|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **REQUERENTE:** | | | | **PARENTESCO:** |
| **Prioridade**  **Pessoa idosa - Lei Nº 10.741/2003 Pessoa com deficiência - Lei Nº 13.146/2015** | | | | |
| **PROCURADOR (SE HOUVER**): | | | **IDENTIDADE:** | **C.P.F.:** |
| **ENDEREÇO:** | | | | **BAIRRO:** |
| **CIDADE** | **ESTADO:** | **CEP:** | | **TELEFONES:** |
| **SERVIDOR:** | | **MATRÍCULA:** | | **DATA DO ÓBITO:** |
| **PROTOCOLO (SERAU): AUTUAR E REMETER À DIPAG** | | | | |
| **Excelentíssimo Senhor Desembargador Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro,**  **O(A) requerente acima qualificado(a) vem, respeitosamente, solicitar a Vossa Excelência, nos termos da legislação pertinente:**  **• ATESTADO DE ENCERRAMENTO DE FOLHA**  **• ATESTADO DE ÚLTIMA REMUNERAÇÃO CONTRIBUTIVA** | | | | |
| **DOCUMENTOS A SEREM ANEXADOS AO PEDIDO:** | | | | |
| **( )CÓPIA DA CERTIDÃO DE ÓBITO**  **( )CÓPIA DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE E DO CPF DO(A) REQUERENTE**  (1) Anexou  (2) Deixou de anexar, pelo motivo que se segue: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **OBSERVAÇÕES:**  - após a conferência do(s) documento(s), o órgão de protocolo administrativo devolverá o(s) original(is) ao(a) requerente;  - caso o(a) servidor(a) tenha deixado débito de benefícios, far-se-á a devida compensação, em relação a futuros créditos, advindos do encerramento de folha;  ***- Declaro estar ciente da necessidade de comprovação de despesas efetuadas referentes ao auxílio-educação porventura percebido.***  Rio de Janeiro, \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_. | | | | |