



**Coordenadoria Judiciária de Articulação das Varas com
Competência em Dívida Ativa (CODIV)**

**ATA DE REUNIÃO
Nº 36/2020**

Data: 27.07.2020

Horário: 14h

Local: Microsoft TEAMS

O **Desembargador SÉRGIO SEABRA VARELLA**, Coordenador da CODIV, abre os trabalhos às 14h, dispensando a lista de presença, por tratar-se de reunião virtual através do aplicativo Microsoft *Teams*. Informa que o objetivo da presente reunião, é traçar um planejamento de trabalho para os próximos seis meses e ressaltar a importância dos magistrados e servidores que atuam na competência da Dívida Ativa, continuarem motivados a cumprir as metas estabelecidas até o final da gestão. Sendo assim, passa a destacar alguns pontos relevantes para o sucesso desse trabalho:

Processos físicos paralisados há mais de 1.095 dias e de 500 dias;

O **Des. Sérgio Varella** esclarece que por conta da pandemia, as metas estabelecidas pela CODIV, para reduzir o acervo de processos físicos paralisados há mais de 1.095 dias e 500 dias, tiveram que ser suspensas até o retorno das atividades forenses. Entretanto, tendo em vista o retorno gradual das atividades, mesmo com a capacidade reduzida, sugere que o prazo máximo para o cumprimento das metas seja até o dia 30 de novembro. Reconhece que as serventias estão trabalhando com 50% da sua capacidade de funcionários/estagiários e sem auxílio do GEAP, mas ressalta que as Comarcas que apresentarem números acima de 100 mil processos paralisados, poderão contar com o total apoio da CODIV. Informa que já providenciou a elaboração de recomendação para informar os novos prazos definidos para a movimentação dos processos paralisados.

Considerando as reuniões agendadas para esta semana, o **Des. Sérgio Varella** solicita que o Sr. William, forneça até quinta-feira, um levantamento dos processos paralisados há mais de 1.095 dias e de 500 dias, pelo menos, das comarcas de Petrópolis, São Gonçalo, Rio das Ostras, Paraty, Duque de Caxias e Japeri. (Deliberação 1)

Digitalização dos Processos;

O **Des. Sérgio Varella**, destaca a importância de se manter o fluxo da digitalização, observando sempre as recomendações da CODIV, a fim de evitar trabalho desnecessário. A boa produtividade durante o período de isolamento social se deu em razão do esforço de transformação dos processos físicos em eletrônicos.

O **Sr. William Telles da DGTEC**, informa que está elaborando uma planilha de metas mensais, por serventia, para digitalização de todo o acervo físico, a partir de agosto

de 2020, tendo como termo final janeiro de 2021, com a adoção do critério de exclusão dos processos com suspensão (andamento 28) e processos sentenciados, do indicador “Acervo Geral”. Assim que finalizar, disponibilizará nos grupos de WhatsApp e no novo Portal da CODIV, conforme consignado na Ata nº 33/2020, em reunião do dia 20.07.2020.

A **Dra. Cláudia Maria de Oliveira Motta**, sugere que a CODIV elabore uma recomendação com a seguinte redação: *“Tendo em vista que a meta de digitalização total do acervo é até janeiro do ano de 2021, a CODIV recomenda que os juízes solicitem a devolução dos processos que estão com carga para a Procuradoria há mais de 30 dias, a fim de serem digitalizados.”*

O **Des. Sérgio Varella**, concorda com a sugestão e solicita que a DICOL elabore a referida minuta de Recomendação aos Juízes e lhe envie para, posteriormente, disponibilizar no grupo de WhatsApp e no Portal. (Deliberação 2)

Em seguida, o Desembargador solicita que a DICOL, elabore uma Portaria para incluir a Dra. Fabiana de Castro Pereira Soares e Dra. Adriana Costa dos Santos na composição da CODIV, como membros, além de também incluí-las no grupo do WhatsApp. (Deliberação 3 e 4)

Além disso, o **Des. Sérgio Varella** solicita que o Sr. William, forneça até quinta-feira, um levantamento dos processos que ainda faltam ser digitalizados nas comarcas de Petrópolis, São Gonçalo, Rio das Ostras, Paraty, Duque de Caxias e Japeri. (Deliberação 5)

A **Dra. Fabiana de Castro** compartilha com os presentes o receio de não conseguir atingir a meta de digitalização até o mês de janeiro, sem o apoio de um GEAP. Esclarece que a sua serventia, além de possuir um número elevado de processos pendentes de digitalização, está atuando com o quadro de funcionários reduzido, por conta da pandemia. Além disso, ainda teve a contratação de 5 estagiários suspensas.

A **Sra. Jacqueline Leite Viana, Diretora da DICOL**, sugere que a Dra. Fabiana de Castro entre em contato com a Sra. Alessandra da DJGUR e/ou com o Sr. Gabriel da DGPES, destacando que a contratação é feita pela prefeitura e está prevista no convênio.

O **Des. Sérgio Varella** lembra que o Sr. Gabriel da DGPES está no grupo de WhatsApp da CODIV e poderá auxiliar a Dra. Fabiana de Castro a solucionar esse problema.

Taxa de Congestionamento:

O **Des. Sérgio Varella**, compartilha com os presentes a pretensão de elaborar um estudo mais aprofundado sobre a taxa de congestionamento, a fim de evidenciar a necessidade da sua reavaliação, no que tange os critérios de medição. Solicita que a DICOL faça contato com o Sr. Rodrigo Oliveira, Diretor do DEIGE e Sr. George do DEIGE,

a fim de colher dados técnicos (cálculos de taxa, glossário, dados comparativos com Varas Cíveis) que possam auxiliar o referido estudo. (Deliberação 6)

Informa que, assim que receber as referidas informações, iniciará um estudo para submeter aos membros da CODIV e posteriormente, encaminhar ao Presidente e/ou Corregedor.

Considera importante reiterar, por meio de recomendação, a importância do cumprimento da rotina de lançamento das informações no sistema, acerca dos processos suspensos, seja pelo parcelamento, ou em virtude do artigo 40 da Lei de Execuções Fiscais. (Deliberação 6)

Delibera também, que a DICOL convide as Juízas Fabiana de Castro Pereira Soares, Dra. Adriana Costa dos Santos e Cláudia Maria de Oliveira, para as reuniões de 5ª e 6ª feira, com as comarcas de Petrópolis, São Gonçalo, Rio das Ostras, Paraty, Duque de Caxias e Japeri. (Deliberação 8)

Tendo em vista que a Sra. Simone Cruz precisou se ausentar da reunião, o **Des. Sérgio Varella**, consigna em ata, deliberação para que Sra. Simone verifique a possibilidade dos Núcleos Regionais, divulguem e monitorem o cumprimento as metas estabelecidas pela CODIV, pelas comarcas com menor acervo. (Deliberação 9)

Em seguida, solicita que a Sra. Jacqueline entre em contato com a Sra. Simone, solicitando que seja providenciada seleção das Comarcas com maior quantidade de processos ou em situação de maior dificuldade, visando o planejamento das reuniões que acontecerão no mês de agosto. Ressalta que, em princípio, serão realizadas duas reuniões, com 10 Comarcas em cada. **(Deliberação 10)**

Ao final, a **Dra. Cláudia Motta** apresenta brevemente ao Des. Sérgio Varella o trabalho realizado na última reunião da CODIV, que tratou do Portal da Coordenadoria, bem como algumas sugestões para serem incluídas em pauta de futura reunião. O **Desembargador** concorda com as sugestões e aprova a inclusão em pauta.

Nada mais havendo, finaliza a reunião agradecendo a colaboração de todos e encerra os trabalhos às 16h02.

Desembargador SÉRGIO SEABRA VARELLA

Coordenador da Coordenadoria Judiciária de Articulação das Varas com Competência em Dívida Ativa (CODIV)

Deliberações		Responsável	Prazo
1	Apresentar um levantamento dos processos paralisados há mais de 1.095 dias e de 500 dias, pelo menos, das comarcas de Petrópolis, São Gonçalo, Rio das Ostras, Paraty, Duque de Caxias e Japeri.	Sr. William Telles	30/07/2020

2	Enviar para o Coordenador da CODIV, minuta de Recomendação aos Juízes solicitando a devolução dos processos que estão com carga para a Procuradoria a mais de 30 dias, a fim de serem digitalizados.	DICOL	Imediato
3	Elaborar minuta de Portaria, alterando a composição da CODIV, a fim de incluir a Dra. Fabiana de Castro Pereira Soares e Dra. Adriana Costa dos Santos, como membros da Coordenadoria.	DICOL	Imediato
4	Incluir as Juízas Dra. Fabiana de Castro Pereira Soares e Dra. Adriana Costa dos Santos no grupo do WhatsApp da CODIV - Membros.	DICOL	Imediato
5	Apresentar um levantamento do acervo físico, pendente de digitalização, pelo menos, das comarcas de Petrópolis, São Gonçalo, Rio das Ostras, Paraty, Duque de Caxias e Japeri.	Sr. William Telles	30/07/2020
6	Fazer contato com o Sr. Rodrigo e Sr. George do DEIGE, a fim de colher dados técnicos (cálculos de taxa, glossário, dados comparativos com Varas Cíveis) que possam auxiliar no estudo sobre a taxa de congestionamento.	DICOL	Imediato
7	Elaborar recomendação, destacando a importância do cumprimento da rotina de lançamento das informações no sistema, acerca dos processos suspensos, pelo parcelamento, ou em virtude do artigo 40.	DICOL	Imediato
8	Convidar as Juízas Fabiana de Castro Pereira Soares, Dra. Adriana Costa dos Santos e Cláudia Maria de Oliveira, para as reuniões de 5ª e 6ª feira, com as comarcas de Petrópolis, São Gonçalo, Rio das Ostras, Paraty, Duque de Caxias e Japeri.	DICOL	Imediato
9	Verificar a possibilidade dos Núcleos Regionais, divulgarem e monitorarem o cumprimento das metas estabelecidas pela CODIV, pelas Comarcas com menor acervo.	Sra. Simone Cruz	Imediato
10	Entrar em contato com a Sra. Simone, solicitando que seja providenciada seleção das Comarcas com maior quantidade de processos ou em situação de maior dificuldade, visando o planejamento das reuniões que acontecerão no mês de agosto (em princípio serão 02 reuniões com 10 Comarcas cada).	Sra. Jacqueline Campos	Imediato
Deliberações encerradas		Ata de Origem	Razão
1	Enviar e-mail ao Des. Sérgio Varella, solicitando a inclusão da proposta 1 na próxima reunião da CODIV. Proposta 1: Autorizar a inclusão de mais informações no Mapa interativo que está sendo desenvolvido pela DGCOCOM e DGTEC.	Ata nº24/2020	cumprida

2	<p>Enviar e-mail ao Des. Sérgio Varella, solicitando a inclusão da proposta 2 na próxima reunião da CODIV.</p> <p>Proposta 2: Verificar a possibilidade dos gráficos elaborados pela CGJ/DGFAJ serem atualizados de forma automática, no Portal.</p>	Ata nº24/2020	cumprida
3	<p>Enviar e-mail ao Des. Sérgio Varella, solicitando a inclusão da proposta 3 na próxima reunião da CODIV.</p> <p>Proposta 3: Autorizar que a Dra. Letícia D’Aiuto de Moraes, atualize as abas “<i>Legislação</i>” e “<i>Jurisprudência</i>”, bimestralmente, iniciando em agosto de 2020.</p>	Ata nº24/2020	cumprida
4	<p>Enviar e-mail ao Des. Sérgio Varella, solicitando a inclusão da proposta 4 na próxima reunião da CODIV.</p> <p>Proposta 4: Incluir no Portal um “Boletim de Divulgação” com acesso interno e externo, com o intuito de divulgar os dados considerados relevantes para a sociedade, ou seja, a otimização da prestação jurisdicional alcançada pela Dívida Ativa, ao longo dos anos de 2019 e 2020. O Boletim poderá ser trimestral ou semestral.</p>	Ata nº24/2020	cumprida

CERTIDÃO

Certifico que a presente Ata foi assinada em ___/___/2020.

Rodrigo O. T. de Almeida