



Dica de Sistema

Remessa Inquérito Eletrônico

DGP: Procedimento determinado na Reunião GT-Inquérito Eletrônico Criminal.



SUMÁRIO

1. Introdução	3
2. Inquérito para a Delegacia ou MP	3
2.1 Fazer Remessa “com baixa” à Delegacia.....	4
2.2 Baixar o processo na Distribuição	4
2.3 Após a baixa, remeter o processo ao Destinatário Delegacia.....	5
2.4 Impressão de Guia de Remessa com Senha Provisória.....	6
3. Intimação do Ministério Público.....	6
3.1 Baixa na Distribuição do Processo – caso ele tenha sido distribuído como flagrante.....	7
3.2 Fazer o andamento de Remessa ao Ministério Público, órgão 4 – central de inquéritos, com “baixa”	8
4. Histórico de Versões.....	9



Inquérito Eletrônico

1. Introdução

Aviso CGJ 192/2020

O CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, Desembargador BERNARDO GARCEZ, no exercício das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso XVIII do artigo 22 da Lei de Organização e Divisão Judiciárias do Estado do Rio de Janeiro.

CONSIDERANDO o deliberado na reunião realizada pelo Grupo de Trabalho Interinstitucional para definir as bases da solução tecnológica de suporte ao Inquérito Policial Eletrônico (GT-INQUÉRITO POLICIAL ELETRÔNICO);

CONSIDERANDO que, após distribuir o procedimento investigatório, as Delegacias de Polícia não têm acesso à totalidade das peças dos processos eletrônicos, em razão de impossibilidade tecnológica do seu sistema (SCO), que somente permite visualizar o conteúdo criado e fornecido pela própria unidade policial e o texto das intimações encaminhadas pelo cartório.

AVISA aos Senhores Magistrados, Chefes de Serventias e Serventuários da Justiça que deverão:

1 - Conceder senha provisória de acesso a processo eletrônico solicitadas pelos Delegados de Polícia;

2 - Dar o andamento "remessa com baixa" nos procedimentos em fase de inquérito que têm que ser devolvidos à Central de Inquérito do MPRJ ou à Delegacia de Polícia;

3 - Juntar as petições intercorrentes nos casos em que o inquérito esteja com "remessa com baixa".

2. Inquérito para a Delegacia ou MP

Quando há diligências a serem cumpridas antes de dar andamento ao feito.

2.1 Fazer Remessa “com baixa” à Delegacia.

Intime a delegacia sobre o que está sendo solicitado.

Processo: 000 2017.8.19.0031 Distribuição: 05/09/2017
Partes: Autor Fato: JOÃO
Classe/Assunto: Auto de Prisão em Flagrante - Prisão em Flagrante, 301, Cpp
Próx. Audiência: Não há audiências futuras marcadas Proc. Relac.: 0000: ? 8.19.0031 (Peça 0) Alternar
Andamento: 68 Envio de Documento Eletrônico

Dados da Fase | Obs | Aviso | Distribuição | Resumo | Personagens | Incluindo andamento
Envio de Documento Eletrônico

Data: 21/10/2019 Tipo de Intimação: Juiz Serventia Texto P. Destinatário: Órgão Personagem Outros

Ato do Juiz
Retorne-se o processo a Polícia para cumprir as diligencias determinadas

Tipo Destinatário: Destinatário:

Incluir Excluir

	Tipo	Descrição	Data Int./Rec.	Int/Rec.
▶	Órgão	SECRETARIA DE POLICIA CIVIL		
*				

Figura 1 – Intimação da Polícia.

2.2 Baixar o processo na Distribuição

Através de Ofício Eletrônico ou procedimento de baixa no sistema DCP (para os escritórios de registro oficializados).

Processo: 00 2017.8.19.0031 BX
Partes: Autor Fato: JOÃO

Figura 2 – Baixa do processo.

2.3 Após a baixa, remeter o processo ao Destinatário Delegacia

Após a baixa, deve-se fazer o **Andamento** de “Remessa”, **Tipo Destinatário** “3 – Delegacia Policial”, marcando a opção “com baixa”.

The screenshot shows the 'Andamento de Processos - Cartório da Vara Criminal' window. The 'Processo' field contains '00 2017.8.19.0031'. The 'Andamento' dropdown is set to '2 Remessa'. The 'Tipo Destinatário' dropdown is set to '3 Delegacia Policial'. The 'com baixa' checkbox is checked. The 'Delegacia' dropdown is set to '906 DRF - Delegacia Roubos e Furtos'. The 'Prazo' field is set to '15'. The 'Local Virtual' dropdown is set to 'SAÍDA Saída de Acervo'.

Figura 3 – Remessa à Polícia do processo baixado.



ATENÇÃO: A opção “com baixa” é importante para que o processo saia do acervo da serventia.

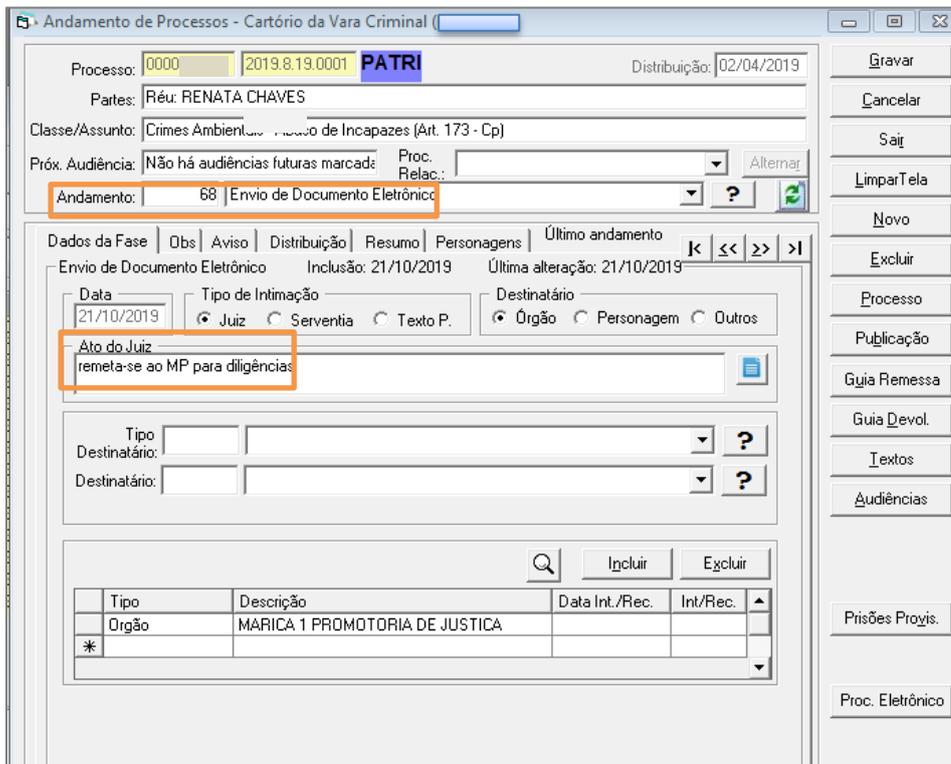


Figura 5 - Envio Eletrônico de documento.

3.1 Baixa na Distribuição do Processo – caso ele tenha sido distribuído como flagrante

Através de Ofício Eletrônico ou procedimento de baixa no sistema DCP (para os escritórios de registro oficializados).

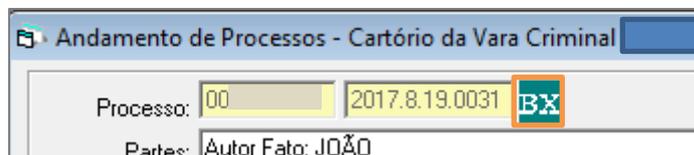


Figura 6 – Baixa.



3.2 Fazer o andamento de Remessa ao Ministério Público, órgão 4 – central de inquéritos, com “baixa”

The screenshot shows the 'Andamento de Processos - Cartório da Vara Criminal' window. The 'Remessa' tab is active, displaying the following information:

- Processo: 00000 [2019.8.19.0001] PATRI BX Distribuição: 02/04/2019
- Partes: Réu: RENATZ
- Classe/Assunto: Crimes Ambientais - Abuso de Incapazes (Art. 173 - Cp)
- Próx. Audiência: Não há audiências futuras marcadas Proc. Relac.: Alternar
- Andamento: 2 Remessa
- Dados da Fase: Remessa Inclusão: 21/10/2019 Última alteração: 21/10/2019
- Data: 21/10/2019 Tipo Destinatário: 1 Ministério Público
- com baixa
- Dados Remessa: Prazo: 15
- Órgão do MP: 4 Central de Inquéritos
- Modelo: (empty)
- Parecer do MP: (empty)

At the bottom, the 'Local Virtual' is set to SAIDA Saída de Acervo. The status bar shows 'Hist. Priz: 100'.

Figura 7 – remessa ao MP.



4. Histórico de Versões

Versão	Data	Descrição da alteração	Responsável
1.0	31/01/2020	Elaboração da Dica	Maria Eugênia Borges
1.0	31/01/2019	Revisão da Dica	Joanna Liborio
1.0	02/03/2020	Segunda Revisão	Joanna Liborio