

	TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO DEPARTAMENTO DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO PLANO DE ATIVIDADE DETALHADA (PAT)			
	Unidade Organizacional: Secretaria das Câmaras de Direito Público e de Direito Privado	Elaborado por: Equipe das Secretarias das Câmaras de Direito Público e de Direito Privado	Aprovado por: Secretaria das Câmaras	Data da VIGÊNCIA: 25/07/2024

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

Processo de Trabalho:	RECEBER E PROCESSAR DOCUMENTOS	PAT nº 005	Revisão: 00
Atividade:	INTIMAR ELETRONICAMENTE MINISTÉRIO PÚBLICO, DEFENSORIA, PGE, PGM E ENTES PÚBLICOS CADASTRADOS PERANTE O TJ-RJ		

Sequência	Tarefas
1	A secretaria da câmara realiza a intimação pessoal eletrônica do Ministério Público, Defensoria Pública, PGE-RJ, procuradorias gerais municipais e demais entes públicos cadastrados perante o TJ-RJ pelo sistema e-JUD.
2	Cria um novo andamento, seleciona Intimação (fase 8), e demais complementos de acordo com o despacho.
3	Após o retorno ou lapso temporal, junta a resposta ou certifica, se não houver manifestação, e movimenta para conclusão.