



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**DEPARTAMENTO DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO**  
**PLANO DE ATIVIDADE DETALHADA (PAT)**

**Unidade Organizacional:**  
Terceira-Vice-Presidência (3VP)

**Elaborado por:**  
Equipe do Departamento de Exame Recursal da Terceira Vice-Presidência (3VP-DEARE)

**Aprovado por:**  
Diretor do Departamento de Exame de Admissibilidade Recursal (DEARE)

**Data da VIGÊNCIA:**  
14/11/2024

**IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.**

Processo de Trabalho:	<b>DIGITALIZAÇÃO DE PROCESSOS FÍSICOS</b>	PAT n° <b>03</b>	Revisão: <b>00</b>
Atividade:	<b>OS RECURSOS DIGITALIZADOS RECEBIDOS PELA NUGEPAC</b>		

Sequência	Tarefas
1	A equipe do NUGEPAC responsável pelo recebimento de processos digitalizados acessa o sistema E-JUD, na pasta "NUGEPAC para processar" selecionando todos os processos que tenham sido remetidos pelo sistema SACDIG.
2	Caso seja um recurso oriundo da classe de recurso inominado ou de apelação criminal dos anos até 2014, verificar se as classes estão sincronizadas com as do recurso excepcional. Se não estiver, solicitar auxílio para sincronização à SGTEC. E sendo híbrido, verificar se as peças do processo físico que foi digitalizado foram importadas para a árvore do processo. Em caso negativo, solicitar auxílio à SGTEC.
3	Analisa se o processo é cível ou criminal.
4	Caso seja processo cível, remete o processo para a Divisão de Processamento, para que seja feita a intimação comunicando às partes a digitalização do processo.
5	Caso seja processo criminal, remete o processo para ao Serviço de Processamento da Segunda Vice-Presidência (SEPRO).