ESTRATÉGIA DA CONTRATAÇÃO

2020-0693570 - Prorrogação

1- NOME DA SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

1.1 DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

Prorrogação, por 24 meses e rescisão amigável, da Contratação de empresa especializada em prestação de serviço de manutenção corretiva para Solução de Virtualização da marca HPE, com fornecimento de peças, composta de equipamentos e softwares, instalados no Data Center do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro.

Bens Que Compõem a Solução

1- Não há, trata-se de contratação de serviço.

Serviços Que Compõem a Solução

1- Manutenção dos 48 servidores do tipo lâmina

2- Manutenção dos 4 servidores do tipo rack

3- Manutenção do Storage

1.2 DEFINIÇÃO DA SOLUÇÃO

Critério	Atendimento da Solução	
	SIM	NÃO
É possível especificar o serviço usando parâmetros usuais de mercado?	X	
É possível medir o desempenho da qualidade usando parâmetros usuais de mercado?	X	
O objeto da contratação se estende necessariamente por mais de um ano?	X	
O objeto da contratação é essencial para o negócio?	X	

2-RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

2.1 DEVERES E RESPONSABILIDADES DA CONTATANTE

Dever/Responsabilidade
Mantidas as cláusulas contratuais originais

2.2 DEVERES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

Dever/Responsabilidade
A contratada deverá concordar com a prorrogação e a inclusão de cláusula de rescisão amigável.
Mantidas as demais cláusulas contratuais originais.

3-INDICAÇÃO DOS TERMOS CONTRATUAIS

3.1 PROCEDIMENTOS E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO A SER RECEBIDO

Etapa / Fase / Item	Indicador	Limite Mínimo Aceitável

1- Serviço de Manutenção Corretiva dos equipamentos Servidores tipo lâmina (Blades)	Manutenções executadas dentro dos IMR estabelecidos	100%
2- Serviço de Manutenção Corretiva dos equipamentos Servidores tipo rack	Manutenções executadas dentro dos IMR estabelecidos	100%
3- Serviço de Manutenção Corretiva do equipamento Storage	Manutenções executadas dentro dos IMR estabelecidos	100%

3.2 ESTIMATIVA DE VOLUME DE SERVIÇOS OU BENS

Serviço	Estimativa	Forma de Estimativa
1- Manutenção servidores do tipo lâmina	Sem limites de chamado, em horário comercial, durante 36 meses	Contrato de manutenção padrão de mercado
2- Manutenção servidores do tipo Rack	Sem limites de chamado, 24horas por dia, 7 dias por semana, durante 36 meses	Contrato de manutenção padrão de mercado
3- Manutenção Storage	Sem limites de chamado, em horário comercial, durante 36 meses	Contrato de manutenção padrão de mercado

3.3 METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO DA QUALIDADE E DA ADEQUAÇÃO

Etapa / Fase / Item	Método de Avaliação
1- Manutenção servidores tipo Lâmina (Blades)	• Mensalmente, preenchimento do REMAC por parte do fiscal de contrato. • Relatórios de Atendimento Técnico, a cada atendimento. • Mensalmente e a cada atendimento, verificação do cumprimento dos acordos de níveis de serviço especificados no Termo de Referência. • Servidores entregues com a quantidade de memória estipulada no termo de referência e em perfeito funcionamento.
2- Manutenção servidores tipo rack	
3- Manutenção Storage	

3.4 INSPEÇÕES E DILIGÊNCIAS

Tipos	Forma de Exercício
1- Avaliação mensal do serviço.	Preenchimento do REMAC por parte do fiscal de contrato.
2- Verificação do cumprimento do Instrumento de Medição de Resultados especificados.	Relatórios de Atendimento Técnico (RAT).

3.5 FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento será faturado após assinatura do contrato por período não inferior a um mês, mediante apresentação da Nota Fiscal de Serviços atestada pelo Fiscal do Contrato, em 12 (doze) parcelas mensais. A previsão para pagamento será de 30 dias após a data de autuação da Nota Fiscal no Protocolo do Tribunal de Justiça;

3.6 CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA

Entrega 1

- O prazo de duração do ajuste será de 24 (vinte e quatro) meses, contados a partir de 01/02/2022, após a publicação do extrato do termo de contrato no DJERJ, o que ocorre após a emissão do respectivo empenho, atingindo os 60 meses ao final desse período, o que impede, portanto, outras prorrogações.
- Durante toda a execução do contrato, deverão ser mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, apresentando, sempre que exigido, os comprovantes de regularidade fiscal;
- Todos os serviços executados pela Contratada estarão sujeitos à aceitação pelo Contratante, que aferirá se aqueles satisfazem o padrão de qualidade desejável e necessário, em cada caso;
- O Fiscal do Contrato encaminhará ao Gestor do Contrato juntamente com a fatura devidamente atestada, o Relatório de Acompanhamento Contratual (REMAC), instrumento para acompanhamento e registro de ocorrências durante a execução de um contrato, onde será avaliado o desempenho da Contratada no que tange aos serviços prestados;

Data de Entrega (Definição da data de entrega do produto, serviço ou parcela)	**Percentual Pago** (Percentual do desembolso referente à entrega relacionada)	**Valor** (Valor referente ao produto, serviço ou parcela a ser paga)
A cada mês, após assinatura do contrato e emissão do memorando de início.	(1/24)	R$ 18.851,85
Total:	24/24	R$ 452.444,40

3.7 MECANISMOS FORMAIS DE COMUNICAÇÃO

Função de Comunicação:

Documento	Emissor	Destinatário	Meio	Periodicidade
Termo de Compromisso de Manutenção de Sigilo (FRM-DGTEC-042-03);	PJERJ CONTRATADA	PJERJ	Entrega pessoal/ Correio	Única
Termo de Ciência (FRM-DGTEC-042-04);	CONTRATADA	PJERJ	Entrega pessoal/ Correio	Eventual
Nota Fiscal;	CONTRATADA	PJERJ	Entrega pessoal	Mensal
RAT (Relatório de Atendimento Técnico)	CONTRATADA	PJERJ	Entrega pessoal/ Correio/ Internet/Mídia	Eventual
Relatório Mensal da execução dos serviços (REMAC)	CONTRATADA	PJERJ	Entrega pessoal/ Correio/ E-mail	Mensal
Memorando de Início;	PJERJ	CONTRATADA	Papel Timbrado	No início do Contrato
Ofício: utilizado para quaisquer questões administrativas durante a execução do Contrato,	PJERJ	CONTRATADA	Entrega pessoal/ Correio	Eventual
Mensagem eletrônica: questões administrativas ou técnicas durante a execução do Contrato	PJERJ	CONTRATADA	Internet	Eventual

4 – ORÇAMENTO DETALHADO

Bens/ Serviços	Valor Estimado
1 - Serviço de Manutenção Corretiva dos Servidores blade e Rack.	R$ 272.358,48
2 - Serviço de Manutenção Corretiva do Storage.	R$ 180.085,92

5-ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 FONTE DE RECURSOS

Valor	Fonte (Programa/Ação)
Total = R$ 452.444,40 (não estão sendo considerados possíveis reajustes previstos em	**A ser definido**

contrato)	

5.2 ESTIMATIVA DE IMPACTO ECONÔMICO-FINANCEIRO

Valor	Exercício Financeiro	Porcentual do Orçamento	Análise e Conclusão
R$ 207.370,35	2022	45,83%	
R$ 226.222,20	2023	50,00%	
R$ 18.851,85	2024	4,17%	

6-CRITÉRIOS TÉCNICOS DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

6.1 PROPOSTA TÉCNICA

6.1.1 Organização da Proposta

Não se aplica, pois trata-se de prorrogação contratual.

6.1.2 Critérios Técnicos Pontuáveis

Critério	Pontuação	%	Justificativa
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica

6.2 CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

Licitação

Modalidade:	Tipo:
Não se aplica	Não se aplica

6.3 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

6.3.1 Requisitos de Capacitação e Experiência

Mantidos conforme contrato original

6.3.2 Requisitos de Qualificação das Equipes Técnicas

Mantidas conforme contrato original

EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Rio de Janeiro, na data da assinatura eletrônica.