



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**DEPARTAMENTO DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO**  
**PLANO DE ATIVIDADE DETALHADA (PAT)**

Elaborado por:  
Equipe Divisão de Desenvolvimento Estratégico (DIDES)

Aprovado por:  
Equipe Divisão de Desenvolvimento  
Estratégico (DIDES)

Data da VIGÊNCIA:  
10/03/2025

**IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.**

Processo de Trabalho: <b>Criar Prêmio Selo de Boas Práticas</b>	PAT: 04	Revisão: 00
Atividade: <b>Publicar Resultado Parcial</b>		

<b>Descrição das Tarefas, em Sequência</b>	
1	A Divisão de Desenvolvimento Estratégico, da Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance (SGGIC/DIDES) preenche o FRM-SGGIC-011-03 (Resultado Parcial – Selo de Boas Práticas) que avisa sobre o resultado parcial do Prêmio.
2	A DIDES encaminha para a Corregedoria-Geral de Justiça (CGJ) para complementar o FRM-SGGIC-011-03.
3	Após a complementação do Aviso Conjunto, a DIDES encaminha FRM-SGGIC-011-03 para o Juiz Auxiliar da Presidência para manifestação.
4	Após a juntada de parecer do Juiz Auxiliar da Presidência, a DIDES encaminha o FRM-SGGIC-011-03 para a CGJ para assinatura do Corregedor-Geral de Justiça.
5	Após a assinatura, do Corregedor-Geral, a DIDES encaminha o FRM-SGGIC-011-03 para o Presidente do Tribunal de Justiça para decisão.
6	Após a juntada de decisão do Presidente, a DIDES encaminha o processo SEI para a Divisão de Processos Administrativos da Secretaria-Geral de Gestão do Conhecimento (SGCON/DIPRA) para publicação do Aviso Conjunto assinado pelo Corregedor e pelo Presidente.