



**PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

---

**Relatório de Informações Gerenciais  
Setorial (RIGER) do 1º Semestre**

**DIRETORIA GERAL DE GESTÃO DE PESSOAS - DGPES**



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

DIRETORIA GERAL DE GESTÃO DE PESSOAS

Período de Referência:  
JANEIRO A JUNHO DE 2021

Emitido em:  
20/07/2021

Aprovado por:  
Gabriel Albuquerque Pinto

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

## SUMÁRIO

1. INFORMAÇÕES PARA O TJERJ EM NÚMEROS .....	3
2. PROGRESSO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS .....	3
3. QUADRO DE BORDO DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS E OPERACIONAIS .	5
4. SITUAÇÃO DAS METAS NACIONAIS.....	10
5. PRINCIPAIS REALIZAÇÕES .....	11
6. AÇÕES PENDENTES DE REALIZAÇÃO .....	13
7. DESTAQUES DE ECONOMICIDADE.....	15
8. SITUAÇÃO DOS RECURSOS.....	15
9. CONCLUSÃO / COMENTÁRIOS GERAIS.....	16
10. ANEXO I – PLANILHAS DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS .....	17
11. ANEXO II – PLANILHAS DOS INDICADORES OPERACIONAIS .....	21



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

### 1. INFORMAÇÕES PARA O TJERJ EM NÚMEROS (do mês de referência)

PESSOAL				
Fonte: DGPES / DGPCF / DGLOG				
NÚMEROS GERAIS				
Magistrados	1º Grau	2º Grau	Administr.	TOTAL
	671	180	-	851
Servidores ativos	1º Grau	2º Grau	Administr.	TOTAL
	10.040	1.506	1.510	13.056
Servidores inativos	-	-	-	7.711
Estagiários	1º Grau	2º Grau	Administr.	TOTAL
	4.008	170	400	4.578
Terceirizados	1º Grau	2º Grau	Administr.	TOTAL
	(DGLOG)	(DGLOG)	(DGLOG)	(DGLOG)
Total de Pessoas	1º Grau	2º Grau	Administr.	TOTAL
	(∑ DGDIN)	(∑ DGDIN)	(∑ DGDIN)	(∑ DGDIN)
CC/FG	Nº.		Valor Total	
Cargos em Comissão	1.288		8.840.120,90	
Funções Gratificadas	3.518		14.126.065,45	

### 2. PROGRESSO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS (planejamento e resultado acumulado até o período de referência do relatório)

NOME DO PROJETO	SITUAÇÃO NO PERÍODO		
	Planejado (% Acumulado até o momento)	Realizado (% Acumulado até o momento)	Comentário (Concluído / Em dia / Atrasado. Mencionar as ações atrasadas)
Ações Integradas de Saúde	5%	5%	O projeto é composto por três entregas e ações:  1 – Exame periódico:



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

NOME DO PROJETO	SITUAÇÃO NO PERÍODO		
	Planejado (% Acumulado até o momento)	Realizado (% Acumulado até o momento)	Comentário (Concluído / Em dia / Atrasado. Mencionar as ações atrasadas)
			<p>Sobrestado temporariamente devido à pandemia de COVID-19</p> <p>2 – Assistência Fisioterápica: Com início previsto para o segundo semestre (agosto/21)</p> <p>3 - Monitoramento COVID: Em fluxo contínuo, com planejamento, estruturação e implementação realizadas.</p> <p>- Ações de desenvolvimento/preparativos (concluído).</p> <p>- Implantação do Programa (Em andamento, com início jan/21 e término previsto para dez/22.)</p>
Implementação Novo Sistema GPES - continuidade	22%	22%	Dentro do planejado.
Programa de Formação Integral de Gestores	12%	12%	Concluído em dia com a publicação em 16/03/2021 do Ato Normativo 6/2021, que regulamenta o programa.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

### 3. QUADRO DE BORDO DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS E OPERACIONAIS

INDICADORES ESTRATÉGICOS																							
GRÁFICO	COMENTÁRIO																						
<p>IE 31 – Absenteísmo Magistrados e Servidores</p> <p>ÍNDICE DE ABSENTEÍSMO NO PJRJ (GLOBAL) - FONTE: RELATÓRIO DO SDS.</p> <table border="1"><thead><tr><th>Trimestre</th><th>Índice (%)</th></tr></thead><tbody><tr><td>1º Trim 2019</td><td>2,22%</td></tr><tr><td>2º Trim 2019</td><td>2,48%</td></tr><tr><td>3º Trim 2019</td><td>2,50%</td></tr><tr><td>4º Trim 2019</td><td>2,32%</td></tr><tr><td>1º Trim 2020</td><td>1,91%</td></tr><tr><td>2º Trim 2020</td><td>2,10%</td></tr><tr><td>3º Trim 2020</td><td>2,66%</td></tr><tr><td>4º Trim 2020</td><td>2,70%</td></tr><tr><td>1º Trim 2021</td><td>2,28%</td></tr><tr><td>2º Trim 2021</td><td>2,24%</td></tr></tbody></table>	Trimestre	Índice (%)	1º Trim 2019	2,22%	2º Trim 2019	2,48%	3º Trim 2019	2,50%	4º Trim 2019	2,32%	1º Trim 2020	1,91%	2º Trim 2020	2,10%	3º Trim 2020	2,66%	4º Trim 2020	2,70%	1º Trim 2021	2,28%	2º Trim 2021	2,24%	<p>Sofrendo forte influência dos dados colhidos para o indicador específico dos servidores, este indicador de absenteísmo Global mostra variações e tendência similares. Com a expectativa de queda na prevalência de casos de Covid no início de 2021, o indicador IE31, registrou deflexão equivalente no primeiro trimestre de 2021. Como a expectativa de enfraquecimento da Pandemia não se concretizou, o indicador voltou a subir para o patamar de 2020 = 2,66%, discretamente acima da linha de base e acima da meta.</p>
Trimestre	Índice (%)																						
1º Trim 2019	2,22%																						
2º Trim 2019	2,48%																						
3º Trim 2019	2,50%																						
4º Trim 2019	2,32%																						
1º Trim 2020	1,91%																						
2º Trim 2020	2,10%																						
3º Trim 2020	2,66%																						
4º Trim 2020	2,70%																						
1º Trim 2021	2,28%																						
2º Trim 2021	2,24%																						
<p>IE 31a – Absenteísmo de Magistrados</p> <p>ÍNDICE DE ABSENTEÍSMO NO PJRJ (MAGISTRADOS) - FONTE: RELATÓRIO DO SDS.</p> <table border="1"><thead><tr><th>Trimestre</th><th>Índice (%)</th></tr></thead><tbody><tr><td>1º Trim 2019</td><td>2,68%</td></tr><tr><td>2º Trim 2019</td><td>2,97%</td></tr><tr><td>3º Trim 2019</td><td>3,01%</td></tr><tr><td>4º Trim 2019</td><td>2,54%</td></tr><tr><td>1º Trim 2020</td><td>1,99%</td></tr><tr><td>2º Trim 2020</td><td>2,39%</td></tr><tr><td>3º Trim 2020</td><td>3,12%</td></tr><tr><td>4º Trim 2020</td><td>3,46%</td></tr><tr><td>1º Trim 2021</td><td>2,80%</td></tr><tr><td>2º Trim 2021</td><td>2,65%</td></tr></tbody></table>	Trimestre	Índice (%)	1º Trim 2019	2,68%	2º Trim 2019	2,97%	3º Trim 2019	3,01%	4º Trim 2019	2,54%	1º Trim 2020	1,99%	2º Trim 2020	2,39%	3º Trim 2020	3,12%	4º Trim 2020	3,46%	1º Trim 2021	2,80%	2º Trim 2021	2,65%	<p>Este indicador apresentou o maior crescimento nos III e IV trimestres de 2020, refletindo as repercussões ampliadas da Covid 19 sobre os cidadãos mais idosos. Magistrados, em média, pertencem a faixas etárias maiores do que os servidores. A média de Absenteísmo dos dois</p>
Trimestre	Índice (%)																						
1º Trim 2019	2,68%																						
2º Trim 2019	2,97%																						
3º Trim 2019	3,01%																						
4º Trim 2019	2,54%																						
1º Trim 2020	1,99%																						
2º Trim 2020	2,39%																						
3º Trim 2020	3,12%																						
4º Trim 2020	3,46%																						
1º Trim 2021	2,80%																						
2º Trim 2021	2,65%																						



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

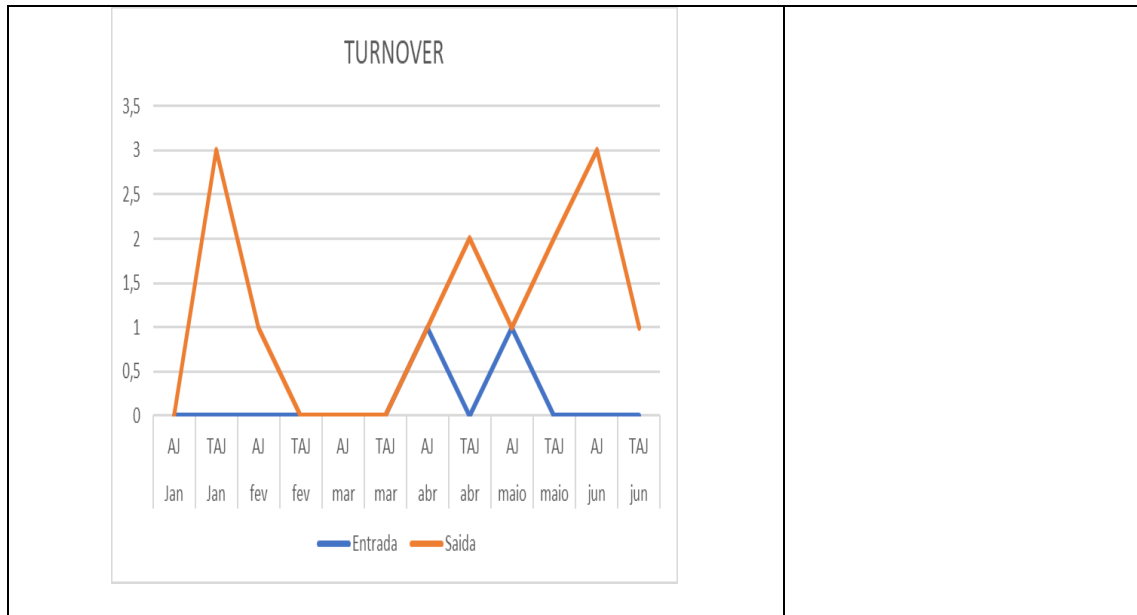
**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

	<p>primeiros trimestres de 2021 (2,85%) está ligeiramente elevada em relação a média dos registros mensais de 2020 (2,72%) estabilizando-se em patamares equivalentes aos anteriores ao contexto pandêmico.</p>																						
<p>IE 31b – Absenteísmo de Servidores</p> <table border="1"><caption>ÍNDICE DE ABSENTEÍSMO NO PJERJ (SERVIDORES) - FONTE: RELATÓRIO DO SDS.</caption><thead><tr><th>Trimestre</th><th>Índice (%)</th></tr></thead><tbody><tr><td>1º Trim 2019</td><td>2,18%</td></tr><tr><td>2º Trim 2019</td><td>2,45%</td></tr><tr><td>3º Trim 2019</td><td>2,47%</td></tr><tr><td>4º Trim 2019</td><td>2,31%</td></tr><tr><td>1º Trim 2020</td><td>1,91%</td></tr><tr><td>2º Trim 2020</td><td>2,09%</td></tr><tr><td>3º Trim 2020</td><td>2,64%</td></tr><tr><td>4º Trim 2020</td><td>2,65%</td></tr><tr><td>1º Trim 2021</td><td>2,23%</td></tr><tr><td>2º Trim 2021</td><td>2,64%</td></tr></tbody></table>	Trimestre	Índice (%)	1º Trim 2019	2,18%	2º Trim 2019	2,45%	3º Trim 2019	2,47%	4º Trim 2019	2,31%	1º Trim 2020	1,91%	2º Trim 2020	2,09%	3º Trim 2020	2,64%	4º Trim 2020	2,65%	1º Trim 2021	2,23%	2º Trim 2021	2,64%	<p>O registro mais alto deste indicador (31 b - servidores) em 2020, impactado pela incidência alta de casos Covid 19, foi 2,65%. No primeiro trimestre de 2021 o indicador refletiu a queda na prevalência da Covid acompanhando a expectativa de que a pandemia estivesse perdendo força. Como essa expectativa não se confirmou o indicador voltou, no segundo trimestre, ao patamar do pior momento de 2020 - 2,64%, pouco acima da linha de base e da meta.</p>
Trimestre	Índice (%)																						
1º Trim 2019	2,18%																						
2º Trim 2019	2,45%																						
3º Trim 2019	2,47%																						
4º Trim 2019	2,31%																						
1º Trim 2020	1,91%																						
2º Trim 2020	2,09%																						
3º Trim 2020	2,64%																						
4º Trim 2020	2,65%																						
1º Trim 2021	2,23%																						
2º Trim 2021	2,64%																						
<p>MOVIMENTAÇÃO: Entrada e Saída no PJERJ</p>	<p>Quanto a movimentação, houve entrada de 02 servidores no PJERJ durante o semestre, observando-se a saída esporádica de Analistas Judiciários e Técnicos de Atividade Judiciária ao longo do período.</p>																						



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.





## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

INDICADORES OPERACIONAIS																																																																																																																						
GRÁFICO	COMENTÁRIO																																																																																																																					
<p><b>Atendimentos Periciais</b></p> <table border="1"><caption>EVOLUÇÃO COMPARATIVA DO RESULTADO - Fonte: SDS e SDSWEB</caption><thead><tr><th>Mês</th><th>Atendimentos</th></tr></thead><tbody><tr><td>Jan-20</td><td>149</td></tr><tr><td>Fev-20</td><td>235</td></tr><tr><td>Mar-20</td><td>235</td></tr><tr><td>Abr-20</td><td>184</td></tr><tr><td>Mai-20</td><td>320</td></tr><tr><td>Jun-20</td><td>267</td></tr><tr><td>Jul-20</td><td>296</td></tr><tr><td>Ago-20</td><td>378</td></tr><tr><td>Set-20</td><td>324</td></tr><tr><td>Out-20</td><td>359</td></tr><tr><td>Nov-20</td><td>385</td></tr><tr><td>Dez-20</td><td>485</td></tr><tr><td>Jan-21</td><td>438</td></tr><tr><td>Fev-21</td><td>302</td></tr><tr><td>Mar-21</td><td>416</td></tr><tr><td>Abr-21</td><td>468</td></tr><tr><td>Mai-21</td><td>521</td></tr><tr><td>Jun-21</td><td>571</td></tr></tbody></table>	Mês	Atendimentos	Jan-20	149	Fev-20	235	Mar-20	235	Abr-20	184	Mai-20	320	Jun-20	267	Jul-20	296	Ago-20	378	Set-20	324	Out-20	359	Nov-20	385	Dez-20	485	Jan-21	438	Fev-21	302	Mar-21	416	Abr-21	468	Mai-21	521	Jun-21	571	<p>Aumento expressivo de perícias médicas no semestre, em sua maioria documentais, em razão da emergência sanitária e do adoecimento de servidores e magistrados. Outros benefícios como teletrabalho por motivo de saúde, isenção de imposto de Renda para aposentados, e aposentadoria especial por deficiência, também colaboram para o referido aumento.</p>																																																																															
Mês	Atendimentos																																																																																																																					
Jan-20	149																																																																																																																					
Fev-20	235																																																																																																																					
Mar-20	235																																																																																																																					
Abr-20	184																																																																																																																					
Mai-20	320																																																																																																																					
Jun-20	267																																																																																																																					
Jul-20	296																																																																																																																					
Ago-20	378																																																																																																																					
Set-20	324																																																																																																																					
Out-20	359																																																																																																																					
Nov-20	385																																																																																																																					
Dez-20	485																																																																																																																					
Jan-21	438																																																																																																																					
Fev-21	302																																																																																																																					
Mar-21	416																																																																																																																					
Abr-21	468																																																																																																																					
Mai-21	521																																																																																																																					
Jun-21	571																																																																																																																					
<p><b>Licenças Médicas por tipos</b></p> <table border="1"><thead><tr><th>Tipos de Licença</th><th>Jan/21</th><th>Fev/21</th><th>Mar/21</th><th>Abr/21</th><th>Mai/21</th><th>Jun/21</th><th>Jul/21</th><th>Ago/21</th><th>Set/21</th><th>Out/21</th><th>Nov/21</th><th>Dez/21</th></tr></thead><tbody><tr><td>Transtornos Mentais e Comportamentais</td><td>120</td><td>110</td><td>110</td><td>110</td><td>110</td><td>110</td><td>110</td><td>110</td><td>110</td><td>110</td><td>110</td><td>110</td></tr><tr><td>Doenças do Sistema Osteomuscular e do Tecido Conjuntivo</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td></tr><tr><td>Licença para Tratamento de Pessoas da Família</td><td>40</td><td>40</td><td>40</td><td>40</td><td>40</td><td>40</td><td>40</td><td>40</td><td>40</td><td>40</td><td>40</td><td>40</td></tr><tr><td>Fatores Influentes no Estado de Saúde e Contato com Serviços de Saúde</td><td>50</td><td>50</td><td>50</td><td>50</td><td>50</td><td>50</td><td>50</td><td>50</td><td>50</td><td>50</td><td>50</td><td>50</td></tr><tr><td>Lesões, Esmagamentos e Outras Consequências de Causas Externas</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td></tr><tr><td>Doenças do Aparelho Circulatorio</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td></tr><tr><td>Neoplasias</td><td>100</td><td>100</td><td>100</td><td>100</td><td>100</td><td>100</td><td>100</td><td>100</td><td>100</td><td>100</td><td>100</td><td>100</td></tr><tr><td>Códigos para Propósitos Especiais</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>150</td></tr></tbody></table>	Tipos de Licença	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21	Transtornos Mentais e Comportamentais	120	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	Doenças do Sistema Osteomuscular e do Tecido Conjuntivo	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	Licença para Tratamento de Pessoas da Família	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	Fatores Influentes no Estado de Saúde e Contato com Serviços de Saúde	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	Lesões, Esmagamentos e Outras Consequências de Causas Externas	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	Doenças do Aparelho Circulatorio	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	Neoplasias	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Códigos para Propósitos Especiais	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	150	<p>A Covid-19 lidera o afastamento por motivo de saúde</p>
Tipos de Licença	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21																																																																																																										
Transtornos Mentais e Comportamentais	120	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110																																																																																																										
Doenças do Sistema Osteomuscular e do Tecido Conjuntivo	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30																																																																																																										
Licença para Tratamento de Pessoas da Família	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40																																																																																																										
Fatores Influentes no Estado de Saúde e Contato com Serviços de Saúde	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50																																																																																																										
Lesões, Esmagamentos e Outras Consequências de Causas Externas	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10																																																																																																										
Doenças do Aparelho Circulatorio	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30																																																																																																										
Neoplasias	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100																																																																																																										
Códigos para Propósitos Especiais	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	150																																																																																																										
<p><b>Atendimentos do DESAU</b></p> <table border="1"><caption>EVOLUÇÃO COMPARATIVA DO RESULTADO - Fonte: SDS</caption><thead><tr><th>Mês</th><th>Atendimentos</th></tr></thead><tbody><tr><td>Jan-20</td><td>1323</td></tr><tr><td>Fev-20</td><td>1061</td></tr><tr><td>Mar-20</td><td>0</td></tr><tr><td>Abr-20</td><td>0</td></tr><tr><td>Mai-20</td><td>5</td></tr><tr><td>Jun-20</td><td>82</td></tr><tr><td>Jul-20</td><td>149</td></tr><tr><td>Ago-20</td><td>202</td></tr><tr><td>Set-20</td><td>170</td></tr><tr><td>Out-20</td><td>201</td></tr><tr><td>Nov-20</td><td>113</td></tr><tr><td>Dez-20</td><td>134</td></tr><tr><td>Jan-21</td><td>148</td></tr><tr><td>Fev-21</td><td>180</td></tr><tr><td>Mar-21</td><td>177</td></tr><tr><td>Abr-21</td><td>158</td></tr><tr><td>Mai-21</td><td>158</td></tr><tr><td>Jun-21</td><td>209</td></tr></tbody></table>	Mês	Atendimentos	Jan-20	1323	Fev-20	1061	Mar-20	0	Abr-20	0	Mai-20	5	Jun-20	82	Jul-20	149	Ago-20	202	Set-20	170	Out-20	201	Nov-20	113	Dez-20	134	Jan-21	148	Fev-21	180	Mar-21	177	Abr-21	158	Mai-21	158	Jun-21	209	<p>Por conta da ocorrência da pandemia do SARS COV-2 a partir do segundo trimestre de 2020, o Pjerj manteve trabalho remoto desde final de março até início de julho de 2020, com redução importante, do número de atendimentos no 1o. semestre de 2020. Entretanto, a partir de julho 2020, o Pjerj vem contando com aumento progressivo da sua mão de obra em trabalho presencial, mantendo-se, atualmente, em 50%. Dessa forma, comparando-se o 2o. trimestre de 2020 com o mesmo período de 2021, pudemos observar aumento do número de atendimentos médicos realizados pelo DESAU, passando de praticamente nenhum</p>																																																																															
Mês	Atendimentos																																																																																																																					
Jan-20	1323																																																																																																																					
Fev-20	1061																																																																																																																					
Mar-20	0																																																																																																																					
Abr-20	0																																																																																																																					
Mai-20	5																																																																																																																					
Jun-20	82																																																																																																																					
Jul-20	149																																																																																																																					
Ago-20	202																																																																																																																					
Set-20	170																																																																																																																					
Out-20	201																																																																																																																					
Nov-20	113																																																																																																																					
Dez-20	134																																																																																																																					
Jan-21	148																																																																																																																					
Fev-21	180																																																																																																																					
Mar-21	177																																																																																																																					
Abr-21	158																																																																																																																					
Mai-21	158																																																																																																																					
Jun-21	209																																																																																																																					





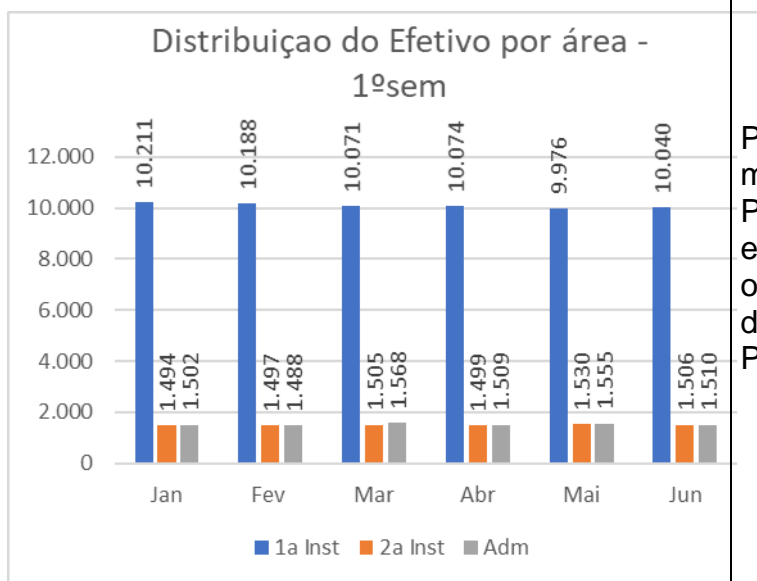
## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

### INDICADORES OPERACIONAIS

GRÁFICO	COMENTÁRIO
	para um total de 504. Considerando-se todo o 1º. Semestre de 2021, foram cerca de 1000 atendimentos médicos, com necessidade de transferência hospitalar em 4 casos (cerca de 0,5% do total).

### LOTAÇÃO DE SERVIDORES POR ÁREA

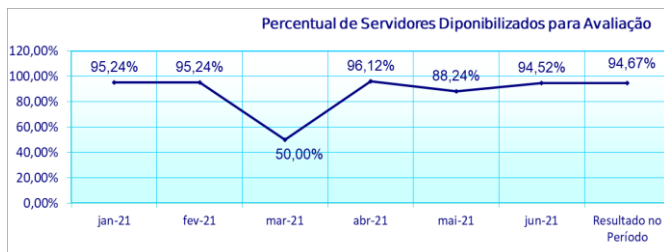


Permanece a concentração de um maior número de servidores do PJERJ na área judiciária; especialmente na 1ª instância, onde se encontra grande parte da demanda da atividade fim deste Poder.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

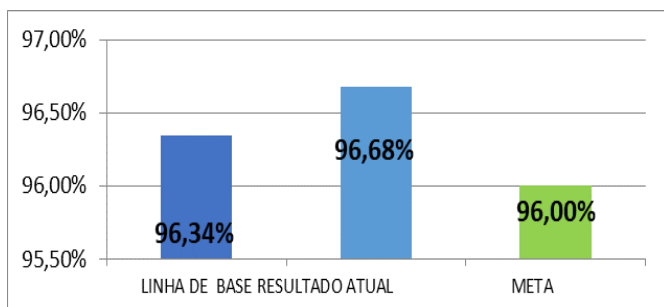
**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.



Fechando o 1º semestre de 2021, o indicador acumulado obteve o resultado de 94,67% de servidores disponibilizados para AED, em função dos afastamentos dos servidores no período de serem avaliados. Dado que o servidor ausente somente poderá ser disponibilizado quando retornar as suas funções.

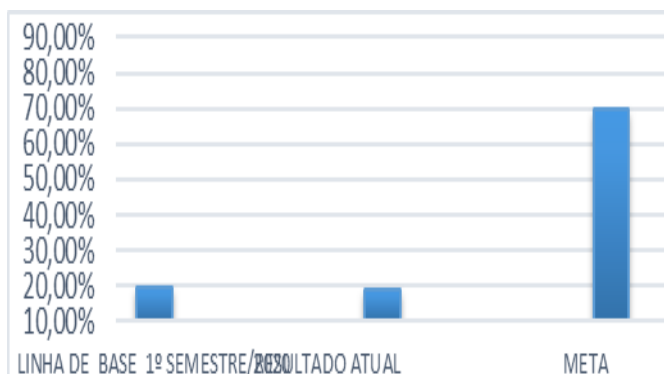
Cabe ressaltar que embora os servidores não tenham sido disponibilizados no período avaliatório correto, eles o foram ao longo do 1º semestre, ou ainda serão disponibilizados, à medida que retornarem ao trabalho.

### ÍNDICE DE SATISFAÇÃO DOS PARTICIPANTES COM AÇÕES DE CAPACITAÇÃO



Resultado atual acima da meta e superior ao mesmo período do ano de 2020 demonstrando um aumento gradativo da satisfação dos participantes com as ações de capacitação decorrente, possivelmente, de uma adaptação ao modelo de educação a distância. Forte tendência ao atingimento da meta no ano, com provável superação do resultado de 2020.

### ÍNDICE DE SERVIDORES QUE CONCLUÍRAM O MÍNIMO DE 30 HORAS DE CAPACITAÇÃO



Foram considerados somente os servidores efetivos, os que estão sujeitos a regulamento interno que estimula a participação em ações de capacitação.

O resultado obtido no primeiro semestre encontra-se bem abaixo da meta anual proposta, com resultado similar ao mesmo período do ano, repetindo comportamentos de 2020, ainda com efeitos decorrentes da pandemia da COVID 19 anos anteriores, mostrando a tendência dos usuários de realizar as suas horas de capacitação no segundo semestre. Considerando a maior concentração de participações no segundo semestre do ano, será possível atingir a meta, tomando como base o resultado final do ano de 2020, que teve o índice de 69,75%, bem próximo da meta.

A oferta de vagas vem sendo superior à procura, o que pode ser constatado pela relação entre vagas ofertadas e o número de concluintes. Foram ofertadas no semestre 51.646 vagas, com 35.361 inscritos concluintes.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

### 4. SITUAÇÃO DAS METAS NACIONAIS

METAS	RESULTADOS (% Acumulado até o momento)
<NÃO APLICÁVEL>	

### 5. PRINCIPAIS REALIZAÇÕES

- **DEMAG**

Assinatura do termo de convênio com o DETRAN, para captura de dados biométricos de magistrados, com fulcro na confecção de carteiras funcionais e de representação.

- **DESAU**

- Abertura de canal de recebimento de e-mails ([desau@tjrj.jus.br](mailto:desau@tjrj.jus.br)) para orientações sobre coronavírus: informação de contato, regresso de viagem, afastamento por adoecimento, inclusão em grupo de risco para tele trabalho, que em 3 meses recebeu mais de 1000 e-mails
- Implantação do Programa de Monitoramento Ativo COVID-19, a partir de fevereiro de 2020, com seguintes objetivos:
  - Auxiliar Magistrados, Servidores e Estagiários do TJRJ com esclarecimentos relacionados à infecção pelo SARSCOV-2;
  - Definir, com segurança biológica, o momento adequado para o retorno ao trabalho presencial;
  - Investigar e rastrear possíveis casos suspeitos e contactantes de casos confirmados de COVID-19, para diminuir o risco de surgimento de surtos no ambiente ocupacional.
- A realização do curso ACLS com capacitação e atualização da equipe de médicos e enfermeiros em ressuscitação cardiovascular a fim de manter a qualidade do atendimento de urgências e emergências pelo DESAU.

- **DEAPS**

- Concessão de reajuste dos Benefícios dos servidores, nos seguintes percentuais:
- Auxílio Alimentação / Refeição e Pecúnia: 9,32%



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- Auxílio Locomoção e Indenização de Transporte: 11,11%
- Auxílio Saúde: 14,72%
- Conversão de Licença prêmio em pecúnia:
- O Desembargador Presidente concedeu aos servidores o direito de conversão em pecúnia de até 180 (cento e oitenta) dias do saldo de licença-prêmio não gozada. A adesão foi realizada através pelos servidores no mês de maio.
- O pagamento da indenização pecuniária será feito em duas partes, sendo a primeira - referente até 90 (noventa) dias de saldo , em 2021, parcelados em 7 meses. O pagamento do saldo remanescente será liquidado posteriormente, de acordo com disponibilidade financeira a ser avaliada oportunamente.
- A base de cálculo utilizada na conversão em pecúnia, de acordo com o Aviso n.º 43/2021, inclui as parcelas remuneratórias inerentes ao cargo/classe/padrão do servidor, triênio, direito pessoal e cargo comissionado ou função gratificada desde que ocupados há mais de cinco anos ininterruptos na data da assinatura da r. Decisão proferida no processo acima mencionado.
- **DEDEP**
- Com o advento da Nova Administração, foi dado seguimento ao Recrutamento e Seleção Interna para todos os servidores ocupantes dos cargos de provimento efetivo de Analista Judiciário e de Técnico de Atividade Judiciária do Quadro Único de Pessoal do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro, lotados em qualquer serventia judicial, de 1ª ou 2ª instância, ou administrativa do Tribunal de Justiça, com formação em Ciências Contábeis e Administração, para compor duas equipes multidisciplinares denominadas Grupo de Apoio à Análise de Contas, uma vinculada à Diretoria-Geral de Planejamento, Coordenação e Finanças – DGPCF e outra vinculada à Corregedoria-Geral de Justiça, cujo edital foi publicado no DJE de 12, 14 e 17/02/2020.
- **ESAJ**
- Desenvolvidos 06 Cursos para o Programa de Formação Integral de Gestores da área administrativa e jurisdicional.
- Readequados 03 Cursos para público externos para a modalidade ao vivo, sendo dois de Custas e um de Formação de Peritos – área de Saúde.
- Desenvolvido novo curso de Formação de Peritos – área Psiquiatria.
- Turma realizada com a formação de 12 novos peritos especializados em Psiquiatria.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- Realizada turma de Custas Processuais e GRERJ Eletrônica
- para público externo, com término em 14/07/2021 e 40 matriculados.
- • Automação do processo de pagamento de instrutores por desenvolvimento, atualização e adequação de conteúdos.
- • Disponibilização para o gestor de consulta de carga horária anual de capacitação dos servidores da unidade.
- • Aprimoramento da comunicação com os usuários com a automação da exibição de cartazes de eventos na página da ESAJ com ordenamento por data e retirada do ar após o dia do evento.

### **6. AÇÕES PENDENTES DE REALIZAÇÃO** (demandas não concluídas no período de referência, excluídas as dos projetos)

---

- **DEAPS**
  - Levantamento dos dados necessários da folha e integração dessas informações para utilização no ESOCIAL;
  - Implementação das margens automáticas, pois impactam no trabalho da Divisão, alocando pessoal qualificado em atividades que já poderiam estar automatizadas;
  
- **DEDEP**
  - O novo objetivo da qualidade para o biênio 2021-2023 consistirá em mapear as necessidades de desenvolvimento de competências dos servidores do PJERJ, utilizando nova metodologia.
  
- **DICAP/SEADM**

Não houve ainda a implementação dos novos sistemas inerentes aos processos de trabalho da RAD-DGPES/007 (Realizar rotinas relativas a Juiz de Paz) e RAD-DGPES-036 (Realizar rotinas relativas a CONCILIADORES) revisões realizadas em 15/05/2019 (Conciliadores) e 30/05/2019 (Juiz de Paz), tendo em vista a situação atual de pandemia da



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

COVID-19, o que levou a Diretoria Geral de Tecnologia – DGTEC a ter que priorizar outras demandas neste momento.

- Foram retomadas as reuniões para as melhorias e posterior implementação dos novos Sistemas JUI/JP e SISCONCILIADORES, processos de trabalho da RAD-DGPES/007 (Realizar rotinas relativas a Juiz de Paz) e RAD-DGPES-036 (Realizar rotinas relativas a CONCILIADORES). De acordo com o desenvolvimento dos trabalhos, os casos de usos estão sendo, gradativamente, aprovados.
- Tendo em vista a necessidade de adequar os processos de trabalho do SEADM às diretrizes do Ato Normativo TJ nº. 19/2020, bem como ao Regulamento das Ações de Capacitação e do Banco de Dados da Política de Tratamento Adequado de Conflitos, do Conselho Nacional de Justiça, as RAD's estão sendo revisadas em parceria com o DEGEP, e o processo de trabalho adaptado ao novo sistema eletrônico (SEI). Busca-se, com isso, finalizar a revisão da RAD-DGPES-007 e da RAD-DGPES-036, com futura alteração de indicadores, adequação dos registros na tabela da informação documentada, com o advento do sistema SEI e ajustes nos fluxos. Os indicadores destes processos de trabalho estão suspensos.
- **ESAJ**
  - Realização de 60 palestras ao vivo programadas para o segundo semestre.
  - Desenvolvimento de novas ações de capacitação em andamento: 10 cursos regulares, 09 workshops ao vivo, 08 Minicursos e 08 cursos para o programa de formação integral de gestores.
  - Implementação de rotina automatizada de migração de dados das avaliações de reação da plataforma MOODLE para o Sistema de Controle de Cursos;
  - Implementação de conferência de autenticidade de histórico de participante por usuários externos.
  - Implementação de rotina de ciência dos gestores para inscrição de servidor em ação de capacitação.
  - Realização de uma turma de curso de formação de peritos e duas turmas de custas para advogados que gerarão arrecadação projetada em R\$ 114,8 mil.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

### 7. DESTAQUES DE ECONOMICIDADE

AÇÕES DE DESTAQUE	ECONOMIA OBJETIVA GERADA
Convênio com DETRAN para captura de dados biométricos.	Desnecessidade de contratação de empresa para confecção de carteiras funcionais e de representação – redução do custo e agilização do processo de trabalho.
Ampliação das matérias tratadas no SEI	Redução com gasto de papel, capas de processo, tinta para impressão, pois com o advento do Regime de Trabalho Diferenciado de Urgência (home office), tal economia tornou-se notória.
Ampliação das matérias tratadas no SEI	Redução do tempo de processamento
Cursos para colaboradores da Justiça	R\$ 15.206,07 – Arrecadação referente a doze inscrições no curso de Formação de Peritos – Área de Psiquiatria

### 8. SITUAÇÃO DOS RECURSOS

Tópicos				Observações
Tecnologia da Informação		X		Muitos módulos do sistema GPES ainda estão em desenvolvimento, com a conseqüente duplicidade de lançamentos em sistemas diferentes.
	X			Sistema de Controle de Cursos (SCC) e sua interface web evoluindo, acompanhando as necessidades da escola. Realizadas no semestre 15 manutenções evolutivas, 15 corretivas e 65 apurações especiais. <b>Permanece necessidade de aquisição de nova versão do Software de autoria de cursos a distância Articulate Storyline. Processo de aquisição já iniciado foi</b>



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

				<b>interrompido em 2020 em função de outras prioridades decorrentes do regime de home office, devendo ser retomado</b>
Infraestrutura		<b>X</b>		A obra de adequação das instalações do SESOC foram concluídas de forma satisfatória. Faltado concluir a colocação do piso vinílico bem como a troca do aparelho de ar condicionado que se encontra ultrapassado não refrigerando de modo adequado os consultórios médicos.
		<b>X</b>		Expectativa des substituição dos projetores multimídia por TVs de led não concretizada porque porque a vencedora da licitação (Processo 2019-0602.222) informou não possuir mais o material especificado e solicitou o cancelamento do empenho (pasta X index 1646514). Houve a solicitação à OJULI do prosseguimento, considerando-se a ordem de classificação das demais. A DGCOL cobrou a OJULI um posicionamento sobre a conclusão, sendo estipulado por esta unidade um prazo de 30 dias a contar de 11/07/2021 (pasta XII index 2429657)

LEGENDA:



Atende



Atende em Parte



Não Atende

## 9. CONCLUSÃO / COMENTÁRIOS GERAIS

---





# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

## 10. ANEXO I – PLANILHAS DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS

PLANILHA DE INDICADORES																		
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.																		
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGPES	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO	INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE												
TEMA	Gestão de Pessoas			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Valorização dos magistrados e da carreira da magistratura/Valorização dos servidores e da carreira de servidor(a) da justiça													
INDICADOR	Absenteísmo no PJERJ - Magistrados e Servidores - GLOBAL (IE 31)			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Programa Qualidade de Vida													
FINALIDADE	Verificar o grau de comparecimento dos magistrados e servidores ao trabalho						CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Acumulado										
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE										
FÓRMULA	(Total de ausências sem justificativas de servidores e magistrados no período) / (total de magistrados e servidores ao final do período x total de dias úteis no período) x 100						SENTIDO DE MELHORIA	mM										
META	Reduzir para 2% o absenteísmo global até 31/12/2022				ORIGEM DOS DADOS		Relatório do SDS		UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem								
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2019/2020</b>				1ºTrim 2019	2ºTrim 2019	3ºTrim 2019	4ºTrim 2019	1ºTrim 2020	2ºTrim 2020	3ºTrim 2020	4ºTrim 2020	Δ% 2019/2020						
Nº Dias Não Trabalhados (Faltas não Previstas) - Servidores				18.271	19.123	22.434	18.642	15.885	16.211	23.137	20.435	9,62%						
Nº Dias Não Trabalhados (Faltas não Previstas) - Magistrados				1.397	1.470	1.719	1.296	1.046	1.142	1.745	1.721	32,79%						
Nº de Servidores (Tpefet - TPCed + TPSV + TPreq)				13.875	13.720	13.760	13.703	13.655	13.617	13.505	13.278	-3,10%						
MagT - Total Magistrados (Mag = Mag2 + Mag1 + MagTR + MagJE - MagPACIE1º - MagPACTR1º - MagPACTRJE)				869	869	866	865	860	860	860	857	-0,92%						
Nº de Dias Úteis				60	57	66	59	61	57	65	58	-1,69%						
<b>ÍNDICE DE ABSENTEÍSMO (GLOBAL)</b>				<b>2,22%</b>	<b>2,48%</b>	<b>2,50%</b>	<b>2,32%</b>	<b>1,91%</b>	<b>2,10%</b>	<b>2,66%</b>	<b>2,70%</b>	<b>16,50%</b>						
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2021/2022</b>				1ºTrim 2021	2ºTrim 2021	3ºTrim 2021	4ºTrim 2021	1ºTrim 2022	2ºTrim 2022	3ºTrim 2022	4ºTrim 2022	Δ% 2021/2022						
Nº Dias Não Trabalhados (Faltas não Previstas) - Servidores				13.494	21.069													
Nº Dias Não Trabalhados (Faltas não Previstas) - Magistrados				1.098	1.505													
Nº de Servidores (Tpefet - TPCed + TPSV + TPreq)				13.179	13.059													
MagT - Total Magistrados (Mag = Mag2 + Mag1 + MagTR + MagJE - MagPACIE1º - MagPACTR1º - MagPACTRJE)				854	849													
Nº de Dias Úteis				46	61													
<b>ÍNDICE DE ABSENTEÍSMO (GLOBAL)</b>				<b>2,26%</b>	<b>2,66%</b>													
<p><i>TPEfet - Total de Pessoal do Quadro Efetivo: Número total de servidores ocupantes de cargo de provimento efetivo no quadro de pessoal do Tribunal Estadual e suas respectivas unidades judiciárias no final do ano-base, incluídos os cedidos a outros órgãos.</i>  <i>TPCed - Total de Pessoal Cedido: Número total de servidores cedidos a outros órgãos, ocupantes de cargo de provimento efetivo no quadro de pessoal do Tribunal Estadual e suas respectivas unidades judiciárias no final do ano-base.</i>  <i>TPSV - Total de Pessoal sem Vínculo: Número total de servidores ocupantes apenas de cargo em comissão do Tribunal Estadual e suas respectivas unidades judiciárias no final do ano-base.</i>  <i>TPReq - Total de Pessoal Requisito: Número total de servidores requisitados de órgãos do Poder Judiciário e de órgãos fora do Poder Judiciário, que estão em atividade no Tribunal Estadual e suas respectivas unidades judiciárias no final do ano-base.</i></p>																		
<p><b>RESULTADOS NO PERÍODO</b></p> <table border="1"> <tr> <td>LINHA DE BASE (31/12/2017)</td> <td>2,55%</td> </tr> <tr> <td>RESULTADO ATUAL</td> <td>2,66%</td> </tr> <tr> <td>META (2022)</td> <td>2,00%</td> </tr> </table>													LINHA DE BASE (31/12/2017)	2,55%	RESULTADO ATUAL	2,66%	META (2022)	2,00%
LINHA DE BASE (31/12/2017)	2,55%																	
RESULTADO ATUAL	2,66%																	
META (2022)	2,00%																	
<p><b>EVOLUÇÃO DO ÍNDICE DE ABSENTEÍSMO NO PJERJ (GLOBAL) - FONTE: RELATÓRIO DO SDS.</b></p>																		
ANÁLISE CRÍTICA	Sofrendo forte influência dos dados colhidos para o indicador específico dos servidores, este indicador de absenteísmo Global mostra variações e tendência similares. Com a expectativa de queda na prevalência de casos Covid no início de 2021 o indicador IE31, registrou deflexão equivalente no primeiro trimestre de 2021. Como a expectativa de enfraquecimento da Pandemia não se concretizou, o indicador voltou a subir para o patamar de 2020 = 2,66%, discretamente acima da linha de base e acima da meta.																	
AÇÕES GERENCIAIS	Auditoria ininterrupta dos procedimentos periciais pela fiscalização do contrato de terceirização das atividades periciais; Publicação da Resolução Normativa nº 06 de 23/05/2013, que produziu alterações objetivas para melhorar o controle e acompanhamento pericial; Manutenção do Plano de Saúde corporativo; Ações Educativas em saúde coletiva disponibilizadas pelo Plano de Logística Sustentável; Registro e acompanhamento da tendência de evolução do Índice; Auditoria ininterrupta do cumprimento das metas previstas no Plano de Trabalho do Convênio TJMED para Assistência à Saúde dos Magistrados do PJRJ; Manutenção do Plano de Saúde Mútua dos Magistrados. Novas ações estão sendo incluídas no projeto estratégico com vistas a manutenção / redução das taxas de absenteísmo. Programa de Monitoramento Ativo Covid 19.																	
Responsável pela emissão do relatório:			Responsável (aprovação e divulgação):				DESAU			Data:								



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.**

PLANILHA DE INDICADORES												
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.												
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGPES	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE				
TEMA	Gestão de Pessoas			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Valorização dos magistrados e da carreira da magistratura							
INDICADOR	Absentismo de Magistrados (IE 31a)			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE								
FINALIDADE	Verificar o grau de comparecimento dos magistrados ao trabalho							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Acumulado			
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE				
FÓRMULA	(Total de ausências sem justificativas de Magistrados no período) / (total de Magistrados ao final do período x total de dias úteis no período) x 100							SENTIDO DE MELHORIA	mM			
META	Reduzir para 2,80% o absentismo de Magistrados até 31/12/2022					ORIGEM DOS DADOS	Relatório do SDS	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem			
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2019/2020</b>				1ºTrim 2019	2ºTrim 2019	3ºTrim 2019	4ºTrim 2019	1ºTrim 2020	2ºTrim 2020	3ºTrim 2020	4ºTrim 2020	Δ% 2019/2020
Nº Dias Não Trabalhados (Faltas não Previstas) - Magistrados				1.397	1.470	1.719	1.296	1.046	1.142	1.745	1.721	32,79%
MagT - Total Magistrados (Mag = Mag2 + Mag1 + MagTR + MagJE - MagPacJE1º - MagPacTR1º - MagPacTRJE)				869	869	866	865	860	860	860	857	-0,92%
Nº de Dias Úteis				60	57	66	59	61	57	65	58	-1,69%
<b>ÍNDICE DE ABSENTEÍSMO DE MAGISTRADOS</b>				<b>2,68%</b>	<b>2,97%</b>	<b>3,01%</b>	<b>2,54%</b>	<b>1,99%</b>	<b>2,33%</b>	<b>3,12%</b>	<b>3,46%</b>	<b>36,34%</b>
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2021/2022</b>				1ºTrim 2021	2ºTrim 2021	3ºTrim 2021	4ºTrim 2021	1ºTrim 2022	2ºTrim 2022	3ºTrim 2022	4ºTrim 2022	Δ% 2021/2022
Nº Dias Não Trabalhados (Faltas não Previstas) - Magistrados				1.098	1.505							
MagT - Total Magistrados (Mag = Mag2 + Mag1 + MagTR + MagJE - MagPacJE1º - MagPacTR1º - MagPacTRJE)				854	849							
Nº de Dias Úteis				46	61							
<b>ÍNDICE DE ABSENTEÍSMO DE MAGISTRADOS</b>				<b>2,80%</b>	<b>2,91%</b>							
RESULTADOS NO PERÍODO												
LINHA DE BASE (31/12/2017)	<b>3,11%</b>											
RESULTADO ATUAL	<b>2,91%</b>											
META (2022)	<b>2,80%</b>											
ANÁLISE CRÍTICA	Este indicador apresentou o maior crescimento nos III e IV trimestres de 2020, refletindo as repercussões ampliadas da Covid 19 sobre os cidadãos mais idosos. Magistrados, em média, pertencem a faixas etárias maiores do que os servidores. A média de Absenteísmo dos dois primeiros trimestres de 2021 (2,85%) está ligeiramente elevada em relação a média dos registros mensais de 2020 (2,72%) estabilizando-se em patamares equivalentes aos anteriores ao contexto pandêmico.											
AÇÕES GERENCIAIS	Registro e acompanhamento da tendência de evolução do índice. Auditoria ininterrupta do cumprimento das metas previstas no Plano de Trabalho do Convenio TJMED para Assistência a Saúde dos Magistrados do PJRJ; Manutenção do Plano de Saúde Mútua dos Magistrados. Manter e divulgar o Programa de Monitoramento Ativo Covid 19 implantado desde fevereiro de 2020											
Responsável pela emissão do relatório:					Responsável (aprovação e divulgação):	DESAU			Data:			



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.**

PLANILHA DE INDICADORES																		
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.																		
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGPES	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE										
TEMA	Gestão de Pessoas			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Valorização dos servidores e da carreira de serventuário da justiça													
INDICADOR	Absentéismo de Servidores (IE 31b)			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE														
FINALIDADE	Verificar o grau de comparecimento dos servidores ao trabalho							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Acumulado									
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE										
FÓRMULA	(Total de ausências sem justificativas de servidores no período) / (total de servidores ao final do período x total de dias úteis no período) x 100							SENTIDO DE MELHORIA	mM									
META	Reduzir para 2,10% o absentéismo global até 31/12/2022					ORIGEM DOS DADOS	Relatório do SDS		UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem								
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2019/2020</b>				1ºTrim 2019	2ºTrim 2019	3ºTrim 2019	4ºTrim 2019	1ºTrim 2020	2ºTrim 2020	3ºTrim 2020	4ºTrim 2020	Δ% 2019/2020						
Nº Dias Não Trabalhados (Faltas não Previstas) - Servidores				18.271	19.123	22.434	18.642	15885	16.211	23.137	20.435	9,62%						
Nº de Servidores (Tpefet - TPCed + TPSV + TPReq)				13.875	13.720	13.760	13.703	13.655	13.617	13.505	13.278	-3,10%						
Nº de Dias Úteis				60	57	66	59	61	57	65	58	-1,69%						
<b>ÍNDICE DE ABSENTÉISMO DOS SERVIDORES</b>				<b>2,19%</b>	<b>2,45%</b>	<b>2,47%</b>	<b>2,31%</b>	<b>1,91%</b>	<b>2,09%</b>	<b>2,64%</b>	<b>2,65%</b>	<b>15,08%</b>						
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2021/2022</b>				1ºTrim 2021	2ºTrim 2021	3ºTrim 2021	4ºTrim 2021	1ºTrim 2022	2ºTrim 2022	3ºTrim 2022	4ºTrim 2022	Δ% 2021/2022						
Nº Dias Não Trabalhados (Faltas não Previstas) - Servidores				13.494	21.069													
Nº de Servidores (Tpefet - TPCed + TPSV + TPReq)				13.179	13.059													
Nº de Dias Úteis				46	61													
<b>ÍNDICE DE ABSENTÉISMO DOS SERVIDORES</b>				<b>2,23%</b>	<b>2,64%</b>													
<p><i>TPEfet - Total de Pessoal do Quadro Efetivo: Número total de servidores ocupantes de cargo de provimento efetivo no quadro de pessoal do Tribunal Estadual e suas respectivas unidades judiciárias no final do ano-base, incluídos os cedidos a outros órgãos.</i></p> <p><i>TPCed - Total de Pessoal Cedido: Número total de servidores cedidos a outros órgãos, ocupantes de cargo de provimento efetivo no quadro de pessoal do Tribunal Estadual e suas respectivas unidades judiciárias no final do ano-base.</i></p> <p><i>TPSV - Total de Pessoal sem Vínculo: Número total de servidores ocupantes apenas de cargo em comissão do Tribunal Estadual e suas respectivas unidades judiciárias no final do ano-base.</i></p> <p><i>TPReq - Total de Pessoal Requisitado: Número total de servidores requisitados de órgãos do Poder Judiciário e de órgãos fora do Poder Judiciário, que estão em atividade no Tribunal Estadual e suas respectivas unidades judiciárias no final do ano-base.</i></p>																		
<p><b>RESULTADOS NO PERÍODO</b></p> <table border="1"> <tr> <td>LINHA DE BASE (31/12/2017)</td> <td>2,52%</td> </tr> <tr> <td>RESULTADO ATUAL</td> <td>2,64%</td> </tr> <tr> <td>META (2022)</td> <td>2,10%</td> </tr> </table>													LINHA DE BASE (31/12/2017)	2,52%	RESULTADO ATUAL	2,64%	META (2022)	2,10%
LINHA DE BASE (31/12/2017)	2,52%																	
RESULTADO ATUAL	2,64%																	
META (2022)	2,10%																	
<p><b>ÍNDICE DE ABSENTÉISMO NO PJRJ (SERVIDORES) - FONTE: RELATÓRIO DO SDS.</b></p>																		
ANÁLISE CRÍTICA	O registro mais alto deste indicador (31 b - servidores) em 2020, impactado pela incidência alta de casos Covid 19, foi 2,65%. No primeiro trimestre de 2021 o indicador refletiu a queda na prevalência da Covid acompanhando a expectativa de que a pandemia estivesse perdendo força. Como essa expectativa não se confirmou o indicador voltou, no segundo trimestre, ao patamar do pior momento de 2020 - 2,64%, pouco acima da linha de base e da meta.																	
AÇÕES GERENCIAIS	Auditoria ininterrupta dos procedimentos periciais pela fiscalização do contrato de terceirização das atividade periciais; Publicação da Resolução Normativa nº 06 de 23/05/2013, que produziu alterações objetivas para melhorar o controle e acompanhamento pericial; Manutenção do Plano de Saúde corporativo; Ações Educativas em saúde coletiva disponibilizados pelo Plano de Logística Sustentável. Programa de Monitoramento Ativo Covid 19. Manter e divulgar o Programa Monitoramento Ativo Covid 19, implantado em Fev- 2020.																	
Responsável pela emissão do relatório:				Responsável (aprovação e divulgação):				DESAU		Data:								



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.**

PLANILHA DE INDICADORES																
<b>ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.</b>																
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGPES	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO			X	INDICADOR DE PROJETO			INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO				INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE			
TEMA	Gestão de Pessoas				OBJETIVO ESTRATÉGICO											Valorização dos servidores e da carreira de servidor do PJERJ
INDICADOR	IE 32 – Índice de renovação da força de trabalho (turnover)				PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE											
FINALIDADE	Acompanhar e gerenciar a flutuação do quadro de pessoal											CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status			
PERIODICIDADE	Anual	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO			X	INDICADOR DE DESEMPENHO			INDICADOR DE EFICIÊNCIA				INDICADOR DE EFETIVIDADE			
FÓRMULA	(Somatório de entradas e saídas / média de servidores) x 100											SENTIDO DE MELHORIA	mM			
META	N/A								ORIGEM DOS DADOS				UNIDADE DE MEDIDA	Percentual		
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021- 1 SEM	2021	2022	MÉDIA	
	1,95%	3,97%	2,55%	4,09%	2,49%	4,21%	0,63%	0,78%	0,09%	2,18%	0,26%	0,12%			1,94%	
<b>RESULTADOS NO PERÍODO</b>																
LINHA DE BASE 2010	1,95%															
RESULTADO ATUAL	0,12%															
META	N/A															
<p style="text-align: center;"><b>TURNOVER</b></p> <p style="text-align: center;">— Série1 — Linha de Tendência</p>																
ANÁLISE CRÍTICA	Verifica-se que a taxa de TURNOVER apresentou decréscimo bastante expressivo, em decorrência da entrada de dois servidores e a saída de 14, decorrente de aposentadoria, exoneração ou falecimento.															
AÇÕES GERENCIAIS	Manter o acompanhamento e a gestão das entradas e saídas dos servidores do PJERJ para consolidação e divulgação das informações gerenciais à Administração Superior, sempre que solicitadas.															
Responsável pela emissão do relatório: DEAPS					Responsável (aprovação e divulgação): DGPES					Data:13/07/2021						



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

## 11. ANEXO II – PLANILHAS DOS INDICADORES OPERACIONAIS

PLANILHA DE INDICADORES														
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.														
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DESAU			INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	X	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE				
TEMA	Gestão de Pessoas			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Realizar Ações de Saúde não constitui objetivo estratégico									
INDICADOR	Atendimentos Periciais			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE										
FINALIDADE	Acompanhar a demanda por atividades periciais dirigidas ao DESAU										CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status		
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO	X	INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE						
FÓRMULA	Soma dos atendimentos periciais										SENTIDO DE MELHORIA	nM		
META	Não Aplicavel						ORIGEM DOS DADOS	SDS e SDSWEB		UNIDADE DE MEDIDA	Nº de Atendimentos			
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2019	jan-19	fev-19	mar-19	abr-19	mai-19	jun-19	jul-19	ago-19	set-19	out-19	nov-19	dez-19	Resultado no Per.
		272	200	267	182	315	217	281	224	278	279	233	142	2.890
	2020	jan-20	fev-20	mar-20	abr-20	mai-20	jun-20	jul-20	ago-20	set-20	out-20	nov-20	dez-20	Resultado no Per.
	149	235	235	184	320	267	267	296	378	324	359	385	485	3.617
	2021	jan-21	fev-21	mar-21	abr-21	mai-21	jun-21	jul-21	ago-21	set-21	out-21	nov-21	dez-21	Resultado no Per.
		438	302	416	468	521	571							
RESULTADOS NO PERÍODO														
LINHA DE BASE 2019	3.617													
RESULTADO ATUAL	571													
META	2.890													
ANÁLISE CRÍTICA	Aumento expressivo de perícias médicas no semestre, em sua maioria documentais, em razão da emergência sanitária e do adoecimento de servidores e magistrados. Outros benefícios como teletrabalho por motivo de saúde, isenção de imposto de Renda para aposentados, e aposentadoria especial por deficiência, também colaboram para o referido aumento.													
AÇÕES GERENCIAIS	Ações dirigidas para efetuar a licitação para novo contrato com empresa de perícias médicas, com a segurança para servidores e contratados, em razão da pandemia.													
Responsável pela emissão do relatório:				Responsável pela aprovação e divulgação:				DESAU				Data:		



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES									
UNIDADE ORGANIZACIONAL	Desau	INDICADOR DE OBJETIVO	INDICADOR DE PROJETO	INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	x	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE			
TEMA	Gestão de Pessoas		OBJETIVO ESTRATÉGICO						
INDICADOR	Licenças Médicas por Tipos		PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Realizar Ações de Saúde					
FINALIDADE	Acompanhar o motivo do licenciamento médico de servidores					CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status		
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO	x	INDICADOR DE DESEMPENHO	INDICADOR DE EFICIÊNCIA	INDICADOR DE EFETIVIDADE			
FÓRMULA	Soma dos servidores com determinados tipos de licença médica					SENTIDO DE MELHORIA	nM		
META	Não Aplicavel				ORIGEM DOS DADOS	SDS	UNIDADE DE MEDIDA	Nº de licenças	
EVOLUÇÃO DO INDICADOR		Transtornos Mentais e Comportamentais	Doenças do Sistema Osteomuscular e do Tecido Conjuntivo	Licença para Tratamento de Pessoas da Família	Fatores Influentes no Estado de Saúde e Contato com Serviços de Saúde	Lesões, Envenenamentos e Outras Consequências de Causas Externas	Doenças do Aparelho Circulatorio	Neoplasias	Códigos para Propósitos Especiais
	2020	863	237	448	288	172	97	176	
	2021	702	178	260	259	140	39	172	582
	jan/21	126	28	45	56	24	6	28	100
	fev/21	119	25	53	51	27	7	26	74
	mar/21	115	26	57	48	26	4	23	77
	abr/21	130	29	48	47	25	8	31	155
	mai/21	117	35	35	35	20	8	31	110
	jun/21	95	35	22	22	18	6	33	66
	jul/21								
	ago/21								
	set/21								
	out/21								
nov/21									
dez/21									
RESULTADOS NO PERÍODO									
LINHA DE BASE 2020	2.281								
RESULTADO ATUAL	2.332								
META	Não Aplicavel								
ANÁLISE CRÍTICA	A Covid-19 lidera o afastamento por motivo de saúde								
AÇÕES GERENCIAIS	O Sistema do Departamento de Saúde foi aprimorado para incluir o registro dos CIDs de Covid-19 e Síndrome Respiratória Aguda Grave (Códigos para Propósitos Especiais)								
Responsável pela emissão do relatório:				Responsável (aprovação e divulgação):	DESAU		Data:		



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.**

PLANILHA DE INDICADORES														
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.														
UNIDADE ORGANIZACIONAL	Desau	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE PROJETO	Não	INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	X	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	Não					
TEMA	Gestão de Pessoas			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Realizar Ações de Saúde não constitui objetivo estratégico									
INDICADOR	Evolução dos atendimentos do DESAU			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE										
FINALIDADE	Avaliar o quantitativo de atendimentos de urgência e emergência prestados pelo DESAU								CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status				
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO	x	INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE						
FÓRMULA	Soma dos atendimentos							SENTIDO DE MELHORIA	nM					
META	Não Aplicável					ORIGEM DOS DADOS	SDS			UNIDADE DE MEDIDA	Nº de Atendimentos			
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2019	jan-19	fev-19	mar-19	abr-19	mai-19	jun-19	jul-19	ago-19	set-19	out-19	nov-19	dez-19	Resultado no Per.
		1.247	1.145	1.398	1.121	1.561	1.298	1.499	1.561	1.498	1.565	1.652	1.090	16.635
	2020	jan-20	fev-20	mar-20	abr-20	mai-20	jun-20	jul-20	ago-20	set-20	out-20	nov-20	dez-20	Resultado no Per.
		1.323	1.061	1.252	0	0	5	82	149	202	170	201	113	4.558
	2021	jan-21	fev-21	mar-21	abr-21	mai-21	jun-21	jul-21	ago-21	set-21	out-21	nov-21	dez-21	Resultado no Per.
		134	148	180	177	158	209							1.006
RESULTADOS NO PERÍODO														
LINHA DE BASE 2019	4.558	RESULTADO NO PERÍODO - Período: Fonte:												
RESULTADO ATUAL	1.006													
META	NA													
ANÁLISE CRÍTICA	<p>Por conta da ocorrência da pandemia do SARS COV-2 a partir do segundo trimestre de 2020, o PJERJ manteve trabalho remoto desde final de março até início de julho de 2020, com redução importante, do número de atendimentos no 1o. semestre de 2020. Entretanto, a partir de julho 2020, o PJERJ vem contando com aumento progressivo da sua mão de obra em trabalho presencial, mantendo-se, atualmente, em 50%. Dessa forma, comparando-se o 2o. trimestre de 2020 com o mesmo período de 2021, pudemos observar aumento do número de atendimentos médicos realizados pelo DESAU, passando de praticamente nenhum para um total de 504. Considerando-se todo o 1º. Semestre de 2021, foram cerca de 1000 atendimentos médicos, com necessidade de transferência hospitalar em 4 casos (cerca de 0,5% do total).</p>													
AÇÕES GERENCIAIS	<p>Os equipamentos têm recebido manutenção preventiva e corretiva. Todos os insumos foram adquiridos, incluindo EPI para os profissionais de saúde por conta da pandemia, através da empresa SANSIN. Nova licitação para contratação de empresa de serviço de ambulância está em curso. Foi realizado o curso ACLS pela equipe de médicos e enfermeiros do DESAU, ministrado pela Sociedade Brasileira de Cardiologia, a fim de oferecer oportunidade de atualização em procedimentos de ressuscitação cardiopulmonar. Conclui-se, assim, que o Desau encerrou o primeiro semestre de 2021 mantendo a preocupação em oferecer atendimento médico de qualidade aos seus usuários com equipe atualizada, equipamentos em boas condições de manutenção, insumos adequados e contratos atualizados.</p>													
Responsável pela emissão do relatório:				Responsável pela aprovação e divulgação:	DESAU			Data:						



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.**

PLANILHA DE INDICADORES														
<b>ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.</b>														
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DESAU	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO			INDICADOR DE PROJETO			INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO			X	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE		
TEMA	Gestão de Pessoas				OBJETIVO ESTRATÉGICO			Realizar Ações de Saúde não constitui objetivo estratégico						
INDICADOR	Sinistralidade do Plano de Saúde				PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE									
FINALIDADE	Acompanhar o quadro de sinistros ocorridos pelos Servidores e Dependentes											CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status	
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		X	INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA			INDICADOR DE EFETIVIDADE				
FÓRMULA												SENTIDO DE MELHORIA	nM	
META	Não Aplicável						ORIGEM DOS DADOS		Amil		UNIDADE DE MEDIDA	Média dos Atendimentos		
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2019	jan-19	fev-19	mar-19	abr-19	mai-19	jun-19	jul-19	ago-19	set-19	out-19	nov-19	dez-19	Resultado no Per.
		76,92%	93,45%	69,63%	81,46%	93,06%	84,55%	86,38%	84,31%	86,84%	81,98%	80,32%	85,26%	83,68%
	2020	jan-20	fev-20	mar-20	abr-20	mai-20	jun-20	jul-20	ago-20	set-20	out-20	nov-20	dez-20	Resultado no Per.
		72,43%	77,58%	79,51%	67,86%	53,90%	80,79%	65,41%	68,70%	67,95%	82,80%	81,56%	84,65%	73,60%
	2021	jan-21	fev-21	mar-21	abr-21	mai-21	jun-21	jul-21	ago-21	set-21	out-21	nov-21	dez-21	Resultado no Per.
		88,13%	82,26%	79,31%	93,23%	87,55%								86,10%
RESULTADOS NO PERÍODO														
LINHA DE BASE 2019 %	83,68%													
RESULTADO ATUAL %	430,48%													
META	75,00%													
ANÁLISE CRÍTICA	<p>No cômputo geral a média de Sinistralidade em 2020 - 73,07 % - foi 10 pontos inferior à média anual de 2019- 83,68% - registrando-se forte redução do indicador para o ano atípico de 2020, marcado pela explosiva prevalência de casos Covid 19 no Brasil, nas 1ª e 2ª ondas de impacto da doença. Em 2021, nos primeiros cinco meses, a média já retornou ao patamar habitual - 86,09%. Esta tendência parece mostrar, até o momento, que o represamento dos procedimentos cirúrgicos eletivos motivados pelo cuidado ante o risco biológico inerente ao contexto pandêmico não resistiu mais do que 12 meses, voltando o índice de sinistralidade ao patamar de 2019.</p>													
AÇÕES GERENCIAIS	<p>1-Manter o apoio às medidas educacionais populacionais visando interromper a cadeia de transmissão da COVID-19, fortalecendo os meios de atendimento à distância / telemedicina sem perder o foco na política de promoção à saúde e prevenção através da atenção primária. 2- Manter e ampliar a disponibilidade dos serviços de Telemedicina, extremamente relevante enquanto perdurar o contexto de calamidade pública pandêmica; 3- Manter o programa de monitoramento Ativo Covid 19 conforme modelo implantado em Fevereiro de 2020.</p>													
Responsável pela emissão do relatório:					Responsável (aprovação e divulgação):					DESAU			Data:	





# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.**

<b>INDICADOR</b>		Distribuição do Efetivo por área				<b>PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE</b>		RAD-DGPES-001							
<b>FINALIDADE</b>		Acompanhar a proporcionalidade da distribuição de servidores										<b>CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO</b>	Status		
<b>PERIODICIDADE</b>		Anual	<b>INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO</b>		X	<b>INDICADOR DE DESEMPENHO</b>		<b>INDICADOR DE EFICIÊNCIA</b>		<b>INDICADOR DE EFETIVIDADE</b>					
<b>FÓRMULA</b>		Nº Servidores lotados no 1º Grau, 2º Grau e área administrativa										<b>SENTIDO DE MELHORIA</b>	nM		
<b>META</b>		N/A						<b>ORIGEM DOS DADOS</b>			<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>	Nº			
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>	2017		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
		<b>1ª Instância</b>	10.211	10.188	10.071	10.074	9.976	10.040							
		<b>2ª Instância</b>	1.494	1.497	1.505	1.499	1.530	1.506							
		<b>Administrativa</b>	1.502	1.488	1.568	1.509	1.555	1.510							
		<b>Total/mês</b>	13.207	13.173	13.144	13.082	13.061	13.056							
<b>RESULTADOS NO PERÍODO</b>															
<b>LINHA DE BASE</b>	2021														
<b>RESULTADO FINAL</b>	10.040														
	1.506														
	1.510														
<b>META</b>	N/A														
<b>ANÁLISE CRÍTICA</b>	Os resultados em comparação aos índices das medições passadas, demonstram a permanência na concentração de servidores na área fim (1ª e 2ª instâncias); atualmente, na média de 88,43% na área judiciária e 11,57% na área administrativa.														
<b>AÇÕES GERENCIAIS</b>	Acompanhar e manter a proporcionalidade da distribuição de servidores.														
<b>Responsável pela emissão do relatório:</b>				DEAPS				<b>Responsável (aprovação e divulgação):</b>				DGPES			<b>Data:</b> 13/07/2021



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.**

PLANILHA DE INDICADORES														
<b>IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.</b>														
<b>UNIDADE ORGANIZACIONAL</b>	DIDEA/SEDEG	<b>INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>		<b>INDICADOR DE PROJETO</b>		<b>INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO</b>	X	<b>INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE</b>						
<b>TEMA</b>	Gestão de Pessoas			<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	Valorização dos Servidores e da Carreira de Serventuário da Justiça									
<b>INDICADOR</b>	Percentual de servidores disponibilizados para avaliação			<b>PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE</b>	Processo de Trabalho: Gerir o Processo de Avaliação Especial de Desempenho no PJERJ.									
<b>FINALIDADE</b>	Gerenciar o processo de avaliação especial de desempenho.										<b>CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO</b>	Status		
<b>PERIODICIDADE</b>	Semestral	<b>INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO</b>	X	<b>INDICADOR DE DESEMPENHO</b>		<b>INDICADOR DE EFICIÊNCIA</b>				<b>INDICADOR DE EFETIVIDADE</b>				
<b>FÓRMULA</b>	Total de Servidores Disponibilizados para AED / Total de Servidores em Período Avaliatório X 100										<b>SENTIDO DE MELHORIA</b>	MM		
<b>META</b>	Não há							<b>ORIGEM DOS DADOS</b>	Sistema Avaliação Especial de Desempenho		<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>	Porcentagem		
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>	<b>2019</b>	jan-19	fev-19	mar-19	abr-19	mai-19	jun-19	jul-19	ago-19	set-19	out-19	nov-19	dez-19	Resultado no Período
										88,75%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%
	<b>2020</b>	jan-20	fev-20	mar-20	abr-20	mai-20	jun-20	jul-20	ago-20	set-20	out-20	nov-20	dez-20	Resultado no Período
		95,76%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	98,47%	0,00%	98,63%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	72,25%
	<b>2021</b>	jan-21	fev-21	mar-21	abr-21	mai-21	jun-21	jul-21	ago-21	set-21	out-21	nov-21	dez-21	Resultado no Período
		95,24%	95,24%	50,00%	96,12%	88,24%	94,52%							94,67%
<b>RESULTADOS NO PERÍODO</b>	<b>LINHA DE BASE</b>	72,25%												
<b>RESULTADO ATUAL</b>	94,67%													
<b>META</b>	não há													
<b>ANÁLISE CRÍTICA</b>	<p>Cumprindo a Convocação Conjunta TJ/CGJ nº 06/2020, publicada em 07/01/2021, no mês de janeiro, havia 84 servidores em período avaliatório, contudo quatro não foram disponibilizados por estarem de férias (mat. 33515, 33546, 33549, 33552). Em fevereiro, 21 servidores estavam em período avaliatório, porém um servidor (33468) estava licenciado e por isso não foi disponibilizado. Em março, havia 2 servidoras em período avaliatório, contudo uma não foi disponibilizada em virtude de estar de licença (mat. 33543). Em obediência à Convocação Conjunta TJ/CGJ nº 02/2021, em abril havia 103 servidores em período avaliatório, porém quatro servidores não foram liberados em virtude de: licença médica (33635 e 33599), mudança de cargo (33593) e férias (33625). Em maio, a previsão era de que 17 servidores fossem disponibilizados, porém dois foram excluídos por terem seus períodos avaliatórios postergados por motivo de licença (33669 e 33653). No mês de junho, havia 73 servidores em período avaliatório. Não foram disponibilizados por estarem de licença médica: 33797, 33816 e 33775; enquanto o servidor 33795 não foi disponibilizado por estar de férias.</p> <p>Assim, fechando o 1º semestre de 2021, o indicador acumulado obteve o resultado de 94,67% de servidores disponibilizados para AED, em função dos afastamentos dos servidores no período de serem avaliados. Dado que o servidor ausente somente poderá ser disponibilizado quando retornar as suas funções.</p> <p>Cabe ressaltar que embora os servidores não tenham sido disponibilizados no período avaliatório correto, eles o foram ao longo do 1º semestre, ou ainda serão disponibilizados, à medida que retornarem ao trabalho.</p>													
<b>AÇÕES GERENCIAIS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Verificar mensalmente, no sistema AED, se existem servidores em estágio probatório que deverão ser avaliados com antecedência mínima de 3 (três) meses.</li> <li>* Acompanhar diariamente o preenchimento das avaliações, quando houver período avaliatório aberto no sistema AED.</li> <li>* Reiterar a necessidade de avaliar os servidores disponibilizados no sistema AED, quando os gestores não respeitarem o prazo do período avaliatório.</li> </ul>													
<b>Responsável pela emissão do relatório:</b> Selma Ferreira				<b>Responsável (aprovação e divulgação):</b> Luiz Cláudio Oliveira Marques				<b>Data:</b> 12/07/2021						



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

<b>PLANILHA DE INDICADORES</b>															
<b>IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.</b>															
UNIDADE ORGANIZACIONAL	ESAJ		INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO				INDICADOR DE PROJETO				INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	X	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE		
TEMA	Gestão de Pessoas						OBJETIVO ESTRATÉGICO	Aprimoramento da capacitação de Competências institucionais.							
INDICADOR	ÍNDICE DE SATISFAÇÃO DE PARTICIPANTES DE AÇÕES DE CAPACITAÇÃO						PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	RAD-DGPES-049							
FINALIDADE	Monitorar a satisfação dos participantes nas ações de capacitação da ESAJ											CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status		
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO				INDICADOR DE DESEMPENHO	X	INDICADOR DE EFICIÊNCIA				INDICADOR DE EFETIVIDADE			
FÓRMULA	[Σ do percentual médio de conceitos (ótimo + bom) apurados nas avaliações de reação das turmas encerradas no mês]											SENTIDO DE MELHORIA	MM		
META	Acima de 96% em 2021									ORIGEM DOS DADOS	SCC		UNIDADE DE MEDIDA	%	
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2019	jan-19	fev-19	mar-19	abr-19	mai-19	jun-19	jul-19	ago-19	set-19	out-19	nov-19	dez-19	Md no Per.	
		97,9%	94,19%	96,07%	99,03%	96,77%	98,10%	97,78%	96,89%	97,76%	95,88%	97,82%	99,36%	97,30%	
	2020	jan-20	fev-20	mar-20	abr-20	mai-20	jun-20	jul-20	ago-20	set-20	out-20	nov-20	dez-20	Md no Per.	
		98,04%	98,95%	96,16%	95,48%	94,84%	93,64%	95,74%	96,80%	97,37%	97,07%	95,91%	96,09%	96,34%	
	2021	jan-21	fev-21	mar-21	abr-21	mai-21	jun-21	jul-21	ago-21	set-21	out-21	nov-21	dez-21	Md no Per.	
		95,45%	97,33%	96,49%	97,04%	97,00%	96,76%							96,68%	
	RESULTADOS NO PERÍODO														
	LINHA DE BASE	96,34%													
	RESULTADO ATUAL	96,68%													
META	96,00%														
ANÁLISE CRÍTICA	<p><b>Janeiro:</b> Resultado um pouco abaixo da meta. A turma PJE0J012021 obteve grau de satisfação= 86,58%, bem abaixo da meta, o que contribuiu para esse resultado (mês com poucas turmas, 18).</p> <p><b>Fevereiro:</b> Resultado acima da meta, embora com percentual 1,62 abaixo do resultado de fevereiro do ano anterior.</p> <p><b>Março, abril, maio, junho:</b> resultados acima da meta no mês e superiores ao ano de 2020 em 0,33%, 1,56%, 2,16% e 3,12%, respectivamente, demonstrando um aumento gradativo da satisfação dos participantes com as ações de capacitação. Forte tendência ao atingimento da meta no ano, provavelmente superando o resultado de 2020.</p>														
	AÇÕES GERENCIAIS	<p>Janeiro: A instrutora foi notificada do desempenho da turma e orientada quanto aos pontos a serem observados, conforme apontamentos da PO.</p> <p>Fevereiro, Março, Abril, Maio, Junho: Não há.</p>													
		<p>Responsável pela emissão do relatório: DIEPE/SECIN</p>													
		<p>Responsável (aprovação e divulgação): Direção ESAJ</p>													
														ata: 08/07/2021	



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

		PLANILHA DE INDICADORES							
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGPEs	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	x	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	
TEMA	GESTÃO DE PESSOAS			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Aprimoramento da capacitação e das competências institucionais				
INDICADOR	Índice de servidores que concluíram o mínimo de 30 horas de capacitação			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	IMPLEMENTAR AÇÕES DE CAPACITAÇÃO (RAD-DGPES-048)				
FINALIDADE	Avaliar o nível de capacitação de servidores nas competências profissionais							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Acumulado
PERIODICIDADE	Semestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO	x	INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE	
FÓRMULA	( Servidores que concluíram no mínimo 30 horas de capacitação/ Total de servidores) x 100							SENTIDO DE MELHORIA	MM
META	70% de servidores capacitados com no mínimo 30 horas/ano					ORIGEM DOS DADOS	Sistema de Controlde	UNIDADE DE MEDIDA	%
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	PERÍODO		1. semestre 2021						
	NÚMERO DE SERVIDORES CAPACITADOS		2179						
	NÚMERO DE SERVIDORES DO PJERJ		11664						
		PERCENTUAL		18,68%					
RESULTADOS NO PERÍODO									
LINHA DE BASE 1º SEMESTRE/2020	19,79%								
RESULTADO ATUAL	18,68%								
META	70%								
ANÁLISE CRÍTICA	<p>Foram considerados somente os servidores efetivos, os que estão sujeitos a regulamento interno que estimula a participação em ações de capacitação. O resultado obtido no primeiro semestre encontra-se abaixo da meta anual proposta, com resultados que repetem comportamentos e anos anteriores, mostrando a tendência dos usuários de realizar as suas horas de capacitação no segundo semestre. Considerando a maior concentração de participações no segundo semestre do ano, será possível atingir a meta, tomando como base o resultado final do ano de 2020, que atingiu o índice de 69,75%, bem próximo da meta. A oferta de vagas vem sendo superior à procura, o que pode ser constatado pela relação entre vagas ofertadas e o número de concluintes. Foram ofertadas no semestre 51.646 vagas, com 35.361 inscritos concluintes.</p>								
AÇÕES GERENCIAIS	Intensificar a oferta ações de capacitação a distância no segundo semestre de forma a possibilitar todos os servidores se capacitarem.								
Responsável pela emissão do relatório: DGPEs/ESAJ					Responsável (aprovação e divulgação): DGPEs			Data: 09/07/2021	