



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DEPARTAMENTO DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO
PLANO DE ATIVIDADE DETALHADA (PAT)

Unidade Organizacional:
SGLOG

Elaborado por:
Equipe do SECAM

Aprovado por:
Chefe do SECAM

Data da VIGÊNCIA:
20/05/2024

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

Processo de Trabalho:	Incorporação Patrimonial	PAT n° 001	Revisão: 00
Atividade:	Incorporação De Bem Por Processo De Obra		

Sequência	Tarefas
1	SECAM-Incorporação inicia o processo administrativo no SEI, anexa o memorando, e encaminha os autos ao diretor da DIPAT, com sugestão de envio à Divisão de Fiscalização de Obras da Secretaria-Geral de Logística (SGLOG/DIFOB) para instrução dos autos com a planilha final de medição.
2	SECAM-Incorporação recebe o processo administrativo da DIFOB, confere a planilha final de medição e encaminha os autos à DIPAT para ciência, com sugestão de envio ao SEPAQ para codificação.
3	Em caso de inconsistências na planilha de medição, SECAM-Incorporação encaminha os autos à DIPAT para ciência, com sugestão de envio à DIFOB para ratificação ou retificação no documento.
4	SECAM-Incorporação recebe os autos do SEPAQ, confere a codificação e solicita o envio de equipe do SECAM-Fiscalização ao local da obra para preenchimento do FRM-SGLOG-051-02 - Controle de Bens Patrimoniais.
5	SECAM-Incorporação analisa o FRM-SGLOG-051-02, efetua o cadastramento dos materiais permanentes no SISPAT, solicita ao SECAM-Fiscalização o emplaquetamento destes bens como a coleta das assinaturas dos agentes patrimoniais no (s) TTCP-R e arquiva uma via do termo no setor.
6	SECAM-Incorporação envia o processo administrativo à DIPAT para ciência, com sugestão de envio à Divisão de Manutenção da Secretaria-Geral de Logística (SGLOG/DIMAN) e à DIFOB, para anotações necessárias.