



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DEPARTAMENTO DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO
PLANO DE ATIVIDADE DETALHADA (PAT)

Unidade Organizacional:
SGLOG

Elaborado por:
Equipe do SECAM

Aprovado por:
Chefe do SECAM

Data da
VIGÊNCIA:
20/05/2024

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

Processo de Trabalho:	Incorporação Patrimonial	PAT n° 005	Revisão: 00
Atividade:	Incorporação Por Oficialização		

Sequência	Tarefas
1.	<p>SECAM-Incorporação recebe processo administrativo com a relação de bens a serem incorporados por oficialização e notas fiscais, confere os documentos e encaminha os autos à DIPAT para ciência, com sugestão de envio ao SEPAQ para codificação.</p> <p>1.1. Em caso de ausência das notas fiscais, o SECAM-Incorporação encaminha os autos à DIPAT com sugestão de retorno aos agentes patrimoniais, para juntada das notas ao processo.</p>
2	<p>SECAM-Incorporação recebe os autos do SEPAQ, confere a codificação e solicita o envio de equipe do SECAM-Fiscalização à UP para preenchimento do FRM-SGLOG-051-02.</p>
3	<p>SECAM-Incorporação analisa o FRM-SGLOG-051-02, efetua o cadastramento dos materiais permanentes no SISPAT, solicita ao SECAM-Fiscalização o emplaquetamento dos materiais e a coleta das assinaturas dos agentes patrimoniais no(s) TTCP-R, arquiva uma via do termo e conclui os autos no setor.</p>
4	<p>SECAM-Incorporação envia o processo administrativo à DIPAT para ciência, com sugestão de arquivamento.</p> <p>4.1. No caso de bens de órgãos gestores distintos ao DEPAM, o SECAM-Incorporação envia o processo administrativo à DIPAT para ciência, com sugestão de envio àqueles para anotações necessárias e posterior arquivamento.</p>