

	<b>TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</b> <b>DEPARTAMENTO DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</b> <b>PLANO DE ATIVIDADE DETALHADA (PAT)</b>		
	<b>Unidade Organizacional:</b> Secretaria de Planejamento Coordenação e Finanças (SGPCF)	<b>Elaborado por:</b> Diretor da Divisão de Arrecadação do Departamento de Gestão de Arrecadação (DIARR/DEGAR)	<b>Aprovado por:</b> Diretor do Departamento de Gestão da Arrecadação da Secretaria-Geral de Planejamento, Coordenação e Finanças (SGPCF/DEGAR)

**IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.**

Processo de Trabalho:	Realizar O Controle Da Arrecadação	PAT n° 021	Revisão: 00
Atividade:	Registrar E Atualizar Informações Cadastrais E Bancárias De Distribuidores Privatizados		

Sequência	Tarefas
1	SERGA recebe por meio eletrônico solicitação do Serviço do Registro de Distribuição privatizado para cadastramento/alteração de conta corrente.
2	Abre chamado junto à Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação – SGTEC para alteração da conta corrente da GRERJ no Sistema SATIDEGAR.
3	Atendido o chamado da SGTEC, encaminha correio eletrônico para o Banco Bradesco S/A, solicitando a alteração da conta corrente.
4	Retornado o correio eletrônico do Banco Bradesco S/A com a confirmação de alteração da conta corrente, procede ao cadastramento da nova conta corrente no Sistema de Controle da Arrecadação, bem como inativa a conta corrente anteriormente cadastrada.