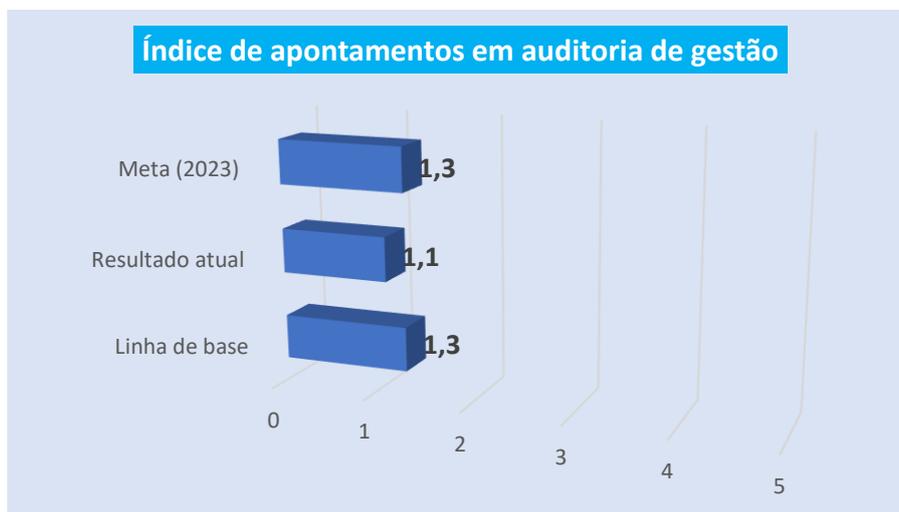
10.10 – Quantidade de sistemas certificados (ISO) 9001



Análise geral:

Trata-se de indicador de monitoramento de implementação da certificação ISO em unidades organizacionais do PJERJ. No ano de 2023, a DGFAJ e DGFEX, unidades da CGJ, decidiram não terem mais seus sistemas certificados pela ISO 9001. Para 2024, temos a previsão de certificação do MUSEU DA JUSTIÇA.

10.11 – Apontamentos em auditorias de gestão



Análise geral:

Este indicador de desempenho mede a relação do número de auditorias com os apontamentos ocorridos. O resultado do índice 1,1, demonstra que em cada auditoria está ocorrendo em média, apenas um apontamento. Este resultado confirma a maturidade das unidades no sistema e a efetividade de aderência à Norma NBR ISO 9001.

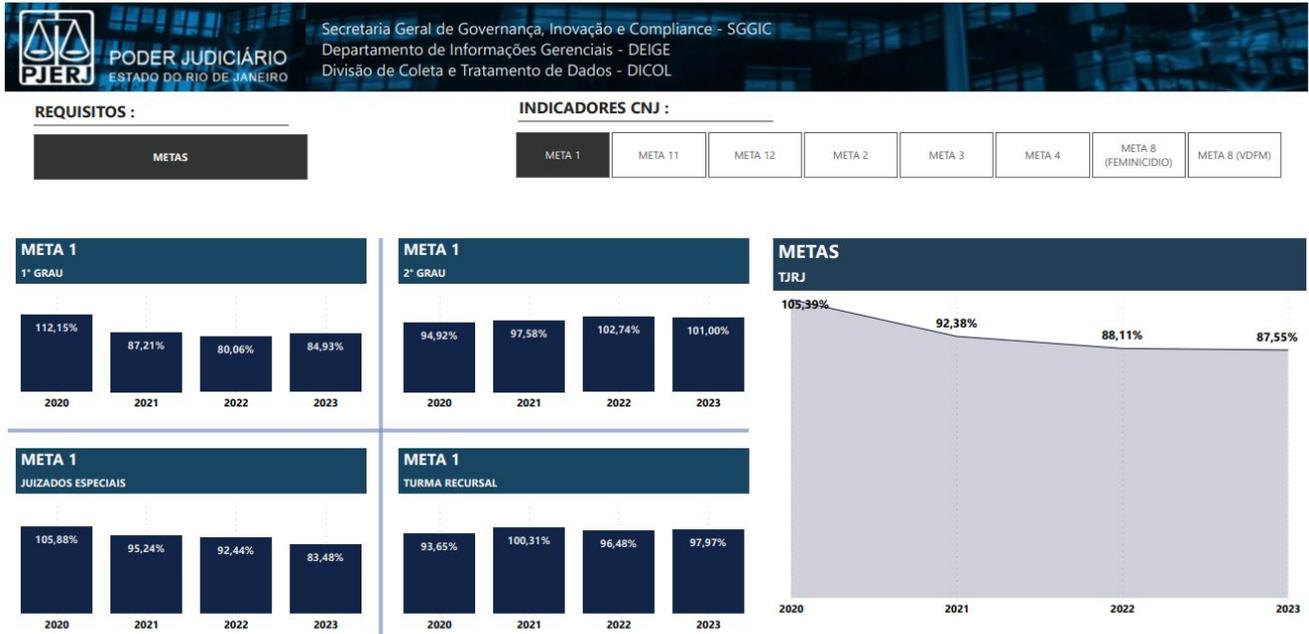


RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

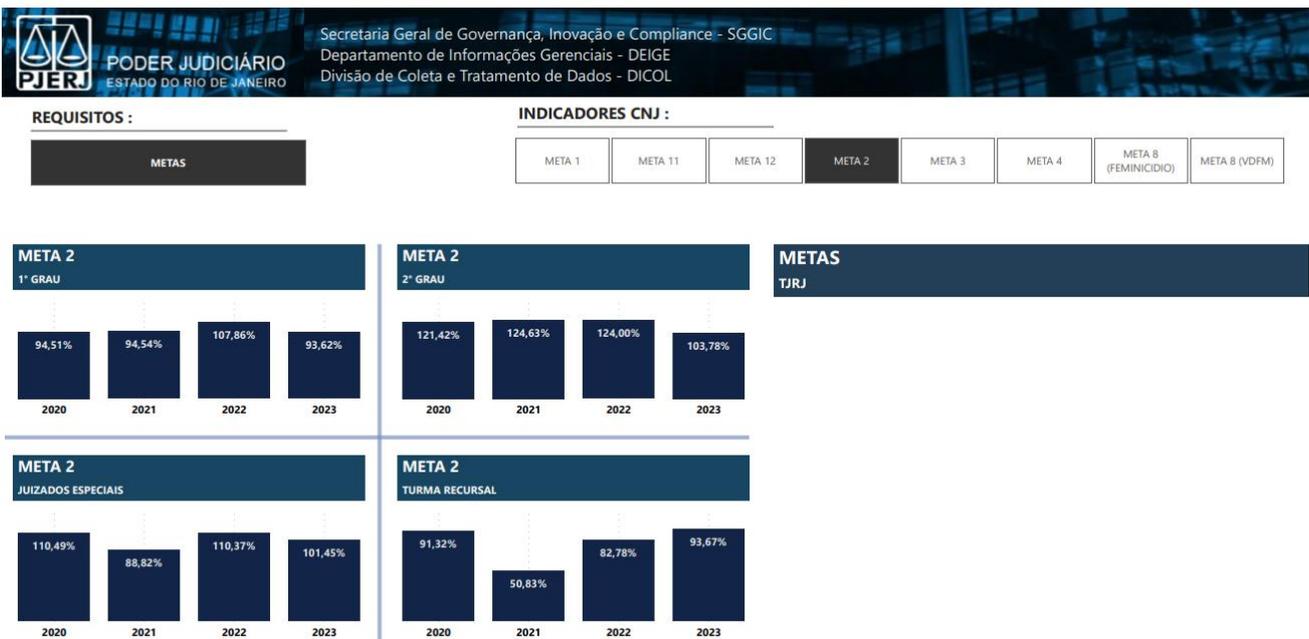
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

11. SITUAÇÃO DAS METAS NACIONAIS

Observação: As Metas do CNJ com as definições de 2023 estão pendentes de desenvolvimento nos sistemas de BI disponíveis no TJRJ. Abaixo seguem resultados extraídos do Datajud, atualizados pelo CNJ até set/23.



FONTE: Painel de Estatística DataJud - <https://https://painel-estatistica.stg.cloud.cnj.jus.br/estatisticas.html>



FONTE: Painel de Estatística DataJud - <https://https://painel-estatistica.stg.cloud.cnj.jus.br/estatisticas.html>



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

PODER JUDICIÁRIO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO

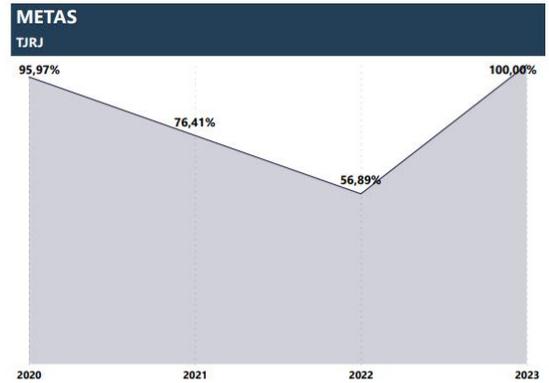
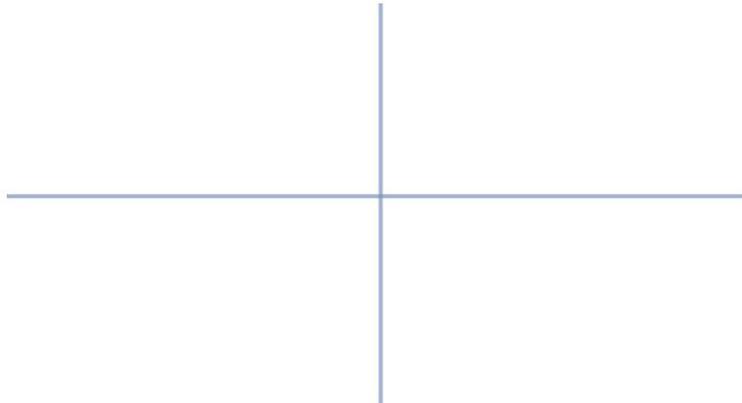
Secretaria Geral de Governança, Inovação e Compliance - SGGIC
Departamento de Informações Gerenciais - DEIGE
Divisão de Coleta e Tratamento de Dados - DICOL

REQUISITOS :

METAS

INDICADORES CNJ :

META 1	META 11	META 12	META 2	META 3	META 4	META 8 (FEMINICÍDIO)	META 8 (VDFM)
--------	---------	---------	--------	--------	--------	----------------------	---------------



FONTE: Painel de Estatística DataJud - <https://https://painel-estatistica.stg.cloud.cnj.jus.br/estatisticas.html>

PODER JUDICIÁRIO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO

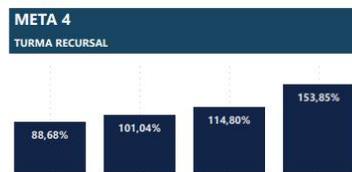
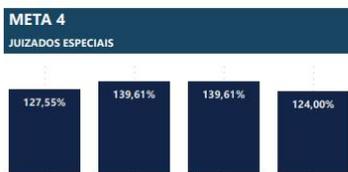
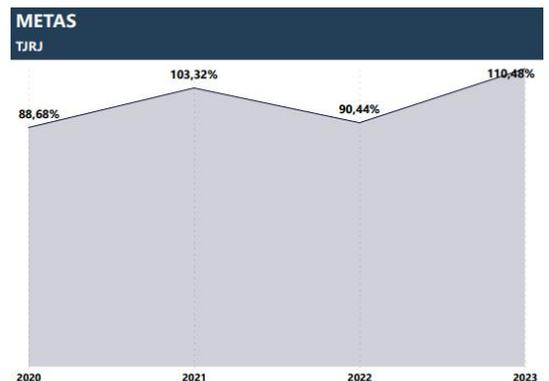
Secretaria Geral de Governança, Inovação e Compliance - SGGIC
Departamento de Informações Gerenciais - DEIGE
Divisão de Coleta e Tratamento de Dados - DICOL

REQUISITOS :

METAS

INDICADORES CNJ :

META 1	META 11	META 12	META 2	META 3	META 4	META 8 (FEMINICÍDIO)	META 8 (VDFM)
--------	---------	---------	--------	--------	--------	----------------------	---------------



FONTE: Painel de Estatística DataJud - <https://https://painel-estatistica.stg.cloud.cnj.jus.br/estatisticas.html>



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

PODER JUDICIÁRIO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Secretaria Geral de Governança, Inovação e Compliance - SGGIC
Departamento de Informações Gerenciais - DEIGE
Divisão de Coleta e Tratamento de Dados - DICOL

REQUISITOS :

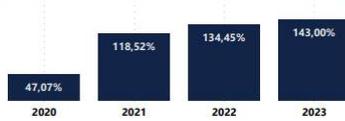
METAS

INDICADORES CNJ :

META 1 META 11 META 12 META 2 META 3 META 4 META 8 (FEMINICIDIO) META 8 (VDFM)

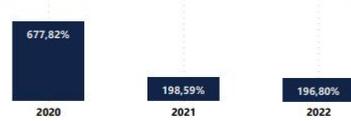
META 8 (VDFM)

1º GRAU



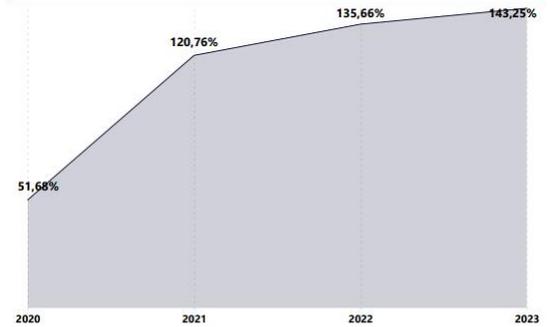
META 8 (VDFM)

2º GRAU



METAS

TJRJ



FONTE: Painel de Estatística DataJud - <https://painel-estatistica.stg.cloud.cnj.jus.br/estatisticas.html>

PODER JUDICIÁRIO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Secretaria Geral de Governança, Inovação e Compliance - SGGIC
Departamento de Informações Gerenciais - DEIGE
Divisão de Coleta e Tratamento de Dados - DICOL

REQUISITOS :

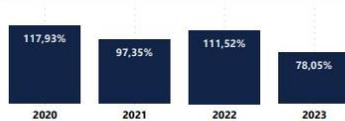
METAS

INDICADORES CNJ :

META 1 META 11 META 12 META 2 META 3 META 4 META 8 (FEMINICIDIO) META 8 (VDFM)

META 8 (FEMINICIDIO)

1º GRAU



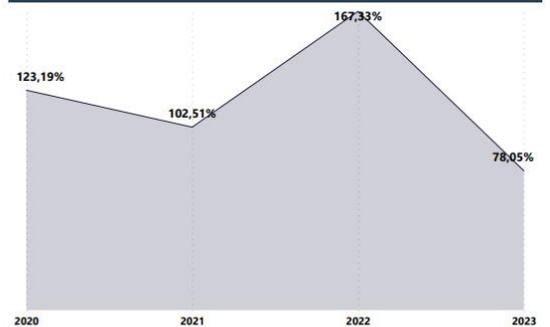
META 8 (FEMINICIDIO)

2º GRAU



METAS

TJRJ



FONTE: Painel de Estatística DataJud - <https://painel-estatistica.stg.cloud.cnj.jus.br/estatisticas.html>



**RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER)
SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)**

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

12 INFORMAÇÕES PARA O TJERJ EM NÚMEROS

Comarcas	Regionais
81	14
Câmaras: 38	
De Direito Público: 8	
De Direito Privado: 22	
Criminais: 8	
Total de Varas: 527	
Cível: 198	
Família: 89	
Criminal: 87	
Vara Única: 37	
1ª Vara: 20	
2ª Vara: 20	
Fam. Inf. Juv. e Id.: 19	
Fazenda Pública: 17	
Inf. Juv. e Id.: 14	
Órfãos e Sucessões: 9	
Empresarial: 7	
Execuções Penais: 1	
Auditoria Militar: 1	
Inf. e Juv.: 1	
Registros Públicos: 1	
Execuções e Medidas Socioeducativas: 1	
Vara Especializada em Organização Criminosa: 3	
Vara de Execuções de Penas e Medidas Alternativas: 1	
Vara Especializada em Crimes contra a Criança e o Adolescente: 1	
Núcleos de Justiça 4.0: 8	
1º Núcleo de Justiça 4.0 – Saúde Pública e Juizados Especiais da Fazenda Pública: 1	
2º Núcleo de Justiça 4.0 – Futebol: 1	
3º Núcleo de Justiça 4.0 – Saúde Pública e Juizados Especiais da Fazenda Pública: 1	



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

4º Núcleo de Justiça 4.0 – Direito Ambiental/Matéria Cível :1
5º Núcleo de Justiça 4.0 – Saúde Pública e Juizados Especiais da Fazenda Pública: 1
6º Núcleo de Justiça 4.0 – Saúde Privada (Vara Cível):1
7º Núcleo de Justiça 4.0 – Saúde Privada (JEC):1
9º Núcleo de Justiça 4.0 – DETRAN:1
Juizados Especiais: 149
Juizados Especiais Cíveis (73) e adjuntos (54) = 127
Juizados Especiais Criminais (15) e adjuntos (1) = 16
Juizado da Fazenda Pública = 5
Juizado Especial do Torcedor e dos Grandes Eventos do Rio de Janeiro (Adjunto)=1
Juizados de Violência contra a Mulher e JECRIM (03) e adjuntos (74): 77
Juizados de Violência contra a Mulher = 11
Turmas Recursais: 9
Cível: 5
Criminal: 2
Fazenda Pública: 2
Turma de Uniformização: 1

Movimentação Processual - Mai/2023	
Ações e recursos novos:	138.005
1º Grau	47,36%
2º Grau	17,48%
JE	29,36%
TR	5,79%
Execuções Novas:	33.807
1º Grau	42,12%
JE	21,55%



**RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER)
SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)**

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

Fiscais	36,33%
Ações e recursos pendentes (não inclui as execuções fiscais)	3.545.903
1º Grau	82,61%
2º Grau	3,73%
JE	13,07%
TR	0,59%
Ações e recursos baixados:	255.175
1º Grau	66,40%
2º Grau	9,47%
JE	20,73%
TR	3,40%
Taxa de Congestionamento	
Fase de conhecimento	
1º Grau	76,66%
2º Grau	37,43%
JE	48,25%
TR	23,46%
Fase de Execução	
1º Grau	84,81%
JE	35,51%
Relatório elaborado com indicadores desenvolvidos antes da mais recente Parametrização do CNJ. Seus valores poderão ser atualizados quando finalizada a implantação da Parametrização no PJeRJ.	

Observação: Os dados disponibilizados nos sistemas de BI após junho de 2023 apresentam inconsistências que distorceriam os resultados aqui obtidos, motivo pelo qual, com o intuito de manter a regularidade das leituras e análises críticas, foi necessário desconsiderá-los do presente relatório.



ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

13. OUTRAS REALIZAÇÕES DA SGGIC

13.1 – Gabinete

- Integração dos departamentos da SGGIC, com modificação do layout da sala T-06 do Centro Administrativo, onde até então funcionava apenas o DEGEP. Com a derrubada de divisórias, todos os setores passaram a interagir entre si, o que propicia um espaço mais colaborativo. Apenas o DEIGE permanece em outra localização;
- Publicação de oito Atos de Governança: Institucional, Gestão da Inovação, Gestão de Risco, Estratégia, Contratação, Tecnologia da Informação e Comunicação, Sustentabilidade, Proteção de Dados Pessoais;
- Abertura de processo SEI para aprovação do Ato de Governança em Gestão de Pessoas;
- Abertura de processo SEI para realização do Encontro de Gestores Públicos Judiciários do TJRJ, que promoverá debates sobre problemas enfrentados na gestão pública e a busca de melhores práticas a serem implementadas no Tribunal, com previsão de realização no 1º. Semestre de 2024;
- Abertura de processo SEI para acompanhamento das soluções propostas pelas Comissões diretamente envolvidas no Prêmio CNJ de Qualidade, no quesito produtividade (COMAQ, GPJ, NUPEMEC, CEVIJ e COJES);
- Abertura de processo SEI para acompanhamento do lançamento dos acordos realizados durante o evento “Feirão Limpa Nome”, ocorrido nas Comarcas de Angra dos Reis, Campos dos Goytacazes, Petrópolis e Vassouras;
- Abertura de processo SEI para orientar a construção de painel de dados que possibilite acompanhar os processos de licitação;
- Elaboração de Ato Normativo sobre Modelos de gestão e Gestão de Projetos, em fase de aprovação pela Administração Superior;
- Publicação das Normas de Conduta e Diretrizes Éticas aplicadas ao NAI e aos Contratos e Licitações;
- Publicação da Cadeia de Valor do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro;
- Lançamento da Carta de Serviços ao Cidadão, com publicação do ícone na página eletrônica do TJRJ;
- Divulgação do Manual para Construção de Indicadores;
- Formalização da página da SGGIC no sítio eletrônico do TJRJ;
- Curso de formação de laboratoristas através da oficina de “design thinking”;
- Formalização de convênio com o Município de Areal para instalação do Ponto de Inclusão Digital (PID) e abertura de processo SEI para assinatura de convênio com o Município de Comendador Levy Gasparian para instalação do segundo PID do TJRJ em outra Comarca;
- Mapeamento dos processos de trabalho com tratamento de dados pessoais, nos termos da LGPD. A SGGIC foi escolhida como primeira unidade a ser mapeada;
- Participação, como representante do TJRJ, no evento em comemoração dos 5 anos da Controladoria Geral do Estado do Rio de Janeiro;
- Mediação de dois painéis por convite do Núcleo de Auditoria Interna em palestras na ESAJ;
- Recepção de dois jovens do projeto social “Justiça pelos Jovens”, que percorreram todos os Departamentos da SGGIC para aprender sobre o trabalho realizado na Secretaria;



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- Elaboração de minuta do Protocolo de Intenções para criação de um Banco Nacional de Linguagem Simples e Imagens do Poder Judiciário;
- Elaboração do RIGER Anual pelo novo modelo implementado pelo DEGEP;

13.2 – DEGEP

- Apoio à COGEP na realização das Reuniões de Análise da Estratégia;
- Apoio à COGEP na revisão do plano estratégico (finalização em abril/2023);
- Publicação do Ato Executivo TJ nº 93/2023 com a revisão do plano estratégico e da matriz de indicadores estratégicos;
- Apoio à COGEP no acompanhamento do Planejamento Estratégico;
- Apoio às unidades na inserção dos Planos de Gerenciamento de Projeto (PGP) e cronogramas dos projetos estratégicos no Sistema GRP;
- Elaboração da Carta de Serviços ao cidadão;
- Elaboração da Cadeia de Valor até o 3º nível;
- Elaboração de novos modelos de RIGER com publicação de 4 modelos na internet (ESAJ, EMERJ, NAI e SGGIC);
- Elaboração do resumo executivo dos projetos estratégicos para publicação no DJERJ;
- Remodelagem do modelo de relatório de projetos estratégicos;
- Consolidação e lançamento no formulário disponibilizado pelo CNJ das informações que compõem o Ranking da Transparência, ano 2023, conforme Portaria CNJ nº 57/2023 (Institui o regulamento do Ranking da Transparência do Poder Judiciário – ano 2023);
- Coordenação das atividades no Prêmio CNJ de Qualidade, ano de 2023, mediante contato com as unidades para acompanhamento no cumprimento dos requisitos constantes da Portaria CNJ nº 82/2023 (Institui o regulamento do Prêmio CNJ de Qualidade, ano 2023);
- Elaboração e implementação de novo modelo de RAD, mais resumido e com aparência mais amigável, visando estimular a utilização do documento;
- Desenvolvimento do Plano de Atividades Detalhadas (PATs), instrumento de apoio às rotinas administrativas nos quais são descritas, em sequência, as tarefas de determinado processo de trabalho, oferecendo ao usuário informações adicionais e detalhadas sobre a atividade que ele realiza;
- Elaboração e publicação da primeira RAD dos Centros Judiciários de Solução de Conflitos e Cidadania (CEJUSC);
- Elaboração e publicação da RAD que trata da atualização do Portal das Turmas Recursais e Turmas de Uniformização;
- Mapeamento, elaboração e publicação de RADs relativas a processos de trabalho desenvolvidos pela Secretaria-Geral de Sustentabilidade e Responsabilidade Social (SGSUS) e pela Secretaria Geral de Administração (SGADM), criada pela Resolução TJ/OE 04/2023;
- Conclusão do mapeamento de todos os processos de trabalho do Museu da Justiça, com vistas à certificação pela NBR ISSO 9001;
- Desenho de fluxos As Is de processos de trabalho da SGTEC visando ao desenvolvimento de melhores práticas de gestão;
- Desenho de fluxo As Is de processo de trabalho do Departamento de Processos do Tribunal Pleno e do Órgão Especial objetivando celeridade processual e redução de acervo;



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- Apoio na elaboração de indicadores de gerenciais para a SGCOL, SGLOG, SGPCF, SGGIC e NAI, para a confecção da árvore de indicadores;
- Elaboração de aditivo para o contrato de auditoria interna de gestão com o objetivo do aumento de homem/dia (H/D) para atender as unidades certificadas e de apoio do PJERJ;
- Prorrogação do contrato de auditoria externa de gestão visando a atender às unidades certificadas do PJERJ;
- Início de consultoria de qualidade para o Museu da Justiça com o objetivo de certificação NBR ISO 9001
- Realização de 47 consultorias, entre presenciais e à distância, com clientes de unidades administrativas ou jurisdicionais de segunda instância para apoio em gestão de processos e gestão de resultado. Esses encontros perfizeram um total 60,5 horas de consultoria;
- Considerando o número reduzido de auditores internos para realizarem auditoria no PJERJ e a necessidade de novos olhares e novas ideias referentes a manutenção da certificação NBR ISO 9001, foram realizadas entrevistas com 7 auditores de gestão indicados pela empresa Naturale para atuar nas auditorias internas de certificação do PJERJ;
- Reunião com integrantes do Tribunal de Contas do Estado (TCE) realizada na SGGIC com o objetivo de transferência de conhecimento em gestão de processo;

13.3 – DEGER

- Elaboração Painel Pessoal – Magistrados/Servidores e estagiários;
- Elaboração de Painel de Auditoria DEGEP;
- Elaboração do painel de riscos em geral;
- Elaboração de formulários específicos para mapeamento de riscos;
- Elaboração de RADS relativas ao mapeamento de risco e atendimento a denúncias;
- Elaboração de protocolo para atendimento nos canais de denúncia;
- Assessoria sobre gestão/mapeamento de risco a diversas unidades;
- Apoio à SGCOL para realização do mapeamento de risco do macroprocesso de contratações, conforme RES 347 CNJ e elaboração de painel gerencial correspondente;
- Análise e atualização da participação do TJRJ no Programa Nacional de Prevenção à Corrupção;
- Tutoria no projeto “JUSTIÇA PELOS JOVENS”;
- Análise e tratativas para atualização do Portal da Transparência do TJRJ para atendimento dos requisitos do CNJ e ATRICON;
- Capacitação com participação da equipe em cursos externos (alguns cursos: Formação de Gestores do Poder Judiciário em Sistemas de Integridade e Compliance CNJ/FADISMA- 24 horas aula; Curso da Governança das Contratações – 24 horas aulas TCE/SUPERCIA; Curso Atendimento em Ouvidorias: Acolhimento, Sofrimento Mental e Intervenções Possíveis - CNJ, Implementando a Gestão de riscos no setor público / Gestão de Riscos em Processos de Trabalho (segundo o Coso) - ENAP; Nova Lei de Licitações - Curso 1: Governança e Planejamento das Contratações - CNJ; Fundamentos da Integridade Pública: Prevenindo a



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Corrupção ENAP; Ética e serviço público – ENAP; Certificação Análise de Dados - Fundamentos (128h) - ENAP (Governança de Dados na Transformação Digital, Primeiros passos para uso de Linguagem Simples, Fundamentos da LGPD, Governança de Dados, Análise de Dados em Linguagem R e Análise de dados como suporte à tomada de decisão); Acesso à informação e Ouvidorias do Poder Judiciário - 20h – CNJ; Certificação Assédio moral: o que saber e fazer - 12h – ENAP; Certificação Acesso à informação e Ouvidorias do Poder Judiciário - 20h – CNJ; Certificação Proteção ao Denunciante e Tratamento de Denúncias em Ouvidoria - 20h – ENAP)

13.4 – DEIND

- Formação de Laboratoristas no curso “Encantar”, realizado em parceria com a ESAJ;
- Publicação da Portaria nº 1665/2023, designando equipe de laboratoristas para atuar no IdeaRio;
- Participação do IdeaRio na ExpoJud, realizada de 24 a 26 de outubro em Brasília, com participação dos laboratórios de inovação de todo o país;
- Abertura de processo SEI com proposta de instituição de cursos, oficinas e outras atividades de capacitação para formação de laboratoristas no âmbito do TJRJ;
- Tutoria no projeto “JUSTIÇA PELOS JOVENS”;
- Capacitação com participação da equipe em cursos externos (alguns cursos: “Criatividade e Inovação aplicada ao serviço público (ENAP); Princípios do Design Thinking e Inovação em Governo (ENAP); TRANSPARÊNCIA E DADOS ABERTOS (ENAP), Introduction to Design Thinking (Greath Learning); Evento Convergência).

13.4 – DEIGE

- Participação em capacitação ministrada pela empresa Toccato: Canvas & Análise de Negócios Data Driven, metodologia utilizada para mapear e planejar formulação de painéis;
- Deflagração do Mutirão COMAQ nas Varas Cíveis das Regionais de Santa Cruz e de Bangu;
- Edição e estudos de produtividade referentes ao Edital do Grupo de Sentença para o segundo e terceiro quadrimestres de 2023 e primeiro quadrimestre de 2024 (Resolução TJ/OE nº 18/2022);
- Formulação e publicação, no portal próprio, de painel de dados estatísticos referente ao Grupo de monitoramento e Fiscalização do Sistema Carcerário – GMF;
- Criação de ícone dedicado às “Estatísticas” no menu “Divulgação” do site do TJRJ, para conferir transparência em relação às informações de dados estatísticos;
- Formulação e publicação, no portal próprio, de painel de dados estatísticos referente ao Observatório Judicial da Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher;
- Participação na demanda de definição de critérios para formulação, para o Video Wall, de painel sobre Licitações (SGCOL), em conjunto com a empresa Toccato, resultando na homologação do painel final;
- Realização da palestra “Estatísticas da Prestação Jurisdicional: Impactos dos Cadastramentos dos Processos”, atinente com ações do Grupo de Pesquisas Judiciárias (GPJ) e da COMAQ;
- Por determinação do GPJ e da COMAQ, edição do Ato Normativo Conjunto TJ/CGJ nº 05/2023, referente ao cadastramento dos feitos.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- Participação na formulação de Estudo Técnico Preliminar e formulação e publicação do Termo de Referência do contrato de solução de Video Wall, referente à Sala de Monitoramento;
- Aprovação de protótipo de painel de Gestão de Serventias do sistema PJe, que aprimora o conjunto de informações disponíveis atualmente;
- Atuação na coleta, consolidação e lançamento dos dados sobre recursos humanos (magistrados, servidores, terceirizados e estagiários), referentes à atualização do sistema Módulo de Produtividade Mensal para aquisição dos respectivos pontos no Selo CNJ;
- Reuniões iniciais com o SGLOG-DETRA (Departamento de Transportes) para exposição e deflagração do processo de formulação de painel referente às atividades de gestão de frota;
- Atuação na Inspeção CNJ 2023, com fornecimento de dados estatísticos para serventias, secretarias de Câmaras, gabinetes de Desembargadores, Presidência e secretaria do Órgão Especial, além de atuação durante os trabalhos de inspeção, atendendo a chamados presenciais;
- Formulação de Documento de Formalização de Demanda, de Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência para contratação de Equipe Técnica de Estatísticas;
- Atuação como fiscal demandante e “project owner” no contrato do Qlik Sense, com reuniões semanais de priorização de demandas junto à empresa contratada (Toccatto);
- Formulação de painel referente ao Sistema Nacional de Adoção e Acolhimento – SNA, a pedido e seguindo as necessidades da CEVIJ;
- Ministração de cursos de formação na utilização das Tabelas Processuais Unificadas – TPU, específicos para os servidores de cartórios e gabinetes de todas as competências;
- Acompanhamento e coordenação, na qualidade de gestores e fiscais, da instalação pela empresa contratada do equipamento de Video Wall na Sala de Monitoramento;
- Participação de comitiva técnica de avaliação do sistema Eproc, junto ao TJRS, responsável por parecer referente à área de estatísticas;
- Participação na formulação do Projeto “Governança de Dados Gerenciais”, para atuação da Equipe Dedicada a Dados e Análise de Dados;
- Formulação de estudo, baseado em dados estatísticos gerenciais, para alteração estrutural dos órgãos jurisdicionais vagos no TJRJ, resultando no acolhimento da transformação de cinco Varas.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

14. PLANILHAS DE INDICADORES - ESTRATÉGICOS GERENCIAIS E OPERACIONAIS

PLANILHA DE INDICADORES										
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.										
UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGGIC	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE		
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º grau					
INDICADOR	Congestionamento na Fase de Conhecimento - GLOBAL			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais					
FINALIDADE	Reduzir a taxa de congestionamento no PJERJ							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status	
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE		
FÓRMULA	casos pendentes / (total casos baixados + casos pendentes)							SENTIDO DE MELHORIA	mM	
META	Alcançar 60,00% no 4º trimestre.					ORIGEM DOS DADOS	Sistemas Processuais DCP/PJE/EIUD	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem	
EVOLUÇÃO DO INDICADOR				1ºTrim 2023	2ºTrim 2023	3ºTrim 2023	4ºTrim 2023			
Total de Processos Baixados no 1º grau				1.422.013	1.520.225	1.553.400	1.550.076			
Total de Processos Baixados nos Juizados				508.371	548.317	577.377	657.276			
Total de Processos Baixados nas TR				64.679	68.333	77.483	85.434			
Total de Processos Baixados no 2º grau				215.167	224.142	224.644	237.599			
Total de Processos Baixados no PJERJ				2.210.230	2.361.017	2.432.904	2.530.385			
Total Global de Casos Pendentes no 1º grau				2.280.511	2.098.703	2.649.367	2.129.477			
Total Global de Casos Pendentes nos Juizados				630.308	596.901	580.288	554.618			
Total Global de Casos Pendentes nas TR				21.455	24.119	23.604	24.397			
Total Global de Casos Pendentes no 2º grau				134.248	127.203	131.473	129.639			
Total Global de Casos Pendentes no PJERJ				3.066.522	2.846.926	3.384.732	2.838.131			
CONGESTIONAMENTO GLOBAL NO PJERJ (Fase de Conhecimento)				58,11%	54,67%	58,18%	52,87%			
RESULTADOS NO PERÍODO										
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	61,13%									
RESULTADO ATUAL	52,87%									
META (2023)	60,00%									
ANÁLISE CRÍTICA	<p>A Taxa de Congestionamento é uma variável que leva em consideração os casos pendentes do mês de análise e os últimos 12 meses de processos baixados. Neste estudo específico considera-se o congestionamento global na fase de conhecimento. Somam-se os indicadores de 2º grau, 1º grau, juizados e turma recursal. O sentido de melhoria é quanto menor, melhor. No 1º trimestre de 2023, o valor apurado no indicador foi de 58,11%. No 2º trimestre, o índice se reduz para 54,67%. No 3º trimestre, o índice sobe para 58,18% e no 4º trimestre, a meta retorna para 52%. O ano de 2023 encerra com congestionamento de 52,87%. META ALCANÇADA. OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>									
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar a baixa dos processos, na fase de conhecimento, no 1º grau, Juizados e 2º grau e a utilização de relatórios para acompanhamento da evolução da variável.									
Responsável pela emissão do relatório:		Andressa Santos			Responsável (aprovação e divulgação):			Carlos Brasil (Secretário-Geral SGGIC)		Data: 11/01/2024



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

PJERJ		<u>PLANILHA DE INDICADORES</u>							
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.									
UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGGIC	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	
TEMA	Agilidade e produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º grau				
INDICADOR	Congestionamento na Fase de Conhecimento no 1º Grau			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais				
FINALIDADE	Reduzir a taxa de congestionamento no 1º grau							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE	
FÓRMULA	casos pendentes / (total casos baixados + casos pendentes)							SENTIDO DE MELHORIA	mM
META	Reduzir para 72,00%, no 4º trimestre.					ORIGEM DOS DADOS	Sistemas Processuais DCP/PJE/EJUD	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem
EVOLUÇÃO DO INDICADOR				1ºTrim 2023	2ºTrim 2023	3ºTrim 2023	4ºTrim 2023		
Total de Processos de Conhecimento Baixados no 1º Grau				669.806	662.057	642.253	649.024		
Casos Pendentes de Conhecimento no 1º Grau				2.280.511	2.098.703	2.649.367	2.129.477		
TAXA DE CONGESTIONAMENTO NA FASE DE CONHECIMENTO NO 1º GRAU				77,30%	76,02%	80,49%	76,64%		
RESULTADOS NO PERÍODO									
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	74,31%								
RESULTADO ATUAL	76,64%								
META (2023)	72,00%								
ANÁLISE CRÍTICA	<p>A Taxa de Congestionamento é uma variável que leva em consideração os casos pendentes do mês de análise e os últimos 12 meses de processos baixados. Neste estudo específico considera-se o congestionamento na fase de conhecimento apenas do 1º grau.</p> <p>Em 2023, identifica-se instabilidade na queda no indicador: no 1º trimestre, 77,30%; no 2º trimestre, 76,02%; no 3º trimestre, 80,49% e com o 4º trimestre em 76,64%. Na Taxa de Congestionamento, o sentido de melhoria é "quanto menor, melhor". META NÃO ALCANÇADA.</p> <p>OBS: OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>								
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar a baixa dos processos, na fase de conhecimento, no 1º grau e a utilização de relatórios para acompanhamento da evolução da variável.								
Responsável pela emissão do relatório: Andressa Santos			Responsável (aprovação e divulgação): Carlos Brasil (Secretário-Geral SGGIC)				Data: 11/01/2024		



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES									
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da <i>intranet</i> é cópia não controlada.									
UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGGIC	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º grau				
INDICADOR	Congestionamento na Fase de Conhecimento Juizados Especiais			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais				
FINALIDADE	Reduzir a taxa de congestionamento nos juizados							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE	
FÓRMULA	casos pendentes / (total casos baixados + casos pendentes)							SENTIDO DE MELHORIA	mM
META	Reduzir para 43,00%, no 4º trimestre.					ORIGEM DOS DADOS	Sistemas Processuais DCP/PJE/EJUD	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem
EVOLUÇÃO DO INDICADOR				1ºTrim 2023	2ºTrim 2023	3ºTrim 2023	4ºTrim 2023		
Total de Processos de Conhecimento Baixados nos Juizados Especiais				482.560	526.205	561.550	643.094		
Casos Pendentes nos Juizados Especiais				630.308	596.901	580.288	554.618		
CONGESTIONAMENTO NA FASE DE CONHECIMENTO NOS JUIZADOS ESPECIAIS				56,64%	53,15%	50,82%	46,31%		
RESULTADOS NO PERÍODO									
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	45,35%	<p style="text-align: center;">TAXA DE CONGESTIONAMENTO JUIZADOS - CONHECIMENTO</p>							
RESULTADO ATUAL	46,31%								
META (2023)	43,00%								
ANÁLISE CRÍTICA	<p>A Taxa de Congestionamento é uma variável que leva em consideração os casos pendentes do mês de análise e os últimos 12 meses de processos baixados. Neste estudo específico considera-se o congestionamento na fase de conhecimento apenas dos juizados.</p> <p>Em 2023, identifica-se tendência de queda no indicador, de 56,64% no 1º trimestre para 53,15% no 2º trimestre. A tendência se consolida nos trimestres seguintes: 50,82% no 3º e 46,31% no 4º. Na Taxa de Congestionamento, o sentido de melhoria é "quanto menor, melhor". META NÃO ALCANÇADA, apesar da grande melhora ao longo de 2023. OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>								
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar a baixa dos processos, na fase de conhecimento, nos juizados e a utilização de relatórios para acompanhamento da evolução da variável.								



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES									
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.									
UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGGIC	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º grau				
INDICADOR	Congestionamento nas Turmas Recursais			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais				
FINALIDADE	Reduzir a taxa de congestionamento nas turmas recursais							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE	
FÓRMULA	casos pendentes / (total casos baixados + casos pendentes)							SENTIDO DE MELHORIA	mM
META	Reduzir para 21,00% no 4º trimestre.					ORIGEM DOS DADOS	Sistema Informatizado Ejud	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem
EVOLUÇÃO DO INDICADOR				1ºTrim 2023	2ºTrim 2023	3ºTrim 2023	4ºTrim 2023		
Total de Processos Baixados na Turma Recursal				64.679	68.333	77.483	85.434		
Casos Pendentes na Turma Recursal				21.455	24.119	23.604	24.397		
CONGESTIONAMENTO NAS TURMAS RECURSAIS				24,91%	26,09%	23,35%	22,21%		
RESULTADOS NO PERÍODO		TAXA DE CONGESTIONAMENTO NAS TURMAS RECURSAIS							
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	24,10%								
RESULTADO ATUAL	22,21%								
META (2023)	21,00%								
ANÁLISE CRÍTICA	<p>A Taxa de Congestionamento é uma variável que leva em consideração os casos pendentes do mês de análise e os últimos 12 meses de processos baixados. Neste estudo específico considera-se o congestionamento apenas das turmas recursais.</p> <p>Em 2023, identifica-se tendência de elevação no indicador, de 24,91% no 1º trimestre para 26,09% no 2º trimestre. Na Taxa de Congestionamento, o sentido de melhoria é "quanto menor, melhor". Nos próximos trimestres, diminuição do percentual, cheagando muito próximo a meta estabelecida, sendo 23,35% no 3º e 22,21% no 4º. META NÃO ALCANÇADA. OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>								
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar a baixa dos processos nas Turmas Recursais e a utilização de relatórios para acompanhamento da evolução da variável.								
Responsável pela emissão do relatório:			Andressa Santos	Responsável (aprovação e divulgação):			Carlos Brasil (Secretário-Geral SGGIC)	Data: 11/01/2024	



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		PLANILHA DE INDICADORES							
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.									
UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGGIC	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	
TEMA	Agilidade e Produtividade Na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Aprimoramento de mecanismos de celeridade jurisdicional, buscando a razoável duração do processo				
INDICADOR	Congestionamento no 2º Grau			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais				
FINALIDADE	Reduzir a taxa de congestionamento no 2º grau							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE	
FÓRMULA	total de casos pendentes / (casos baixados + casos pendentes)							SENTIDO DE MELHORIA	mM
META	Alcançar 32,00% no 4º trimestre.					ORIGEM DOS DADOS	Sistema Informatizado EJUD	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem
EVOLUÇÃO DO INDICADOR				1ºTrim 2023	2ºTrim 2023	3ºTrim 2023	4ºTrim 2023		
Total de Processos de Conhecimento Baixados no 2º Grau				215.167	224.142	224.644	237.599		
Casos Pendentes de Conhecimento no 2º Grau				134.248	127.203	131.473	129.639		
TAXA DE CONGESTIONAMENTO NO 2º GRAU				38,42%	36,20%	36,92%	35,30%		
RESULTADOS NO PERÍODO		TAXA DE CONGESTIONAMENTO 2º GRAU							
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	31,57%								
RESULTADO ATUAL	35,30%								
META (2023)	32,00%								
ANÁLISE CRÍTICA	A taxa de congestionamento no 2º Grau considera o total de casos pendentes e dos processos baixados. O sentido de melhoria é de quanto menor, melhor. No 1º e no 2º trimestre de 2023 o comportamento do indicador foi descendente, passando de 38,42% para 35,30% ao final de 2023. Apesar da tendência de queda, META NÃO ALCANÇADA.								
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar a baixa definitiva/arquivamento definitivo nos processos em tramitação no 2º grau.								
Responsável pela emissão do relatório:			Renan Alves de Oliveira			Responsável (aprovação e divulgação):			Carlos Brasil (Secretário-Geral SGGIC)
						Data:			11/01/2024



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES											
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.											
UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGGIC	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE			
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Aprimoramento do modelo de gestão de execuções fiscais						
INDICADOR	Congestionamento na Fase de Execução - GLOBAL			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais						
FINALIDADE	Reduzir a taxa de congestionamento na fase de execução							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status		
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE			
FÓRMULA	casos pendentes / (total de casos baixados + casos pendentes)							SENTIDO DE MELHORIA	mM		
META	Reduzir para 80,00%, no 4º trimestre.					ORIGEM DOS DADOS	Sistemas Processuais DCP/PJE/EJUD	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem		
EVOLUÇÃO DO INDICADOR				1ºTrim 2023	2ºTrim 2023	3ºTrim 2023	4ºTrim 2023				
Total de Processos de Execução Baixados no 1º Grau				1.422.013	1.520.225	1.553.400	1.553.400				
Total de Processos de Execução Baixados no Juizado Especial				25.811	15.827	15.827	14.182				
Total de casos baixados				1.447.824	1.536.052	1.569.227	1.567.582				
Casos Pendentes de Execução no 1º Grau				4.413.228	3.757.617	3.632.420	3.606.891				
Casos Pendentes de Execução no Juizado Especial				16.240	15.082	16.128	15.252				
Total de casos pendentes				4.429.468	3.772.699	3.648.548	3.622.143				
CONGESTIONAMENTO NA FASE DE EXECUÇÃO - GLOBAL				75,37%	71,07%	69,93%	69,79%				
RESULTADOS NO PERÍODO											
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	93,05%										
RESULTADO ATUAL	69,79%										
META (2023)	80,00%										
ANÁLISE CRÍTICA	<p>A Taxa de Congestionamento é uma variável que leva em consideração os casos pendentes do mês de análise e os últimos 12 meses de processos baixados. Neste estudo considera-se o congestionamento global na fase de execução. Somam-se os indicadores de 1º grau e juizados, apenas.</p> <p>No 1º trimestre de 2023, o índice se inicia em 75,37%; no 2º trimestre, taxa atinge 71,07%, mostrando tendência de queda no índice, que inclui os processos de execução fiscal. Os 3º e 4º trimestres confirmam a queda, encerrando 2023 com 69,79%. META ALCANÇADA.</p> <p>OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>										
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar a baixa definitiva das execuções no 1º grau e nos juizados.										
Responsável pela emissão do relatório:		Andressa Santos			Responsável (aprovação e divulgação):			Carlos Brasil (Secretário-Geral SGGIC)		Data:	11/01/2024



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

		PLANILHA DE INDICADORES									
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.											
UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGGIC	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE			
TEMA	Agilidade e produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º grau						
INDICADOR	Congestionamento na Fase de Execução no 1º Grau (SEM EXECUÇÃO FISCAL)			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais						
FINALIDADE	Reduzir a taxa de congestionamento na fase de execução							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status		
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE			
FÓRMULA	casos pendentes / (total de casos baixados + casos pendentes)							SENTIDO DE MELHORIA	mM		
META	Alcançar 84,00%, no 4º trimestre.					ORIGEM DOS DADOS	Sistemas Processuais DCP/PJE/EJUD	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem		
EVOLUÇÃO DO INDICADOR				1ºTrim 2023	2ºTrim 2023	3ºTrim 2023	4ºTrim 2023				
Total de Processos de Execução Baixados no 1º Grau				76.313	71.996	66.497	63.173				
Casos Pendentes de Execução no 1º Grau				392.036	317.759	341.243	332.350				
CONGESTIONAMENTO NA FASE DE EXECUÇÃO NO 1º GRAU				83,71%	81,53%	83,69%	84,03%				
RESULTADOS NO PERÍODO		CONGESTIONAMENTO NA FASE DE EXECUÇÃO NO 1º GRAU									
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	93,61%										
RESULTADO ATUAL	84,03%										
META (2023)	84,00%										
ANÁLISE CRÍTICA	<p>A Taxa de Congestionamento é uma variável que leva em consideração os casos pendentes do mês de análise e os últimos 12 meses de processos baixados. Neste estudo considera-se o congestionamento na fase de execução apenas do 1º grau, excluída a execução fiscal.</p> <p>Em 2023, identifica-se tendência de oscilação no indicador, variando de 83,71% no 1º trimestre para 84,03% no 4º trimestre. Na Taxa de Congestionamento, o sentido de melhoria é "quanto menor, melhor". A Meta estabelecida é de 84%, revelando a META ALCANÇADA.</p> <p>OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>										
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar a baixa definitiva das execuções no 1º grau.										
Responsável pela emissão do relatório:				Andressa Santos		Responsável (aprovação e divulgação):			Carlos Brasil (Secretário-Geral SGGIC)	Data:	11/01/2024



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES									
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da <i>intranet</i> é cópia não controlada.									
UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGGIC	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	
TEMA	Agilidade e produtividade na Prestação Jurisdicionaol			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º grau				
INDICADOR	Congestionamento na Fase de Execução nos Juizados Especiais			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais				
FINALIDADE	Reduzir a taxa de congestionamento na fase de execução nos juizados							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE	
FÓRMULA	casos pendentes / (total de casos baixados + casos pendentes)							SENTIDO DE MELHORIA	mM
META	Reduzir para 44,00%, no 4º trimestre.					ORIGEM DOS DADOS	Sistemas Processuais DCP/PJE/EJUD	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem
EVOLUÇÃO DO INDICADOR				1ºTrim 2023	2ºTrim 2023	3ºTrim 2023	4ºTrim 2023		
Total de Processos de Execução Baixados no Juizado Especial				25.811	22.112	15.827	14.182		
Casos Pendentes de Execução no Juizado Especial				16.240	15.082	16.128	15.252		
CONGESTIONAMENTO NA FASE DE EXECUÇÃO NOS JUIZADOS				38,62%	40,55%	50,47%	51,82%		
RESULTADOS NO PERÍODO									
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	58,47%								
RESULTADO ATUAL	51,82%								
META (2023)	44,00%								
ANÁLISE CRÍTICA	<p>A Taxa de Congestionamento é uma variável que leva em consideração os casos pendentes do mês de análise e os últimos 12 meses de processos baixados. Neste estudo considera-se o congestionamento na fase de execução apenas dos juizados especiais.</p> <p>Em 2023, identifica-se tendência de elevação no indicador, de 38,62% no 1º trimestre para 40,55% no 2º trimestre. O aumento permanece, atingindo 50,47% no 3º e 51,82% no 4º trimestre. Na Taxa de Congestionamento, o sentido de melhoria é "quanto menor, melhor". META NÃO ALCANÇADA.</p> <p>OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>								
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar a baixa definitiva das execuções nos Juizados Especiais.								
Responsável pela emissão do relatório:			Andressa Santos	Responsável (aprovação e divulgação):			Carlos Brasil (Secretário-Geral SGGIC)	Data: 11/01/2024	



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL		SGGIC	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO	INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE		
TEMA		Agilidade e produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Aprimoramento do modelo de gestão das execuções fiscais			
INDICADOR		Congestionamento das ações de execução fiscal			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais			
FINALIDADE		Verificar a capacidade de o PJERJ baixar processos de execução fiscal					CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status	
PERIODICIDADE		Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	
FÓRMULA		total de casos pendentes / (casos baixados + casos pendentes)					SENTIDO DE MELHORIA	mM	
META		Reduzir para 75,00%, no último trimestre.				ORIGEM DOS DADOS	Sistemas Processuais DCP/PJE/EJUD	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem
EVOLUÇÃO DO INDICADOR					1ºTrim 2023	2ºTrim 2023	3ºTrim 2023	4ºTrim 2023	
T BaixExFis - Total de Processos de Execução Fiscal Baixados					675.894	786.172	844.650	837.879	
CpExFis - Casos Pendentes de Execução Fiscal					4.021.192	3.439.858	3.291.177	3.274.541	
CONGESTIONAMENTO DAS AÇÕES DE EXECUÇÃO FISCAL					85,61%	81,40%	79,58%	79,63%	
RESULTADOS NO PERÍODO		CONGESTIONAMENTO DOS EXECUTIVOS FISCAIS							
LINHA DE BASE	98,98%								
RESULTADO ATUAL	79,63%								
META (2023)	75,00%								
ANÁLISE CRÍTICA	<p>A Taxa de Congestionamento é uma variável que leva em consideração os casos pendentes do mês de análise e os últimos 12 meses de processos baixados. Neste estudo considera-se o congestionamento nos processos de execução fiscal.</p> <p>Em 2023, identifica-se tendência de queda no indicador, de 85,61% no 1º trimestre para 81,40% no 2º trimestre. O ano encerra com índice em 79,63%. Na Taxa de Congestionamento, o sentido de melhoria é "quanto menor, melhor". Para alcance da Meta de 75%, a capacidade de baixa de processos pelo TJRJ precisará se elevar no ano de 2024. Vale ressaltar que a linha de base da variável é 98,98%. META NÃO ALCANÇADA.</p> <p>OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>								
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar a redução do acervo dos executivos fiscais.								
Responsável pela emissão do relatório:			Andressa Santos		Responsável (aprovação e divulgação):			Carlos Brasil (Secretário-Geral SGGIC)	
							Data:	11/01/2024	



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES										
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.										
UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGGIC	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE		
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º grau					
INDICADOR	Índice de atendimento à Demanda no PJERJ			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais					
FINALIDADE	Avaliar a capacidade de atender a demanda							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status	
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE		
FÓRMULA	(Total Processos Baixados / total de Casos Novos) x 100							SENTIDO DE MELHORIA	MM	
META	Alcançar 188,00% no 4º trimestre.					ORIGEM DOS DADOS	Sistemas Processuais DCP/PJE/EJUD	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem	
EVOLUÇÃO DO INDICADOR				1ºTrim 2023	2ºTrim 2023	3ºTrim 2023	4ºTrim 2023	TOTAL P/ META		
Total de Processos Baixados no 2º Grau				215.167	224.142	224.644	237.599		901.552	
Total de Processos de Conhecimento Baixados no 1º Grau				138.012	178.283	179.706	153.023		649.024	
Total de Processos de Conhecimento Baixados nos Juizados Especiais				131.823	166.344	175.711	169.216		643.094	
Total de Processos de Execução Baixados no 1º Grau				156.161	296.264	251.326	197.301		901.052	
Total de Processos de Execução Baixados no Juizado Especial				4.103	3.381	3.493	3.205		14.182	
Total de Processos Baixados na Turma Recursal				14.696	21.968	26.867	21.903		85.434	
Total de Baixados				659.962	890.382	861.747	782.247		3.194.338	
Casos Novos de 2º Grau				210.066	217.029	224.183	233.433		884.711	
Casos Novos de Conhecimento em 1º Grau				160.009	179.756	182.639	170.127		692.531	
Casos Novos de Conhecimento de Juizado Especial				139.978	142.861	146.928	139.134		568.901	
Casos Novos de Execução em 1º Grau				152.164	50.032	103.779	178.282		484.257	
Casos Novos de Execução em Juizado Especial				3.554	2.683	2.788	2.540		11.565	
Casos Novos de Turma Recursal				17.267	24.732	26.381	23.031		91.411	
Total de Casos Novos				683.038	617.093	686.698	746.547		2.733.376	
ÍNDICE DE ATENDIMENTO À DEMANDA NO PJERJ - GLOBAL				96,62%	144,29%	125,49%	104,78%		116,86%	
RESULTADOS NO PERÍODO										
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	85,58%									
RESULTADO ATUAL	104,78%									
META (2023)	188,00%									
ANÁLISE CRÍTICA	<p>O Índice de atendimento à Demanda contabiliza os processos baixados e os novos, tendo como sentido de melhoria "quanto maior, melhor", pois se a quantidade de processos baixados for superior à quantidade de processos que entram, o comportamento do indicador será positivo. Neste estudo específico, avaliou-se o IAD global do PJERJ, incluindo conhecimento e execução, no âmbito do 2º grau, 1º grau, juizados e turmas recursais. O indicador vem demonstrando índices maiores de processos baixados em relação a casos novos desde 2019, pontuando o empenho do Tribunal em atender à demanda. A meta estipulada atualmente é de 188%. Em 2023, o índice total atingiu 116,86%. META NÃO ALCANÇADA.</p> <p>OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>									
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar a busca por processos que possam ser baixados no PJERJ.									
Responsável pela emissão do relatório:			Andressa Santos	Responsável (aprovação e divulgação):			Carlos Brasil (Secretário-Geral SGGIC)	Data:		11/01/2024



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES									
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da <i>intranet</i> é cópia não controlada.									
UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGGIC	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º grau				
INDICADOR	Índice de atendimento à Demanda no 1º grau (Conhecimento)			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais				
FINALIDADE	Avaliar a capacidade de atender a demanda na fase de conhecimento do 1º grau							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE	
FÓRMULA	(Total Processos Baixados / total de Casos Novos) x 100							SENTIDO DE MELHORIA	MM
META	Alcançar 168,00% no último trimestre					ORIGEM DOS DADOS	Sistemas Processuais DCP/PJE/EJUD	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem
EVOLUÇÃO DO INDICADOR				1ºTrim 2023	2ºTrim 2023	3ºTrim 2023	4ºTrim 2023		TOTAL P/ META
Total de Processos de Conhecimento Baixados no 1º Grau				138.012	178.283	179.706	153.023		649.024
Casos Novos de Conhecimento em 1º Grau				160.009	179.756	182.639	170.127		692.531
ÍNDICE DE ATENDIMENTO À DEMANDA NO PJERJ - 1º GRAU				86,25%	99,18%	98,39%	89,95%		93,72%
RESULTADOS NO PERÍODO									
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	154,03%	<p style="text-align: center; color: blue;">ATENDIMENTO À DEMANDA - 1º GRAU</p>							
RESULTADO ATUAL	93,72%								
META (2022)	168,00%								
ANÁLISE CRÍTICA	<p>O índice de atendimento à demanda (IAD) é um indicador que contabiliza os processos baixados e os novos, tendo como sentido de melhoria "quanto maior, melhor". Este estudo específico concentra-se na fase de conhecimento do 1º grau.</p> <p>No ano de 2023, o primeiro trimestre atingiu 86,25%, enquanto o 4º atinge 89,95%, mostrando distância da meta estabelecida. O total em 2023 foi de 93,72%. META NÃO ALCANÇADA.</p> <p>OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização mais recente do CNJ. Alguns indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>								
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar a baixa dos processos no 1º grau e incentivar as serventias na utilização de relatórios para busca de processos aptos a serem baixados.								
Responsável pela emissão do relatório:			Andressa Santos	Responsável (aprovação e divulgação):			Carlos Brasil (Secretário-Geral SGGIC)	Data: 11/01/2024	



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL		SGGIC	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE			
TEMA		Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º grau						
INDICADOR		Índice de atendimento à Demanda no PJERJ (Conhecimento) - Juizados Especiais			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais						
FINALIDADE		Avaliar a capacidade de atender a demanda na fase de conhecimento dos juizados						CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status			
PERIODICIDADE		Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE			
FÓRMULA		(Total Processos Baixados / total de Casos Novos) x 100						SENTIDO DE MELHORIA		MM		
META		Alcançar 132,00% no 4º trimestre.				ORIGEM DOS DADOS		Sistemas Processuais DCP/PJE/EJUD	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem		
EVOLUÇÃO DO INDICADOR				1ºTrim 2023	2ºTrim 2023	3ºTrim 2023	4ºTrim 2023			TOTAL P/ META		
Total de Processos de Conhecimento Baixados nos Juizados Especiais				131.823	166.344	175.711	169.216			643.094		
Casos Novos de Conhecimento de Juizado Especial				139.978	142.861	146.928	139.134			568.901		
ATENDIMENTO À DEMANDA NOS JUIZADOS ESPECIAIS				94,17%	116,44%	119,59%	121,62%			113,04%		
RESULTADOS NO PERÍODO												
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	118,67%											
RESULTADO ATUAL	113,04%											
META (2022)	132,00%											
ANÁLISE CRÍTICA	O Índice de atendimento à demanda contabiliza os processos baixados e os novos, tendo como sentido de melhoria "quanto maior, melhor". Neste estudo específico, avaliou-se o IAD na fase de conhecimento dos juizados. A meta estipulada é de 132,00%. Em 2023, atingiu-se 94,17% no 1º trimestre; no 4º, 121,62%. Embora a tendência apurada seja de melhoria no indicador, não foi suficiente para alcance da meta. META NÃO ALCANÇADA. OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.											
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar a baixa nos juizados especiais e incentivar as serventias na utilização de relatórios para busca de processos aptos a serem baixados.											
Responsável pela emissão do relatório:			Andressa Santos			Responsável (aprovação e divulgação):			Carlos Brasil (Secretário-Geral SGGIC)		Data:	11/01/2024



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.



PLANILHA DE INDICADORES

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGGIC	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO	INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE		
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º grau			
INDICADOR	Índice de atendimento à Demanda - Turmas Recursais			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais			
FINALIDADE	Avaliar a capacidade de atender a demanda nas turmas recursais					CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status	
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO	INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE	
FÓRMULA	(Total Processos Baixados / total de Casos Novos) x 100					SENTIDO DE MELHORIA	MM	
META	Alcançar 105,00% no 4º trimestre				ORIGEM DOS DADOS	Sistema Informatizado EJUD	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem
EVOLUÇÃO DO INDICADOR				1ºTrim 2023	2ºTrim 2023	3ºTrim 2023	4ºTrim 2023	TOTAL P/ META
Total de Processos Baixados na Turma Recursal				14.696	21.968	26.867	21.903	85.434
Casos Novos de Turma Recursal				17.267	24.732	26.381	23.031	91.411
ATENDIMENTO À DEMANDA NAS TURMAS RECURSAIS				85,11%	88,82%	101,84%	95,10%	93,46%
RESULTADOS NO PERÍODO								
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	99,42%							
RESULTADO ATUAL	93,46%							
META (2023)	105,00%							
<p style="text-align: center;">ATENDIMENTO À DEMANDA TURMAS RECURSAIS</p>								
ANÁLISE CRÍTICA	<p>O Índice de atendimento à demanda contabiliza os processos baixados e os novos, tendo como sentido de melhoria "quanto maior, melhor". Neste estudo específico, avaliou-se o IAD nas turmas recursais.</p> <p>A meta foi ajustada em 105,00%. O resultado do 1º trimestre foi de 85,11%; no 4º, de 95,10%. O total anual foi de 93,46%. META NÃO ALCANÇADA. OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização mais recente do CNJ. Alguns indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>							
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar a baixa dos processos nas Turmas Recursais.							
Responsável pela emissão do relatório:		Andressa Santos		Responsável (aprovação e divulgação):		Carlos Brasil (Secretário-Geral SGGIC)		
						Data:	11/01/2024	



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES											
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da <i>intranet</i> é cópia não controlada.											
UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGGIC	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE			
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º grau						
INDICADOR	Índice de atendimento à Demanda na Fase de Execução no 1º Grau (SEM EXECUÇÃO FISCAL)			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais						
FINALIDADE	Avaliar a capacidade de atender a demanda na fase de execução do 1º grau							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status		
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE			
FÓRMULA	(Total Processos Baixados / total de Casos Novos) x 100							SENTIDO DE MELHORIA	MM		
META	Alcançar 101,00% ao final do ano					ORIGEM DOS DADOS	Sistemas Processuais DCP/PJE/EJUD	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem		
EVOLUÇÃO DO INDICADOR				1ºTrim 2023	2ºTrim 2023	3ºTrim 2023	4ºTrim 2023				
Total de Processos de Execução Baixados no 1º Grau				156.161	296.264	251.326	197.301		901.052		
Casos Novos de Execução em 1º Grau				152.164	50.032	103.779	178.282		484.257		
ATENDIMENTO À DEMANDA NA FASE DE EXECUÇÃO NO 1º GRAU				102,63%	592,15%	242,17%	110,67%	186,07%			
RESULTADOS NO PERÍODO											
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	44,95%	<div style="text-align: center;"> <p style="text-align: center; color: blue;">ATENDIMENTO À DEMANDA 1º GRAU - EXECUÇÃO</p> </div>									
RESULTADO ATUAL	186,07%										
META (2023)	101,00%										
ANÁLISE CRÍTICA	<p>O índice de atendimento à demanda (IAD) é um indicador que contabiliza os processos baixados e os novos, tendo como sentido de melhoria "quanto maior, melhor". Este estudo específico concentra-se na fase de execução do 1º grau, excluindo as execuções fiscais.</p> <p>A meta estipulada foi reajustada para 101,00%. O resultado do 1º trimestre de 2023 foi de 102,63% e no 4º, de 110,67%. O total no ano foi de 186,07%. META ALCANÇADA. OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>										
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar a baixa dos processos no 1º grau e incentivar as serventias na utilização de relatórios para busca de processos aptos a serem baixados.										
Responsável pela emissão do relatório:			Andressa Santos			Responsável (aprovação e divulgação):			Carlos Brasil (Secretário-Geral SGGIC)		
								Data:		11/01/2024	



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.



PLANILHA DE INDICADORES

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGGIC	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º grau				
INDICADOR	Índice de atendimento à Demanda na Fase de Execução nos Juizados Especiais			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais				
FINALIDADE	Avaliar a capacidade de atender a demanda na fase de execução dos juizados							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE	
FÓRMULA	(Total Processos Baixados / total de Casos Novos) x 100							SENTIDO DE MELHORIA	MM
META	Atingir no mínimo 101,00% ao final do ano					ORIGEM DOS DADOS	Sistemas Processuais DCP/PJE/EJUD	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem
EVOLUÇÃO DO INDICADOR				1ºTrim 2023	2ºTrim 2023	3ºTrim 2023	4ºTrim 2023		TOTAL P/ META
Total de Processos de Execução Baixados nos Juizados Especiais				4.103	3.381	3.493	3.205		14.182
Casos Novos de Execução nos Juizados Especiais				3.554	2.683	2.788	2.540		11.565
ATENDIMENTO À DEMANDA NA FASE DE EXECUÇÃO NOS JUIZADOS				115,45%	126,02%	125,29%	126,18%		122,63%
RESULTADOS NO PERÍODO									
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	119,56%	<p style="text-align: center;">ATENDIMENTO À DEMANDA NOS JUIZADOS - EXECUÇÃO</p>							
RESULTADO ATUAL	122,63%								
META (2023)	101,00%								
<p>ANÁLISE CRÍTICA</p> <p>O índice de atendimento à demanda (IAD) é um indicador que contabiliza os processos baixados e os novos, tendo como sentido de melhoria "quanto maior, melhor". Este estudo específico concentra-se na fase de execução dos juizados. Os valores de total de processos baixados e total de casos novos são influenciados pelo cadastramento do início da Execução nos processos.</p> <p>Em 2023, o resultado do 1º trimestre é de 115,45 % e no 4º, é de 126,18%. O total anual foi de 122,63%. META ALCANÇADA.</p> <p>OBS: OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>									
<p>AÇÕES GERENCIAIS</p> <p>Fomentar a baixa dos processos nos juizados e incentivar as serventias na utilização de relatórios para busca de processos aptos a serem baixados.</p>									
Responsável pela emissão do relatório:			Andressa Santos	Responsável (aprovação e divulgação):			Carlos Brasil (Secretário-Geral SGGIC)	Data: 11/01/2024	



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES									
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da <i>intranet</i> é cópia não controlada.									
UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGGIC	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Aprimoramento dos mecanismos de celeridade jurisdicional, buscando a razoável duração do processo				
INDICADOR	ÍNDICE DE ATENDIMENTO À DEMANDA NO PJERJ - 2º GRAU			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais				
FINALIDADE	Avaliar a capacidade de atender a demanda no 2º grau							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE	
FÓRMULA	(Total Processos Baixados / total de Casos Novos) x 100							SENTIDO DE MELHORIA	MM
META	Alcançar 95% no 4º trimestre					ORIGEM DOS DADOS	Sistema Informatizado EJUD	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem
EVOLUÇÃO DO INDICADOR				1ºTrim 2023	2ºTrim 2023	3ºTrim 2023	4ºTrim 2023	Total 2023	
Total de Processos Baixados no 2º Grau				50.634	65.673	60.190	58.669	235.166	
Casos Novos de 2º Grau				50.556	60.340	65.688	56.849	233.433	
ÍNDICE DE ATENDIMENTO À DEMANDA NO PJERJ - 2º GRAU				100,15%	108,84%	91,63%	103,20%	100,74%	
RESULTADOS NO PERÍODO									
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	103,48%								
RESULTADO ATUAL	100,74%								
META (2023)	95,00%								
ANÁLISE CRÍTICA	O índice de atendimento a demanda é um indicador que contabiliza os processos baixados e os casos novos, tendo como sentido de melhoria "quanto maior, melhor". No 1º trimestre de 2023, tivemos um total de 100,15%. No 4º trimestre o percentual encerrou 2023 em 103,20%. O total de 2023 foi de 100,74%. META ALCANÇADA.								
AÇÕES GERENCIAIS	Fornecer estatísticas às unidades para monitoramento de resultados parciais.								
Responsável pela emissão do relatório:			Renan Alves de Oliveira	Responsável (aprovação e divulgação):			Carlos Brasil (Secretário-Geral SGGIC)	Data: 11/01/2024	



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES										
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.										
UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGGIC	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE		
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º grau					
INDICADOR	Produtividade do Magistrado na Fase de Conhecimento no 1º Grau			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais					
FINALIDADE	Avaliar a produtividade individual do Magistrado em relação à média obtida no PJERJ							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status	
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	x	INDICADOR DE EFETIVIDADE		
FÓRMULA	(Total de Julgados / Total de Magistrados)							SENTIDO DE MELHORIA	MM	
META	Totalizar 1.175 sentenças de conhecimento/juiz ao final do ano					ORIGEM DOS DADOS	Sistemas Processuais DCP/PJE/EJUD	Percentual de Cump.	UNIDADE DE MEDIDA	Média de sentenças por Juiz
EVOLUÇÃO DO INDICADOR				1ºTrim 2023	2ºTrim 2023	3ºTrim 2023	4ºTrim 2023	TOTAL P/ META		
Sentenças de Conhecimento no 1º Grau				147.938	179.440	181.945	159.753	669.076		
Total de Magistrados no 1º Grau (MagPAe1º)				525	525	525	525	525		
PRODUTIVIDADE DO MAGISTRADO NA FASE DE CONHECIMENTO NO 1º GRAU				282	342	347	304	1.274		
RESULTADOS NO PERÍODO										
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	262									
RESULTADO ATUAL	1.274									
META (2023)	1.175									
ANÁLISE CRÍTICA	<p>A Produtividade do Magistrado contabiliza os indicadores sentenças proferidas e total de magistrados. Para a produtividade dos juizes do 1º grau na fase de conhecimento foi estipulada a meta de 1.175 sentenças/magistrado, tendo como sentido de melhoria da meta o "quanto maior, melhor".</p> <p>Este indicador é, efetivamente, a totalização das sentenças proferidas ao final do ano. Em 2023, somando-se os 4 trimestres, foram proferidas 1.274 sentenças/magistrado. META ALCANÇADA.</p> <p>OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>									
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar o cumprimento das metas nacionais do CNJ no 1º grau, devendo a DGJUR cientificar as serventias e juizes sobre os percentuais alcançados.									
Responsável pela emissão do relatório:			Andressa Santos	Responsável (aprovação e divulgação):			Carlos Brasil (Secretário-Geral SGGIC)	Data: 11/01/2024		



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL		SGGIC	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO	INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	
TEMA		Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º Grau		
INDICADOR		Produtividade do Magistrado na Fase de Conhecimento nos Juizados Especiais			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais		
FINALIDADE		Avaliar a produtividade individual do Magistrado em relação à média obtida no PJERJ					CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status
PERIODICIDADE		Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO	INDICADOR DE DESEMPENHO	INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE	
FÓRMULA		Total de Julgados / Total de Magistrados					SENTIDO DE MELHORIA	MM
META		Obter a produtividade de 3.400 sentenças ao final do ano			ORIGEM DOS DADOS	Sistemas Processuais DCP/PJE/EJUD	Percentual de Cump.	UNIDADE DE MEDIDA
								Média de sentenças por Magistrado
EVOLUÇÃO DO INDICADOR				1ºTrim 2023	2ºTrim 2023	3ºTrim 2023	4ºTrim 2023	TOTAL P/ META
Sentenças de Conhecimento nos Juizados Especiais				169.345	200.958	204.707	178.108	753.118
Total de Magistrados nos Juizados Especiais (MagJE = MagPAeJE + +MagPacJE1º)				146	146	146	146	146
PRODUTIVIDADE DO MAGISTRADO NA FASE DE CONHECIMENTO NOS JUIZADOS ESPECIAIS				1.160	1.376	1.402	1.220	5.158
RESULTADOS NO PERÍODO		<p style="text-align: center;">PRODUTIVIDADE DO MAGISTRADO - CONHECIMENTO - JUIZADOS</p>						
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	1.574							
RESULTADO ATUAL	5.158							
META (2023)	3.400							
ANÁLISE CRÍTICA		<p>A Produtividade do Magistrado contabiliza os indicadores sentenças proferidas e total de magistrados. Para a produtividade dos juizes dos juizados na fase de conhecimento foi reajustada a meta para 3.400 sentenças/magistrado, tendo como sentido de melhoria da meta o "quanto maior, melhor".</p> <p>Este indicador é, efetivamente, a totalização ao final do ano das sentenças proferidas. No ano de 2023, somados os 4 trimestres, foram proferidas 5.158 sentenças/magistrado, superando a meta estipulada. META ALCANÇADA.</p> <p>OBS:OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>						
AÇÕES GERENCIAIS		Fomentar o cumprimento das metas nacionais do CNJ nos juizados, devendo a DGJUR identificar as serventias e juizes sobre os percentuais alcançados.						
Responsável pela emissão do relatório:			Andressa Santos		Responsável (aprovação e divulgação):			Carlos Brasil (Secretário-Geral SGGIC)
								Data: 11/01/2024



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES										
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da <i>intranet</i> é cópia não controlada.										
UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGGIC	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE		
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º Grau					
INDICADOR	Produtividade do Magistrado nas Turmas Recursais			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais					
FINALIDADE	Avaliar a produtividade individual do Magistrado em relação à média obtida no PJERJ							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status	
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE		
FÓRMULA	Total de Julgados / Total de Magistrados							SENTIDO DE MELHORIA	MM	
META	Totalizar 1.880 decisões ao final do ano.					ORIGEM DOS DADOS	Sistema Informatizado EJUD	Percentual de Cump.	UNIDADE DE MEDIDA	Média de decisões por Magistrado
EVOLUÇÃO DO INDICADOR				1ºTrim 2023	2ºTrim 2023	3ºTrim 2023	4ºTrim 2023	TOTAL P/ META		
Total de Decisões que põem fim à relação processual na Turma Recursal				16.152	22.059	26.260	23.085	87.556		
Total Magistrados nas Turmas Recursais (MagPAeTR + MagPACR1º + MagPACRJE)				45	45	45	45	45		
PRODUTIVIDADE DO MAGISTRADO NAS TURMAS RECURSAIS				359	490	584	513	1.946		
RESULTADOS NO PERÍODO										
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	900									
RESULTADO ATUAL	1.946									
META (2023)	1.880									
ANÁLISE CRÍTICA	<p>A Produtividade do Magistrado contabiliza os indicadores sentenças proferidas e total de magistrados. Para a produtividade dos juizes das turmas recursais, foram consideradas as decisões, tendo sido ajustada a meta para 1.880 decisões/magistrado, tendo como sentido de melhoria da meta o "quanto maior, melhor". Este indicador é, efetivamente, a totalização ao final do ano das decisões proferidas, que em 2023 foram 1.946/magistrado. META ALCANÇADA.</p> <p>OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>									
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar o aumento dos julgamentos nas Turmas Recursais.									
Responsável pela emissão do relatório: Andressa Santos				Responsável (aprovação e divulgação): Carlos Brasil (Secretário-Geral SGGIC)				Data: 11/01/2024		



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.



PLANILHA DE INDICADORES

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGGIC	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Aprimoramento de mecanismos de celeridade jurisdicional, buscando a razoável duração do processo				
INDICADOR	Produtividade do Magistrado no 2º Grau			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais				
FINALIDADE	Avaliar a produtividade individual do Magistrado em relação à média obtida no PJERJ							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE	
FÓRMULA	Total de Julgados / Total de Magistrados							SENTIDO DE MELHORIA	MM
META	Totalizar 1.150 decisões ao final do ano.					ORIGEM DOS DADOS	Sistema Informatizado EJUD	UNIDADE DE MEDIDA	Média por Juiz
EVOLUÇÃO DO INDICADOR				1ºTrim 2023	2ºTrim 2023	3ºTrim 2023	4ºTrim 2023		TOTAL P/ META
Decisões no 2º Grau				51.963	64.234	70.260	62.934		249.391
Total de Magistrados no 2º Grau				192	193	193	193		193
PRODUTIVIDADE DO MAGISTRADO NO 2º GRAU				271	333	364	326		1.292
RESULTADOS NO PERÍODO		<p style="text-align: center; font-weight: bold;">PRODUTIVIDADE DO MAGISTRADO NO 2º GRAU</p>							
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	250								
RESULTADO ATUAL	1.292								
META (2023)	1.150								
ANÁLISE CRÍTICA	Este indicador tem o objetivo de monitorar os processos julgados por cada Desembargador no 2º grau com a meta anual de 1.150 decisões por magistrado, cujo sentido de melhoria é quanto maior, melhor. Observa-se que até o momento, houve um total de 249.391 decisões (Dec2º), média de 1.292 decisões por Magistrado. META ALCANÇADA.								
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar o julgamento no 2º grau.								
Responsável pela emissão do relatório:			Renan Alves de Oliveira			Responsável (aprovação e divulgação):			Carlos Brasil (Secretário-Geral SGGIC)
						Data:			11/01/2024



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES											
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.											
UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGGIC	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE			
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º grau						
INDICADOR	Produtividade do Magistrado na Fase de Execução nos Juizados Especiais			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais						
FINALIDADE	Avaliar a produtividade individual do Magistrado em relação à média obtida no PJERJ							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status		
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE			
FÓRMULA	Total de julgados / total de magistrados							SENTIDO DE MELHORIA	MM		
META	Totalizar 108 sentenças na Fase de Execução por magistrado ao final do ano.					ORIGEM DOS DADOS	Sistemas Processuais DCP/PJE/EJUD	Percentual de Cump.	UNIDADE DE MEDIDA	Nº de Sentenças	
EVOLUÇÃO DO INDICADOR				1ºTrim 2023	2ºTrim 2023	3ºTrim 2023	4ºTrim 2023			TOTAL P/ META	
SentExJE - Sentenças em Execução nos Juizados Especiais (SentExJE = SentExtJE + SentJudJE)				3.698	2.539	2.773	2.418			11.428	
Total de Magistrados nos Juizados Especiais (MagJE = MagPAeJE + +MagPAcJE1º)				146	146	146	146			146	
PRODUTIVIDADE DO MAGISTRADO NA FASE DE EXECUÇÃO NOS JUIZADOS ESPECIAIS				25	17	19	17			78	
RESULTADOS NO PERÍODO											
LINHA DE BASE (4º trim/2015)	68										
RESULTADO ATUAL	78										
META (2023)	108										
ANÁLISE CRÍTICA	<p>A Produtividade do Magistrado contabiliza os indicadores sentenças proferidas e total de magistrados. Para a produtividade dos juizes dos juizados na fase de execução foi reajustada para 108 a meta de sentenças/magistrado, tendo como sentido de melhoria da meta o "quanto maior, melhor". Os valores de Sentença em execução nos Juizados Especiais são influenciados pelo cadastramento do início da Execução nos processos.</p> <p>Este indicador é a totalização das sentenças proferidas ao final do ano. Em 2023, somados os 4 trimestres, foram proferidas 78 sentenças/magistrado das 108 necessárias para cumprimento da meta. META NÃO ALCANÇADA.</p> <p>OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>										
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar o julgamento na fase de execução nos Juizados.										
Responsável pela emissão do relatório: Andressa Santos				Responsável (aprovação e divulgação): Carlos Brasil (Secretário-Geral SGGIC)				Data: 11/01/2024			



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.



PLANILHA DE INDICADORES

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGGIC	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE			
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Aprimoramento do modelo de gestão das execuções fiscais						
INDICADOR	Produtividade do Magistrado na Fase de Execução no 1º grau (COM EXECUÇÃO FISCAL)			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais						
FINALIDADE	Avaliar a produtividade individual do Magistrado em relação à média obtida no PJERJ							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status		
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE			
FÓRMULA	Total de julgados / total de magistrados							SENTIDO DE MELHORIA	MM		
META	Totalizar 780 sentenças ao final do ano.					ORIGEM DOS DADOS	Sistemas Processuais DCP/PJE/EJUD	Percentual de Cump.	UNIDADE DE MEDIDA	Nº de Sentenças	
EVOLUÇÃO DO INDICADOR				1ºTrim 2023	2ºTrim 2023	3ºTrim 2023	4ºTrim 2023			TOTAL P/ META	
SentEx1º - Sentenças em Execução no 1º Grau (SentEx1º = SentExt1º + SentJud1º)				145.805	101.631	129.676	135.608			512.720	
Total de Magistrados no 1º Grau (MagPAe1º)				525	525	525	525			525	
PRODUTIVIDADE DO MAGISTRADO NA FASE DE EXECUÇÃO NO 1º GRAU				278	194	247	258			977	
RESULTADOS NO PERÍODO											
LINHA DE BASE (4º trim/2015)	262										
RESULTADO ATUAL	258										
META (2023)	780										
ANÁLISE CRÍTICA	<p>A Produtividade do Magistrado contabiliza os indicadores sentenças proferidas e total de magistrados. Para a produtividade dos juízes do 1º grau na fase de execução, incluindo a execução fiscal, foi estipulada a meta de 780 sentenças/magistrado, tendo como sentido de melhoria da meta o "quanto maior, melhor".</p> <p>Este indicador é, efetivamente, a totalização das sentenças proferidas ao final do ano, que em 2023 alcançou 977 sentenças/magistrado. META ALCANÇADA.</p> <p>OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização 2021 do CNJ. Estes indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>										
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar o julgamento de processos na fase de execução.										
Responsável pela emissão do relatório:			Andressa Santos			Responsável (aprovação e divulgação):			Carlos Brasil (Secretário-Geral SGGIC)		
									Data: 11/01/2024		



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES																																																				
IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.																																																				
UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGGIC/DEGEP																																																			
TEMA	Aperfeiçoamento da Gestão Administrativa e da Governança Judiciária (Macrodesafio)																																																			
INDICADOR	Índice de implementação dos projetos estratégicos																																																			
FINALIDADE	Verificar a capacidade de o PJERJ implementar seus projetos estratégicos conforme planejado																																																			
PERIODICIDADE	Trimestral																																																			
FÓRMULA	$(\sum \% \text{ de ações realizadas nos projetos estratégicos no período} / \sum \% \text{ de ações planejadas no biênio}) \times 100$																																																			
META	78%																																																			
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2"></th> <th colspan="4">ORIGEM DOS DADOS</th> <th rowspan="2">UNIDADE DE MEDIDA</th> </tr> <tr> <th>1º Trimestre</th> <th>2º Trimestre</th> <th>3º Trimestre</th> <th>4º Trimestre</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2016</td> <td>51%</td> <td>62%</td> <td>68%</td> <td>75%</td> <td rowspan="8">Sistema GRP</td> </tr> <tr> <td>2017</td> <td>0%</td> <td>0%</td> <td>0%</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>10%</td> <td>10%</td> <td>14%</td> <td>38%</td> </tr> <tr> <td>2019</td> <td>0%</td> <td>0%</td> <td>15%</td> <td>24%</td> </tr> <tr> <td>2020</td> <td>30%</td> <td>43%</td> <td>52%</td> <td>61%</td> </tr> <tr> <td>2021</td> <td>65%</td> <td>0%</td> <td>21%</td> <td>28%</td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>37%</td> <td>49%</td> <td>58%</td> <td>78%</td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>0%</td> <td>25%</td> <td>40%</td> <td>49%</td> </tr> </tbody> </table>		ORIGEM DOS DADOS				UNIDADE DE MEDIDA	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2016	51%	62%	68%	75%	Sistema GRP	2017	0%	0%	0%	0%	2018	10%	10%	14%	38%	2019	0%	0%	15%	24%	2020	30%	43%	52%	61%	2021	65%	0%	21%	28%	2022	37%	49%	58%	78%	2023	0%	25%	40%	49%
	ORIGEM DOS DADOS				UNIDADE DE MEDIDA																																															
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre																																																
2016	51%	62%	68%	75%	Sistema GRP																																															
2017	0%	0%	0%	0%																																																
2018	10%	10%	14%	38%																																																
2019	0%	0%	15%	24%																																																
2020	30%	43%	52%	61%																																																
2021	65%	0%	21%	28%																																																
2022	37%	49%	58%	78%																																																
2023	0%	25%	40%	49%																																																
RESULTADOS NO PERÍODO																																																				
LINHA DE BASE (2014)	97%																																																			
RESULTADO ATUAL	77,65%																																																			
META	78%																																																			
ANÁLISE CRÍTICA	<p>O Plano Estratégico foi revisado pela COGEP contemplando 19 Projetos Estratégicos aprovados pela Administração Superior do PJERJ, sendo 6 de continuidade. O percentual de implementação dos projetos estratégicos atingiu 49,20%, em relação ao total de ações planejadas no 4º tri/2023. Dos 19 projetos aprovados no biênio, três foram concluídos e dezesseis estão em andamento. O monitoramento dos projetos estratégicos está sendo realizado mensalmente mediante a emissão de relatório analítico, no qual é detalhado o percentual de implementação de cada projeto em relação ao planejado para o período e relacionadas todas as ações em atraso e justificativas e ações gerenciais para saná-las. Os dados são obtidos mensalmente por meio do sistema informatizado GRP. O relatório é encaminhado mensalmente à Administração Superior do TJRJ, bem como às unidades responsáveis pela execução dos projetos para análise e devidas providências.</p>																																																			
AÇÕES GERENCIAIS	<p>Envio de e-mail às unidades coordenadoras e intervenientes dos projetos com ações em atraso para que justifiquem e estipulem prazo para a realização da ação pendente.</p> <p>Elaborar resumo executivo dos projetos estratégicos para publicação no DJERJ.</p>																																																			
Responsável pela emissão do relatório:	SGGIC/DEGEP/DIPEP																																																			
Responsável (aprovação e divulgação):	SGGIC/DEGEP																																																			
Data:	10/01/2024																																																			



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES														
IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.														
UNIDADE ORGANIZACIONAL	SEGES	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	***	INDICADOR DE PROJETO	***	INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	X	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	***					
TEMA	APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA E DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Garantia do alinhamento estratégico das unidades do PJERJ									
INDICADOR	Acervo de RAD			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	MAPEAR E REVISAR PROCESSOS DE TRABALHO									
FINALIDADE	ACOMPANHAR A EVOLUÇÃO DE ROTINAS ADMINISTRATIVAS VIGENTES.							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	***					
PERIODICIDADE	MENSAL	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO	X	INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE	***					
FÓRMULA	RADs EM VIGÊNCIA							SENTIDO DE MELHORIA	MM					
META	625					ORIGEM DOS DADOS				UNIDADE DE MEDIDA	NÚMERO ABSOLUTO			
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2023	jan-23	fev-23	mar-23	abr-23	mai-23	jun-23	jul-23	ago-23	set-23	out-23	nov-23	dez-23	Resultado no Per.
RESULTADOS NO PERÍODO								618	615	616	620	615,00	622,00	622,00
LINHA DE BASE		<p style="text-align: center;">RESULTADO NO PERÍODO - Período: Fonte:SIDOC</p>												
RESULTADO ATUAL	622	<p style="text-align: center;">EVOLUÇÃO COMPARATIVA DO RESULTADO - FONTE:</p>												
META	625													
ANÁLISE CRÍTICA	Aumento do Acervo com a vigência das RADs do Museu da Justiça.													
AÇÕES GERENCIAIS	Continuar identificando as necessidades de elaboração de rotinas													
Responsável pela emissão do relatório: Patricia Ferreira				Responsável (aprovação e divulgação): DIAGE				Data: 10/01/2024						



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

PERCENTUAL DE DOCUMENTOS FORMATADOS NO PRAZO

PLANILHA DE INDICADORES																
IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.																
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DIGEP	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO			--	INDICADOR DE PROJETO			--	INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		X	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE		--	
TEMA	GOVERNANÇA INSTITUCIONAL					OBJETIVO ESTRATÉGICO			Garantia do alinhamento estratégico das unidades do PJERJ							
INDICADOR	K.1.1.1 - PERCENTUAL DE DOCUMENTOS FORMATADOS NO PRAZO					PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE			Controlar o Trâmite de Documentos do SIGA							
FINALIDADE	Monitorar o desempenho operacional do SEGES											CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO		--		
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO			--	INDICADOR DE DESEMPENHO			X	INDICADOR DE EFICIÊNCIA		--	INDICADOR DE EFETIVIDADE		--	
FÓRMULA	$\left(\frac{\sum \text{documentos (RAD/FRM/MAN) formatados em 2 dias úteis}^*}{\sum \text{documentos (RAD/FRM/MAN) formatados}} \right) \times 100$											SENTIDO DE MELHORIA		(Mm) Maior é Melhor		
META	97%							ORIGEM DOS DADOS			SIDOC		UNIDADE DE MEDIDA		Percentual	
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2022		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	% Acumulado	
	Recebidos															0
	Form. no prazo															0
	%		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	2023		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	% Acumulado	
	Recebidos								17	61	115	83	81	31	388	
Form. no prazo								17	36	97	73	73	30	326		
%		#N/D	#N/D	#N/D	#N/D	#N/D	#N/D	100%	59%	84%	88%	90%	97%	84%		
RESULTADO NO PERÍODO																
PERÍODO ANTERIOR	#DIV/0!	Resultado no Período- Fonte: SIDOC 					EVOLUÇÃO MENSAL 2023 									
PERÍODO ATUAL	97%															
META	97%															
ANÁLISE CRÍTICA	Melhora do indicador decorrente do treinamento da equipe e mudança do responsável pela tarefa.															
AÇÕES GERENCIAIS	Dar continuidade ao monitoramento da formatação dos documentos dentro do prazo estipulado.															
Responsável pela emissão do relatório:			Patricia de Souza Ferreira mat 23.854					Responsável (aprovação e divulgação):			DIAGE		Data:		02/01/2024	



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Publicação de Documentos

PLANILHA DE INDICADORES															
IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.															
UNIDADE ORGANIZACIONAL	SEGES	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	***	INDICADOR DE PROJETO	***	INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	X	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	***						
TEMA	APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA E DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Garantia do alinhamento estratégico das unidades do PJERJ										
INDICADOR	Publicação de Documentos			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	MAPEAR E REVISAR PROCESSOS DE TRABALHO										
FINALIDADE	ACOMPANHAR A PUBLICAÇÃO DE DOCUMENTOS DO SISTEMA DE GESTÃO.							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	***						
PERIODICIDADE	MENSAL	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO	X	INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE	***						
FÓRMULA	RELATÓRIO DE SISTEMA							SENTIDO DE MELHORIA	MM						
META	150					ORIGEM DOS DADOS				UNIDADE DE	NÚMERO ABSOLUTO				
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2023	jan-23	fev-23	mar-23	abr-23	mai-23	jun-23	jul-23	ago-23	set-23	out-23	nov-23	dez-23	Resultado no Per.	
RESULTADOS NO PERÍODO								42	67	102	108	98,00	32,00	32,00	
LINHA DE BASE															
RESULTADO ATUAL	32														
META	150														
ANÁLISE CRÍTICA	As unidades revisaram a maioria dos documentos nos meses anteriores. Mês de dezembro tem menos dias úteis em razão do recesso. Por esse motivo, não houve volume na publicação de documentos.														
AÇÕES GERENCIAIS	Continuar procedendo às revisões de documentos para que, após aprovados, sejam publicados o mais rapidamente possível.														
Responsável pela emissão do relatório:				Patricia Ferreira				Responsável (aprovação e divulgação):				DIAGE		Data:	02/01/2024



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES															
IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.															
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DEGEP/DIAGE	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	X	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE							
TEMA	Aperfeiçoamento da Gestão Administração e da Governança judiciária			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Garantia do alinhamento estratégico das unidades do PJERJ										
INDICADOR	Taxa de realização das auditorias de gestão			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Promover auditorias de gestão										
FINALIDADE	Monitorar a eficácia do planejamento de auditorias de gestão							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO INDICADOR DE EFETIVIDADE	Acumulado						
PERIODICIDADE	trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO	X	INDICADOR DE EFICIÊNCIA		SENTIDO DE MELHORIA							
FÓRMULA	$(\sum \text{ das auditorias realizadas para o exercício} / \sum \text{ das auditorias realizadas no exercício}) * 100$							UNIDADE DE MEDIDA	nM						
META	80%					ORIGEM DOS DADOS	SEGER		UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem					
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	Anos	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022		
	Realizada	109	115	118	107	99	81	61	67	62	12	56	39		
	Planejada	101	106	114	107	107	91	60	65	69	76	82	41		
	%	108%	108%	104%	100%	93%	89%	102%	103%	90%	16%	68%	95%		
	Período	1º trimestre			2º trimestre			3º trimestre			4º trimestre			Resultado no Per.	
Realizada	4			3			10			18			35		
Planejada	5			5			11			23			44		
%	80%			60%			91%			78%			80%		
RESULTADOS NO PERÍODO															
LINHA DE BASE	95%	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>Título do Gráfico</p> <p>LINHA DE BASE RESULTADO ATUAL META</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>AUDITORIAS REALIZADAS X PLANEJADAS</p> <p>■ REALIZADAS ■ PLANEJADAS</p> </div> </div>													
RESULTADO ATUAL	80%														
META	80%														
ANÁLISE CRÍTICA	Com a atualização do cronograma, em que foram retiradas as Diretorias-Gerais da Corregedoria, quais sejam: DGFEX e DGFAJ, neste período de medição a unidade conseguiu obter 100% de eficácia do planejamento de auditorias de gestão, demonstrando o empenho da equipe SEGER em todas as etapas de manutenção do sistema de gestão da qualidade, baseado na NBR ISO 9001:2015.														
AÇÕES GERENCIAIS	Quando do planejamento de 2024, verificar as especificidades de cada unidade certificada e unidade de apoio e propor períodos para realização das auditorias dentro da contextualidade de cada U.O.														
Responsável pela emissão do relatório:				DIAGE				Responsável (aprovação e divulgação):				DEGEP			
												Data:		11/01/2024	



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES																	
IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.																	
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DEGEP/DIAGE	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		X		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE							
TEMA	Aperfeiçoamento da Gestão Administração e da Governança judiciária			OBJETIVO ESTRATÉGICO		Garantia do alinhamento estratégico das unidades do PJERJ											
INDICADOR	Índice de não conformidades (NC) por auditorias			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE		Promover auditorias de gestão											
FINALIDADE	Monitorar a eficácia do Sistema de Gestão da Qualidade.									CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO		Acumulado					
PERIODICIDADE	Anual	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		X		INDICADOR DE EFICIÊNCIA		CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE EFETIVIDADE					
FÓRMULA	$(\sum \text{de não conformidades em auditorias realizadas no exercício} / \sum \text{das auditorias realizadas no exercício})$									SENTIDO DE MELHORIA		mM					
META	2									ORIGEM DOS DADOS		SEGER		UNIDADE DE MEDIDA		NC/auditoria	
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	Anos	2018		2019		2020		2021		2022		2023		GERAL			
	Auditorias	AUD EXT	AUD INT	AUD EXT	AUD INT	AUD EXT	AUD INT	AUD EXT	AUD INT	AUD EXT	AUD INT	AUD EXT	AUD INT	2023			
	Nº NC	34	98	43	60	33	1	41	34	29	20	20	18	431			
	nº AUD	31	36	27	35	11	1	31	24	21	18	14	20	269			
ÍNDICE	1,1	2,7	1,6	1,7	3,0	1,0	1,3	1,4	1,4	1,1	1,4	0,9	1,6				
RESULTADOS NO PERÍODO	IND ANUAL	2,0		1,7		2,8		1,4		1,3		1,1					
LINHA DE BASE	1,26	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>RESULTADO NO PERÍODO - Período: Fonte:</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>NÃO CONFORMIDADES POR TIPO DE AUDITORIA NO ANO</p> </div> </div>															
RESULTADO ATUAL	1,12																
META	1,30																
ANÁLISE CRÍTICA	Neste último trimestre, pode-se perceber que a tendência de diminuição na quantidade de apontamentos em auditorias consolidou-se, pois atingiu-se 1.1 apontamentos por auditoria. O resultado demonstra o preparo das unidades no atendimento dos requisitos da NBR ISO após indefesso apoio da equipe SEGER durante todo período de 2023.																
AÇÕES GERENCIAIS	Dar prioridade de apoio as unidades certificadas a menos tempo ou com o RAS novo no sistema. (GABDES, 03CPUB, Museu E 01VP)																
Responsável pela emissão do relatório: DIAGE/SEGER				Responsável (aprovação e divulgação): DIAGE				Data: 10/01/2024									



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE GOVERNANÇA, INOVAÇÃO E COMPLIANCE (SGGIC)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES										
IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.										
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DEIND	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	x	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE			
TEMA	APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA E DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA		OBJETIVO ESTRATÉGICO	Simplificação dos processos internos e adoção de práticas de gestão						
INDICADOR	Índice de Implementação de Projetos de Inovação no PJERJ		PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Desenvolver projetos de inovação						
FINALIDADE	Avaliar a implementação de práticas de inovação no PJERJ e o desempenho do Laboratório IdeaRio							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status	
PERIODICIDADE	Semestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO	INDICADOR DE DESEMPENHO	x	INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE			
FÓRMULA	$(\sum \text{de projetos implementados} / \sum \text{total de projetos aprovados}) * 100$							SENTIDO DE MELHORIA	MM	
META	70% no biênio 23/24				ORIGEM DOS DADOS	Planilha de Controle		UNIDADE DE MEDIDA	Percentual de Projetos	
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2023	1º Semestre			2º Semestre			Resultado no Per.		
		33			55			55		
	2024	1º Semestre			2º Semestre			Resultado no Per.		
								0		
2025	1º Semestre			2º Semestre			Resultado no Per.			
								0		
RESULTADOS NO PERÍODO										
LINHA DE BASE										
RESULTADO ATUAL	55									
META	70									
ANÁLISE CRÍTICA	Até o final do segundo semestre de 2023 foram implementados 12 projetos o que corresponde a 55% dos projetos aprovados									
AÇÕES GERENCIAIS	Continuar monitorando o desenvolvimentos dos projetos de inovação									
Responsável pela emissão do relatório: Ricardo Alves dos Reis			Responsável (aprovação e divulgação): Daniela Cabral Soares Gasparri			Data: 19/12/2023				