



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DEPARTAMENTO DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO
PLANO DE ATIVIDADE DETALHADA (PAT)

Unidade Organizacional:
Secretaria de Câmara Criminal

Elaborado por:
Equipe de Secretaria de Câmara
Criminal

Aprovado por:
Secretaria de Câmara Criminal

Data da
VIGÊNCIA:
14/11/2024

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

Processo de Trabalho:	RECEBER E PROCESSAR DOCUMENTOS	PAT nº 13	Revisão: 00
Atividade:	COMUNICAR DECISÃO E RESULTADOS DE JULGAMENTOS		

Sequência	Tarefas
1	Receber o processo na Secretaria.
2	Verificar se há necessidade de oficiar comunicando ao juízo de origem a respeito da decisão que concedeu ou indeferiu a liminar (habeas corpus), ou de oficiar comunicando ao juízo de origem/ VEP/ SEAP a decisão.
3	Em caso positivo, expedir ofício e verificar qual o carimbo deve ser utilizado (carimbo = modelo).
4	Salvar a peça em PDF.
5	Encaminhar o ofício via Malote Digital.
6	Juntar aos autos o comprovante do malote enviado.