

	TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO DEPARTAMENTO DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO PLANO DE ATIVIDADE DETALHADA (PAT)		
	Elaborado por: Serviço de Acervo Textual e Audiovisual e de Pesquisas Históricas (SEATA)	Aprovado por: Secretaria-Geral de Gestão do Conhecimento (SGCON)	Data da VIGÊNCIA: 10/04/2025

IMPORTANTE: Sempre verifique no [site do TJRJ](#) se a versão impressa do documento está atualizada.

Processo de Trabalho: Realizar Tratamento e Restauração de Documentos	PAT 01	Revisão 00
Atividade: Realizar Tratamento e Restauração de Documentos		

Descrição das Tarefas, em Sequência	
1	O Chefe do SEATA lança na planilha de controle os documentos a serem tratados.
2	A equipe de restauração identifica o próximo documento da Planilha de Controle e encaminha ao laboratório para tratamento técnico.
3	O documento é submetido a diagnóstico, o qual é registrado em formulário específico pelo arquivista responsável, técnico de arquivo ou auxiliar sob supervisão.
4	O membro da equipe registra na planilha de controle seu nome e a data do início dos procedimentos.
5	O documento é submetido ao tratamento técnico sugerido na ficha de diagnóstico.
6	Após a conclusão dos procedimentos, o responsável providencia o acondicionamento do documento.
7	O responsável registra a data do fim do tratamento na Planilha de Controle e encaminha o documento para digitalização.