

# PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

## RIGER – RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS

### SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)





**RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER)  
SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES  
(SGDAI)**

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.**

**Ano: 2025**

**Semestral**

**Anual**

**ATENÇÃO!** Marque com um X uma das opções acima, conforme o período das informações: 1º semestre (consolida as informações do 1º semestre) ou anual (as informações do 1º semestre são acumuladas às do 2º semestre para fins de consolidação do ano vigente).

<b>DADOS DO RELATÓRIO</b>	
<b>ELABORADO POR:</b>	<b>ANGÉLICA CRISTINA PEREIRA DA SILVA DE SOUZA</b>
<b>APROVADO POR:</b>	<b><a href="#">RODRIGO DE OLIVEIRA ROCHA</a></b>
<b>DATA DE EMISSÃO:</b>	<b><a href="#">21/07/2025</a></b>

<b>DADOS REFERENCIAIS DA UNIDADE EMISSORA DO RIGER</b>	
<b>DENOMINAÇÃO:</b>	<b>SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)</b>
<b>TELEFONE:</b>	<b>(21) 3133-4361/3133-3427</b>
<b>LINK:</b>	<b><a href="#">Secretaria-Geral de Dados Gerenciais e Análise de Indicadores (SGDAI) - Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro (tjrj.jus.br)</a></b>
<b>CNPJ:</b>	<b>28.538.734/0001-48</b>
<b>E-MAIL GERAL:</b>	<b><a href="mailto:sgdai@tjrj.jus.br">sgdai@tjrj.jus.br</a></b>



**RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER)  
SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES  
(SGDAI)**

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.**

## Sumário

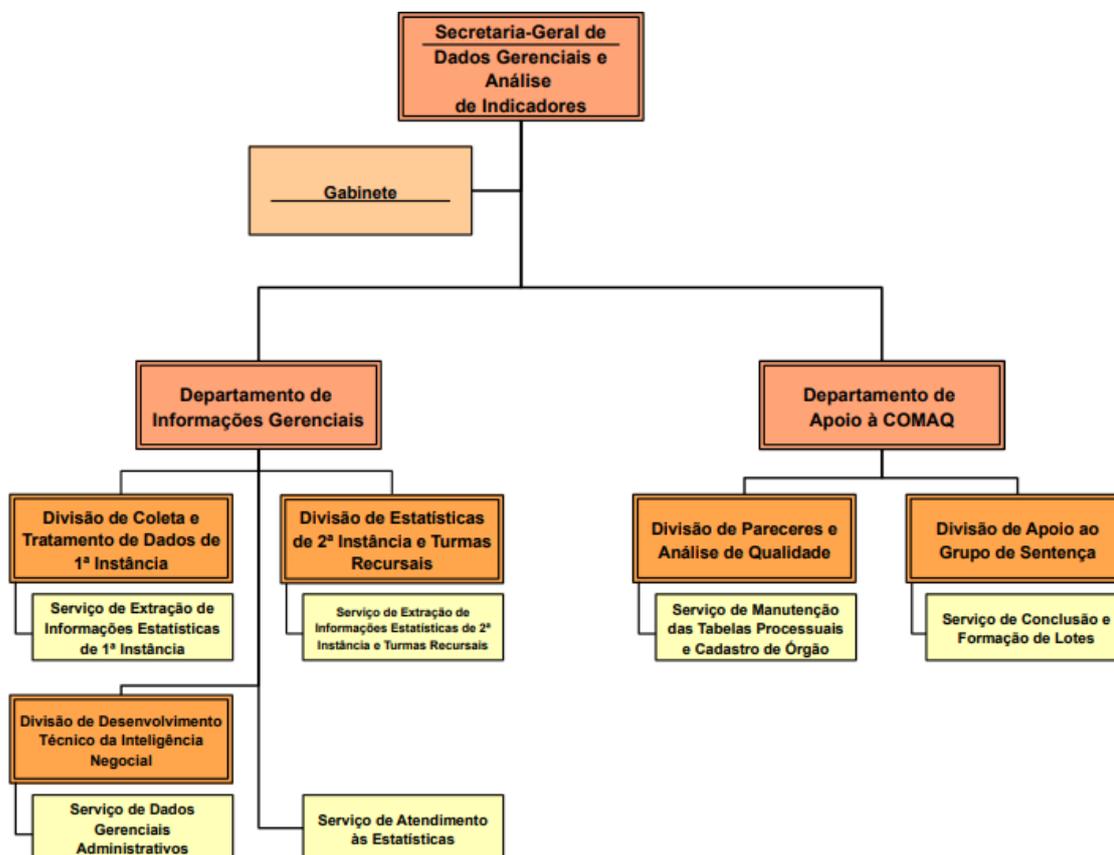
<b>1. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL.....</b>	<b>4</b>
<b>2. GABINETE.....</b>	<b>5</b>
<b>3. DEPARTAMENTOS .....</b>	<b>5</b>
3.1 - Departamento de Informações Gerenciais – DEIGE .....	5
3.2 - Departamento de Apoio à COMAQ - DEMAQ.....	6
<b>4. SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE DA SGDAI.....</b>	<b>8</b>
4.1 – Rotinas Administrativas.....	8
4.2 - Representante da Direção – RD .....	8
<b>5. TJRJ EM NÚMEROS – UNIDADES CADASTRADAS: .....</b>	<b>9</b>
<b>6. PUBLICAÇÃO DE PAINÉIS JUDICIAIS E ADMINISTRATIVOS.....</b>	<b>10</b>
<b>7. SITUAÇÃO DAS METAS NACIONAIS .....</b>	<b>12</b>
<b>8. OUTRAS REALIZAÇÕES DA SGDAI .....</b>	<b>12</b>
<b>9. PLANILHAS DE INDICADORES ESTRATÉGICOS .....</b>	<b>25</b>
<b>10. PLANILHA DE INDICADOR DE DESEMPENHO.....</b>	<b>47</b>



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

## 1. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL





## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.**

### 2. GABINETE

---

Cabe ao Gabinete da Secretaria-Geral de Dados Gerenciais e Análise de Indicadores:

- a) desenvolver atividades gerais de apoio administrativo às unidades organizacionais da Secretaria-Geral;
- b) supervisionar as atividades administrativas relacionadas às unidades organizacionais, inclusive a revisão e o saneamento de processos administrativos, relatórios e expedientes submetidos ao Secretário-Geral;
- c) executar a gestão estratégica vinculada aos objetivos da Secretaria-Geral;
- d) monitorar e analisar os resultados da Secretaria, observando suas diretrizes estratégicas e de governança, propondo, quando for o caso, melhorias em prol da otimização dos processos de trabalho;
- e) apoiar o Secretário-Geral na elaboração e acompanhamento do desenvolvimento dos projetos estratégicos;
- f) apoiar a organização da agenda do Secretário-Geral;
- g) executar as funções atinentes a assuntos de pessoal relacionados à Secretaria-Geral;
- h) gerenciar as movimentações patrimoniais da Secretaria-Geral;
- i) gerenciar e fiscalizar contratos de prestação de serviços dos colaboradores vinculados à Secretaria-Geral.

**Assessor Chefe:** Angélica Cristina Pereira da Silva de Souza

**Endereço:** Fórum Central, Lâmina II, Sala 1016

**Telefone:** 3133-4361

### 3. DEPARTAMENTOS

---

#### 3.1 - Departamento de Informações Gerenciais – DEIGE

Cabe ao Departamento de Informações Gerenciais:

- a) prestar suporte técnico a todas as unidades administrativas e jurisdicionais, quando solicitado, nos temas afetos a suas atribuições;
- b) prestar suporte ao processo de elaboração das metas do Tribunal de Justiça;
- c) efetuar a coleta, a organização, a análise e a disseminação das informações estatísticas institucionais do Tribunal de Justiça, considerando o planejamento estratégico e as políticas e orientações definidas pela Administração Superior do Tribunal de Justiça e pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ);
- d) implantar, monitorar e avaliar a gestão de dados gerenciais do Tribunal de Justiça;
- e) promover a divulgação dos dados estatísticos judiciais de primeira e de segunda instâncias e de Turmas Recursais do Tribunal de Justiça, garantindo a unificação de critérios de extração;
- f) oferecer manifestação prévia, quando solicitada, sobre materiais produzidos por outras unidades, que abordem informações atinentes a dados judiciais de primeira e de segunda instâncias e de Turmas Recursais;
- g) apoiar as unidades administrativas, mediante solicitação do respectivo gestor, sobre o tratamento de dados gerenciais, favorecendo a confiabilidade das informações;



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.**

- h) receber demandas e sugestões relacionadas à modificação da coleta e da divulgação de dados gerenciais e definir prioridades na formulação e execução das modificações sugeridas;
- i) fornecer ao Departamento de Apoio à COMAQ todos os dados necessários ao desempenho de suas funções, buscando a produção de painéis gerenciais automatizados com os dados fornecidos com regularidade;
- j) informar mensalmente à Comissão Judiciária de Articulação dos Juizados Especiais (COJES) sobre a produtividade dos magistrados em seu âmbito de atuação;
- k) disponibilizar dados gerenciais para órgãos do Tribunal de Justiça, bem como para órgãos externos, quando aprovadas pela Administração Superior;
- l) propor a criação ou a melhoria e verificar eventuais inconsistências dos relatórios de dados dos sistemas informatizados da atividade-fim do Tribunal de Justiça e, mediante solicitação das Secretarias-Gerais e com seu apoio negocial, dos sistemas administrativos;
- m) interagir com as áreas responsáveis pelos sistemas informatizados do Tribunal de Justiça com vistas a alinhar os dados estatísticos às diretrizes estabelecidas pela Administração Superior;
- n) atuar junto à Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação para aprimorar a qualidade dos dados estatísticos inseridos no *DataJud*;
- o) fornecer à Corregedoria-Geral da Justiça (CGJ) relatórios estatísticos dos magistrados candidatos a promoção e a remoção;
- p) prover informações para embasar decisões em processos administrativos;
- q) realizar a gestão de pessoal e da infraestrutura do Departamento;
- r) supervisionar o funcionamento dos serviços subordinados;
- s) executar as orientações e diretrizes de funcionamento da Central de Informações Gerenciais do TJERJ – Sala Íris;
- t) gerenciar a atuação da equipe técnica dedicada a dados e análise de indicadores.

**Diretor (a):** George Gonzaga de Lima Silva

**Endereço:** Fórum Central, lâmina II, sala 1014

**Telefone:** 3133-4084

**E-mail:** [deige@tjrj.jus.br](mailto:deige@tjrj.jus.br)

### 3.2 - Departamento de Apoio à COMAQ - DEMAQ

Cabe ao Departamento de Apoio à COMAQ:

- a) prestar apoio administrativo, técnico e operacional à COMAQ e ao Secretário-Geral, especialmente no que tange ao cumprimento das deliberações oriundas das reuniões do Colegiado;
- b) gerenciar e dar andamento aos processos administrativos submetidos à COMAQ;
- c) revisar e sanear os pareceres técnicos emitidos em processos administrativos;
- d) apoiar a COMAQ e o Secretário-Geral na formulação de estudos relacionados com os projetos e demandas em andamento;
- e) executar as aferições de produtividade relacionadas à cumulação de magistrados e ao Grupo de Sentença;



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.**

- f) receber do Serviço de Apoio ao Grupo de Sentença as informações sobre gratificações devidas aos juízes atuantes e providenciar o devido encaminhamento;
- g) coordenar a operação referente aos editais de seleção do Grupo de Sentença;
- h) receber e dar prosseguimento aos estudos, análises e diagnósticos emitidos pela Divisão de Pareceres e Análise de Qualidade;
- i) demandar ao Departamento de Informações Gerenciais a criação de painéis gerenciais de dados por determinação da COMAQ;
- j) manter e atualizar a página da COMAQ, no sítio eletrônico do Tribunal de Justiça;
- k) redigir atas de reunião, submetendo-as à aprovação do Secretário-Geral e da Presidência da COMAQ, bem como mantê-las em organização para consulta;
- l) preparar e divulgar as pautas de sessões da COMAQ;
- m) redigir minutas de atos oficiais que consubstanciem as propostas deliberadas pela COMAQ e outras que forem determinadas;
- n) manter organização dos atos oficiais emitidos pela COMAQ e aqueles que envolvem suas atividades, com a finalidade de consulta;
- o) buscar apoio do Gabinete da Presidência, no que for cabível, quanto à formulação de atos oficiais.

**Diretor (a):** Carla Cristina Pinho Marques

**Endereço:** Fórum Central, Lâmina II, Sala 1002

**Telefone:** 3133-1961

**E-mail:** [sgdai.demaq@tjrj.jus.br](mailto:sgdai.demaq@tjrj.jus.br)

“A Secretaria de Dados Gerenciais e Análise de Indicadores (SGDAI) foi criada em 21 de maio de 2024, por meio da Resolução OE 11/2024. A iniciativa de desenvolver e publicar painéis com dados de diversas áreas do Tribunal teve início no Departamento de Informações Gerenciais (DEIGE), unidade vinculada à SGDAI. Após a criação da Secretaria, essa meta foi consolidada e ampliada, com o objetivo de orientar a política de gestão e apoiar a tomada de decisões pela Administração Superior. A Secretaria é formada pelos departamentos DEIGE e DEMAQ (Departamento de apoio à COMAQ).”



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.**

### 4. SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE DA SGDAI

---

#### 4.1 – Rotinas Administrativas

RAD-SGDAI-002 – (DICOL) Padroniza os critérios e procedimentos para fornecimento de informações de Primeira Instância

RAD-SGDAI-003 – (DIDIN) Fornece informações destinadas ao apoio técnico da inteligência negocial às atividades da SGDAI

RAD-SGDAI-004 – (DIEST) Orienta a extração, organização, análise e gerenciamento dos dados estatísticos da atividade jurisdicional de Segunda Instância e Turmas Recursais

RAD-SGDAI-005 – (DIAGS) Fornece informações sobre as atividades destinadas a apoiar o Grupo de Sentença - em fase de validação

RAD-SGDAI-006 – (SEMAC) Fornece informações sobre as atividades destinadas a manter atualizado o cadastro de órgãos jurisdicionais e das demais unidades que integram o TJRJ, em sistema SCOLWEB, bem como na plataforma do Conselho Nacional de Justiça (CNJ)

#### 4.2 - Representante da Direção – RD

**Nome:** Angélica Cristina Pereira da Silva de Souza

**Telefone:** 3133-4361

**E-mail:** acpsilva@tjrj.jus.br



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.**

### 5. TJRJ EM NÚMEROS – UNIDADES CADASTRADAS:

Comarcas	Regionais
81	14

#### Câmaras: 40

Câmaras de Direito Público: 10

Câmaras de Direito Privado: 22

Câmaras Criminais: 8

#### Total de Varas = 528

Cível: 200

Família: 89

Criminal: 86

Vara Única: 37

1ª Vara: 20

2ª Vara: 20

Fam. Inf. Juv. e Id.: 20

Fazenda Pública: 17

Inf. Juv. e Id.: 10

Órfãos e Sucessões: 7

Empresarial: 7

Execuções Penais: 1

Auditoria Militar: 1

Inf. e Juv.: 1

Registros Públicos: 1

Execuções e Medidas Socioeducativas: 1

Vara Especializada em Organização Criminosa: 3

Vara de Execuções de Penas e Medidas Alternativas: 1

Vara Especializada em Crimes contra a Criança e o Adolescente: 1

Vara Especializada em Pessoas Idosas: 1

Vara da Infância e da Juventude Protetiva: 4

#### Núcleos de Justiça 4.0: 11

1ª, 3ª e 5ª Núcleo de Justiça 4.0 – Saúde Pública e Juizados Especiais da Fazenda Pública: 3

2º Núcleo de Justiça 4.0 – Futebol: 1

4º Núcleo de Justiça 4.0 – Direito Ambiental/Matéria Cível :1

6º Núcleo de Justiça 4.0 – Saúde Privada (Vara Cível):1

7º Núcleo de Justiça 4.0 – Saúde Privada (JEC):1

8º Núcleo de Justiça 4.0 – Direito Fazendário:1

9º Núcleo de Justiça 4.0 – DETRAN:1

10º Núcleo de Justiça 4.0 – Prestadoras de Serviços Públicos:1

11º Núcleo de Justiça 4.0 – Instituições Bancárias:1

#### Juizados Especiais: 149

Juizados Especiais Cíveis (73) e adjuntos (54) = 127

Juizados Especiais Criminais (14) e adjuntos (1) = 15

Juizado da Fazenda Pública = 5



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.**

Juizado Especial do Torcedor e dos Grandes Eventos do Rio de Janeiro = 1  
Juizados de Violência contra a Mulher e JECRIM (03) e adjuntos (75): 78  
Juizados de Violência contra a Mulher = 11

**Turmas Recursais: 9**

Cível: 5

Criminal: 2

Fazenda Pública: 2

**Turma de Uniformização: 1**

## 6. PUBLICAÇÃO DE PAINÉIS JUDICIAIS E ADMINISTRATIVOS

A SGDAI conta, em sua estrutura, com a Central de Informações Gerenciais – Sala Íris –, composto por equipe técnica especializada, voltado ao monitoramento e à análise de dados institucionais.

Em 2025, a Secretaria prosseguiu com o desenvolvimento e aprimoramento da criação de painéis estatísticos, com o objetivo de oferecer suporte à tomada de decisões estratégicas e operacionais do Poder Judiciário Fluminense, por meio do uso de ferramentas e metodologias analíticas, como o *Qlik Sense*.

No 1º semestre do ano corrente foram publicados 27 novos painéis, bem como foram implementadas 118 melhorias nos painéis já existentes.

Solicitantes atendidos	Matéria	Painel	Publicação (Mês/Ano)
CGJ	1ª instância	Corregedoria - Self-Service	jan/25
CGJ	1ª instância	Painel dos Autos Concluídos - Uso Corregedoria	jan/25
ADM. E JUDICIAL	1ª instância	Painel dos Autos Paralisados - Uso Interno	jan/25
CGJ	1ª instância	Painel dos Autos Paralisados - Uso Corregedoria	jan/25
DEPJU	Adm.	Painel precatórios	fev/25
ADM. E JUDICIAL	1ª instância	Relatório Serventia	mar/25
SGLOG - DEIOP	Adm.	Painel SECER	abr/25
ADM. E JUDICIAL	1ª instância	Justiça em Números 2.0 fase 1 Infográficos	abr/25
CGJ	1ª instância	Corregedoria - Resolução 76	abr/25
CGJ - DGAPE	Adm.	Painel de Órgãos (scolweb)	mai/25
SGCOL	Adm.	Painel de Colaboradores	mai/25
SGCOL	Adm.	Painel de Fiscais dos Contratos (Atricon)	mai/25
Coordenação Núcleo Digital 2º grau	Adm.	Painel Núcleo Digital 2º Grau	mai/25
SGSUS - DESUS	Adm.	Painel do Plano de Logística Sustentável	mai/25
ADM. E JUDICIAL	1ª instância	Justiça em Números 2.0 fase 1 Videowall	mai/25
CGJ	1ª instância	Corregedoria - Produtividade de Juizes	mai/25
ADM. E JUDICIAL	1ª instância	Produtividade Juiz - Videowall	mai/25
ADM. E JUDICIAL	1ª instância	Produtividade Juiz	mai/25
CODAT	1ª instância	CODAT - Dívida Ativa	mai/25
CODAT	1ª instância	CODAT - Dívida Ativa - CDA	mai/25
CODAT	1ª instância	CODAT - Apuração	mai/25
CGJ	1ª instância	(CGJ) Atos	mai/25
CGJ	1ª instância	(CGJ) Despachos	mai/25
CGJ - DGFAJ	Adm.	Painel Histórico das Lotações	jun/25
SGLOG - DIMEX	Adm.	Painel de Aviso de Recebimento	jun/25
ADM. E JUDICIAL	Adm.	Justiça em Números 2.0 fase 2 Painéis	jun/25
TERCEIRA VICE-PRESIDÊNCIA	2ª instância	Questionário CNJ	jun/25

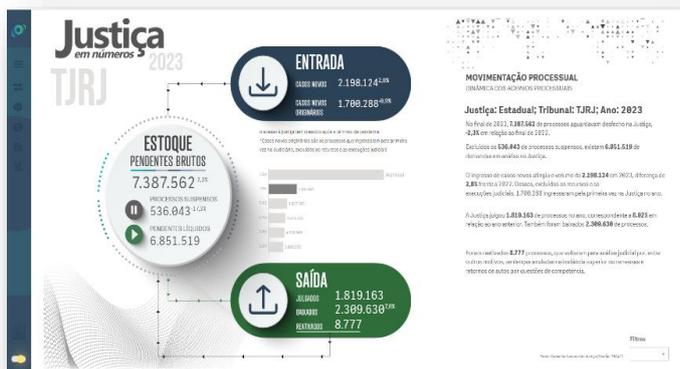


# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.**

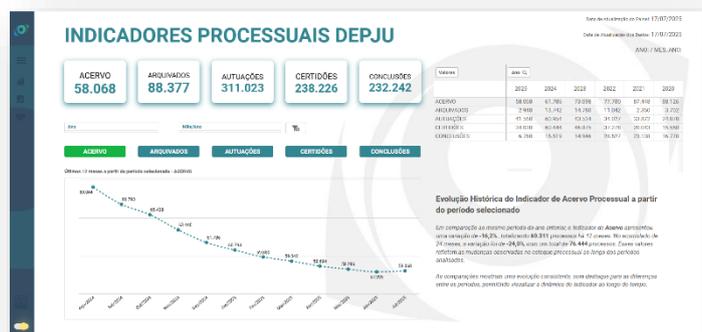
Dentre a listagem dos painéis colacionados acima, destaca-se os publicados no Portal da Sala Íris do site do TJRJ:

O **Painel de Produtividade de Juízes** apresenta a quantidade de atos praticados por magistrados da Primeira Instância desde janeiro de 2005, permitindo ao usuário visualizar os dados de forma separada, seja por Juiz individualmente ou por serventia.



O **Painel Justiça em Números** tem como base o Relatório Justiça em Números, publicação anual que apresenta, de forma detalhada, informações sobre a estrutura do Judiciário, índices de litigiosidade, indicadores estratégicos e análises relevantes para a gestão judiciária.

O **Painel Indicadores Processuais DEPJU** visa apoiar a **gestão eficiente e transparente dos processos de precatórios**, oferecendo dados atualizados e acessíveis para o acompanhamento das atividades do DEPJU.





# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.**

## 7. SITUAÇÃO DAS METAS NACIONAIS

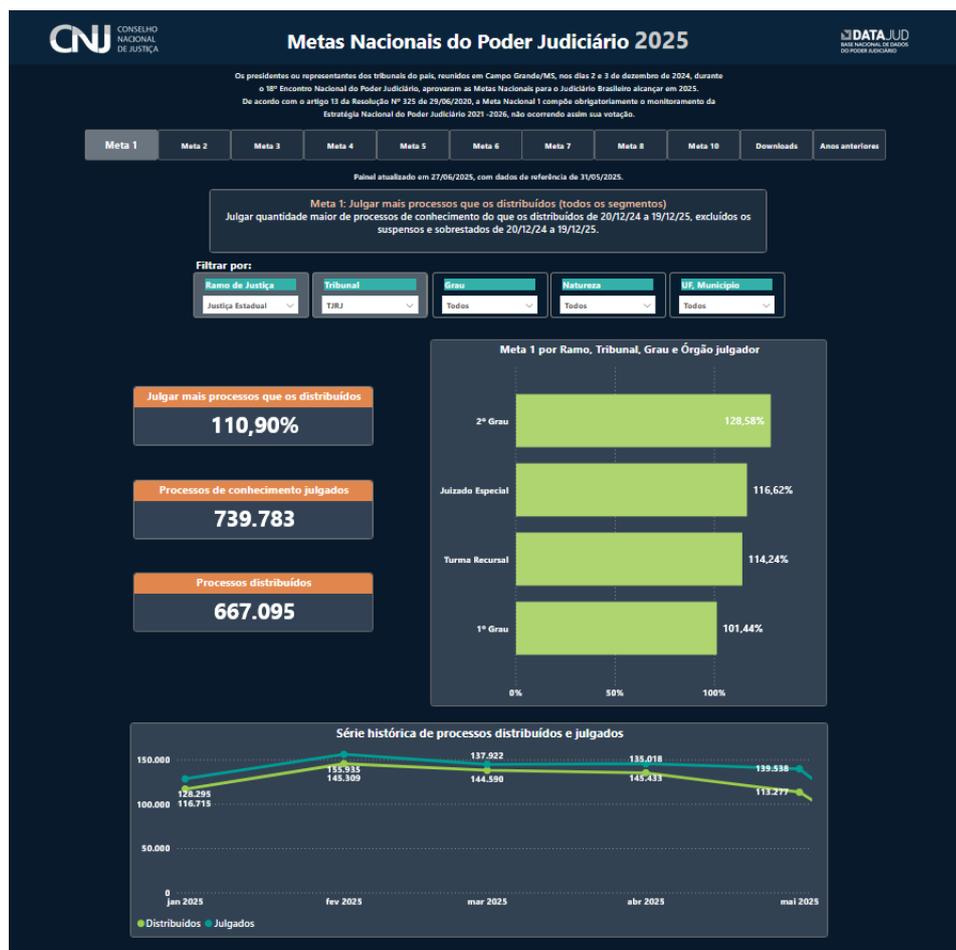
Os indicadores previstos na Resolução nº 76/2009 do Conselho Nacional de Justiça (CNJ), a qual estabelece os indicadores do Sistema de Estatística do Poder Judiciário, encontram-se em fase de atualização.

[Metas CNJ - Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro \(tjrj.jus.br\)](http://tjrj.jus.br)

Os relatórios de acompanhamento do CNJ, externos ao TJRJ, alimentados pelo envio do DataJud, foram atualizados com dados de referência de **31/05/2025**. Os dados encontram-se em validação pelos Tribunais de todo o Brasil. Neste sentido, esta Secretaria tem evoluído no saneamento da atualização dos dados enviados.

[Estatísticas do Poder Judiciário \(cnj.jus.br\)](http://cnj.jus.br)

### Meta 1



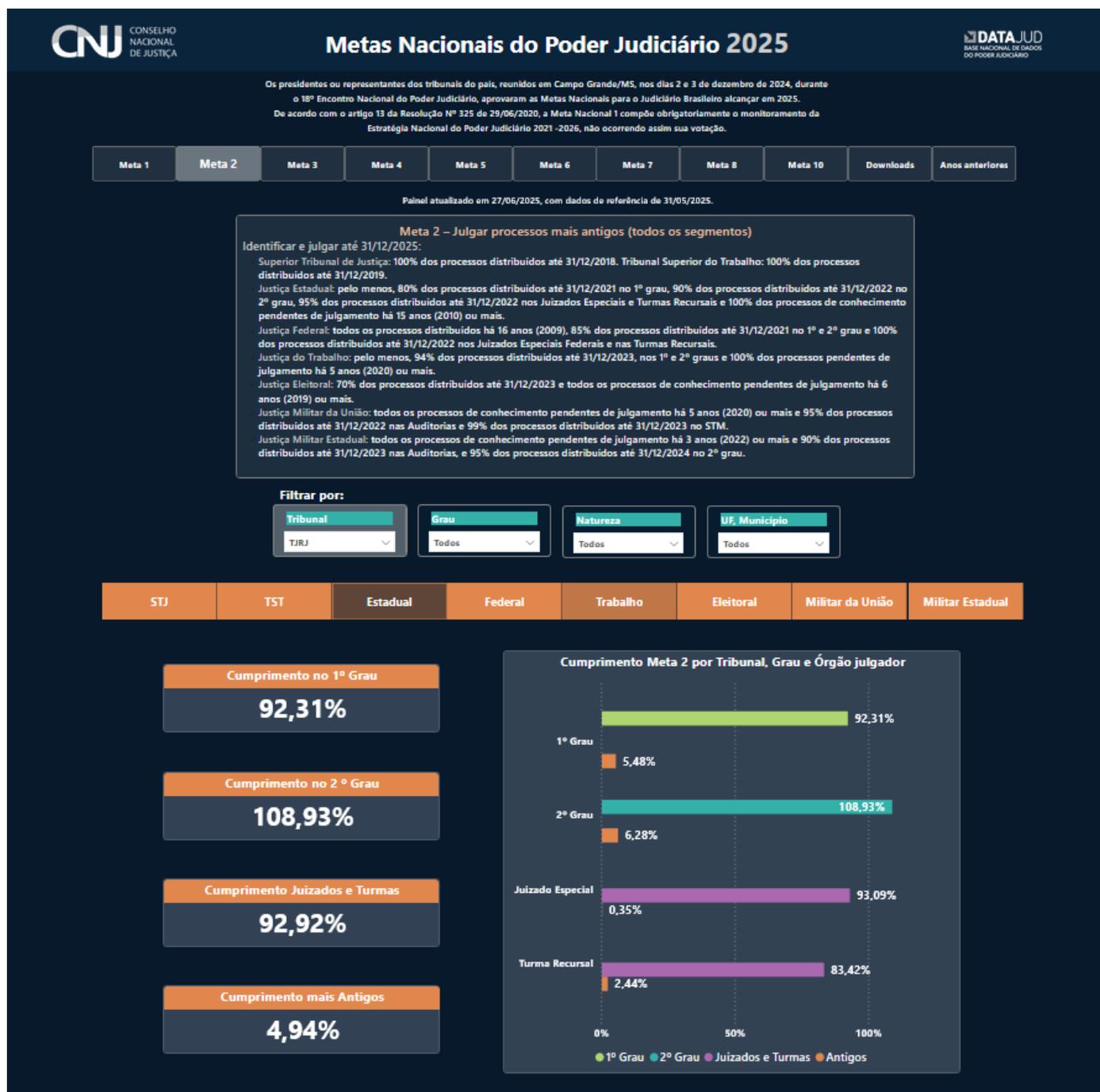
FONTE: Painel de Estatística DataJud – METAS



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.**

## Meta 2



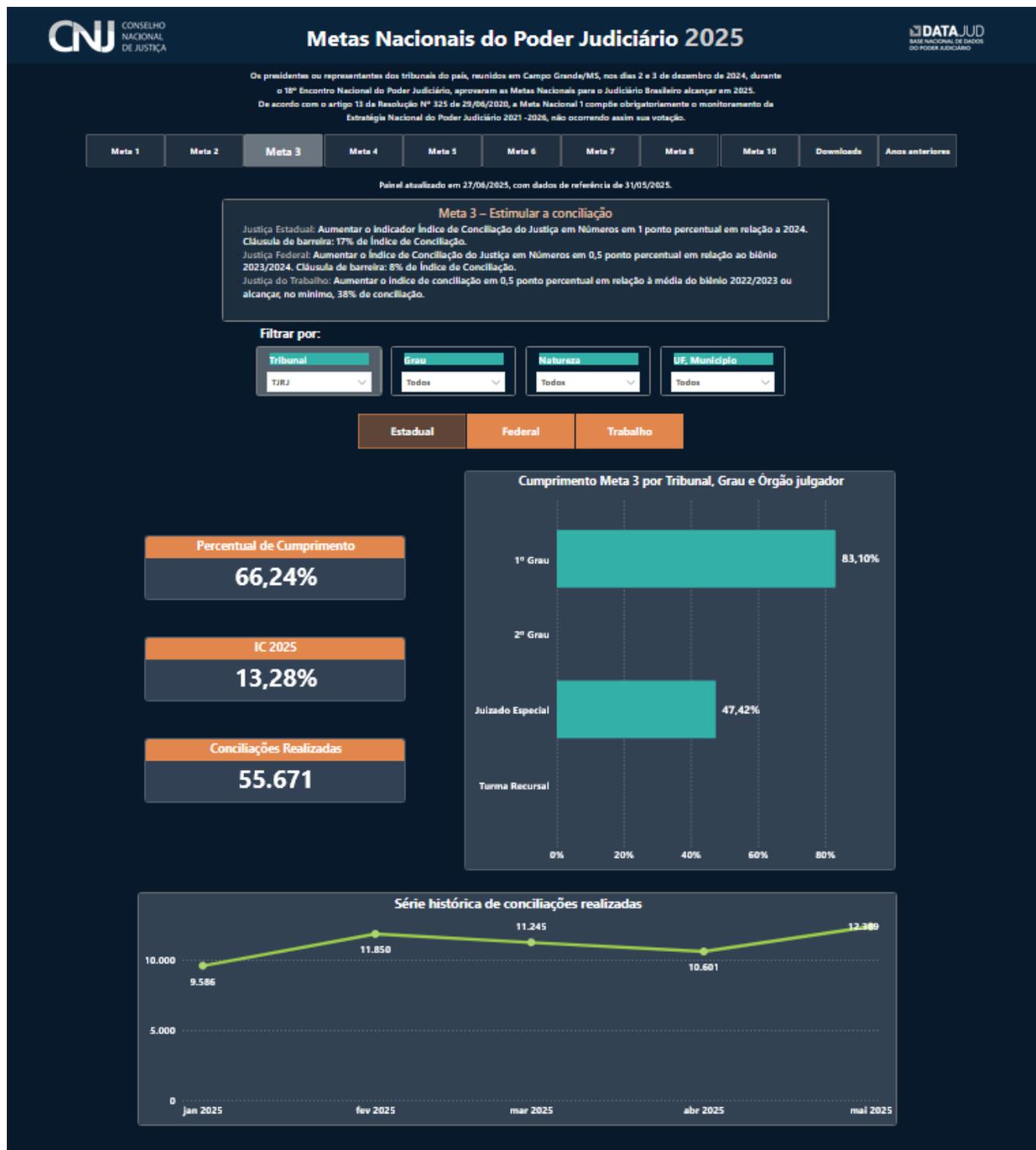
FONTE: Painel de Estatística DataJud – METAS



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.**

## Meta 3



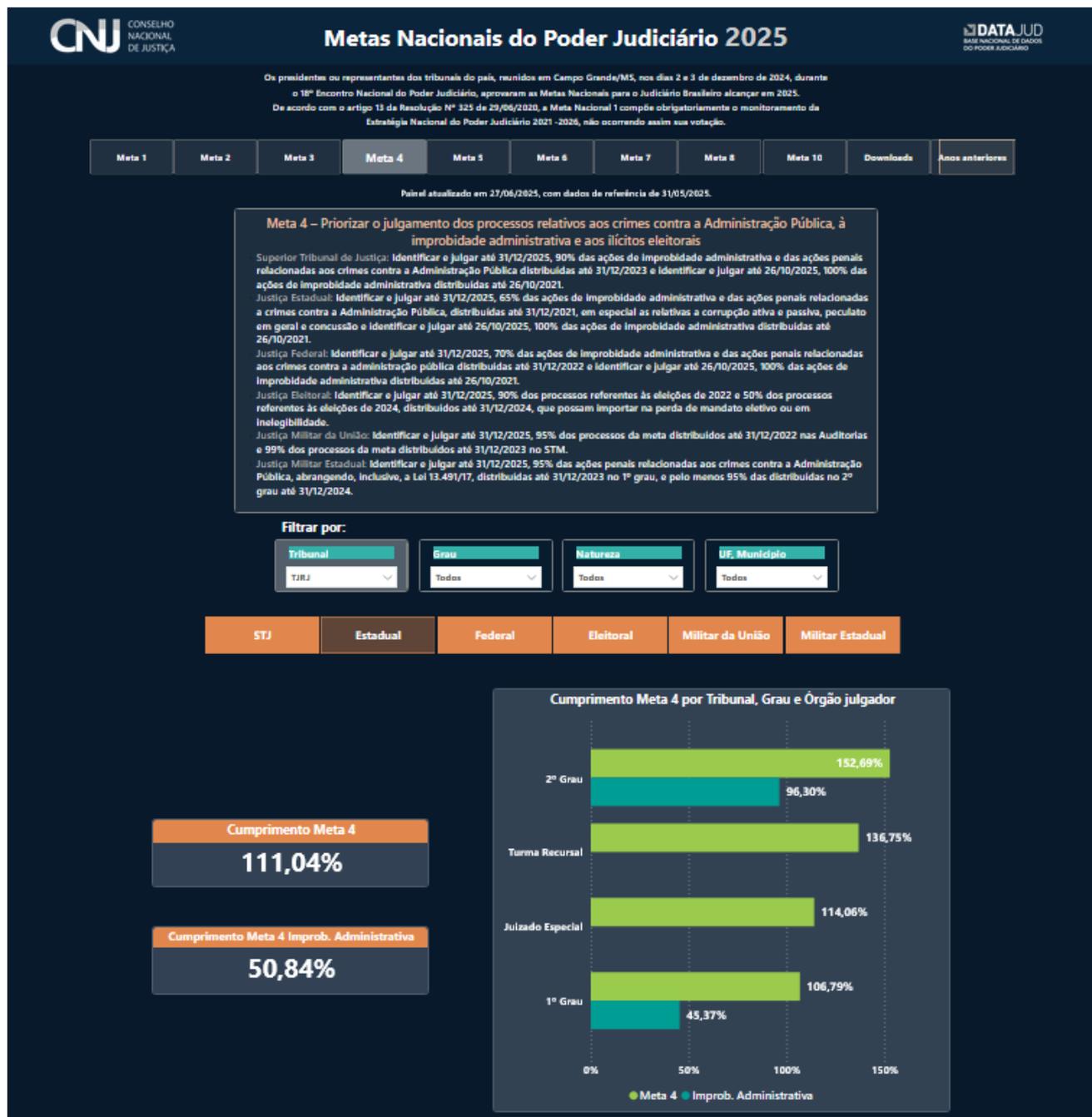
FONTE: Painel de Estatística DataJud – METAS



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.**

## Meta 4



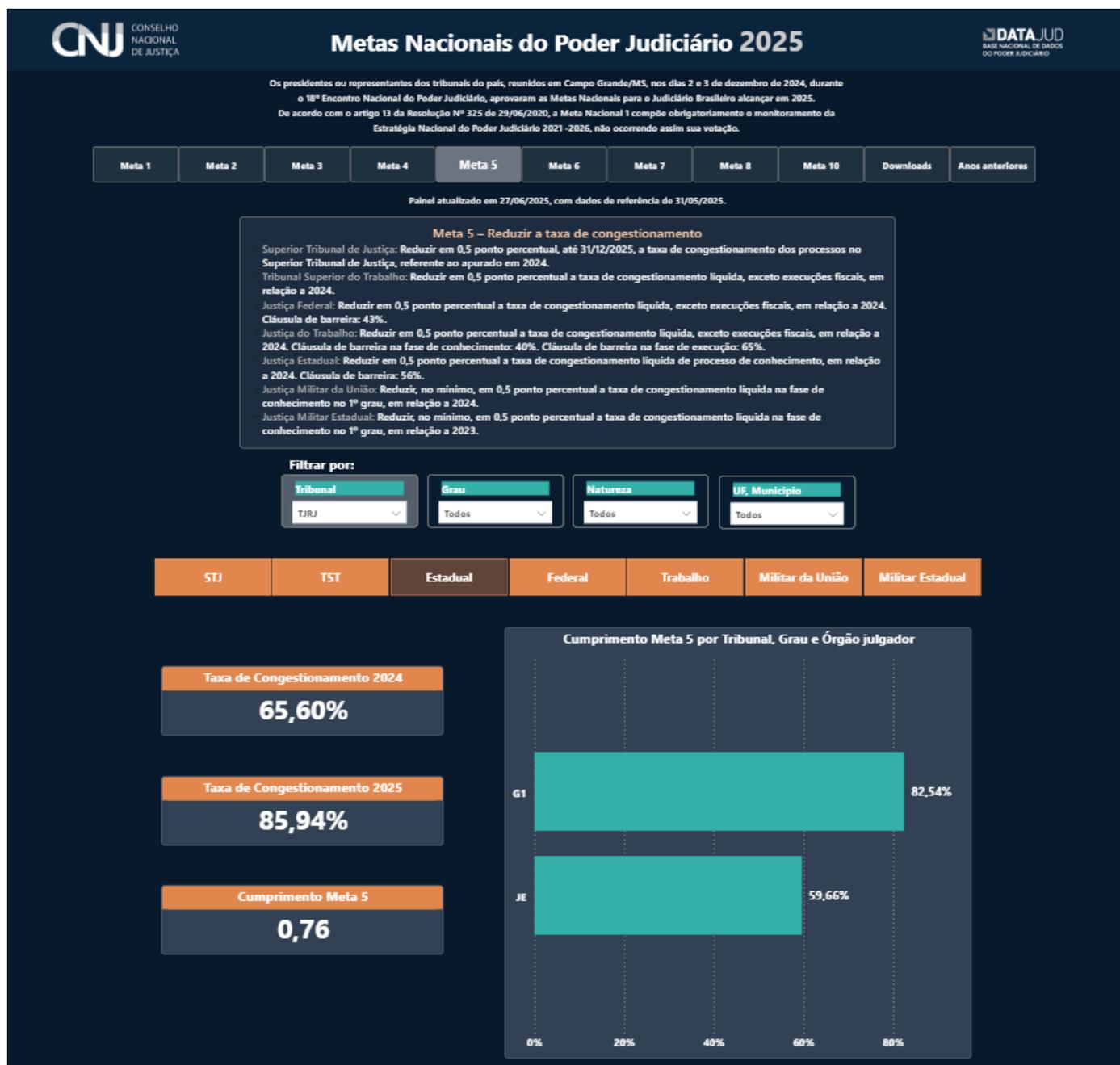
FONTE: Painel de Estatística DataJud – METAS



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.**

## Meta 5



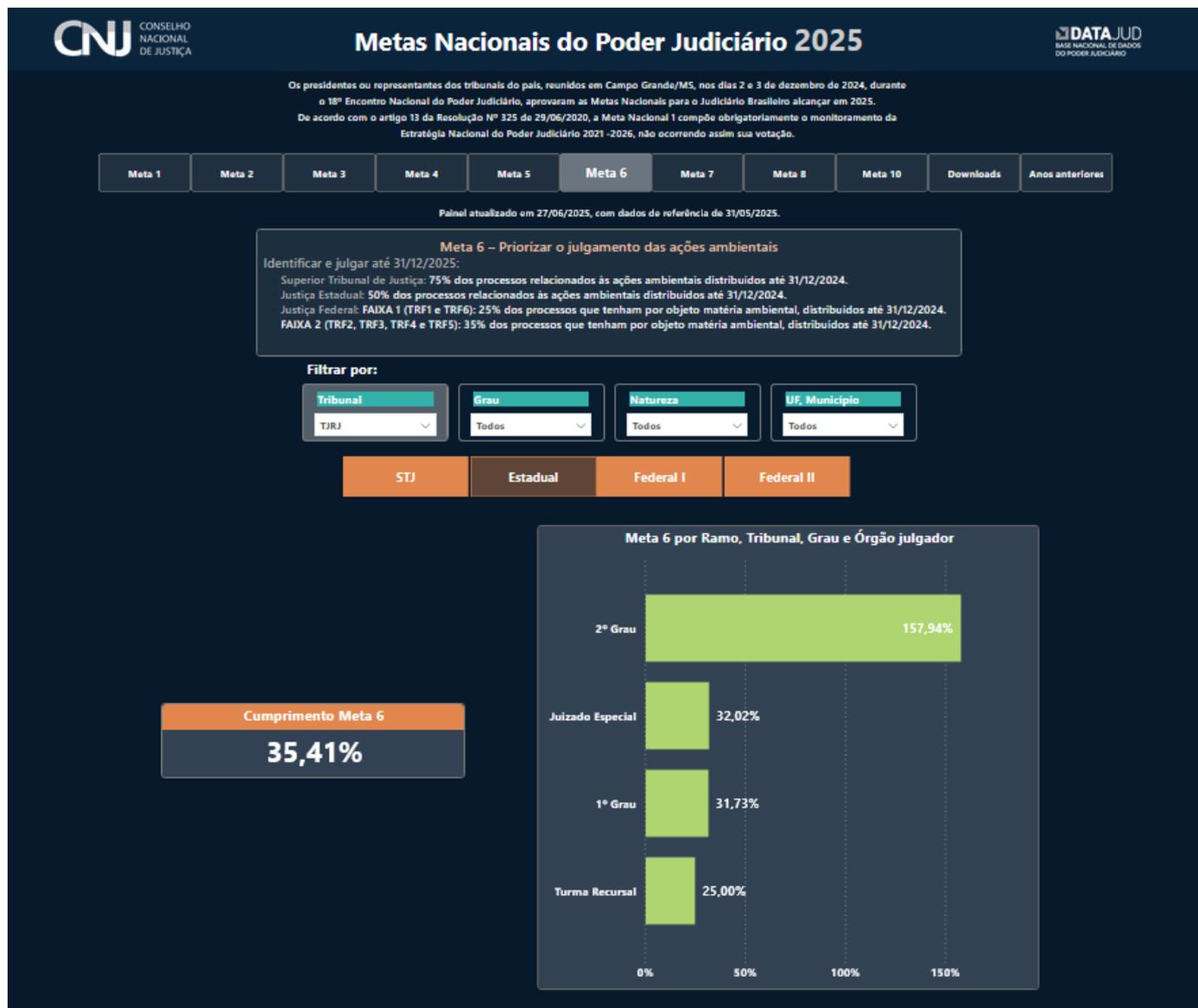
FONTE: Painel de Estatística DataJud – METAS



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.**

## Meta 6



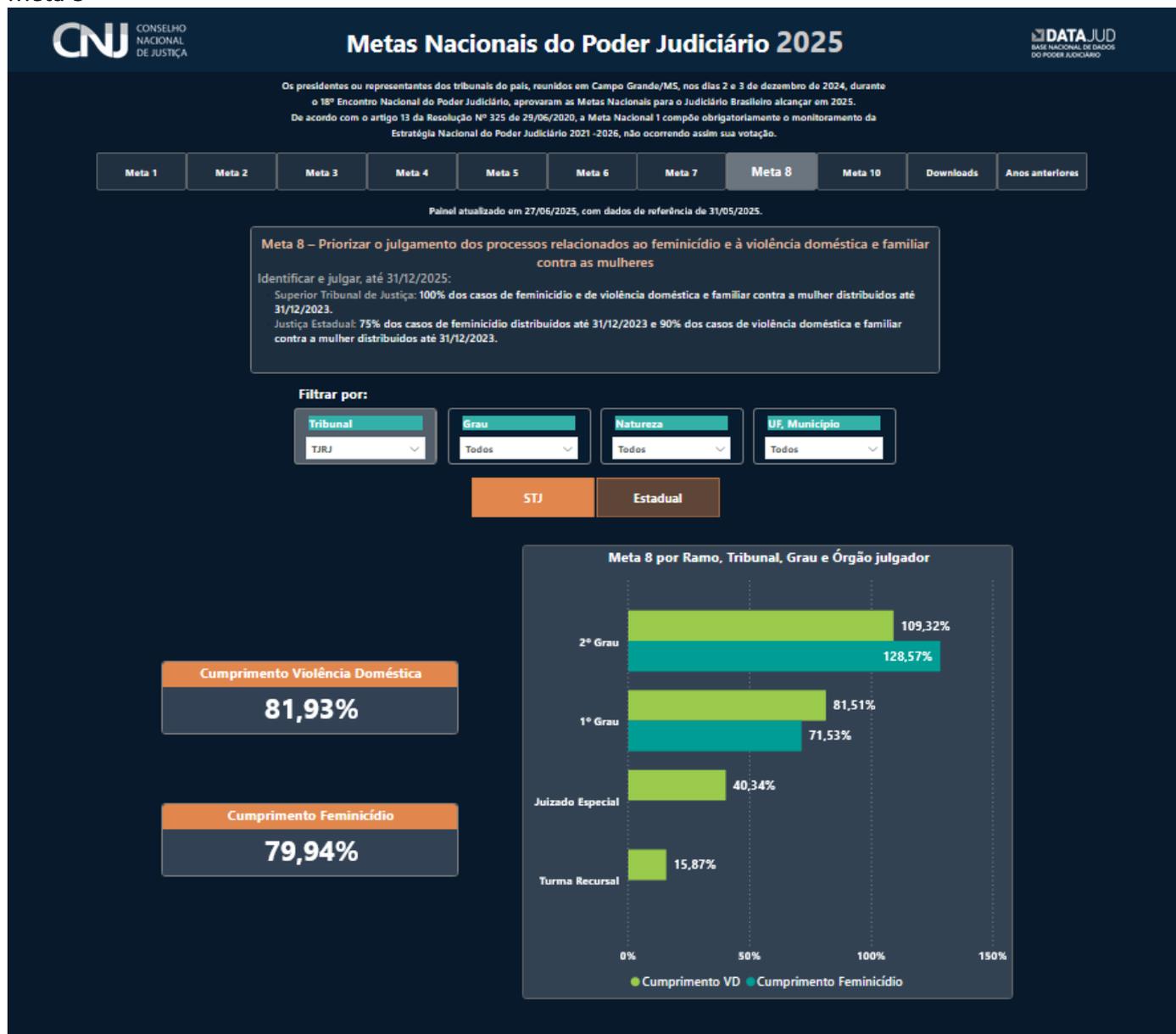
FONTE: Painel de Estatística DataJud – METAS



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.**

## Meta 8



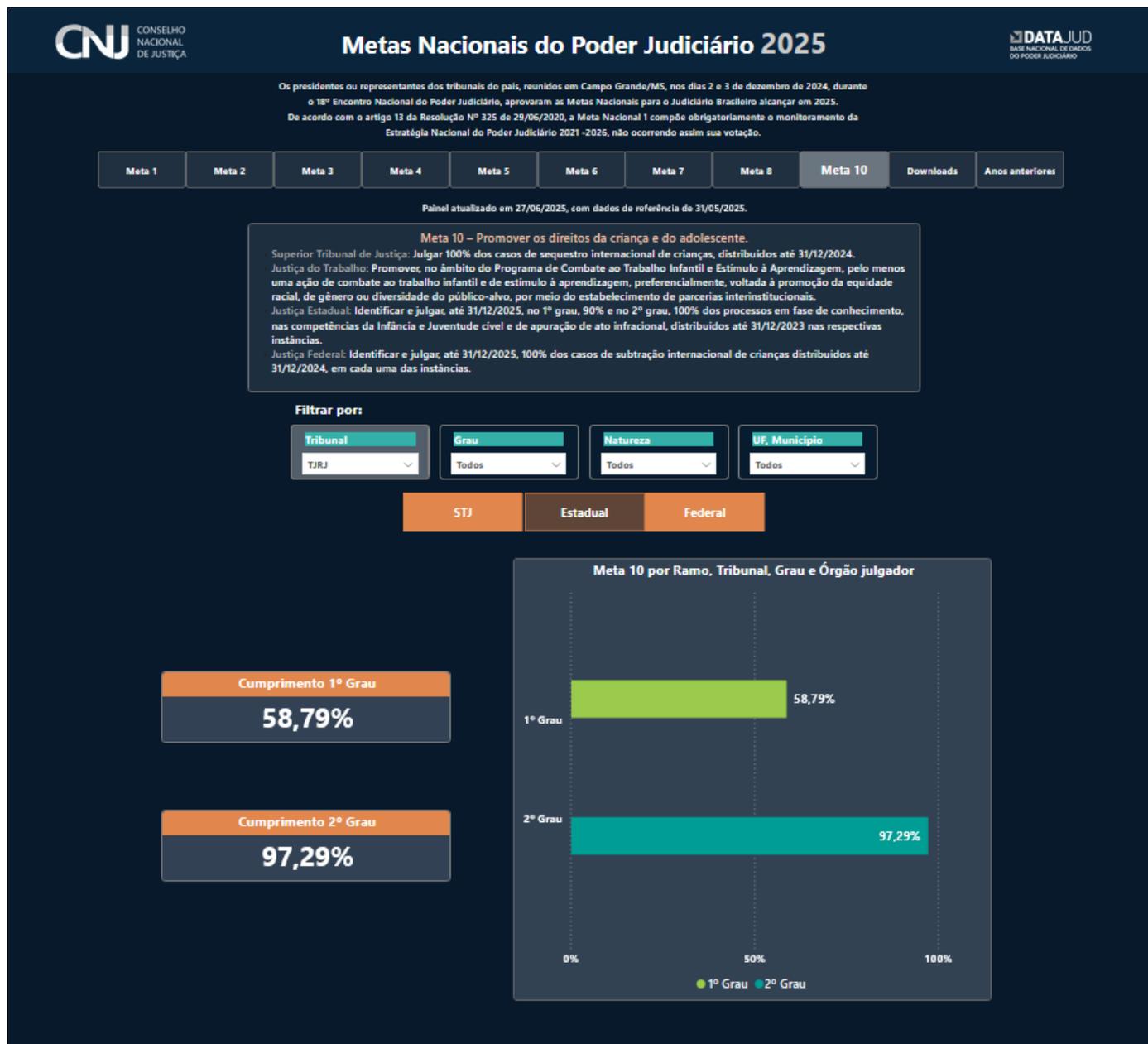
FONTE: Painel de Estatística DataJud – METAS



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.**

## Meta 10



FONTE: Painel de Estatística DataJud – METAS



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.**

### 8. OUTRAS REALIZAÇÕES DA SGDAI

---



#### DEPARTAMENTO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS (DEIGE)

- Coordena centralmente as ações de governança de dados estatísticos no âmbito do Tribunal de Justiça, garantindo alinhamento com diretrizes institucionais e normativas do CNJ.
- Presta suporte técnico às unidades administrativas e judiciais, mediante solicitação, no tratamento, análise e interpretação de dados estatísticos e gerenciais.
- Atua no apoio à elaboração, acompanhamento e monitoramento das metas institucionais do Tribunal, contribuindo para o planejamento estratégico e para o cumprimento das políticas judiciárias.
- Realiza a coleta, organização, análise e disseminação dos dados estatísticos do Tribunal, com foco na consistência metodológica, padronização e integridade das informações.
- Supervisiona diretamente as divisões subordinadas (DIEST, DICOL, DINDIN e SEATE), promovendo a articulação entre os núcleos técnicos e garantindo a entrega coordenada de produtos e serviços.
- Implanta e acompanha rotinas de monitoramento contínuo dos dados gerenciais do TJRJ, promovendo a análise crítica e sugerindo ajustes para aperfeiçoamento dos fluxos informacionais.
- Valida tecnicamente, quando solicitado, os materiais e relatórios elaborados por outras unidades que envolvam dados estatísticos judiciais, assegurando a acurácia e uniformidade da informação divulgada.
- Recebe, avalia e prioriza demandas relacionadas à modificação de sistemas de coleta, tratamento e divulgação de dados gerenciais, articulando a execução com áreas técnicas e de TI.
- Fornece dados gerenciais aos órgãos internos e externos do TJRJ, mediante aprovação da Administração Superior, observando princípios de transparência e responsabilidade institucional.
- Mantém interlocução contínua com a Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação (SGTEC) e áreas correlatas, com o objetivo de aprimorar os dados transmitidos ao *DataJud* e a outros sistemas estratégicos.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.**

- Elabora relatórios estatísticos da produtividade de magistrados para fins de promoção e remoção, em atendimento às solicitações da Corregedoria-Geral da Justiça (CGJ).
- Garante suporte técnico e estratégico à Central de Informações Gerenciais – Sala Íris, coordenando ações de inteligência analítica para subsidiar decisões da Administração Superior.
- Gerencia equipe técnica dedicada à produção e análise de indicadores institucionais, assegurando a entrega de produtos analíticos de alto valor agregado.



### **DIVISÃO DE COLETA E TRATAMENTO DE DADOS DE 1ª INSTÂNCIA (DICOL)**

- Coordenação e acompanhamento da prestação de informações ao público externo, por meio das manifestações registradas na Ouvidoria e do trâmite de processos administrativos.
- Atendimento de 787 solicitações recebidas por e-mail institucional da DICOL.
- Recebimento e processamento de 139 processos administrativos via SEI.
- Apoio negocial em projetos vinculados à Primeira Instância.
- Coordenação no desenvolvimento de ferramentas e aplicações voltadas à automação do acesso a relatórios estratégicos, como o Boletim Estatístico e Painel de Autos Conclusos.
- Elaboração e fornecimento de informações sobre autos conclusos, produtividade de magistrados e outros dados relacionados, conforme demandas oriundas de editais ou órgãos superiores.
- Responsável pela coleta e tratamento dos dados disponibilizados no Painel Observatório Judicial da Violência contra a Mulher.
- Coordenação de 21 projetos de Business Intelligence (BI), considerando tanto os já implementados quanto os em fase de desenvolvimento ao longo do ano de 2025.



### **DIVISÃO DE ESTATÍSTICA DE 2ª INSTÂNCIA E TURMAS RECURSAIS (DIEST)**

- Elaboração de relatórios específicos para atendimento a solicitações relativas aos Editais de Promoção e Remoção.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.**

- Apoio técnico ao cumprimento das Metas do CNJ, com análise e aprovação de listas de requisitos (LR) referentes a ajustes de relatórios, parametrização de indicadores e inclusão de novas colunas e campos nos sistemas estatísticos.
- Monitoramento de inconsistências estatísticas entre sistemas internos e o DATAJUD/Codex, com emissão de relatórios comparativos e apontamento de ajustes necessários.
- Apoio ao Subcomitê Sudeste, Núcleo Digital, DEJUR, SGTEC, NUGEPAC, em demandas de análises e validações de dados.
- Realização de visitas técnicas a gabinetes de relatores, com foco na consultoria sobre dados estatísticos, demonstração de funcionalidades e apresentação de painéis gerenciais desenvolvidos pela Divisão.
- Implementação do Painel de Acervo da Segunda Instância, reunindo dados consolidados e indicadores de tramitação.
- Coordenação no desenvolvimento do Painel de Segunda Instância do Núcleo Digital, possibilitando visão gerencial do acervo e produtividade das câmaras e gabinetes.
- Criação e atualização de Painéis da 3ª Vice-Presidência, contemplando dados de precedentes e ações coletivas e Inspeção do CNJ.
- Coordenação na implantação de Painel de Inspeção Gabinete e Secretaria, para suporte às atividades de fiscalização e controle interno.
- Coordenação no desenvolvimento do Painel Turmas Recursais Sintético, com consolidação das principais estatísticas de tramitação e julgamento.
- Criação e manutenção do Painel do NUGEPAC, atendendo demandas de monitoramento de precedentes qualificados e sobrestamentos.
- Monitoramento dos dados disponibilizados nos painéis de BI, com atualização contínua no intuito de possibilitar a integridade e veracidade dos dados.



### **DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO TÉCNICO DA INTELIGÊNCIA NEGOCIAL (DIDIN)**

- Gestão da implantação e do suporte técnico para o desenvolvimento de novos painéis, bem como à atualização contínua dos painéis disponibilizados pela Secretaria.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.**

- Coordenação das necessidades técnicas da SGDAI junto ao fornecedor da Plataforma *Qlik Sense*, nas principais atividades: *Nprinting*; ambiente de homologação para aplicações de portais de transparência; ampliação das aplicações nativas de monitoramento de ambientes; instalação do *Geo Analytics*; instalação do *WebConnector*; *Single Sing On (SSO)* no *Qlik Sense*; preparação das licenças *Qlik Sense* em nuvem; *Sync* - Ferramenta automática de *deploy* para aplicações *Qlik Sense*; ferramenta para gestão de acessos aos fluxos *Qlik Sense*; *Assessment* de Qualidade das aplicações *Qlik Sense*; *Assessment* da infraestrutura de TI ofertada ao *Qlik Sense*; avaliação das necessidades de adequação do parque tecnológico disponível para a Secretaria e projeção das demandas para médio prazo.
- Gestão e acompanhamento do suporte técnico à SGDAI, nas principais atividades: suporte à adesão da SGDAI à ferramenta de Gerenciamento de Serviços de TI (ITSM) *ServiceNow*; implantação de Gestão de Mudanças com a criação de um Conselho Consultivo de Mudanças (CCM); suporte nas agendas de manutenção do ambiente *Qlik Sense*; acompanhamento e desembaraço de chamados técnicos junto à SGTEC; apoio à equipe de arquitetura na implantação de nuvem *AWS*; capacitação do SEATE para realizar atividades administrativas do *Qlik Sense*.
- Gestão e acompanhamento do suporte administrativo e técnico relacionados aos contratos do *Qlik Sense* e da Equipe Dedicada de Estatística (NTL).



### DEPARTAMENTO DE APOIO À COMAQ (DEMAQ)

- Reformulação nas atividades do Núcleo de Estagiários da COMAQ;
- Orientações aos estagiários sobre a execução das atividades judiciais no sistema *PJe*;
- Execução do Projeto-Piloto no 7º Núcleo de Justiça 4.0;
- Realização de reuniões para ajustes nos processos de trabalho do DEMAQ;
- Realização de reunião com todos os servidores lotados nos Núcleos de Justiça 4.0 para ajuste no procedimento;
- Solicitação de apoio à Divisão de Apoio à Gestão Cartorária/CGJ para orientação aos estagiários sobre otimização das atividades;
- Implementação do GEAP-C nos 7º, e 11º Núcleos, em parceria com a CGJ;



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.**

- Criação de canal de comunicação com a equipe GEAP-C CGJ, para otimizar o trabalho;
- Elaboração de cronograma para registros das ações a serem implementadas com relação aos Núcleos de Justiça 4.0;
- Criação de planilha única e compartilhada, no *sharepoint*, para registro dos processos originários do balcão virtual, pelos estagiários-COMAQ;
- Reunião de ajustes com o DEIGE, para atualização dos critérios da calculadora de metas de exigência dos magistrados com cumulação de serventia;



### UNIDADES VINCULADAS AO DEMAQ

- Direcionamento de e-mails referentes ao Grupo de Sentença para autuação de processo SEI;
- Criação de planilha de controle de processos SEI, por assunto, data e solicitante, para facilitar a recuperação das informações sobre o Grupo de Sentença;
- Reunião com o Juiz coordenador do GS para ajuste no procedimento;
- Solicitação ao DEIGE para a elaboração de painel/sistema que permita a formação de lotes de processos a serem enviados aos juízes integrantes do GS, com o fim de evitar a execução manual da tarefa;
- Alteração do FORMS de inscrição dos juízes no GS, para viabilizar o envio de e-mail com informação de que a inscrição foi realizada, com o fim de evitar os diversos telefonemas e e-mails com solicitação de confirmação;
- Criação de canal de comunicação entre os Núcleos de Justiça 4.0 e os supervisores dos estagiários;
- Implementação de rotina para autuação de processo SEI, em razão dos e-mails recebidos e tratados pelo SEMAC;
- Elaboração de documento/organograma para facilitar o entendimento e visualização dos usuários que solicitam informações sobre Juízo Tabelar;



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER)

## SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

### 9. PLANILHAS DE INDICADORES ESTRATÉGICOS

PLANILHA DE INDICADORES											
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.											
UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGDAI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE			
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º grau						
INDICADOR	Congestionamento na Fase de Conhecimento - GLOBAL			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais						
FINALIDADE	Reduzir a taxa de congestionamento no PJERJ							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status		
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE			
FÓRMULA	casos pendentes / (total casos baixados + casos pendentes )							SENTIDO DE MELHORIA	mM		
META	Alcançar 60,00% no 4º trimestre.					ORIGEM DOS DADOS	Sistemas Informatizados DCP/PE/EJUD/EPROC	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem		
EVOLUÇÃO DO INDICADOR				1ºTrim 2025	2ºTrim 2025	3ºTrim 2025	4ºTrim 2025				
Total de Processos Baixados no 1º grau				176.398	119.453						
Total de Processos Baixados nos Juizados				146.686	106.281						
Total de Processos Baixados nas TR				105.918	100.633						
Total de Processos Baixados no 2º grau				272.035	271.124						
Total de Processos Baixados no PJERJ				<b>701.037</b>	<b>597.491</b>	0	0				
Total Global de Casos Pendentes no 1º grau				2.075.387	2.076.379						
Total Global de Casos Pendentes nos Juizados				495.390	486.686						
Total Global de Casos Pendentes nas TR				23.792	25.256						
Total Global de Casos Pendentes no 2º grau				126.977	122.772						
Total Global de Casos Pendentes no PJERJ				<b>2.721.546</b>	<b>2.711.093</b>	0	0				
<b>CONGESTIONAMENTO GLOBAL NO PJERJ (Fase de Conhecimento)</b>				<b>79,52%</b>	<b>81,94%</b>	#DIV/0!	#DIV/0!				
RESULTADOS NO PERÍODO											
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	61,13%										
RESULTADO ATUAL	81,94%										
META (2025)	60,00%										
ANÁLISE CRÍTICA	A Taxa de Congestionamento é uma variável que leva em consideração os casos pendentes do mês de análise e os últimos 12 meses de processos baixados. Neste estudo específico considera-se o congestionamento global na fase de conhecimento. Somam-se os indicadores de 2º grau, 1º grau, juizados e turma recursal. O sentido de melhoria é quanto menor, melhor. No 1º trimestre de 2025, o valor apurado no indicador foi de 79,52%. No 2º trimestre, o índice sobe para 81,94%. META NÃO ALCANÇADA. OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização mais recente do CNJ. Alguns indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.										
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar a baixa dos processos, na fase de conhecimento, no 1º grau, Juizados e 2º grau e a utilização de relatórios para acompanhamento da evolução da variável.										
Responsável pela emissão do relatório:			Luiz Fernando Vasconcelos			Responsável (aprovação e divulgação):			Rodrigo Rocha (Secretário-Geral SGDAI)		
						Data:			10/07/2025		



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER)

## SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.



### PLANILHA DE INDICADORES

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGDAI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	
TEMA	Agilidade e Produtividade Na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Aprimoramento de mecanismos de celeridade jurisdicional, buscando a razoável duração do processo				
INDICADOR	Congestionamento no 2º Grau			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais				
FINALIDADE	Reduzir a taxa de congestionamento no 2º grau							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE	
FÓRMULA	total de casos pendentes / ( casos baixados + casos pendentes )							SENTIDO DE MELHORIA	mM
META	Alcançar 32,00% no 4º trimestre.					ORIGEM DOS DADOS	Sistema Informatizado EJud/EPROC	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>				1ºTrim 2025	2ºTrim 2025	3ºTrim 2025	4ºTrim 2025		
Total de Processos de Conhecimento Baixados no 2º Grau				272.035	271.124				
Casos Pendentes de Conhecimento no 2º Grau				126.977	122.772				
<b>TAXA DE CONGESTIONAMENTO NO 2º GRAU</b>				<b>31,82%</b>	<b>31,17%</b>	#DIV/0!	#DIV/0!		

RESULTADOS NO PERÍODO	
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	31,57%
RESULTADO ATUAL	31,17%
META (2025)	32,00%



**ANÁLISE CRÍTICA**  
A taxa de congestionamento no 2º Grau considera o total de casos pendentes e dos processos baixados. O sentido de melhoria é de quanto menor, melhor. Do 1º para o 2º trimestre de 2025 o comportamento do indicador foi decrescente, passando de 31,82% para 31,17%. A meta estimada foi de 32% e, visivelmente, estamos abaixo da meta, o que, para esse indicador, é um comportamento esperado.  
Meta alcançada.

**AÇÕES GERENCIAIS**  
Fomentar a baixa definitiva/arquivamento definitivo nos processos em tramitação no 2º grau.

Responsável pela emissão do relatório:

Ilana Maria de Oliveira Beltrão

Responsável (aprovação e divulgação):

Rodrigo de Oliveira Rocha (Secretário-Geral SGDAI)

Data:

08/07/2025



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER)

## SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.



### PLANILHA DE INDICADORES

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGDAI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º grau				
INDICADOR	Congestionamento nas Turmas Recursais			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais				
FINALIDADE	Reduzir a taxa de congestionamento nas turmas recursais						CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status	
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE	
FÓRMULA	casos pendentes / (total casos baixados + casos pendentes)						SENTIDO DE MELHORIA		mM
META	Reduzir para 21,00% no 4º trimestre.					ORIGEM DOS DADOS	Sistema Informatizado EJUD/EPROC	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>				1ºTrim 2025	2ºTrim 2025	3ºTrim 2025	4ºTrim 2025		
<b>CONGESTIONAMENTO NAS TURMAS RECURSAIS</b>				18,34%	20,06%	#DIV/0!	#DIV/0!		

RESULTADOS NO PERÍODO	
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	24,10%
RESULTADO ATUAL	20,06%
META (2025)	21,00%



**ANÁLISE CRÍTICA**

A Taxa de Congestionamento é uma variável que leva em consideração os casos pendentes do mês de análise e os últimos 12 meses de processos baixados. Neste estudo específico considera-se o congestionamento apenas das turmas recursais.

Em 2025, apesar de identificarmos um aumento na taxa de congestionamento das Turmas Recursais, do 1º trimestre, 18,34% para 2º trimestre, 20,06%, o indicador se manteve dentro da meta. Meta Alcançada.

**AÇÕES GERENCIAIS**

Fomentar a baixa dos processos nas Turmas Recursais e a utilização de relatórios para acompanhamento da evolução da variável.

Responsável pela emissão do relatório: Ilana Maria de Oliveira Beltrão      Responsável (aprovação e divulgação): Rodrigo de Oliveira Rocha (Secretário-Geral SGDAI)      Data: 08/07/2025



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER)

## SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.



### PLANILHA DE INDICADORES

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGDAI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	
TEMA	Agilidade e produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º grau				
INDICADOR	Congestionamento na Fase de Conhecimento no 1º Grau			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais				
FINALIDADE	Reduzir a taxa de congestionamento no 1º grau							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE	
FÓRMULA	casos pendentes / (total casos baixados + casos pendentes)							SENTIDO DE MELHORIA	mM
META	Reduzir para 72,00%, no 4º trimestre.					ORIGEM DOS DADOS	Sistemas Informatizados DCP/PJE/EPROC	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>				1ºTrim 2025	2ºTrim 2025	3ºTrim 2025	4ºTrim 2025		
Total de Processos de Conhecimento Baixados no 1º Grau				176.398	119.453				
Casos Pendentes de Conhecimento no 1º Grau				2.075.387	2.076.379				
<b>TAXA DE CONGESTIONAMENTO NA FASE DE CONHECIMENTO NO 1º GRAU</b>				92,17%	94,56%	#DIV/0!	#DIV/0!		
RESULTADOS NO PERÍODO									
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	74,31%								
RESULTADO ATUAL	94,56%								
META (2025)	72,00%								
ANÁLISE CRÍTICA	<p>A Taxa de Congestionamento é uma variável que leva em consideração os casos pendentes do mês de análise e os últimos 12 meses de processos baixados. Neste estudo específico considera-se o congestionamento na fase de conhecimento apenas do 1º grau.</p> <p>Em 2025, identifica-se tendência de crescimento no indicador, de 92,17% no 1º trimestre para 94,56% no 2º trimestre. Para a Taxa de Congestionamento, o sentido de melhoria é "quanto menor, melhor". Considerando-se a Meta de 72%, META NÃO ALCANÇADA.</p> <p>OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização mais recente do CNJ. Alguns indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>								
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar a baixa dos processos, na fase de conhecimento, no 1º grau e a utilização de relatórios para acompanhamento da evolução da variável.								
Responsável pela emissão do relatório:	Luiz Fernando Vasconcelos			Responsável (aprovação e divulgação):	Rodrigo Rocha (Secretário-Geral SGDAI)			Data:	10/07/2025



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER)

## SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES										
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.										
UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGDAI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE		
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º grau					
INDICADOR	Congestionamento na Fase de Conhecimento Juizados Especiais			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais					
FINALIDADE	Reduzir a taxa de congestionamento nos juizados							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status	
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE		
FÓRMULA	casos pendentes / (total casos baixados + casos pendentes )							SENTIDO DE MELHORIA	mM	
META	Reduzir para 43,00%, no 4º trimestre.					ORIGEM DOS DADOS	Sistemas Informatizados DCP/PJE/EPROC	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem	
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>				1ºTrim 2025	2ºTrim 2025	3ºTrim 2025	4ºTrim 2025			
Total de Processos de Conhecimento Baixados nos Juizados Especiais				146.686	106.281					
Casos Pendentes nos Juizados Especiais				495.390	486.686					
<b>CONGESTIONAMENTO NA FASE DE CONHECIMENTO NOS JUIZADOS ESPECIAIS</b>				<b>77,15%</b>	<b>82,08%</b>	#DIV/0!	#DIV/0!			
RESULTADOS NO PERÍODO										
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	45,35%									
RESULTADO ATUAL	82,08%									
META (2025)	43,00%									
ANÁLISE CRÍTICA	<p>A Taxa de Congestionamento é uma variável que leva em consideração os casos pendentes do mês de análise e os últimos 12 meses de processos baixados. Neste estudo específico considera-se o congestionamento na fase de conhecimento apenas dos juizados.</p> <p>Em 2025, identifica-se tendência de aumento no indicador, de 77,15% no 1º trimestre para 82,08% no 2º trimestre. Na Taxa de Congestionamento, o sentido de melhoria é "quanto menor, melhor". Para alcance da Meta de 43%, a capacidade de baixa de processos pelo TJRJ precisará se elevar nos próximos trimestres. META NÃO ALCANÇADA. OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização mais recente do CNJ. Alguns indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>									
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar a baixa dos processos, na fase de conhecimento, nos juizados e a utilização de relatórios para acompanhamento da evolução da variável.									
Luiz Fernando Vasconcelos				Responsável (aprovação e divulgação):			Rodrigo Rocha (Secretário-Geral SGDAI)		Data:	10/07/2025





# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER)

## SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES									
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.									
UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGDAI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	
TEMA	Agilidade e produtividade na Prestação Jurisdicionaol			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º grau				
INDICADOR	Congestionamento na Fase de Execução nos Juizados Especiais			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais				
FINALIDADE	Reduzir a taxa de congestionamento na fase de execução nos juizados							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE	
FÓRMULA	casos pendentes / (total de casos baixados + casos pendentes)							SENTIDO DE MELHORIA	mM
META	Reduzir para 44,00%, no 4º trimestre.					ORIGEM DOS DADOS	Sistemas Informatizados DCP/PJE/EPROC	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>				1ºTrim 2025	2ºTrim 2025	3ºTrim 2025	4ºTrim 2025		
Total de Processos de Execução Baixados no Juizado Especial				54.475	23.494				
Casos Pendentes de Execução no Juizado Especial				120.621	124.120				
<b>CONGESTIONAMENTO NA FASE DE EXECUÇÃO NOS JUIZADOS</b>				<b>68,89%</b>	<b>84,08%</b>	#DIV/OI	#DIV/OI		
<b>RESULTADOS NO PERÍODO</b>									
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	58,47%								
RESULTADO ATUAL	84,08%								
META (2025)	44,00%								
ANÁLISE CRÍTICA	<p>A Taxa de Congestionamento é uma variável que leva em consideração os casos pendentes do mês de análise e os últimos 12 meses de processos baixados. Neste estudo considera-se o congestionamento na fase de execução apenas dos juizados especiais.</p> <p>Em 2025, identifica-se tendência de aumento no indicador, de 68,89% no 1º trimestre para 84,08% no 2º trimestre. Na Taxa de Congestionamento, o sentido de melhoria é "quanto menor, melhor". Considerando-se a Meta de 44% e o resultado atual de 84,08%, META NÃO ALCANÇADA.</p> <p>OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização mais recente do CNJ. Alguns indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>								
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar a baixa definitiva das execuções nos Juizados Especiais.								
Responsável pela emissão do relatório:			Luiz Fernando Vasconcelos			Responsável (aprovação e divulgação):			Rodrigo Rocha (Secretário-Geral SGGIC)
								Data:	10/07/2025



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER)

## SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL		SGDAI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO	INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE		
TEMA		Agilidade e produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º grau			
INDICADOR		Congestionamento na Fase de Execução no 1º Grau (SEM EXECUÇÃO FISCAL)			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais			
FINALIDADE		Reduzir a taxa de congestionamento na fase de execução				CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status		
PERIODICIDADE		Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO	INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE	
FÓRMULA		casos pendentes / (total de casos baixados + casos pendentes)				SENTIDO DE MELHORIA		mM	
META		Alcançar 84,00%, no 4º trimestre.				ORIGEM DOS DADOS	Sistemas Informatizados DCP/PJE	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>					1ºTrim 2025	2ºTrim 2025	3ºTrim 2025	4ºTrim 2025	
Total de Processos de Execução Baixados no 1º Grau					244.758	181.343			
Casos Pendentes de Execução no 1º Grau					657.660	659.973			
<b>CONGESTIONAMENTO NA FASE DE EXECUÇÃO NO 1º GRAU</b>					<b>72,88%</b>	<b>78,45%</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>	
<b>RESULTADOS NO PERÍODO</b>									
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	93,61%								
RESULTADO ATUAL	78,45%								
META (2025)	84,00%								
<b>ANÁLISE CRÍTICA</b>		<p>A Taxa de Congestionamento é uma variável que leva em consideração os casos pendentes do mês de análise e os últimos 12 meses de processos baixados. Neste estudo considera-se o congestionamento na fase de execução apenas do 1º grau, excluída a execução fiscal.</p> <p>Em 2025, identifica-se tendência de aumento no indicador, subindo de 72,88% no 1º trimestre para 78,45% no 2º trimestre. Na Taxa de Congestionamento, o sentido de melhoria é "quanto menor, melhor". A Meta estabelecida é de 84%, revelando a META ALCANÇADA, ainda que tenha havido aumento.</p> <p>OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização mais recente do CNJ. Alguns indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>							
<b>AÇÕES GERENCIAIS</b>		Fomentar a baixa definitiva das execuções no 1º grau.							
Responsável pela emissão do relatório:			Luiz Fernando Vasconcelos			Responsável (aprovação e divulgação):			Rodrigo Rocha (Secretário-Geral SGDAI)
						Data:			10/07/2025



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER)

## SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.



### PLANILHA DE INDICADORES

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGDAI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE		
TEMA	Agilidade e produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Aprimoramento do modelo de gestão das execuções fiscais					
INDICADOR	Congestionamento das ações de execução fiscal			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais					
FINALIDADE	Verificar a capacidade de o PJERJ baixar processos de execução fiscal						CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status		
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE		
FÓRMULA	total de casos pendentes / (casos baixados + casos pendentes)						SENTIDO DE MELHORIA	mM		
META	Reduzir para 75,00%, no último trimestre.					ORIGEM DOS DADOS	Sistema Informatizado DCP/PJE/EPROC	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem	
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>				1ºTrim 2025	2ºTrim 2025	3ºTrim 2025	4ºTrim 2025			
TbaixExFis - Total de Processos de Execução Fiscal Baixados				201.195	150.609					
CpExFis - Casos Pendentes de Execução Fiscal				2.154.587	2.013.060					
<b>CONGESTIONAMENTO DAS AÇÕES DE EXECUÇÃO FISCAL</b>				<b>91,46%</b>	<b>93,04%</b>	#DIV/0!	#DIV/0!			
RESULTADOS NO PERÍODO										
LINHA DE BASE	84,75%	<p style="text-align: center;"><b>CONGESTIONAMENTO DOS EXECUTIVOS FISCAIS</b></p>								
RESULTADO ATUAL	93,04%									
META (2025)	75,00%									
ANÁLISE CRÍTICA	<p>A Taxa de Congestionamento é uma variável que leva em consideração os casos pendentes do mês de análise e os últimos 12 meses de processos baixados. Neste estudo considera-se o congestionamento nos processos de execução fiscal.</p> <p>Em 2025, identifica-se tendência de aumento no indicador, de 91,46% no 1º trimestre para 93,04% no 2º trimestre. Na Taxa de Congestionamento, o sentido de melhoria é "quanto menor, melhor". Para alcance da Meta de 75%, a capacidade de baixa de processos pelo TJRJ precisará se elevar nos próximos trimestres. META NÃO ALCANÇADA.</p> <p>OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização mais recente do CNJ. Alguns indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>									
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar a redução do acervo dos executivos fiscais.									
Responsável pela emissão do relatório:				Luiz Fernando Vasconcelos			Responsável (aprovação e divulgação):			Rodrigo Rocha (Secretário-Geral SGDAI)
							Data:			10/07/2025





# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER)

## SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

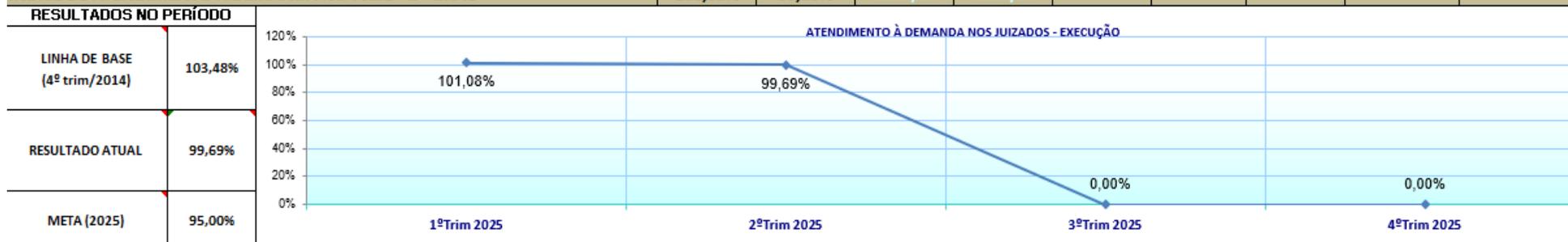
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.



### PLANILHA DE INDICADORES

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGDAI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO	INDICADOR DE PROCESSO DE	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Aprimoramento dos mecanismos de celeridade jurisdicional, buscando a razoável duração do processo.		
INDICADOR	ÍNDICE DE ATENDIMENTO À DEMANDA NO PJERJ - 2º GRAU			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais		
FINALIDADE	Avaliar a capacidade de atender a demanda no 2º grau					CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO	INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE
FÓRMULA	(Total Processos Baixados / total de Casos Novos) x 100					SENTIDO DE MELHORIA	MM
META	Alcançar 95% no 4º trimestre				ORIGEM DOS DADOS	Sistema Informatizado EJUD/EPROC	UNIDADE DE MEDIDA
EVOLUÇÃO DO INDICADOR				1ºTrim 2025	2ºTrim 2025	3ºTrim 2025	4ºTrim 2025
Total de Processos Baixados no 2º Grau				272.035	271.124		
Casos Novos de 2º Grau				269.128	271.980		
<b>ÍNDICE DE ATENDIMENTO À DEMANDA NO PJERJ - 2º GRAU</b>				<b>101,08%</b>	<b>99,69%</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>



ANÁLISE CRÍTICA	O índice de atendimento a demanda é um indicador que contabiliza os processos baixados e os casos novos, tendo como sentido de melhoria "quanto maior, melhor". No 1º trimestre de 2025, tivemos um total de 101,08%. Apesar de no 2º trimestre o percentual ter baixado para 99,69%, o indicador continua dentro da meta de no mínimo 95%. <b>META ALCANÇADA.</b>
AÇÕES GERENCIAIS	Fornecer estatísticas às unidades para monitoramento de resultados parciais.

Responsável pela emissão do relatório: Ilana Maria de Oliveira Beltrão      Responsável (aprovação e divulgação): Rodrigo de Oliveira Rocha (Secretário-Geral SGDAI)      Data: 08/07/2025



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER)

## SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.



### PLANILHA DE INDICADORES

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGDAI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE			
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º grau						
INDICADOR	Índice de atendimento à Demanda - Turmas Recursais			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais						
FINALIDADE	Avaliar a capacidade de atender a demanda nas turmas recursais							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status		
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE			
FÓRMULA	(Total Processos Baixados / total de Casos Novos) x 100							SENTIDO DE MELHORIA	MM		
META	Alcançar 105,00% no 4º trimestre					ORIGEM DOS DADOS	Sistema Informatizado EJUD/EPROC	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem		
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>				1ºTrim 2025	2ºTrim 2025	3ºTrim 2025	4ºTrim 2025				
Total de Processos Baixados na Turma Recursal				105.918	100.633						
Casos Novos de Turma Recursal				104.595	99.385						
<b>ATENDIMENTO À DEMANDA NAS TURMAS RECURSAIS</b>				101,26%	101,26%	#DIV/0!	#DIV/0!				
<b>RESULTADOS NO PERÍODO</b>											
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	99,42%										
RESULTADO ATUAL	101,26%										
META (2025)	105,00%										
ANÁLISE CRÍTICA	<p>O índice de atendimento a demanda contabiliza os processos baixados e os casos novos, tendo como sentido de melhoria "quanto maior, melhor". Neste estudo específico, avaliou-se o IAD nas Turmas Recursais, em que pode-se notar uma constante, porém com proporcionalidade entre os indicadores.</p> <p>A meta foi ajustada em 105,00%.</p> <p>O resultado do 1º trimestre foi de 101,26%, mantendo-se o mesmo no 2º trimestre. Em suma, pode-se enfatizar que o total de processos baixados foi maior comparado ao total de casos novos, resultando em uma maior produtividade no atendimento às demandas. META NÃO ALCANÇADA.</p>										
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar a baixa dos processos nas Turmas Recursais.										
Responsável pela emissão do relatório:		Ilana Maria de Oliveira Beltrão			Responsável (aprovação e divulgação):			Rodrigo de Oliveira Rocha (Secretário-Geral SGDAI)		Data:	08/07/2025



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER)

## SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.



### PLANILHA DE INDICADORES

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGDAI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO	INDICADOR DE PROCESSO DE	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE			
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º grau				
INDICADOR	Índice de atendimento à Demanda no 1º grau (Conhecimento)			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais				
FINALIDADE	Avaliar a capacidade de atender a demanda na fase de conhecimento do 1º grau						CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status	
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE	
FÓRMULA	(Total Processos Baixados / total de Casos Novos) x 100						SENTIDO DE MELHORIA	MM	
META	Alcançar 168,00% no último trimestre				ORIGEM DOS DADOS	Sistemas Informatizados DCP/PJE/EPROC	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem	
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>				1ºTrim 2025	2ºTrim 2025	3ºTrim 2025	4ºTrim 2025		
Total de Processos de Conhecimento Baixados no 1º Grau				422.762	150.533				
Casos Novos de Conhecimento em 1º Grau				175.683	124.294				
<b>ÍNDICE DE ATENDIMENTO À DEMANDA NO PJER - 1º GRAU</b>				240,64%	121,11%	#DIV/0!	#DIV/0!		
<b>RESULTADOS NO PERÍODO</b>									
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	154,03%								
RESULTADO ATUAL	#DIV/0!								
META (2025)	168,00%								
<b>ANÁLISE CRÍTICA</b>	<p>O índice de atendimento à demanda (IAD) é um indicador que contabiliza os processos baixados e os novos, tendo como sentido de melhoria "quanto maior, melhor". Este estudo específico concentra-se na fase de conhecimento do 1º grau.</p> <p>No ano de 2025, o primeiro trimestre atingiu 240,64%, enquanto o 2º trimestre atinge 121,11%. A Meta estabelecida de 168% encontra-se NÃO ALCANÇADA.</p> <p>OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização mais recente do CNJ. Alguns indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>								
<b>AÇÕES GERENCIAIS</b>	Fomentar a baixa dos processos no 1º grau e incentivar as serventias na utilização de relatórios para busca de processos aptos a serem baixados.								
Responsável pela emissão do relatório:			Luiz Fernando Vasconcelos			Responsável (aprovação e divulgação):			Rodrigo Rocha (Secretário-Geral SGDAI)
								Data:	10/07/2025



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER)

## SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.



### PLANILHA DE INDICADORES

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGDAI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE		
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º grau					
INDICADOR	Índice de atendimento à Demanda no PJERJ (Conhecimento) - Juizados Especiais			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais					
FINALIDADE	Avaliar a capacidade de atender a demanda na fase de conhecimento dos juizados							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status	
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE		
FÓRMULA	(Total Processos Baixados / total de Casos Novos) x 100							SENTIDO DE MELHORIA	MM	
META	Alcançar 132,00% no 4º trimestre.					ORIGEM DOS DADOS	Sistemas Informatizados DCP/PJE/EPROC	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem	
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>				1ºTrim 2025	2ºTrim 2025	3ºTrim 2025	4ºTrim 2025			
Total de Processos de Conhecimento Baixados nos Juizados Especiais				146.686	106.281					
Casos Novos de Conhecimento de Juizado Especial				142.895	97.364					
<b>ATENDIMENTO À DEMANDA NOS JUIZADOS ESPECIAIS</b>				<b>102,65%</b>	<b>109,16%</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>			
<b>RESULTADOS NO PERÍODO</b>										
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	118,67%									
RESULTADO ATUAL	#DIV/0!									
META (2025)	132,00%									
<b>ANÁLISE CRÍTICA</b>	<p>O Índice de atendimento à demanda contabiliza os processos baixados e os novos, tendo como sentido de melhoria "quanto maior, melhor". Neste estudo específico, avaliou-se o IAD na fase de conhecimento dos juizados.</p> <p>A meta estipulada é de 132,00%. Em 2025, atingiu-se 102,65% no 1º trimestre; no 2º, 109,16%. No momento atual, a meta não foi atingida, sendo necessário o encerramento do ano para o resultado final.</p> <p>META NÃO ALCANÇADA.</p> <p>OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização mais recente do CNJ. Alguns indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>									
<b>AÇÕES GERENCIAIS</b>	Fomentar a baixa nos juizados especiais e incentivar as serventias na utilização de relatórios para busca de processos aptos a serem baixados.									
Responsável pela emissão do relatório:				Luiz Fernando Vasconcelos		Responsável (aprovação e divulgação):			Rodrigo Rocha (Secretário-Geral SGDAI)	Data: 10/07/2025



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER)

## SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

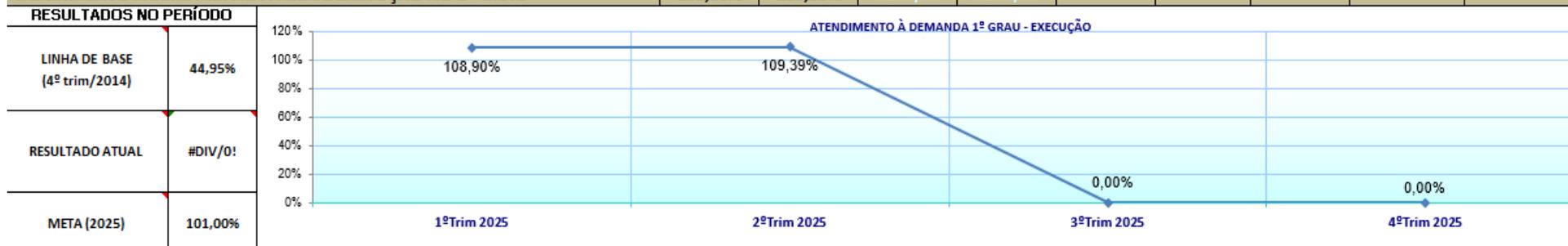
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.



### PLANILHA DE INDICADORES

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGDAI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º grau				
INDICADOR	Índice de atendimento à Demanda na Fase de Execução no 1º Grau (SEM EXECUÇÃO FISCAL)			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais				
FINALIDADE	Avaliar a capacidade de atender a demanda na fase de execução do 1º grau							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE	
FÓRMULA	(Total Processos Baixados / total de Casos Novos) x 100							SENTIDO DE MELHORIA	MM
META	Alcançar 101,00% ao final do ano					ORIGEM DOS DADOS	Sistemas Informatizados DCP/PJE/EPROC	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>				1ºTrim 2025	2ºTrim 2025	3ºTrim 2025	4ºTrim 2025		
Total de Processos de Execução Baixados no 1º Grau				45.169	32.339				
Casos Novos de Execução em 1º Grau				41.478	29.563				
<b>ATENDIMENTO À DEMANDA NA FASE DE EXECUÇÃO NO 1º GRAU</b>				<b>108,90%</b>	<b>109,39%</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>		



**ANÁLISE CRÍTICA** O índice de atendimento à demanda (IAD) é um indicador que contabiliza os processos baixados e os novos, tendo como sentido de melhoria "quanto maior, melhor". Este estudo específico concentra-se na fase de execução do 1º grau, excluindo as execuções fiscais. A meta estipulada foi reajustada para 101,00%. O resultado do 1º trimestre de 2025 é de 108,90% e no 2º, de 109,39%. Ainda que seja anual, no momento a meta encontra-se alcançada. META ALCANÇADA. OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização mais recente do CNJ. Alguns indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.

**AÇÕES GERENCIAIS** Fomentar a baixa dos processos no 1º grau e incentivar as serventias na utilização de relatórios para busca de processos aptos a serem baixados.

Responsável pela emissão do relatório: Luiz Fernando Vasconcelos      Responsável (aprovação e divulgação): Rodrigo de Oliveira Rocha (Secretário-Geral SGDAI)      Data: 10/07/2025



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER)

## SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.



### PLANILHA DE INDICADORES

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGDAI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º grau				
INDICADOR	Índice de atendimento à Demanda na Fase de Execução nos Juizados Especiais			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais				
FINALIDADE	Avaliar a capacidade de atender a demanda na fase de execução dos juizados						CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status	
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE	
FÓRMULA	(Total Processos Baixados / total de Casos Novos) x 100						SENTIDO DE MELHORIA	MM	
META	Atingir no mínimo 101,00% ao final do ano					ORIGEM DOS DADOS	Sistemas Informatizados DCP/PJE/EPROC	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>				1ºTrim 2025	2ºTrim 2025	3ºTrim 2025	4ºTrim 2025		
Total de Processos de Execução Baixados nos Juizados Especiais				30.991	23.504				
Casos Novos de Execução nos Juizados Especiais				32.439	24.057				
<b>ATENDIMENTO À DEMANDA NA FASE DE EXECUÇÃO NOS JUIZADOS</b>				95,54%	97,70%	#DIV/0!	#DIV/0!		
<b>RESULTADOS NO PERÍODO</b>									
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	119,56%								
RESULTADO ATUAL	#DIV/0!								
META (2025)	101,00%								
ANÁLISE CRÍTICA	<p>O índice de atendimento à demanda (IAD) é um indicador que contabiliza os processos baixados e os novos, tendo como sentido de melhoria "quanto maior, melhor". Este estudo específico concentra-se na fase de execução dos juizados. Os valores de total de processos baixados e total de casos novos são influenciados pelo cadastramento do início da Execução nos processos.</p> <p>Em 2024, o resultado do 1º trimestre é de 95,54 % e no 2º trimestre é de 97,70 %. META NÃO ALCANÇADA.</p> <p>OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização mais recente do CNJ. Alguns indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>								
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar a baixa dos processos nos juizados e incentivar as serventias na utilização de relatórios para busca de processos aptos a serem baixados.								
Responsável pela emissão do relatório: Luiz Fernando Vasconcelos				Responsável (aprovação e divulgação): Rodrigo de Oliveira Rocha (Secretário-Geral SGDAI)				Data: 10/07/2025	



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER)

## SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.



### PLANILHA DE INDICADORES

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGDAI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO	INDICADOR DE PROCESSO DE	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE		
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Aprimoramento de mecanismos de celeridade jurisdicional, buscando a razoável duração do			
INDICADOR	Produtividade do Magistrado no 2º Grau			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais			
FINALIDADE	Avaliar a produtividade individual do Magistrado em relação à média obtida no PJERJ					CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status	
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO	INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE	
FÓRMULA	Total de Julgados / Total de Magistrados					SENTIDO DE MELHORIA	MM	
META	Totalizar 1.150 decisões ao final do ano.				ORIGEM DOS DADOS	Sistema Informatizado EJUD/EPROC	UNIDADE DE MEDIDA	
							Média por Juiz	
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>				1ºTrim 2025	2ºTrim 2025	3ºTrim 2025	4ºTrim 2025	<b>TOTAL P/ META</b>
Decisões no 2º Grau				63.436	77.168			140.604
Total de Magistrados no 2º Grau				210	210			210
<b>PRODUTIVIDADE DO MAGISTRADO NO 2º GRAU</b>				302	367	#DIV/0!	#DIV/0!	<b>670</b>
<b>RESULTADOS NO PERÍODO</b>								
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	250							
RESULTADO ATUAL	670							
META (2025)	1.150							
<b>ANÁLISE CRÍTICA</b>	Este indicador tem o objetivo de monitorar os processos julgados por cada Desembargador no 2º grau com a meta anual de 1.150 decisões por magistrado, cujo sentido de melhoria é quanto maior, melhor. No primeiro semestre de 2025 houve um total de 140.604 decisões (Dec2º), média de 670 decisões por Magistrado. Pode-se observar que já no primeiro semestre um pouco mais da metade da meta foi atingida.							
<b>AÇÕES GERENCIAIS</b>	Fomentar o julgamento no 2º grau.							
Responsável pela emissão do relatório:		Ilana Maria de Oliveira Beltrão		Responsável (aprovação e divulgação):		Rodrigo de Oliveira Rocha(Secretário-Geral SGDAI)		Data: 08/07/2025



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER)

## SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.



### PLANILHA DE INDICADORES

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGDAI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE		
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º Grau					
INDICADOR	Produtividade do Magistrado nas Turmas Recursais			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais					
FINALIDADE	Avaliar a produtividade individual do Magistrado em relação à média obtida no PJERJ							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status	
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE		
FÓRMULA	Total de Julgados / Total de Magistrados							SENTIDO DE MELHORIA	MM	
META	Totalizar 1.880 decisões ao final do ano.					ORIGEM DOS DADOS	Sistema Informatizado EJUD/EPROC	UNIDADE DE MEDIDA	Média de decisões por Magistrado	
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>				1ºTrim 2025	2ºTrim 2025	3ºTrim 2025	4ºTrim 2025		<b>TOTAL P/ META</b>	
Total de Decisões que põem fim à relação processual na Turma Recursal				18.837	22.327				41.164	
Total Magistrados nas Turmas Recursais (MagPAeTR + MagPAcTR1º + MagPAcTRJE)				45	45				45	
<b>PRODUTIVIDADE DO MAGISTRADO NAS TURMAS RECURSAIS</b>				<b>419</b>	<b>496</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>		<b>915</b>	
<b>RESULTADOS NO PERÍODO</b>										
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	900	<p>PRODUTIVIDADE DO MAGISTRADO - TURMAS RECURSAIS</p>								
RESULTADO ATUAL	915									
META (2025)	1.880									
ANÁLISE CRÍTICA	<p>A Produtividade do Magistrado contabiliza os indicadores "decisões que põem fim à relação processual" e "total de magistrados". Para a produtividade dos juizes das turmas recursais, a meta foi justada para 1.880 decisões/magistrado, tendo como sentido de melhoria da meta o "quanto maior, melhor".</p> <p>Este indicador é, efetivamente, a totalização das decisões proferidas por cada um dos magistrados contabilizadas ao final do ano. Apesar da meta anual ser de 1.880 sentenças/magistrados, já no primeiro semestre de 2025 foram contabilizadas de 915 sentenças por magistrado.</p> <p>OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização mais recente do CNJ.</p>									
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar o aumento dos julgamentos nas Turmas Recursais.									
Responsável pela emissão do relatório:		Ilana Maria de Oliveira Beltrão			Responsável (aprovação e divulgação):			Rodrigo de Oliveira Rocha (Secretário-Geral SGDAI)		Data: 08/07/2025



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER)

## SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES										
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.										
UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGDAI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE		
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º grau					
INDICADOR	Produtividade do Magistrado na Fase de Conhecimento no 1º Grau			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais					
FINALIDADE	Avaliar a produtividade individual do Magistrado em relação à média obtida no PJERJ							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status	
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	x	INDICADOR DE EFETIVIDADE		
FÓRMULA	(Total de Julgados / Total de Magistrados)							SENTIDO DE MELHORIA	MM	
META	Totalizar 1.175 sentenças de conhecimento/juiz ao final do ano					ORIGEM DOS DADOS	Sistema Informatizado DCP/PIE/EPROC e Justiça em Números	Percentual de Cump.	UNIDADE DE MEDIDA	Média de sentenças por Juiz
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>				1ºTrim 2025	2ºTrim 2025	3ºTrim 2025	4ºTrim 2025		<b>TOTAL P/ META</b>	
Sentenças de Conhecimento no 1º Grau				164.088	119.286				283.374	
Total de Magistrados no 1º Grau (MagPAe1º)				604	604	604	604		510	
<b>PRODUTIVIDADE DO MAGISTRADO NA FASE DE CONHECIMENTO NO 1º GRAU</b>				272	197	0	0		<b>556</b>	
<b>RESULTADOS NO PERÍODO</b>										
<b>PRODUTIVIDADE DO MAGISTRADO 1º GRAU - CONHECIMENTO</b>										
LINHA DE BASE (4º trim/2014)	262									
RESULTADO ATUAL	556									
META (2025)	1.175									
ANÁLISE CRÍTICA	<p>A Produtividade do Magistrado contabiliza os indicadores sentenças proferidas e total de magistrados. Para a produtividade dos juizes do 1º grau na fase de conhecimento foi estipulada a meta de 1.175 sentenças/magistrado, tendo como sentido de melhoria da meta o "quanto maior, melhor".</p> <p>Este indicador é, efetivamente, a totalização das sentenças proferidas ao final do ano. Em 2025, no 1º semestre, foram proferidas 556 sentenças/magistrado. META NÃO ALCANÇADA.</p> <p>OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização mais recente do CNJ. Alguns indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>									
AÇÕES GERENCIAIS	Fomentar o cumprimento das metas nacionais do CNJ no 1º grau.									
Responsável pela emissão do relatório:			Luiz Fernando Vasconcelos			Responsável (aprovação e divulgação):			Rodrigo Rocha(Secretário-Geral SGDAI)	
								Data:	10/07/2025	



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER)

## SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.



### PLANILHA DE INDICADORES

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGDAI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO	INDICADOR DE PROCESSO DE	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE			
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º Grau				
INDICADOR	Produtividade do Magistrado na Fase de Conhecimento nos Juizados Especiais			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais				
FINALIDADE	Avaliar a produtividade individual do Magistrado em relação à média obtida no PJERJ					CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status		
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO	INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE		
FÓRMULA	Total de Julgados / Total de Magistrados					SENTIDO DE MELHORIA	MM		
META	Obter a produtividade de 3.400 sentenças ao final do ano				ORIGEM DOS DADOS	Sistema Informatizado DCP/PJE/EPROC e Justiça em	Percentual de Cump.	UNIDADE DE MEDIDA	Média de sentenças por Magistrado
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>				1ºTrim 2025	2ºTrim 2025	3ºTrim 2025	4ºTrim 2025	<b>TOTAL P/ META</b>	
Sentenças de Conhecimento nos Juizados Especiais				130.739	91.968			222.707	
Total de Magistrados nos Juizados Especiais (MagJE = MagPAeJE + MagPACrJE)				167	167	167	167	149	
<b>PRODUTIVIDADE DO MAGISTRADO NA FASE DE CONHECIMENTO NOS JUIZADOS ESPECIAIS</b>				<b>783</b>	<b>551</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.495</b>	



**ANÁLISE CRÍTICA**

A Produtividade do Magistrado contabiliza os indicadores sentenças proferidas e total de magistrados. Para a produtividade dos juizes dos juizados na fase de conhecimento foi reajustada a meta para 3.400 sentenças/magistrado, tendo como sentido de melhoria da meta o "quanto maior, melhor". Este indicador é, efetivamente, a totalização ao final do ano das sentenças proferidas. No ano de 2025, somados os 2 primeiros trimestres, foram proferidas 1.495 sentenças/magistrado. META NÃO ALCANÇADA.

OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização mais recente do CNJ. Alguns indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.

**AÇÕES GERENCIAIS**

Fomentar o cumprimento das metas nacionais do CNJ nos juizados.

Responsável pela emissão do relatório: Luiz Fernando Vasconcelos      Responsável [aprovação e divulgação]: Rodrigo Rocha (Secretário-Geral SGDAI)      Data: 10/07/2025



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER)

## SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.



### PLANILHA DE INDICADORES

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGGDAI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE			
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Aprimoramento do modelo de gestão das execuções fiscais						
INDICADOR	Produtividade do Magistrado na Fase de Execução no 1º grau (COM EXECUÇÃO FISCAL)			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais						
FINALIDADE	Avaliar a produtividade individual do Magistrado em relação à média obtida no PJERJ							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status		
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE			
FÓRMULA	Total de julgados / total de magistrados							SENTIDO DE MELHORIA	MM		
META	Totalizar 780 sentenças ao final do ano.					ORIGEM DOS DADOS	Sistemas Informatizados DC/PPJE/EPROC e Justiça em Mérc...	Percentual de Cump.	UNIDADE DE MEDIDA	Nº de Sentenças	
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>				1ºTrim 2025	2ºTrim 2025	3ºTrim 2025	4ºTrim 2025			<b>TOTAL P/ META</b>	
SentEx1º - Sentenças em Execução no 1º Grau (SentEx1º = SentExt1º + SentJud1º)				127.793	81.118					208.911	
Total de Magistrados no 1º Grau (MagPAe1º)				604	604	604	604			604	
<b>PRODUTIVIDADE DO MAGISTRADO NA FASE DE EXECUÇÃO NO 1º GRAU</b>				<b>212</b>	<b>134</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>346</b>	
<b>RESULTADOS NO PERÍODO</b>		<p><b>PRODUTIVIDADE DO MAGISTRADO FASE DE EXECUÇÃO NO 1º GRAU</b></p>									
LINHA DE BASE (4º trim/2015)	262										
RESULTADO ATUAL	346										
META (2025)	780										
<b>ANÁLISE CRÍTICA</b>	<p>A Produtividade do Magistrado contabiliza os indicadores sentenças proferidas e total de magistrados. Para a produtividade dos juízes do 1º grau na fase de execução, incluindo a execução fiscal, foi estipulada a meta de 780 sentenças/magistrado, tendo como sentido de melhoria da meta o "quanto maior, melhor".</p> <p>Devemos considerar a influência positiva das ações implementadas pela Comissão da Dívida Ativa – CODAT no âmbito do executivo fiscal.</p> <p>Este indicador é, efetivamente, a totalização das sentenças proferidas ao final do ano, que em no primeiro semestre de 2025 alcançou 346 sentenças/magistrado. META NÃO ALCANÇADA!</p> <p>OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização mais recente do CNJ. Alguns indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.</p>										
<b>AÇÕES GERENCIAIS</b>	Fomentar o julgamento de processos na fase de execução.										
Responsável pela emissão do relatório:			Luiz Fernando Vasconcelos			Responsável (aprovação e divulgação):			Rodrigo Rocha (Secretário-Geral SGDAI)		
						Data:			10/07/2025		



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER)

## SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.



### PLANILHA DE INDICADORES

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL	SGDAI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO	INDICADOR DE PROCESSO DE	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE		
TEMA	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incremento das políticas de priorização das atividades de 1º grau			
INDICADOR	Produtividade do Magistrado na Fase de Execução nos Juizados Especiais			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Incentivo e apoio ao cumprimento das metas nacionais jurisdicionais			
FINALIDADE	Avaliar a produtividade individual do Magistrado em relação à média obtida no PJERJ					CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status	
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO	INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE	
FÓRMULA	Total de julgados / total de magistrados					SENTIDO DE MELHORIA	MM	
META	Totalizar 108 sentenças na Fase de Execução por magistrado ao final do ano.				ORIGEM DOS DADOS	Sistema Informatizado DCP/PJE/PROC e Justica.br	Percentual de Cump. UNIDADE DE MEDIDA Nº de Sentenças	
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>				1ºTrim 2025	2ºTrim 2025	3ºTrim 2025	4ºTrim 2025	TOTAL P/ META
SentExJE - Sentenças em Execução nos Juizados Especiais (SentExJE = SentExtJE + SentJudJE)				17.923	12.265			30.188
Total de Magistrados nos Juizados Especiais (MagJE = MagPAeJE + MagPACrJE)				167	167	167	167	149
<b>PRODUTIVIDADE DO MAGISTRADO NA FASE DE EXECUÇÃO NOS JUIZADOS ESPECIAIS</b>				<b>107</b>	<b>73</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>203</b>

RESULTADOS NO PERÍODO	
LINHA DE BASE (4º trim/2015)	68
RESULTADO ATUAL	203
META (2025)	108



**ANÁLISE CRÍTICA**

A Produtividade do Magistrado contabiliza os indicadores sentenças proferidas e total de magistrados. Para a produtividade dos juizes dos juizados na fase de execução foi reajustada para 108 a meta de sentenças/magistrado, tendo como sentido de melhoria da meta o "quanto maior, melhor". Os valores de Sentença em execução nos Juizados Especiais são influenciados pelo cadastramento do início da Execução nos processos.

Este indicador é a totalização das sentenças proferidas ao final do ano. Em 2024, somados os 2 primeiros trimestres, foram proferidas 203 sentenças/magistrado das 108 necessárias para cumprimento da meta. META ALCANÇADA.

OBS: Dados estatísticos com critérios da Parametrização mais recente do CNJ. Alguns indicadores estão em revisão para retificação/ratificação.

**AÇÕES GERENCIAIS**

Fomentar o julgamento na fase de execução nos Juizados.

Responsável pela emissão do relatório: Luiz Fernando Vasconcelos      Responsável (aprovação e divulgação): Rodrigo Rocha (Secretário-Geral SGDAI)      Data: 10/07/2025



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER)

## SECRETARIA-GERAL DE DADOS GERENCIAIS E ANÁLISE DE INDICADORES (SGDAI)

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.**

### 10. PLANIHA DE INDICADOR DE DESEMPENHO

UNIDADE ORGANIZACIONAL		SGDAI-DEIGE	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	INDICADOR GERENCIAL	X	INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE				
TEMA		Aperfeiçoamento da Gestão Administrativa e da Governança Judiciária		OBJETIVO ESTRATÉGICO	Simplificação de processos internos e adoção de práticas de gestão						
INDICADOR		Taxa de Painéis Estatísticos publicados no sítio eletrônico do TJRJ pela SGDAI		PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Aprimoramento da estrutura de dados como mecanismo de efetividade jurisdicional						
FINALIDADE		Monitorar o número de Painéis Estatísticos publicados no sítio eletrônico pela SGDAI, durante o Biênio 2025/2026				CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Acumulado				
PERIODICIDADE		Trimestral		INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO	X	INDICADOR DE EFICIÊNCIA	UNIDADE DE EFETIVIDADE				
FÓRMULA		$(\Sigma \text{ de Painéis Estatísticos publicados no trimestre pela SGDAI} / \Sigma \text{ de Painéis Estatísticos publicados pela SGDAI}) * 100$					SENTIDO DE MELHORIA	MM			
META		Aumentar em 5% o número de Painéis Estatísticos publicados no sítio eletrônico do TJRJ pela SGDAI				ORIGEM DOS DADOS	Planilha de atividades realizadas	UNIDADE DE MEDIDA			
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2024	jan./mar.-24	100%	abr./jun.-24	75%	jul./set.-24	107%	out./dez.-24	66%	Resultado no Per.	
	2025	jan./mar.-25	13%	abr./jun.-25	39%	jul./set.-25		out./dez.-25		Resultado no Per.	
	2025	jan./mar.-26		abr./jun.-26		jul./set.-26		out./dez.-26		Resultado no Per.	
RESULTADOS NO PERÍODO		RESULTADO NO PERÍODO - Período: Fonte:		EVOLUÇÃO COMPARATIVA DO RESULTADO - FONTE:							
LINHA DE BASE	66%										
RESULTADO ATUAL	39%										
META											
ANÁLISE CRÍTICA	Destaca-se que o número de Painéis Estatísticos publicados pela SGDAI cresceu de 4, em 2023, para 44 ao final de 2024. Esse avanço expressivo deve-se à criação de um espaço exclusivo, composto por equipe técnica especializada em dados. Ainda ao analisar a meta estabelecida, é importante considerar que esse número tende a entrar em um período de desaceleração no crescimento, uma vez que será necessário direcionar os esforços para a manutenção das melhorias, capacitação dos usuários e divulgação contínua dos painéis.										
AÇÕES GERENCIAIS	O alcance da meta estipulada decorre do aprimoramento do planejamento para elaboração dos painéis, além de ações voltadas à divulgação de sua existência e relevância como ferramenta de trabalho nas unidades judiciais e administrativas.										
Responsável pela emissão do relatório:		Angélica Cristina Pereira da Silva de Souza			Responsável (aprovação e divulgação):			Rodrigo de Oliveira Rocha		Data:	30/06/2025