



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DEPARTAMENTO DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO
PLANO DE ATIVIDADE DETALHADA (PAT)

Elaborado por:
Equipe Divisão de Desenvolvimento Estratégico (DIDES)

Aprovado por:
Equipe Divisão de Desenvolvimento
Estratégico (DIDES)

Data da VIGÊNCIA:
10/03/2025

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

Processo de Trabalho:	Criar Prêmio Selo de Boas Práticas	PAT: 01	Revisão: 00
Atividade:	Propor a Criação de Selo de Boas Práticas		

Descrição das Tarefas, em Sequência	
1	A Divisão de Desenvolvimento Estratégico, da Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance (SGGIC/DIDES) cria processo no sistema SEI.
2	A DIDES encaminha o processo SEI para a Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance (SGGIC) sugerindo que seja indagado à Alta Administração se há interesse e oportunidade para criar o Prêmio Selo de Boas Práticas.
3	A Alta Administração aprova ou não a indagação feita.
4	A DIDES preenche o formulário FRM-SGGIC-011-04 (Criar Regulamento – Selo de Boas Práticas) que cria e estabelece o regulamento do Prêmio, caso a Administração Superior aprove a solicitação feita no processo SEI. Caso a Administração Superior não aprove a solicitação feita, a DIDES arquiva o processo.
5	A DIDES encaminha o FRM-SGGIC-011-04 para aprovação do Secretário-Geral da SGGIC.
6	O Secretário-Geral da SGGIC aprova ou não.
7	Caso o Secretário-Geral aprove, a DIDES encaminha o processo SEI para a Corregedoria-Geral da Justiça (CGJ) para complementar o FRM-SGGIC-011-04. Caso o Secretário-Geral não aprove, corrige as informações no formulário e devolve o mesmo para aprovação do Secretário-Geral.
8	Após a complementação da CGJ, a DIDES encaminha o FRM-SGGIC-011-04 para o Juiz Auxiliar da Presidência para manifestação.
9	Com o parecer do Juiz Auxiliar da Presidência, a DIDES encaminha o FRM-SGGIC-011-04 para a CGJ para assinatura do Corregedor-Geral de Justiça.
10	Após assinatura do Corregedor-Geral, a DIDES encaminha o FRM-SGGIC-011-04 para o Presidente do Tribunal de Justiça para decisão.



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DEPARTAMENTO DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO
PLANO DE ATIVIDADE DETALHADA (PAT)

Elaborado por:
Equipe Divisão de Desenvolvimento Estratégico (DIDES)

Aprovado por:
Equipe Divisão de Desenvolvimento
Estratégico (DIDES)

Data da VIGÊNCIA:
10/03/2025

IMPORTANTE: Sempre verifique no [site do TJRJ](#) se a versão impressa do documento está atualizada.

Processo de Trabalho: Criar Prêmio Selo de Boas Práticas	PAT: 01	Revisão: 00
Atividade: Propor a Criação de Selo de Boas Práticas		

11	Após a juntada de decisão do Presidente do Tribunal de Justiça, a DIDES encaminha o processo SEI para a Divisão de Processos Administrativos (DIPRA) para publicar o Ato Normativo Conjunto assinado pelo Corregedor e pelo Presidente.
----	---