

#### Manual do Usuário

# DISTRIBUIÇÃO FAZENDA PÚBLICA -DADOS DE SAÚDE

eproc – Usuário Externo



### SUMÁRIO

1.	Introdução	3
2.	Distribuição de Processos com Dados de Saúde	4
3.	Visualização de Processo com Dados de Saúde	15
4.	Histórico de Versões	17



## DISTRIBUIÇÃO FAZENDA PÚBLICA - DADOS DE SAÚDE

#### 1. Introdução

Este <u>Manual</u> tem como objetivo orientar a realização de distribuição de processos da **Fazenda Pública** que possuem **Assuntos** com **Dados de Saúde (Tecnologia de Saúde)** no sistema **eproc**.



# 2. Distribuição de Processos com Dados de Saúde

No **Menu** lateral, à esquerda superior da página, clique para **Abrir o Menu**, em seguida, clique em **Petição Inicial** para iniciar a **Distribuição** <u>ou</u> utilize o campo **Pesquisar no Menu** para encontrar a opção **Petição Inicial**.



Figura 1 - Menu - Petição Inicial.

O sistema exibe a tela **Peticionamento Eletrônico** para que sejam informados os dados do processo. Preencha todos os campos possíveis. É <u>importante</u> que o preenchimento da **Área** seja a opção **Fazenda Pública**. Para prosseguir, clique em **Próxima**.

Peticionamento Eletrôn	nico (1 d	de 5) - Informações do proc	esso		
iformações do processo >> Assuntos	>> Partes	Autoras >> Documentos		Próxima >	Cance
Informações Preliminares					-
Desejo entrar com a ação em:		Valor da Causa: (R\$) (Somente números)			
Comarca da Capital	~	20.000,00			
Rito:		□ Não se aplica			
RITO ORDINÁRIO (COMUM)	~	+ Incluir outros advogados			
Área:					
Fazenda Pública	~				
Classe processual:					
AÇÃO CIVIL PÚBLICA	~				
Nível de Sigilo do Processo: 💿					
Sem Sigilo (Nível 0)	~				
Processo Originário:					
riocesso originario.					
Juízo:					

Figura 2 - Peticionamento Eletrônico - Preenchimento dos campos.



A próxima etapa é **Assuntos**, na seção **Selecionar Assunto Principal**, informe um assunto que seja relacionado à **Saúde** no campo de pesquisa e clique em **Filtrar**, o sistema traz o resultado da busca. Ao <u>passar o cursor</u> no **Assunto** desejado, o sistema habilita uma **Seta Verde** para **Incluir assunto**, clique na seta pra incluir.

Peticionamento Eletrônico (2 d	e 5) - Assuntos
Informações do processo >> Assuntos >> Partes A	utoras >> Documentos
Selecionar Assunto Principal	
Assunto Glossário	
Insum	Filtrar Pesquisar Limpar
🔺 🔤 DIREITO DA SAÚDE	
🖌 📴 Pública	[ Incluit converte
🔺 🔤 Fornecimento de insumos	Incluir assunto
Cadeira de rodas / cadeira de ba	nho / cama hospitalar 😭 🛶
Curativos/Bandagem	
Fraldas	
4 📮 Suplementar	

Figura 3 – Peticionamento Eletrônico - Assunto - Incluir Assunto.

**ATENÇÃO:** Apenas os **Assuntos** abaixo estão liberados para inclusão das informações de Tecnologia de Saúde:

- 12485 Fornecimento de Insumos
  - 12498 Cadeira de rodas / cadeira de banho / cama hospitalar
  - 12497 Curativos/Bandagem
  - 12499 Fraldas
- 12848 Fornecimento de Medicamentos
  - 12496 Oncológico
  - 12492 Registrados na ANVISA
    - 12495 Não Padronizado
    - 12494 Padronizado
  - 12493 Sem registro na ANVISA
- 12501 Cirurgia
  - 12502 Eletiva
  - 12503 Urgência



Para Incluir Assunto, será na seção Assuntos selecionados, localizado à direita da

página. Na coluna Pedido de Medicamento, clique em Adicionar.

<ul> <li>Cadastre por primeiro o assunto principal. É o direito material descrito nos fatos, fundamentos e pedido.</li> <li>Procure cadastrar os assuntos o mais específico possível. Se necessário, utilize os assuntos complementares para melhor classificação do processo.</li> <li>Utilize o assunto do ramo do direito adequado ao contexto do processo, especialmente quando houver diferentes assuntos com termos ou expressões idênticas.</li> <li>Na dúvida consulte as informações dos glossários disponíveis em cada assunto.</li> </ul>						
Pedido de medicamento	Ações					
Adicionar	×					
	~					
	*					
	e pedido. Intos complementares ndo houver diferentes Pedido de medicamento Adicionar					

Figura 4 - Assuntos selecionados - Adicionar pedido de Medicamento.

O sistema exibe a aba **Cadastro de Tecnologias**, para preenchimento de informações relacionadas a Medicamentos, Procedimentos e Produtos.

Cadastro de Tecnol	logias		×
Medicamentos	Procedimentos	Produtos	
Registrado ANVI	SA 🔿 Não registrad	lo	_
Selecione:			Listar todos
Pesquisar			~
CID associada: Pesquisar			
			Adicionar
Item	CID(s) relacionada(	s)	Ações
			Cancelar Salvar

Figura 5 – Cadastro de Tecnologias – Adicionar Medicamentos, Procedimentos e Produtos.



Na aba **Medicamentos**, para <u>adicionar</u> um medicamento, primeiro selecione se ele é **Registrado ANVISA** <u>ou</u> **Não registrado**, em seguida escolha o medicamento em **Listar todos** <u>ou</u> digite o nome do medicamento no <u>campo de busca</u>, clique nele e em seguida em **Adicionar**.

Cadastro de Tecnologias	×
Medicamentos       Procedimentos       Produtos <ul> <li>Registrado ANVISA</li> <li>Não registrado</li> </ul> Selecione:           Dorf           1118885-67-8 - Cloreto de Metilsamidorfano           [Ref. 6] - Copaifera Langsdorffii Desf.           1119-361-12-4 - Metilsamidorfano           [Ref. 6] - Copaifera Langsdorffii Desf.           1119-361-12-4 - Metilsamidorfano           [Ref. 6] - Copaifera Langsdorffii Desf.           [Ref. 6] - Copaifera Langsdorffii Desf.	Listar todos
Item CID(s) relacionada(s)	Adicionar Ações
	Cancelar Salvar

Figura 6 -Cadastro de Tecnologias - Adicionar Medicamento.

Após Adicionar, o medicamento escolhido é <u>fixado</u> no final da aba. Os itens adicionados podem ser <u>excluídos</u> no ícone **Remover Item**, bem como <u>acrescentar</u> <u>outros</u> Medicamentos, Procedimentos e/ou Produtos na mesma ação.

Cadastro de Tecnol	ogias			×
Medicamentos	Procedimentos	Produtos		
Registrado ANVIS Selecione:	SA ○Não regist	rado		Listar todos
Pesquisar				~
CID associada:				
Pesquisar				
				Adicionar
ltem			CID(s) relacionada(s)	Ações
1119-361-12-4 - Me	etilsamidorfano			×
				Cancelar Salvar

Figura 7 – Cadastro de Tecnologias – Medicamento adicionado.



Se desejar adicionar procedimentos, clique na aba **Procedimentos**. Selecione se ele é **Registrado SIGTAP** <u>ou</u> **Não registrado**, escolha o procedimento em **Listar todos** <u>ou</u> digite o nome do procedimento no <u>campo de busca</u>, clique nele e, em seguida em **Adicionar**.

Cadastro de Tecnologias		×
Medicamentos       Procedimentos       Produtos <ul> <li>Registrado SIGTAP</li> <li>Não registrado</li> <li>Selecione:</li> </ul> <li>Pesquisar</li> <li>CID associada:         <ul> <li>Pesquisar</li> </ul> </li>		Listar todos ~
Item 0201010291 - Biopsia de Nervo 1119-361-12-4 - Metilsamidorfano	CID(s) relacionada(s)	Ações X X
	Cance	elar Salvar

Figura 8 - Cadastro de Tecnologias - Adicionar Procedimentos.

Se desejar adicionar produto, clique na aba **Produtos**. Selecione se ele é **Registrado SIGTAP** <u>ou</u> **Não registrado**, escolha o produto em **Listar todos** <u>ou</u> digite o nome do produto no <u>campo de busca</u>, clique nele e em seguida em **Adicionar**. Para finalizar o **Cadastro de Tecnologias**, clique em **Salvar**.

Cadastro de Tecnologias		×
Medicamentos Procedimentos Produtos		
● Registrado SIGTAP ○ Não registrado Selecione:		Listar todos
Pesquisar		~
CID associada:		
Pesquisar		
		Adicionar
Item	CID(s) relacionada(s)	Ações
0211070122 - Eletrococleografia		×
0201010291 - Biopsia de Nervo		×
1119-361-12-4 - Metilsamidorfano		×
		Cancelar Salvar

Figura 9 - Cadastro de Tecnologias – Adicionar Produtos.



Ao Salvar, o sistema exibe uma <u>notificação</u> para que <u>confirme</u> se Todas as Tecnologias/CIDs foram cadastradas. Clique em OK para confirmar e prosseguir.



Figura 10 - Notificação de confirmação.

Ao confirmar, o sistema retorna à tela de **Peticionamento Eletrônico**. Após incluir o(s) assunto(s) desejado(s), selecione a **Competência** referente à **Fazenda Pública (Saúde)**.

ssuntos selecionados Outro Assunto:					
Selecione o assunto na árvore e clique em 'Incluir'					
Incluir Limpar					
Assunto Principal	Pedido de medicamento	Ações			
15040101 - CADEIRA DE RODAS / CADEIRA DE BANHO / CAMA HOSPITALAR, FORNECIMENTO DE INSUMOS, PÚBLICA, DIREITO DA SAÚDE	Adicionar	×			
Competência:					
Selecione uma competência		~			
Selecione uma competência					
Fazenda Pública (Geral)					

Figura 11 - Assuntos selecionados - Selecionar Competência.



Clique em **Próxima** para prosseguir com a distribuição.

CAMA HOSPITALAR, FORNECIMENTO DE INSUMOS, PÚBLICA, DIREITO DA SAÚDE		Adicionar	×
Competência:			
Fazenda Pública (Saúde)			~
A	Anterior	Próxima >	<u>C</u> ancelar

Figura 12 – Próxima.

Em seguida, preencha os dados referente à Parte Autora e clique em Consultar.

Peticionamento	Eletrônico (3 de 5) - Pa	rtes (autores)						0
Informações do processo	>> Assuntos >> <b>Partes Autoras</b> >> Par	tes Rés >> Documentos			C <u>o</u> nsultar	<u>N</u> ovo < Ante	rior Próxima >	<u>C</u> ancelar
Consulta <u>T</u> ipo Pessoa:	C <u>P</u> F:	Se <u>m</u> CPF:	Outros Do	ocumentos:				Ações
Pesquisar pelo nome:							Consultar	
Partes <u>(autores)</u> a utili	izar neste ajuizamento							
	Nome	CPF / CNPJ		Tipo de Parte	Principal?	Tipo Representação	Justiça Gratuita	Ações
Ver totalizador de partes	3							

Figura 13 - Peticionamento Eletrônico - Partes (autores).



Ao realizar a **Consulta**, <u>a parte</u> constará na seção **Resultado da Busca**. <u>Verifique se</u> <u>os dados estão corretos</u> e marque se será a **Principal**. Na coluna **Ações**, clique em **Incluir** para que à parte seja incluída na seção **Partes (autores) a utilizar neste ajuizamento**.

Consulta									
<u>T</u> ipo Pessoa: Pessoa Físi	C <u>P</u> F:	Se	e <u>m</u> CPF:	C: Outro	colha o Tipo				Ações
P <u>e</u> squisar pel	o nome:							Consultar	
Resultado(s) Pessoa Física	da busca: CPF / CNPJ	Nome / Razão Social FERNANDO		Inform Data Nascim.: 04/03/19	ações Extras 156 - Mãe:		Principal Sim V	Partes locali Ações Incluir	zadas 1.
Partes <u>(autor</u>	Partes <u>(autores)</u> a utilizar neste ajuizamento								
	Nome			CPF / CNPJ	Tipo de Parte	Principal?	Tipo Representação	Justiça Gratuita	Ações

Figura 14 - Inclusão da parte autora.

Caso queira, escolha o Tipo Representação da parte clicando em Definir.

Na coluna Justiça Gratuita, selecione se é Requerida ou Não Requerida.

Caso queira adicionar outra **Parte Autora**, repita o procedimento anterior. Para prosseguir, clique em **Próxima**.

Peticionamento	Eletrônico (3 de 5) - Pa	artes (autores)						0
Informações do processo	>> Assuntos >> <b>Partes Autoras</b> >> Pa	irtes Rés >> Documentos			C <u>o</u> nsultar	<u>N</u> ovo < Anter	rior Próxima >	<u>C</u> ancelar
Tipo Pessoa: Pessoa Física  Pesquisar pelo nome:	C <u>P</u> F:	☐ Se <u>m</u> CPF:	Outros Esco	Documentos: Iha o Tipo ←			Consultar	Ações
Partes <u>(autores)</u> a util	izar neste ajuizamento					Tipo	Consultar	
	Nome	CPF / CNPJ		Tipo de Parte	Principal?	Representação	Justiça Gratuita	Ações
FERNANDO				AUTOR	Sim	Definir (Opcional)	Requerida 🗸	×

Figura 15 – Dados das Partes (autores) a utilizar neste ajuizamento.



Em seguida, <u>preencha os dados</u> referente à **Parte Ré**, conforme o passo anterior. Após inclusão da(s) Parte(s) desejada(s), clique em **Próxima**.

Peticionamento Eletrônico (4 de 5) -	Partes ( Réus )					?
Informações do processo >> Assuntos >> Partes Autoras >>	> Partes Rés >> Documentos					
			C <u>o</u> nsultar <u>N</u> o	ovo < Anterior	Próxima >	<u>C</u> ancelar
Consulta						
<u>T</u> ipo Pessoa: C <u>P</u> F:	Se <u>m</u> CPF:	Outros <u>D</u> ocumentos:				Ações
Pessoa Física 🗸	~	Escolha o Tipo 🛛 🗸				
P <u>e</u> squisar pelo nome:				Co	nsultar	
Partes <u>( réus )</u> a utilizar neste ajuizamento						
Nome	CPF / CNP.	Tipo de Parte	Principal?	Tipo Representação	Ações	5

Figura 16 - Peticionamento Eletrônico - Partes (Réus).

O sistema exibe a tela de **Peticionamento Eletrônico – Documentos**. Selecione as **Informações Adicionais** do processo e clique em **Escolher Arquivo** para adicionar um documento.

eticionamento E	letrônico (5 de 5) - [	Documentos				
ormações do processo >> .	Assuntos >> Partes Autoras >> I	Partes Rés >> <b>Documentos</b> < Retornar para Etapa Inicial < Anterior <mark>Finalizar</mark> Salvar para <u>D</u> istribuição Futura <u>C</u> ancel				
nformações Adicionais-						
Requer prioridade de trar	mitação - Doença grave	Requer Liminar/Antecipação de Tutela				
Requer prioridade de tramitação - Idoso						
Requer prioridade de trar	mitação - Criança e Adolescente	Processo com pessoa enquadrada na LEI 14.289				
🗌 Opção por Juízo 100% D	igital					
Arquivo 🕜 Tipo Sigilo	Escolher arquivo Sem Sigilo (Nível 0)	Listar todos				
Seq ⑦ Formato No	Documentos sele	Confirmar seleção de documentos cionados e ainda não utilizados em movimentação Tipo Documento Sigilo Data Envio Assoc. Assinaturas Digitais Obs Excluir				

Figura 17 - Peticionamento Eletrônico – Documentos - Incluir Documentos.



Após escolher o arquivo, preencha o Tipo do documento que o arquivo representa,

selecione o nível de Sigilo e clique em Confirmar Seleção de documentos.

	Adicio	onar mais Doc	umentos   Digitar	Documen	to   Opções	Avançadas			
- ] Documento	1 Escolher arc	quivo Arquiv	o 00001 - 00 Ass	sinada.p	df 1.5MB		istar to	dos	
Tipo PETIÇÃO INICIAL								005	
Sigilo	Sigilo Sem Sigilo (Nível 0)								
Confirmar seleção de documentos Documentos selecionados e ainda não utilizados em movimentação									

Figura 18 - Seleção de dados do Documento.

O documento é incluído na seção de **Documentos selecionados e ainda não utilizados em movimentação**. Nesta seção é possível <u>alterar</u> as informações selecionadas anteriormente, **Assoc. Assinaturas Digitais** e/ou **Excluir** o arquivo de documento incluído. Para prosseguir com o peticionamento, clique em **Finalizar**.

	Adicionar mais Documentos   Digitar Documento   Opções Avançadas										
'	Arquivo 🕡	Escolher arquivo							Liet	or todo	
	Тіро								List		]
	Sigilo Sem Sigilo (Nível 0)						~				
	Confirmar seleção de documentos Documentos selecionados e ainda não utilizados em movimentação										
Seq ()	Formato	Nome Documento	Tamanho	Tipo Do	cumento		Sigilo	Data Envio	Assoc. Assinaturas Digitais	Obs	Excluir
\$ 1	PDF	Arquivo 00001 - 000003 - Peticao Inicial Assinada.pdf	1547746 bytes	Alterar	INIC	Alterar	Sem Sigilo (Nível 0)	28/03/2025 14:19:22	Associar (Opcional)		×
Total: 1	Total: 1547746 bytes										
						< Retor	rnar para Etapa Inicial	< Anterior Finalizar	Salvar para <u>D</u> istribuição Fut	ura	<u>2</u> ancelar

Figura 19 – Finalizar peticionamento.



Por fim, o sistema exibe a janela **Peticionamento Eletrônico**. Leia o **Resumo das Informações** e confira se todas estão de acordo. Para prosseguir, clique em **Confirmar ajuizamento**.

Peticionamento Eletrônico	0
Resumo das Informações	
Desejo entrar com a ação em: Comarca da Capital	
Rito do Processo: RITO ORDINÁRIO (COMUM)	
<i>Tipo de Ação:</i> Ação Civil Pública	
Sigilo: Sem Sigilo (Nível 0)	
Assunto Principal: Cadeira de rodas / cadeira de banho / cama hospitalar, Fornecimento de insumos, Pública, DIREITO DA SAÚDE	
Partes : FERNANDO (Principal) X MUNICIPIO DE ARMACAO DE BUZIOS (Principal)	
Distribuição preparada para: - ADVOGADO	
Confirmar ajuizamento do processo? Confirmar ajuizamento	Cancelar

Figura 20 - Resumo das informações - Confirmar ajuizamento.



### 3. Visualização de Processo com Dados de Saúde

Na <u>capa do processo</u>, são disponibilizadas para <u>visualização</u> do advogado as informações lançadas a respeito dos **Dados de Saúde** nas seções **Assuntos** e **Tecnologias de Saúde**.

onsulta Processua	I - Detalhes do I	Processo					0
doso				Download Completo	<u>N</u> ova Consulta	Im <u>p</u> rimir	Volta
Nº do processo	Classe da ação: 🖅 <b>Ação Civil Pública</b>	Competência Fazenda Pública (Saúde)	Data de autuação: <b>28/03/2025 14:37:30</b>	Situação <b>MOVIMENTO</b>			
Órgão Julgador: 🔚 Juízo da 1ª Vara da Fazenda Pe	ública da Comarca da Capi	Juiz(a): 🔄 ital SIMONE					
Lembretes 🤌 📄 Novo							
∃ Assuntos 🗐							
Código	Descrição Principal						
						Sauut	-
15040101 Cadeira de rodas	s / cadeira de banho / cam	a hospitalar, Fornecimento de ir	nsumos, Pública, DIREITO D	A SAÚDE	Sim	- Sauce	2
15040101 Cadeira de rodas	s / cadeira de banho / cam	a hospitalar, Fornecimento de ir	nsumos, Pública, DIREITO D	IA SAÚDE	Sim	- Sauce	-
15040101     Cadeira de rodas       Manter Assuntos Aberto       Tecnologias de Saúde	s / cadeira de banho / cam	a hospitalar, Fornecimento de ir	nsumos, Pública, DIREITO D	NA SAÚDE	Sim		-
15040101 Cadeira de rodas Manter Assuntos Aberto Tecnologias de Saúde Item	s / cadeira de banho / cam	a hospitalar, Fornecimento de ir Registrado ANVI:	nsumos, Pública, DIREITO D SA/SIGTAP	NA SAÚDE CID(s) re	Sim		
15040101     Cadeira de rodas       Manter Assuntos Aberto       Tecnologias de Saúde       Item       0211070122 - Eletrococleogra	s / cadeira de banho / cam	a hospitalar, Fornecimento de in Registrado ANVI: Sim	nsumos, Pública, DIREITO D SA/SIGTAP	NA SAÚDE	Sim elacionada(s)		
15040101     Cadeira de rodas       Manter Assuntos Aberto       Tecnologias de Saúde       Item       0211070122 - Eletrococleogra       0201010291 - Biopsia de Nerv	s / cadeira de banho / cam fia	a hospitalar, Fornecimento de ir Registrado ANVI: Sim Sim	nsumos, Pública, DIREITO D SA/SIGTAP	A SAÚDE	Sim		

Figura 21 - Capa do processo com dados de saúde – Visão do Advogado.



### **DÚVIDAS?**

Entre em contato com o nosso Atendimento:

SGTEC.ATENDIMENTO@TJRJ.JUS.BR

ATENDIMENTO POR TELEFONE (21) 3133-9100



#### 4. Histórico de Versões

Versão	Data	Descrição da alteração	Responsável
1.0	28/03/2025	Elaboração do Documento.	Ygor Fernandes
1.0	01/04/2025	Revisão do Documento	Sílvia Varela