



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**DEPARTAMENTO DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO**  
**PLANO DE ATIVIDADE DETALHADA (PAT)**

Unidade Organizacional:  
SGLOG

Elaborado por:  
Equipe do SECAM

Aprovado por:  
Chefe do SECAM

Data da VIGÊNCIA:  
01/07/2024

**IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.**

Processo de Trabalho:	Desincorporação De Bens Permanentes	PAT n° 017	Revisão: 00
Atividade:	Desincorporação De Bens Por Estorno		

Sequência	Tarefas
1	O SECAM-Baixa inicia processo administrativo no SEI, anexa o memorando ou comunicação eletrônica e a Lista de Baixa.
2	Após, o chefe do SECAM encaminha os autos ao diretor da DIPAT, com sugestão de envio ao GBLOG para coleta da autorização da baixa definitiva por estorno.
3	O SECAM-Baixa recebe do GBLOG o processo administrativo com autorização para a baixa, elabora no SISPAT o Termo de Baixa, anexa-o aos autos e providencia a coleta da assinatura do chefe do SECAM, do diretor da DIPAT e de membro da Alta Administração no documento.
4	O SECAM-Baixa recebe o processo administrativo com o Termo de Baixa, confere as assinaturas e realiza o arquivamento do documento. Após, o chefe do SECAM efetua a conclusão dos autos no sistema SEI.
5	Nos casos de bens de órgãos gestores distintos do DEPAM, o chefe do SECAM encaminha o processo administrativo ao diretor da DIPAT para ciência, com sugestão de posterior envio àqueles, para ciência e anotações necessárias, com sugestão de conclusão dos autos no sistema SEI.