

	TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO DEPARTAMENTO DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO PLANO DE ATIVIDADE DETALHADA (PAT)		
	Unidade Organizacional: Secretaria-Geral de Logística (SGLOG)	Elaborado por: Equipe do Serviço de Monitoramento da Qualidade de Materiais (SEMOQ)	Aprovado por: Secretário-Geral da Secretaria-Geral de Logística (SGLOG)

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

Processo de Trabalho:	FISCALIZAR A QUALIDADE DOS MATERIAIS DE EXPEDIENTE E DO MOBILIÁRIO DO PJERJ	PAT nº 002	Revisão: 00
Atividade:	TRATAR DE MINUTA DE EDITAL		

Sequência	Tarefas
1	O Serviço de Monitoramento da Qualidade de Materiais da Secretaria-Geral de Logística (SGLOG/SEMOQ) recebe da Divisão de Compras de Materiais da Secretaria-Geral de Logística (SGLOG/DICOM) o processo licitatório que foi encaminhado a essa Divisão pelo Departamento de Licitações e Formalização de Ajustes da Secretaria-Geral de Contratos e Licitações (SGCOL/DELFA) e efetua a análise da minuta do edital e de seus anexos no que se refere estritamente às atribuições da Divisão.
2	Nesta oportunidade, o SEMOQ analisa se todas as exigências contidas no Termo de Referência estão dispostas no corpo do instrumento convocatório.
2.1	Caso seja verificada a necessidade de melhor adequação do instrumento convocatório aos termos do Termo de Referência, o processo eletrônico retorna ao DELFA para adequação.
3	Caso o edital esteja em consonância com o disposto no Termo de Referência, o SEMOQ ratifica a minuta de edital, no âmbito de suas atribuições, e encaminha à DICOM e ao Departamento de Patrimônio e Material da Secretaria-Geral de Logística (SGLOG/DEPAM), com a sugestão de envio à Assessoria Jurídica da Secretaria-Geral de Contratos e Licitações (SGCOL/ASJUR) para a aprovação da minuta do edital.