

	SECRETARIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO (SGADM) DEPARTAMENTO DE APOIO AOS ÓRGÃOS COLEGIADOS ADMINISTRATIVOS (DEACO) DIVISÃO DE APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO (DICOL) SERVIÇO DE APOIO TÉCNICO AOS ÓRGÃOS COLEGIADOS ADMINISTRATIVOS TEMPORÁRIOS (SEATE)	
	Grupo de Trabalho para Revitalização do Museu da Justiça (GT-MUSEU)	ATA DE REUNIÃO N. 01/2023
Data: 24.05.2023	Horário: 15h	Local: Museu da Justiça

Presentes na reunião realizada de forma híbrida, na Sala de Reunião do Museu da Justiça e no Aplicativo Microsoft Teams, os seguintes membros e convidados:

- Desembargadora **Renata Silvares França Fadel**, Presidente;
- Juíza **Renata Guarino Martins**, Auxiliar da Presidência;
- Senhor **Maurício Vicente Ferreira Júnior**, Diretor do Museu Imperial/Ibram/MinC;
- Sra. **Jacqueline Leite Vianna Campos**, Secretária-Geral de Administração;
- Sra. **Ana Paula Teixeira Delgado**, Diretora do Departamento de Gestão e Disseminação do Conhecimento;
- Sra. **Siléa Santa Rosa Macieira**, Diretora do Museu da Justiça.

A Desembargadora **Renata Silvares França Fadel**, Presidente do GT-Museu abre os trabalhos às **15h14**, agradecendo a presença de todos.

Dra. **Renata Guarino**, Juíza Auxiliar da Presidência, declara se sentir honrada com a presença da Desembargadora **Renata Silvares França Fadel** à frente do Grupo de Trabalho para Revitalização do Museu da Justiça.

Agradece a presença do Sr. **Maurício Vicente Ferreira Júnior**, Diretor do Museu Imperial, que se predispôs a comparecer ao Museu da Justiça e está imbuído da missão de envidar esforços para revitalização do Museu.

Faz uma breve demonstração sobre o Organograma da Secretaria e como o Museu está inserido na estrutura do Tribunal de Justiça do Rio de Janeiro. Acrescenta que o Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro, Des. **Ricardo Cardozo**, criou três grandes secretarias: Secretaria-Geral de Administração (SGADM), Secretaria Geral de Sustentabilidade (SGSUS) e a Secretaria Geral de Governança, Inovação e Compliance.

O Museu da Justiça integra a Secretaria Geral de Administração (SGADM) que fora criada nesta gestão e absorve também os órgãos colegiados que têm uma grande importância em relação ao CNJ.

Explica que o Museu da Justiça é vinculado ao Departamento de Gestão e Disseminação do Conhecimento (DECCO) e possui três serviços: o Serviço de Acervo textual e Audiovisual e de Pesquisas Históricas (SEATA), Serviço de Acervo Museológico e Iconográfico (SEAMI) e Serviço de Agenda Cultural (SEAGC).

Acrescenta, ainda, que o Presidente **Ricardo Cardozo** prioriza a modernidade e excelência, almejando a melhoria e revitalização do Museu em sua gestão.

Sra. **Jacqueline Vianna** discursa sobre as Ações do Projeto de Revitalização do Museu da Justiça e traz a proposta de integrar as Exposições de Curta duração com os Órgãos Colegiados, por estes estarem capitaneando muitas ações do CNJ em virtude das Efemérides. Assinala que são várias ações a serem tomadas, porém acrescenta que 6% do planejado já foi cumprido somente com a realização de reuniões e articulações.

1. PROJETO DE REVITALIZAÇÃO DO MUSEU

Dra. **Renata Guarino** destaca que os arquitetos da Secretaria de Logística (SGLOG) fizeram uma visita ao Museu e provavelmente na próxima semana irão apresentar o projeto das salas de exposição.

1.1 Plano do Projeto Estratégico (Processo SEI nº 2023-06052195)

Sra. **Jacqueline Vianna** informa a todos que os engenheiros da SGLOG e os museólogos se reuniram na semana passada e finalizaram o Projeto Estratégico. Em seguida, enfatiza que o projeto tem um olhar para a acessibilidade, apresentando piso tátil, entrada na parte de trás acessível a pessoas com deficiência e ações com intérpretes de LIBRAS. Delibera-se pelo encaminhamento do processo SEI n. 2023-06052198 que trata do Plano do Projeto Estratégico à Desembargadora **Renata França**. (Deliberação 01)

a. Proposta de inscrição do Museu da Justiça no roteiro de cultura e arte da RIOTUR – Aprovação do release elaborado pelo Museu da Justiça (Processo SEI nº 2023-06053204)

Des. **Renata França** aponta ser imprescindível uma reorganização das salas, pois o Museu possui um acervo rico, um prédio magnífico e muita história a ser contada à sociedade.

Desta forma, após breve debate, delibera-se pelo encaminhamento do Processo SEI nº 2023-06053204 à Desembargadora **Renata França** para apreciação. (Deliberação 02)

Sr. **Maurício Vicente Ferreira Júnior** assinala que ainda não viu o Projeto Estratégico do Museu, no entanto, através das especificações das ações, pôde perceber que o Museu possui atividades de duas naturezas diferentes, quais sejam,

primeiramente necessidade de estruturação do espaço, e em segundo momento, incremento do acervo e torná-lo atrativo ao público.

Acentua a importância de se ter clara a missão, os objetivos, e finalmente a competência efetiva do Museu.

Esclarece a necessidade de o Plano Museológico garantir o reconhecimento da instituição face ao Governo Federal.

Dra. **Renata Guarino** verificará a possibilidade de aprovação do Plano Museológico por resolução do Órgão Especial.

O Grupo de Trabalho delibera que a Sra. Siléa Macieira envie por e-mail aos membros do Colegiado o Plano Museológico. (Deliberação 03)

b. Disponibilização de intérpretes de LIBRAS nos eventos promovidos pelo Museu – Solicitação do SEREI questionando sobre a quantidade de eventos previstos e o tempo estimado de permanência dos intérpretes junto ao Museu. (Processo SEI nº 2023-06038147)

Sra. **Jacqueline Vianna** relata que, no Tribunal de Justiça, há duas formas de atuação dos intérpretes de LIBRAS: a primeira, feita pela EMERJ, consiste num contrato específico em que o pagamento é feito por hora; e a segunda, possibilidade consistente na publicação de um edital, em que as pessoas podem se cadastrar, e são chamados os intérpretes constantes do cadastro desenvolvido a partir do edital, quando houver necessidade.

Destaca, também, a necessidade de profissionais em áudio-descrição, alertando que, atualmente, esse serviço tem sido feito pelo TJRJ de forma não profissional.

Des. **Renata França** se disponibiliza a contatar a FUNARJ (Fundação Anita Mantuano de Artes do Estado Do Rio de Janeiro) no intuito de ver a possibilidade de disponibilização de Intérpretes de LIBRAS e profissionais que trabalhem como áudio-descritores que possam ser fornecidos ao Museu.

Dra. **Renata Guarino** sugere entrar em contato com o Instituto de Cegos na Tijuca, com a finalidade de formalizar parcerias, trazendo as pessoas com deficiência visual para os eventos do Museu da Justiça, criados especificamente para atender à essas pessoas.

Sr. **Maurício Vicente Ferreira Júnior** cita a museografia voltada para esses públicos, pensando na inclusão, ao que a Dra. **Renata Guarino** lembra do Prêmio Innovare de 2024, que pode ter esse tema como alvo, deixando consignado em ata que após a conclusão, o Projeto de Revitalização do Museu da Justiça, seja inscrito no INNOVARE de 2024.

Sra. **Jacqueline Vianna** faz referência aos dois dias da acessibilidade, um nacional e outro internacional, nos meses de setembro e dezembro, respectivamente, ocasião em que a COMAI realiza eventos. A intenção é aglutinar esses eventos, para que sejam realizados no Museu.

Assim, após debates, o **Colegiado** escolhe o edital como a forma de escolha de intérpretes de LIBRAS. Delibera-se pelo encaminhamento do processo SEI n. 2023-06038147 ao Presidente do TJRJ e à Desembargadora Renata França, após a juntada da minuta de edital, que está em elaboração pela Secretaria Geral de Administração. (Deliberação 04)

1.2 Ata de reunião realizada com a SGLOG visando à elaboração das salas do projeto arquitetônico

Dra. **Renata Guarino** aclara que foi feita uma reunião com os historiadores, museólogos e a equipe da SGLOG. Na ocasião eles apresentaram alguns orçamentos a fim de subsidiar material suficiente para uma futura reunião com o Banco Bradesco no intuito de angariar fundos para a revitalização do Museu.

Destaca que o Presidente do TJRJ já incumbiu o Grupo de Trabalho no sentido de criação de 04 (quatro) salas de exposição permanente, em especial, **(1)** “Sala das Togas” (que já está em andamento); **(2)** “Fotos dos ex-Presidentes”, com apresentação de vídeos dos antigos Presidentes; **(3)** “Fotos do Rio Antigo”, que deverá contrastar com a paisagem atual, vista da janela do Museu; e a **(4)** “Sala das Maquetes”.

Sr. **Maurício Vicente Ferreira Júnior** reconhece ser de suma importância o movimento interno entre os engenheiros e arquitetos (SGLOG) com a Direção do Museu. Sugere que num dado momento, conversem com especialistas que tenham expertise em Museus.

Acrescenta ter conhecimento de produtores e profissionais que trabalham com acessibilidade e que poderão auxiliar no projeto de revitalização.

Após debates, deliberam que na próxima reunião do Colegiado os referidos projetos sejam apresentados aos Colaboradores sugeridos pelo Sr. Maurício Vicente Ferreira Júnior. (Deliberação 05)

1.6 Processo SEI nº 2023-06053374 – Exposição Maria Colares – Aprovação das Fichas Técnicas apresentadas pelo Museu

O procedimento administrativo versa sobre a apresentação da ficha técnica referente à exposição "Maria Colares, a Desembargadora Verde", que terá início em

15/06/2023, no Museu da Justiça e que deverá servir de modelo padrão a ser utilizado nas exposições do Museu. Faz parte das exposições, tradicionalmente, a criação de um texto que as apresente. Além desse texto que introduz o visitante ao tema desenvolvido e geralmente é escrito pelo curador, ao final, insere-se a ficha técnica, que contém a relação das pessoas responsáveis pela exposição.

No processo seguem três modelos de ficha técnica (id. 5849198, id. 5849217 e id. 5849235) para escolha.

Após debate, **o Colegiado define que as fichas técnicas apresentadas pelo Museu da Justiça deverão contemplar o nome do Presidente do Tribunal de Justiça, o Curador, Assistente de Curadoria e Agradecimentos Especiais à Equipe do Museu da Justiça e à Equipe do Departamento de Comunicação Interna.**

Assim, delibera-se pelo envio de e-mail às Excelentíssimas Des. Renata França e Juíza Auxiliar da Presidência Renata Guarino de minuta do modelo de ficha técnica, conforme definido pelo Colegiado, para exame e aprovação. (Deliberação 06)

2. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA (PROCESSO SEI Nº 2023-06057947)

Sra. **Jacqueline Vianna** apresenta o Valor Disponível (PAC2023) informado pela SGPCF totalizando R\$217.350,91 (duzentos e dezessete mil trezentos e cinquenta reais e noventa e um centavos).

VALORES DISPONÍVEIS (PAC 2023)	
Informado pela SGPCF	R\$ 77.350,91 para "Música no Museu"
	R\$ 140.000,00 para "Teatro na Justiça"
Valor Disponível	R\$ 217.350,91

Informa as 03 (três) propostas de contratações em 2023 que estão em andamento, totalizando o valor de R\$80.280,00 (oitenta mil duzentos e oitenta reais), conforme se verifica da planilha abaixo em 03 (três) processos distintos:

PROPOSTAS DE CONTRATAÇÕES/2023 - EM ANDAMENTO		
Assunto	Processo	Valor
Impressão/plotagem e instalação de painéis informativos e banners de	2023-06044416	R\$17.460,00

divulgação das exposições a serem realizadas no corrente ano		
Realização de visitas teatralizadas com o personagem histórico Ruy Barbosa no APJ-Rio	2023-06058080	R\$ 54.100,00
Proposta de prestação de serviços para a realização de 12 afinações, 08 transportes e 01 limpeza anual de piano, para realização dos programas de música no Museu da Justiça no ano de 2023	2023-06042696	R\$ 8.720,00
Total		R\$ 80.280,00

O **Colegiado** aprova a liberação da verba apresentada acima, deliberando-se pelo encaminhamento dos processos SEI n. 2023-06044416, 2023-06058080 e 2023-06042696 ao Departamento de Gestão e Disseminação do Conhecimento (DECCO), para que seja dado o devido seguimento. (Deliberação 07)

3. PROCESSO SEI Nº 2023-0659043 – DILAÇÃO DE PRAZO PARA LANÇAMENTO DE DFD’S NO PAC 2024 – GT MUSEU

Sra. **Jacqueline Vianna** comunica que a proposta da Secretaria de Contratos se encerra no dia 31 de maio de 2023 consolidando todas as previsões para o ano de 2024. Porém, como o Plano de Revitalização do Museu da Justiça será apresentado pela SGLOG na próxima semana, solicita dilação do prazo por mais 01 (um) mês, ao que é aprovado pelo Colegiado.

4. ALINHAMENTO DO DECCO (DICAC E MUSEU) COM DEACO (EFEMÉRIDES E ÓRGÃOS COLEGIADOS ADMINISTRATIVOS DA PRESIDÊNCIA);

O **Colegiado** decide por unanimidade que a sala multiuso poderá ser usada pelos Colegiados Administrativos da Presidência desde que tenha disponibilidade na Agenda Cultural do Museu da Justiça e que a Des. Renata França e a Dra. Renata Guarino sejam previamente informadas, por e-mail, sobre a forma de sua utilização.

5. AGENDA CULTURAL DO MUSEU (Informado no processo referente ao Projeto Estratégico – Processo SEI nº 2023-06052195);

Sra. **Siléa Macieira** apresenta a Agenda Cultural do Museu e faz uma explanação sobre a importância de como o patrimônio histórico e cultural de um museu pode colaborar para o bem-estar da sociedade.

Explica que existe um setor encarregado por esse serviço e para organizar os programas que estão em andamento pelo Museu.

Delibera-se que o Processo SEI nº 2023-06052195 seja remetido a Desembargadora Renata França para sua apreciação. (Deliberação 08)

6. COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA – DIVULGAÇÃO;

O GT-MUSEU define, para fins de organização e controle do espaço histórico do Museu da Justiça, que toda a Comunicação Interna e Externa para eventos, deverá ser feita com antecedência mínima de 05 (cinco) dias e sujeito à disponibilidade.

7. PROTOCOLO DE INTENÇÕES – MUSEU NITERÓI

7.1 Centro Universitário Unilassale Processo SEI nº 2023-06059909;

7.2 Instituto Maia Vinagre – Processo SEI nº 2023-06059966.

Esclarece-se que no Museu de Niterói temos duas propostas de convênio que fomenta atividades de visitas com os alunos de ambas as instituições.

O colegiado delibera o envio dos processos à Desembargadora Renata França e a Dra. Renata Guarino para apreciação. (Deliberação 09)

Assuntos Gerais

Sra. Jacqueline traz uma importante novidade concernente à doação da “Roda dos Expostos” ao Museu da Justiça pela Santa Casa da Misericórdia. Instrumento que poderá ser exibido numa sala ou em exposição relativa à Infância.

Nesse passo, **Sr. Maurício Vicente** achou muito interessante a ideia da exposição da “Roda dos Expostos” num evento sobre a Infância, vislumbrando grande interesse do público externo nesse tema.

O **Colegiado** sugere que o Museu da Justiça contemple salas com os seguintes assuntos: Época da Escravidão, Sala do Tribunal do Júri (Julgamentos épicos), Sala da Infância e Juventude, Adoção.

Sr. Maurício Vicente destaca que uma exposição com essa temática da Infância seria muito interessante.

Menciona que o Presidente **Ricardo Cardozo** determinou que tenham no Museu 04(quatro) salas com exposições permanentes, quais sejam: Sala com fotos dos Ex-Presidentes, Sala das Togas, Sala Rio Antigo e Sala das Maquetes.

Sugere, ainda, que no futuro seja avaliada a possibilidade de o Museu da Justiça apresentar um Espetáculo de Som e Luzes Noturnas.

Dra. **Renata Guarino** participa que o SENAC apresentará ao Tribunal de Justiça um projeto para o Espaço Café do Museu e caso não seja satisfatório será feita uma licitação.

Sra. Jacqueline Vianna lembra que o Museu já entrou em contato com a Secretaria Estadual de Educação e as visitas serão retomadas, provavelmente no mês de junho, destacando que, com a aprovação do Presidente do TJRJ, o Secretário fará o lançamento do livro dele no Museu.

Essas visitas serão mensais, com aula sobre o entorno do Museu e com uma visita guiada e, por fim, uma palestra com temas voltados à Justiça (projeto chamado “Unidunitê”). Com o novo formato, ao invés de o Museu ir às escolas, ocorrerá o inverso, as escolas virão ao Museu. A ideia, enfim, seria avançar para as Universidades. Sr. Maurício Vicente sugere que esses eventos sejam feitos com a nova roupagem do Museu, uma nova marca.

Sra. Siléa Macieira informa que enviará o Link dos Episódios “Coisas de Museu” aos membros do Colegiado e mapeará todas as salas do 1º e 2º andares e encaminhará à Desembargadora Renata França e a Juíza Renata Guarino. **(Deliberação 10 e 11)**

O Colegiado designa uma próxima reunião, a ser realizada no dia 07 de junho de 2023, às 15h. **(Deliberação 12).**

A Desembargadora **Renata Silvares França Fadel** agradece a participação de todos e encerra a reunião às 17h35.

Desembargadora Renata Silvares França Fadel
Presidente do Grupo de Trabalho Para Revitalização do Museu da Justiça
(GT-MUSEU)

Anexo I – Apresentação GT-MUSEU

DEFINIÇÕES DO GT-MUSEU	
01	O Colegiado define que as fichas técnicas apresentadas pelo Museu da Justiça deverão contemplar o nome do Presidente do Tribunal de Justiça, o Curador e Agradecimentos Especiais à Equipe do Museu da Justiça e à Equipe do Departamento de Comunicação Interna.
02	O GT-MUSEU define, para fins de organização e controle do espaço histórico do Museu da Justiça, que toda a Comunicação Interna e Externa para eventos, deverá ser feita com antecedência mínima de 05 (cinco) dias e sujeito à disponibilidade.

DELIBERAÇÃO		RESPONSÁVEL	PRAZO
01	Encaminhar processo SEI n. 2023-06052195 que trata do Plano do Projeto estratégico à Desembargadora Renata França.	SEATE	Imediato
02	Encaminhar Processo SEI n. 2023-06053204 à Desembargadora Renata França.	SEATE	Imediato
03	Enviar por e-mail o Plano Museológico aos membros do Colegiado.	Sra. Silea	Imediato
04	Encaminhar o processo SEI n. 2023-06038147 ao Presidente do TJRJ e à Desembargadora Renata França, após a juntada da minuta de edital, que está em elaboração pela Secretaria Geral de Administração.	SEATE	Com a juntada ao processo SEI n. 2023-06038147 da minuta do edital, de imediato.
05	Apresentar na próxima reunião do Colegiado o Projeto de Revitalização do Museu aos colaboradores designados pelo Sr. Maurício Vicente Ferreira Júnior.	SGLOG	Próxima reunião.
06	Enviar e-mail às Excelentíssimas Des. Renata França e Juíza Auxiliar da Presidência Renata Guarino com a minuta do modelo de ficha técnica, conforme definido pelo Colegiado, para exame e aprovação.	SEATE	Imediato.
07	Encaminhar os processos SEI n. 2023-06044416, 2023-06058080 e 2023-06042696 ao Departamento de Gestão e Disseminação do Conhecimento (DECCO), para que seja dado o devido seguimento.	SEATE	Imediato.
08	Enviar Processo SEI nº 2023-06052195 à Desembargadora Renata França.	SEATE	Imediato.
09	Enviar à Desembargadora Renata França e a Dra. Renata Guarino os processos SEI referentes ao Centro Universitário Unilassale (Processo SEI nº 2023-06059909)	SEATE	Imediato.

	e Instituto Maia Vinagre (Processo SEI nº 2023-06059966) para apreciação.		
10	Enviar Link dos Episódios “Coisas de Museu” aos membros do Colegiado.	Sra. Silea	Imediato.
11	Mapear todas as salas do 1º e 2º andares e encaminhar a Desembargadora Renata França e a Juíza Renata Guarino.	Sra. Silea	5 dias.
12	Enviar convite da próxima reunião do Colegiado que será realizada no dia 07/06/2023, às 15h.	SEATE	Imediato.