




PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

**Relatório de Informações Gerenciais
Setorial (RIGER)**

Anual 2018

**DIRETORIA-GERAL DE COMUNICAÇÃO E DE DIFUSÃO DO
CONHECIMENTO (DGCOM)**

	RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018	
	DIRETORIA-GERAL DE COMUNICAÇÃO E DE DIFUSÃO DO CONHECIMENTO (DGCOP)	
Período de Referência: ANO 2018	Emitido em: 21/01/2019	Aprovado por: Débora Pereira Schmith

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

SUMÁRIO

1. INFORMAÇÕES PARA O TJERJ EM NÚMEROS	3
2. PROGRESSO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS	4
3. QUADRO DE BORDO DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS E OPERACIONAIS ..	5
4. SITUAÇÃO DAS METAS NACIONAIS	8
5. PRINCIPAIS REALIZAÇÕES.....	8
6. AÇÕES PENDENTES DE REALIZAÇÃO	28
7. DESTAQUES DE ECONOMICIDADE.....	28
8. SITUAÇÃO DOS RECURSOS	29
9. CONCLUSÃO / COMENTÁRIOS GERAIS	29
10. ANEXO I – PLANILHAS DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS.....	33
11. ANEXO II – PLANILHAS DOS INDICADORES OPERACIONAIS.....	36



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

1. INFORMAÇÕES PARA O TJERJ EM NÚMEROS

COMUNICAÇÃO	
Fonte: DGCOM	
ANO 2018	
<u>IMPrensa</u>	
○ Demanda Externa: 3.214	
○ Demanda Interna: 2.049	
○ Inserções Institucionais na Mídia: 6.237	
<u>BANCO DO CONHECIMENTO</u>	
○ Total de Acessos: 4.454.121	
<u>ARRECADADAÇÃO ASSINATURAS/PUBLICAÇÕES</u>	
○ Assinaturas DJERJ: R\$ 246.256,92	
○ Publicação de Editais: R\$ 3.301.671,06	
Público Recebido no Museu da Justiça – Centro Cultural (CCMJ) 10.418	Agenda Cultural APJ-Rio/Niterói
	10.113
	Pesquisadores
	305



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

2. PROGRESSO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS (planejamento e resultado acumulado até o período de referência do relatório)

NOME DO PROJETO	SITUAÇÃO NO PERÍODO		
	Planejado (% Acumulado até o momento)	Realizado (% Acumulado até o momento)	Comentário (Concluído / Em dia / Atrasado. Mencionar as ações atrasadas)
Portal do Conhecimento do TJERJ	100%	95%	Todas as entregas pendentes do projeto (Entrega 12 - Aprimoramento do sistema de pesquisa à jurisprudência/ferramenta de indexação e busca; Entrega 20 - Memória institucional /CMJ; Entrega 21 - Estratégias de comunicação e Entrega 22 - Treinamento para uso das ferramentas do Portal) serão concluídas no mês de janeiro/2019.
Racionalização do Acervo Arquivístico do PJERJ – Documentos Administrativos	100%	100%	Projeto Concluído



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

3. QUADRO DE BORDO DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS E OPERACIONAIS

INDICADORES ESTRATÉGICOS									
GRÁFICO	COMENTÁRIO								
<p>IE 25 – Confiança no Poder Judiciário</p> <p>CONFIANÇA NO PODER JUDICIÁRIO - Fonte: Pesquisa de Imagem Institucional (2012)</p> <table border="1"><thead><tr><th>Grupo</th><th>Confiança (%)</th></tr></thead><tbody><tr><td>Sociedade</td><td>47,82%</td></tr><tr><td>Público Externo</td><td>61,60%</td></tr><tr><td>Público Interno</td><td>77,94%</td></tr></tbody></table>	Grupo	Confiança (%)	Sociedade	47,82%	Público Externo	61,60%	Público Interno	77,94%	<p>O indicador reflete o resultado de pesquisa, cujos dados foram coletados em 2012, apresentando índices favoráveis de confiança no PJERJ por parte de magistrados e servidores (77,94%) e usuários externos (61,60%). Entretanto, o resultado obtido com a sociedade (menos de 50%) encontra-se aquém da meta estabelecida em 2009 (70%). Foi autuado processo administrativo (2018-074655), que resultou na contratação da empresa “GMR Inteligência de Mercado Ltda.”, para prestação de serviços de pesquisa visando avaliar o grau de confiança no PJERJ. O questionário contendo as perguntas que irão compor a pesquisa foi aprovado pela Administração Superior em 17/12/2018, sendo a fase atual a de consolidação e análise de dados para elaboração dos relatórios.</p>
Grupo	Confiança (%)								
Sociedade	47,82%								
Público Externo	61,60%								
Público Interno	77,94%								
<p>IE 26 – Índice de Matérias Institucionais Positivas</p> <p>Índice de Matérias Institucionais Positivas</p> <table border="1"><thead><tr><th>Item</th><th>Índice (%)</th></tr></thead><tbody><tr><td>LINHA DE BASE (4º TRIM/2017)</td><td>99,02%</td></tr><tr><td>RESULTADO ATUAL (4º TRIM/2018)</td><td>95,59%</td></tr><tr><td>META (2018)</td><td>90,00%</td></tr></tbody></table>	Item	Índice (%)	LINHA DE BASE (4º TRIM/2017)	99,02%	RESULTADO ATUAL (4º TRIM/2018)	95,59%	META (2018)	90,00%	<ol style="list-style-type: none">1. Observa-se que houve redução do resultado do indicador em relação ao mesmo período do ano passado, entretanto o indicador apresentou melhoria no desempenho ao longo do ano.2. O resultado do indicador foi impactado pelo índice de março (84,88%).3. A diminuição no número de veículos de imprensa no último ano impactou de forma contundente o total de matérias institucionais veiculadas na mídia sobre o PJERJ.
Item	Índice (%)								
LINHA DE BASE (4º TRIM/2017)	99,02%								
RESULTADO ATUAL (4º TRIM/2018)	95,59%								
META (2018)	90,00%								
<p>IE 27 – Inserções Institucionais na Mídia</p> <table border="1"><thead><tr><th>Item</th><th>Quantidade</th></tr></thead><tbody><tr><td>LINHA DE BASE (4º TRIM. 2017)</td><td>10.245</td></tr><tr><td>RESULTADO ATUAL</td><td>6.237</td></tr><tr><td>META (2018)</td><td>6.500</td></tr></tbody></table>	Item	Quantidade	LINHA DE BASE (4º TRIM. 2017)	10.245	RESULTADO ATUAL	6.237	META (2018)	6.500	<p>A diminuição no número de veículos de imprensa no último ano, fazendo com que, proporcionalmente, o número de inserções possíveis na mídia também diminuísse, impactou o resultado do indicador em 2018 (6.237) que, mesmo assim, ficou bem próximo da meta (6.500), representando cerca de 96% da mesma. Em função da política de atuação determinada pela atual Administração, com foco na prestação jurisdicional, o trabalho da Assessoria de Imprensa se concentrou na busca de uma cobertura mais qualitativa de pautas e menos quantitativa.</p>
Item	Quantidade								
LINHA DE BASE (4º TRIM. 2017)	10.245								
RESULTADO ATUAL	6.237								
META (2018)	6.500								



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

INDICADORES OPERACIONAIS									
GRÁFICO	COMENTÁRIO								
<p>Grau de Satisfação dos Usuários com os Serviços Prestados pela DGCOR</p> <table border="1"><caption>RESULTADO NO PERÍODO</caption><thead><tr><th>Categoria</th><th>Valor</th></tr></thead><tbody><tr><td>LINHA DE BASE</td><td>95,79%</td></tr><tr><td>RESULTADO ATUAL (2018)</td><td>97,17%</td></tr><tr><td>META</td><td>90,00%</td></tr></tbody></table>	Categoria	Valor	LINHA DE BASE	95,79%	RESULTADO ATUAL (2018)	97,17%	META	90,00%	<p>Em 2018 o resultado obtido (97,17%) ficou 7,17% acima da meta estabelecida. O público-alvo da DICAC foram os magistrados e seus assessores; do DEGEA os responsáveis pelos expedientes das serventias judiciais que utilizam seus serviços; e do CCMJ os pesquisadores, magistrados, servidores, advogados, professores, estudantes, estagiários, visitantes e participantes dos programas da Agenda Cultural do PJERJ. O resultado não abrange o Departamento de Comunicação Institucional.</p>
Categoria	Valor								
LINHA DE BASE	95,79%								
RESULTADO ATUAL (2018)	97,17%								
META	90,00%								
<p>Grau de Utilização do Banco do Conhecimento</p> <table border="1"><thead><tr><th>Período</th><th>Utilização</th></tr></thead><tbody><tr><td>LINHA DE BASE (2017)</td><td>706.596</td></tr><tr><td>2018</td><td>4.454.121</td></tr></tbody></table>	Período	Utilização	LINHA DE BASE (2017)	706.596	2018	4.454.121	<p>Os dados do presente indicador foram extraídos do Google Analytics. Foram contabilizados 4.454.121 acessos à página do Banco do Conhecimento em 2018. A partir de maio de 2018, entrou em funcionamento o novo portal de internet do TJERJ, tendo sido possível contabilizar no relatório do Google Analytics a quantidade de acessos aos dados da página do e-Juris .</p>		
Período	Utilização								
LINHA DE BASE (2017)	706.596								
2018	4.454.121								
<p>Índice de Atendimento à Imprensa</p> <table border="1"><thead><tr><th>Indicador</th><th>Valor</th></tr></thead><tbody><tr><td>META</td><td>90%</td></tr><tr><td>MÉDIA 2018</td><td>91%</td></tr></tbody></table>	Indicador	Valor	META	90%	MÉDIA 2018	91%	<p>Observa-se que no decorrer de 2018, apenas em 3 meses (janeiro, abril e maio) o indicador não alcançou a meta, entretanto a média anual ficou acima da meta (91%). Cabe salientar que, em diversos casos, o atendimento às solicitações da imprensa depende de informações fornecidas por outras unidades do TJRJ, o que pode comprometer o alcance da meta. O resultado médio anual (91%) foi o melhor da série histórica, igualando o ano de 2013, ano em que o indicador começou a ser mensurado (outubro/2013). No biênio 2017-2018 foram registradas 6.129 solicitações da imprensa, quantidade 16,12% superior a do biênio 2015-2016 (5.278).</p>		
Indicador	Valor								
META	90%								
MÉDIA 2018	91%								



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

INDICADORES OPERACIONAIS									
GRÁFICO	COMENTÁRIO								
<p>Índice de Atendimento às Demandas de Comunicação Interna</p> <table border="1"><caption>Índice de Atendimento às Demandas de Comunicação Interna</caption><thead><tr><th>Categoria</th><th>Valor</th></tr></thead><tbody><tr><td>META</td><td>90%</td></tr><tr><td>MÉDIA 2018</td><td>97%</td></tr></tbody></table>	Categoria	Valor	META	90%	MÉDIA 2018	97%	<p>Trata-se de indicador que tem por objetivo mensurar a relação entre o total de atendimentos realizados no mesmo dia de recebimento da solicitação de demanda interna de comunicação, pelo total de pedidos recebidos. Além disso, o indicador monitora o percentual de demandas internas sobre o total geral das solicitações recebidas. O resultado médio obtido em 2018 (97%) representa o melhor resultado médio anual desde 2013, ano em que o indicador começou a ser mensurado (outubro/2013). A quantidade total de solicitações de comunicação interna no biênio 2017-2018 foi de 4.411, o que representou um crescimento em relação ao biênio 2015-2016 (3.568) da ordem de 23,63%.</p>		
Categoria	Valor								
META	90%								
MÉDIA 2018	97%								
<p>Índice de desarquivamento</p> <p>Quadro comparativo</p> <table border="1"><caption>Índice de desarquivamento - Quadro comparativo</caption><thead><tr><th>Ano</th><th>Valor</th></tr></thead><tbody><tr><td>ANO 2017</td><td>96,14%</td></tr><tr><td>ANO 2018</td><td>98,96%</td></tr><tr><td>META</td><td>99,00%</td></tr></tbody></table>	Ano	Valor	ANO 2017	96,14%	ANO 2018	98,96%	META	99,00%	<p>Importante frisar que a nova meta do indicador da atividade de desarquivamento, para atender 99% em até 03 dias úteis, começou a ser aplicada a partir do mês de março/2018. Em 2018 houve redução de 6,34% no total de pedidos recebidos e de 3,24% no total de pedidos atendidos no prazo, ambos em comparação a 2017. Também em comparação a 2017, houve uma melhora na média anual do indicador de 2,82 pontos percentuais, alcançando 98,96% em 2018, valor bem próximo à meta estabelecida (99%).</p>
Ano	Valor								
ANO 2017	96,14%								
ANO 2018	98,96%								
META	99,00%								
<p>Quantidade de Documentos Descartados</p> <p>QUADRO COMPARATIVO</p> <table border="1"><caption>Quantidade de Documentos Descartados - Quadro Comparativo</caption><thead><tr><th>Ano</th><th>Quantidade</th></tr></thead><tbody><tr><td>2017</td><td>648.602</td></tr><tr><td>2018</td><td>1.403.773</td></tr><tr><td>META até 31/12/2018</td><td>1.000.000</td></tr></tbody></table>	Ano	Quantidade	2017	648.602	2018	1.403.773	META até 31/12/2018	1.000.000	<p>Em 2018 houve aumento 116,43% no total de processos descartados em comparação com 2017. O total de processos descartados em 2018 é superior a capacidade do Arquivo de Itaipava e consiste no melhor desempenho do DEGEA na atividade de descarte de documentos.</p>
Ano	Quantidade								
2017	648.602								
2018	1.403.773								
META até 31/12/2018	1.000.000								



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

INDICADORES OPERACIONAIS									
GRÁFICO	COMENTÁRIO								
<p>Público participante das atividades do Museu da Justiça-Centro Cultural do PJERJ (CCMJ)</p> <table border="1"><caption>RESULTADO NO PERÍODO - 2018</caption><thead><tr><th>Categoria</th><th>Valor</th></tr></thead><tbody><tr><td>Linha de Base (Resultado Anterior)</td><td>10.209</td></tr><tr><td>Resultado Atual</td><td>10.418</td></tr><tr><td>Meta 2018</td><td>10.300</td></tr></tbody></table>	Categoria	Valor	Linha de Base (Resultado Anterior)	10.209	Resultado Atual	10.418	Meta 2018	10.300	<p>Registra-se que em agosto o CCMJ recebeu/atendeu 1.912 pessoas, maior resultado obtido no biênio. Tal resultado foi impulsionado pela temporada do espetáculo "Por Elas" no programa "Teatro na Justiça". A meta anual (10.300) foi superada com um público de 10.418 em 2018, tendo o indicador terminado o ano com uma tendência de crescimento, observando-se que a partir de julho os valores mensais obtidos superaram os respectivos valores mensais de 2017.</p>
Categoria	Valor								
Linha de Base (Resultado Anterior)	10.209								
Resultado Atual	10.418								
Meta 2018	10.300								

4. SITUAÇÃO DAS METAS NACIONAIS

METAS	RESULTADOS (% Acumulado até o momento)
<NÃO APLICÁVEL>	

5. PRINCIPAIS REALIZAÇÕES

Departamento de Comunicação Institucional (DECOI)

- Ao longo do ano de 2018, o Departamento de Comunicação Institucional realizou 5.263 atendimentos no total, sendo que 2.049 ao público interno do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro e 3.214 à imprensa. Neste mesmo período, foram produzidos cerca de 1.060 releases, que foram publicados no site da instituição e divulgados aos meios de comunicação, e produzidas 767 notas que foram enviadas a colunistas, sendo que, dessas, 623 foram publicadas em jornais impressos e online, o que representa mais de 80% de aproveitamento do material pela mídia externa.
 - Foram publicadas 6.237 inserções institucionais na mídia.
 - No primeiro semestre de 2018 foram implementadas diversas ações que tiveram como objetivo melhorar a comunicação com a imprensa e aumentar a visibilidade do trabalho realizado pelo TJRJ. Entre elas, podemos destacar:



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- A reformulação do site do Tribunal de Justiça do Rio teve grande participação do DECOI, que deu diversas sugestões para tornar a parte de Notícias mais visível e mais “limpa”. Entre essas sugestões, está a criação de uma Intranet, para a publicação de matérias de caráter apenas institucional, voltadas para o público interno. Essa sugestão, porém, ainda não foi implementada pela DGTEC;
- Em parceria com outros departamentos e setores do Tribunal, como o DEAPE, o Justiça Itinerante e o CEJA, estamos fazendo uma maior divulgação do trabalho social do TJRJ. Para isso, temos feito matérias em comunidades carentes e em presídios, com o objetivo de mostrar esse trabalho e sensibilizar a mídia para esse tipo de matéria;
- A agilidade na informação tem recebido uma atenção maior deste departamento, com o objetivo de evitar, o máximo possível, os “ruídos” na comunicação e a divulgação das chamadas *fake news*, que aparecem, muitas vezes, quando a notícia correta demora a ser divulgada, dando margem a interpretações erradas. A agilidade, porém, vem sempre acompanhada da responsabilidade na apuração e na divulgação dessas notícias;
- A cada ano, reparamos um maior número de pedidos de setores internos do Tribunal interessados em divulgar suas atividades e o DECOI tem atendido a grande maioria desses pedidos, sempre levando em conta o interesse da Instituição.

Departamento de Gestão e Disseminação do Conhecimento (DECCO)

O Departamento de Gestão e Disseminação do Conhecimento desenvolve atividades de apoio às áreas jurisdicionais e administrativas, destacando-se a gestão dos acervos do Museu da Justiça - Centro Cultural do Poder Judiciário e de conhecimento relacionados à Jurisprudência, ao Banco do Conhecimento e ao Diário da Justiça Eletrônico do Estado do Rio de Janeiro. Conteúdos gerenciados pelo DECCO:



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Banco do Conhecimento

• Acervo estruturado, composto, precipuamente por jurisprudência, doutrina e legislação, tendo sido contabilizados ao longo de 2018, 4.454.121 (quatro milhões, quatrocentos e cinquenta e quatro mil e cento e vinte e um) acessos, sendo a média mensal atual de 371.177 acessos. Ressaltamos que, no dia 14/05/2018, entrou em funcionamento o novo portal de internet do TJERJ, tendo sido possível contabilizar no relatório do google analytics a quantidade de acessos aos dados da página do e-Juris.

Dentre os conteúdos do Banco do Conhecimento destacamos os seguintes, com suas respectivas estatísticas:

• Informativo de Suspensão de Prazos e de Expediente Forense (Feriados, pontos facultativos e outras ocorrências): contempla todas as Comarcas e todos os fóruns do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro. No período foram contabilizados 232.055 acessos, e houve a criação de 574 links. A referida página foi disponibilizada no mês de junho, a pedido dos usuários, no item Acesso Rápido do site Institucional e, na oportunidade, constatou-se um aumento de acessos de cerca de 130%, ou seja, 42.491 acessos.

• Banco de Sentenças Selecionadas: acervo total com mais de 2 mil sentenças selecionadas e indexadas, que contabilizou cerca de 15.006 acessos em 2018. A nova versão sistematizada foi disponibilizada para a equipe e as sentenças estão foram inseridas gradativamente em 2018 (1.172), utilizando-se, como um dos critérios, a atualidade, em consonância com a Resolução CNJ nº 121/2010.

• Os enunciados aprovados na segunda edição do Fórum Nacional de Juízes Criminais - FONAJUC foram disponibilizados no Banco do Conhecimento, com o título “Valorização da Magistratura e Efetividade da Justiça Criminal – II FONAJUC”, em maio de 2018. Cumpre destacar que a página com os Enunciados captados e estruturados totalizou 46.805 acessos.

• Banco de Ações Cíveis Públicas: destacamos que constam 1.983 ações de natureza precipuamente consumerista cadastradas (ementas, sentenças, tutelas antecipadas e petições iniciais). No período foram inseridas 203 novas peças, sendo 34 petições iniciais, 39 tutelas antecipadas, 91 sentenças e 39 novas ementas.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- Na página de Assuntos de Diminuta Complexidade consta a correlação da Tabela do Conselho Nacional de Justiça com as súmulas e os enunciados do PJERJ, com índice analítico e remissivo. No período registrou 23.372 acessos.
- Referências das Rotinas Administrativas: a página foi criada em meados de 2010 com o objetivo de facilitar o acesso, mediante link, às leis, atos oficiais, processos administrativos etc., que constituem os requisitos legais para o desenvolvimento da execução de processos de trabalho na Instituição. Atualmente a página apresenta acesso para cerca de 3.900 links (específicos para a legislação descrita na RAD).
- Foram inseridos 506 Destaques na página inicial do Banco do Conhecimento, a fim de divulgar os conteúdos disponibilizados na página. Além disso, foram noticiadas 225 atualizações no item Avisos do Banco do Conhecimento, no Boletim SEDIF.
- A página de Correlação de Verbetes Sumulares e Enunciados do TJERJ com as Súmulas dos Tribunais Superiores, distribuídos em diversos temas de direito, dispostos em mais de 10 mil links. A referida página totalizou 17.298 acessos.
- Página de Legislação Ambiental, que permite, hoje, o acesso à íntegra de mais de 500 legislações. Além disso, consta a Legislação Ambiental Municipal, no combo Legislação, com a disponibilização de 92 Prefeituras, e 4 links para a agenda 21 global e/ou local, com o índice analítico e remissivo, proporcionando facilidade no acesso à informação.
- A Página de Pesquisa de Jurisprudência Seleccionada contém cerca de 234 pesquisas selecionadas por temas e ramos do direito, contabilizando 63.960 acessos. Foram realizadas 36 pesquisas personalizadas de jurisprudência, solicitadas pelos magistrados, seus assessores e secretários.
- Na página Súmula da Jurisprudência Predominante do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro foram inseridos os verbetes de número 382 ao 384; ocorrem alterações nos de números 41,52, 59, 67, 238, 247 e 270 e foram cancelados os números 58, 105, 131 e 182.
- Foram incluídas 917 peças ao Banco de Pareceres e Decisões Administrativas, perfazendo um total de 15.502 pareceres e decisões administrativas do PJERJ;
- Publicações da Revista de Direito:



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- Revista de Direito nº 110, distribuída no início do primeiro semestre de 2018, abordou o tema “A judicialização da Educação”.
- Revista de Direito nº 111 foi disponibilizada no site do TJRJ e apresenta como tema central o “**Direito e a Proteção aos Idosos**” e distribuída aos magistrados.
- Revista de Direito nº 112 que aborda os **dois anos de vigência do Novo Código de Processo Civil/2015**, foi disponibilizada no site.
- Revista de Direito nº 113 está na última fase de revisão, e após isso será providenciada a inserção no site. Aborda o tema da **Adoção**.
- O conteúdo da Revista de Direito nº 114 está pronto e segue para editoração. A temática aborda os **30 anos da Constituição da República de 1988**.
- O volume nº 115 encontra-se na fase de elaboração. A jurisprudência já foi selecionada e está sendo indexada. A temática acerca do Direito à Informação está em fase de conclusão.

A partir de sua 110ª edição, em processo de modernização e adequação aos preceitos da sustentabilidade, a Revista também passa a ser publicada no formato eletrônico no Banco do Conhecimento, contribuindo assim para uma maior disseminação do conhecimento. Como a página está em desenvolvimento, gradativamente os exemplares eletrônicos das edições anteriores serão disponibilizados e a busca dos seus conteúdos será otimizada.

- Publicações da Revista Jurídica: Diagramada e disponibilizada no portal institucional do TJERJ a Revista Jurídica nº 17, sobre o tema “Nova Gramática em Modulação de Efeitos no Controle de Constitucionalidade”. Articulista, o Desembargador Edson Aguiar de Vasconcelos.

- Realizada a pesquisa, seleção e envio de julgados para o Desembargador Cláudio Brandão. Estes farão parte integrante do artigo elaborado para a Revista Jurídica nº 18/2019 com o tema “A discricionariedade administrativa: considerações sobre limites e possibilidade de controle”. Realizada a revisão do artigo, aguardando a devolução para diagramação e divulgação no portal.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- Ementários de Jurisprudência: Neste período foram publicados no DJERJ e disponibilizados no Banco do Conhecimento 33 Ementários Cíveis, 15 Ementários Criminais, e 11 Ementários das Turmas Recursais. Cumpre destacar que a página dos Ementários de Jurisprudência contabilizou 81.875 acessos. Cumpre destacar que foram elaboradas e divulgadas duas edições especiais de Ementários de Jurisprudência com os temas: "Delação Premiada" e "Erro Médico".

- Declarações de constitucionalidade e inconstitucionalidade encaminhadas pelo Órgão Especial para divulgação, em cumprimento ao REGITRJ ou artigo 28, parágrafo único, da Lei nº 9.868, de 10/11/1999, e artigos 103, caput e parágrafo 1º, e 109 do Regimento Interno do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro, contabilizaram 116 ações inseridas na Página de **Inconstitucionalidade Indicadas**.

- Diário da Justiça Eletrônico do Estado do Rio de Janeiro (DJERJ): foram editoradas 505.881 páginas, o que representa uma média de 2.100 páginas editoradas por dia e uma média de 42.100 páginas por mês. Destaca-se que a versão eletrônica do DJERJ contribui para a preservação do meio ambiente e facilita o acesso às informações oficiais do PJERJ, que passaram a ficar disponíveis para consulta por meio da rede mundial de computadores.

- Boletim SEDIF: foram elaborados e divulgados 497 Boletins SEDIF, sendo 226 com matérias de todas as áreas do Direito, 226 com apenas conteúdos cíveis, e 45 com assuntos criminais. O Boletim é enviado pelo correio eletrônico e também pode ser consultado por meio do Banco do Conhecimento. No final do mês de junho, foi lançado o novo Boletim SEDIF Penal, criado com o objetivo de trazer maior dinamismo ao antigo Boletim Criminal, o novo informativo traz como principais novidades a Jurisprudência Temática. Por determinação da Presidência do TJRJ, o Boletim passou a ser enviado para o correio eletrônico de todos servidores e colaboradores do TJRJ. A consulta ao boletim pode ser feita também por meio do Banco do Conhecimento.

Os boletins veiculam ainda informações relativas às inovações legislativas, notícias da Administração Superior, jurisprudência do TJERJ e dos tribunais superiores, conforme demonstrado no quadro abaixo:



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

PRINCIPAIS TEMAS	TOTAL POR TEMA
Avisos do Banco do Conhecimento	223
Edição de Legislação Estadual / Federal	419
Embargos Infringentes e de Nulidade	7
Ementários TJERJ	52
Informativos STF / STJ	82
Julgados Indicados	241
Notícias STF	498
Notícias STJ	709
Notícias TJERJ	717
Outros	569
TOTAL DE 2018	3.517

Ademais, foram enviados aos magistrados do Judiciário fluminense 236 informes com seleção de atos oficiais da Presidência do TJERJ e de outros órgãos internos judiciais e administrativos.

Além dos informes mencionados, a equipe elaborou 129 boletins específicos com seleção de Atos da Presidência do Tribunal Regional Eleitoral (TRE-RJ). São captados atos referentes à designação e à cessação de designação de magistrados convocados para o TRE, bem como Resoluções e Editais de interesse dos magistrados convocados.

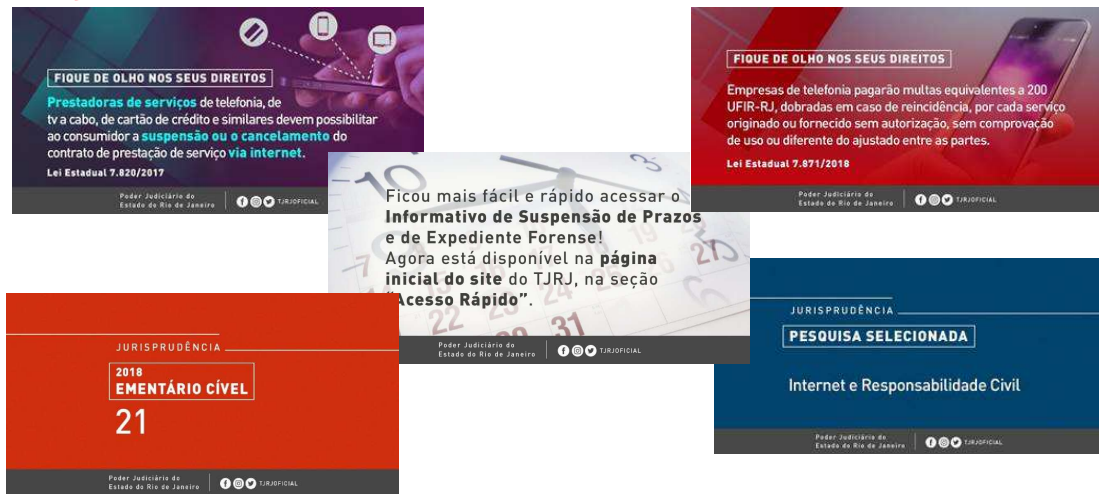
- A equipe utiliza o Twitter como instrumento de divulgação de matérias de utilidade pública, da jurisprudência do TJERJ e demais produtos das unidades do DECCO. Foram realizados 191 posts, com o total de 446.711 visualizações.

A divulgação na rede social online é acompanhada de imagens, com intuito de atrair a atenção do público e, conseqüentemente, promover o recrutamento de mais seguidores. Durante o ano de 2018, as artes para divulgação das súmulas, das decisões do TJRJ, dos ementários de jurisprudência, das utilidades públicas e dos produtos disponibilizados no Banco do Conhecimento ganharam um novo design (parceria com o SEIVI), conforme imagens abaixo:



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.



Museu da Justiça - Centro Cultural do Poder Judiciário

A **Agenda Cultural do PJERJ**, desenvolve programas que buscam proporcionar ao público experiência singular de apreciação artística e estimular o conhecimento no campo da Justiça, fortalecendo o diálogo com a sociedade. No ano de 2018, a Agenda Cultural do PJERJ promoveu **8 programas**, desenvolvidos em **260 sessões** e recebeu um público total de **8.939 pessoas** (APJ-Rio: 8.134 e APJ-Niterói: 805). Foram recolhidos 1.559 formulários de Pesquisa de Opinião - P.O nas atividades da Agenda Cultural do PJERJ com o seguinte resultado: 1.479 (94,87%) elogios, 76 (4,87%) sugestões e 4 (0,26%) reclamações.

No período foram recebidos **1.174** visitantes espontâneos (APJ-Rio: 990 e APJ-Niterói: 184) e atendidos **305** pesquisadores. No total o CCMJ recebeu/atendeu **10.418**.

- **Programas Realizados**

- I. **“Teatro na Justiça” – Espetáculos e de Leituras Dramatizadas**

“POR ELAS”, a mais recente peça do programa, aborda a cultura da violência contra as mulheres. A pesquisa, criação do texto e realização do espetáculo – inicialmente sob a forma de leitura dramatizada – vão ao encontro das diversas ações



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

realizadas pelo PJERJ em prol da campanha “Justiça pela Paz em Casa”, promovida pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ).

Em homenagem ao Dia Internacional da Mulher, no dia 8 de março, foi realizada uma sessão da leitura dramatizada. Em agosto, como parte da programação cultural da 11ª edição da campanha nacional “Justiça Pela Paz em Casa”, a peça “Por Elas” passou a ser apresentada como espetáculo, inclusive, sendo apresentada de 5 a 20 de dezembro na CAIXA Cultural RJ. Ao todo foram realizadas **21 sessões** com um público de **1.027 participantes**.

No segundo semestre, de setembro a novembro, foi realizado o ciclo de leituras dramatizadas “Clássicos na Justiça”, fazendo parte, também, da programação cultural da 12ª edição da campanha nacional “Justiça Pela Paz em Casa”, realizada em novembro.

A programação dos “Clássicos na Justiça” apresentou 4 leituras: “Lisístrata” (Aristófanes), “Uma Casa de Bonecas” (Henrik Ibsen), “Senhoria Júlia” (August Strindberg) e “Hedda Gabler” (Henrik Ibsen). Cada leitura foi apresentada em 3 sessões, perfazendo um total de **12 sessões** e um público de **349 participantes**.

Em 2018, o “Teatro na Justiça” apresentou **33 sessões com 1.376 espectadores**.

II. “Música no Palácio” – Série de Concertos de Câmara

Foram realizadas **21 sessões com 863 participantes**.

III. “Da Pedra ao Palácio” - Um percurso interativo ao encontro da Justiça

O programa tem recebido grupos de escolas públicas e particulares dos ensinos médio e superior, diversas ONGs, associações beneficentes, turmas do projeto “Justiça Cidadã”, e também turmas do projeto “Juristur”, da AMAERJ, dentre outros.

Foram realizadas **149 sessões com 4.104 participantes**.

IV. “Palácio Convida”

O programa recebe projetos de Magistrados e Servidores - que demandam parceria do CCMJ para apresentação e produção dos seus projetos.

Foi realizada **1 sessão, com 35 participantes**.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

V. Oficinas

a) “Juízo dos Sentidos X Sentidos do Juízo”

A oficina se propõe a estimular, de forma lúdica e dinâmica, a reflexão comparativa entre o juízo comum, baseado unicamente nos sentidos, e o juízo formal, estruturado por um sistema racional de julgamento.

O lançamento ocorreu no dia 16 de maio, durante a Semana dos Museus.

Foram realizadas **5 sessões**, com **95 participantes**.

b) “Acervos Conectados”

A oficina “Acervos Conectados”, apresentada durante a 16ª Semana de Museus e a 2ª Semana Nacional de Arquivos, demonstrou as atividades de conservação, organização e acesso aos bens históricos do Judiciário fluminense. De acordo com o tema proposto pelo Instituto Brasileiro de Museus (IBRAM), foi dada ênfase à ferramenta recentemente disponibilizada aos pesquisadores, a “consulta online”, que possibilita aos usuários o acesso a documentos históricos da justiça via digital.

Foram realizadas **8 sessões** com **111 participantes**.

c) “Da Resistência à Liberdade”

“Da Resistência à Liberdade – O protagonismo do escravo” e a arquitetura dos Antigos Palácios da Justiça (APJ-Rio e APJ-Niterói). Ao final, o Educativo do CCMJ propõe uma oficina de expressão artística com pintura e dobraduras, voltada para jovens a partir de 12 anos.

Foram realizadas 17 sessões com 467 participantes.

VI. “Programas Parceiros”

Realizados com outras instituições de ensino e de cultura ou com outros setores do TJRJ.

- Apresentação do documentário "Plantão Judiciário", de Daniel Brunet, seguido de debate com o diretor do filme e magistrados do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro.
- Seminário de Gestão Judiciária (AMAERJ) e Júri Simulado (PUC).
- Peça "Casa da Família" - Escrita por Cristina Biscaia, com colaboração do juiz André Tredinnick, e dirigida por Silvia de Carvalho da Cruz, a peça apresenta as



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

relações de diferentes formações familiares, seus desentendimentos e falta de comunicação. Os atores são alunos do curso da Práxis, de formação em Constelação Familiar, que é uma técnica terapêutica na qual pessoas são colocadas como representantes de familiares a fim de desvelar dinâmicas do sistema familiar.

Foram realizadas **19 sessões** com **1.152 participantes**, já incluídas as 14 sessões-do espetáculo "POR ELAS" no Teatro de Arena da CAIXA Cultural RJ (público de 907).

VII. Exposição

O CCMJ inaugurou, no dia 08 de junho, a exposição "Da Resistência à Liberdade – O protagonismo do escravo", mostra de documentos judiciais com ações civis de liberdade, autos processuais de crimes e insurreições praticadas por escravos. Os originais expostos registram algumas das formas de resistência a sua condição. Passados 130 anos da Abolição da Escravatura no Brasil, a exposição propõe a reflexão sobre o papel do escravo na luta pela superação. A partir de novembro a exposição passou a ser realizada no APJ-Niterói. A exposição recebeu **537 visitantes**.

VIII. Tribuna Livre no Palácio

Programa desenvolvido com a função de estimular o debate multidisciplinar sobre temas relevantes para a compreensão da sociedade, privilegiando a pluralidade de pensamentos.

O documentário "A Primeira Pedra" de Vladmir Seixas, seguido de debate com a participação do magistrado Rubens Casara, contou com a participação de **20 pessoas**.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

RESULTADOS GERAIS / PLANILHA SINTÉTICA			
Período: de 22 de janeiro a 20 de dezembro de 2018			
PROGRAMAS/ TOTAIS	PROGRAMA	SESSÕES	PÚBLICO
1. TEATRO NA JUSTIÇA			
1.1. "Por Elas"	1	21	1.027
1.2. "Lisístrada"		3	106
1.3. "Uma Casa de Bonecas"		3	115
1.4. "Senhorita Julia"		3	48
1.5. "Hedda Gabler"		3	80
Total		33	1.376
2. MÚSICA NO PALÁCIO			
2.1. Concertos de Câmara	1	21	863
3. DA PEDRA AO PALÁCIO			
3.1. Curso Interativo: APJ-Rio	1	121	3.527
3.2. Curso Interativo: APJ-Niterói		28	577
Total		149	4.104
4. PALÁCIO CONVIDA			
4.1. Lançamento do clipe de animação "Contramão" com o debate "Carnaval, subversão e crítica"	1	1	35
5. OFICINAS			
5.1. "Juízo dos Sentidos X Sentidos do Juízo"	1	5	95
5.2. "Acervos Conectados"		8	111
5.3. "Da Resistência à Liberdade"		17	467
Total		30	673
6. PROGRAMAS PARCEIROS			
6.1. Documentário "Plantão judiciário"	1	1	25
6.2. Seminário de Gestão Judiciária (AMAERJ)		1	30
6.3. Júri Simulado (Direito – PUC)		1	100
6.4. "Por Elas" na CAIXA Cultural RJ		14	907
6.5. Peça "Casa da Família"		2	90
Total		19	1.152
7. EXPOSIÇÃO			
7.1. "Da Resistência à Liberdade**"	1	-	537
8. Tribuna Livre no Palácio			
8.1. Documentário "A Primeira Pedra"	1	1	20
9. DEMAIS ATIVIDADES			
9.1. Pesquisadores Atendidos*	-	-	305
9.2. Visitantes espontâneos (APJ-Rio e APJ-Niterói)*		-	1.174
9.3. "Por Elas" – Sessões com debate		6	179
Total Demais Atividades		6	1.658
TOTAIS	8	260	10.418
MÉDIA DE PÚBLICO POR SESSÃO DA AGENDA CULTURAL: 40 pessoas*			

*Não entram no cálculo da média de público por sessão



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Serviço de Identidade Visual – SEIVI

O SEIVI produziu **2.111 peças**, dentre elas: banners, cartazes, cartilhas, crachás, folders, newsletters, revistas, logos, vídeos institucionais, TJ em números e artes para o Facebook, Twitter, WhatsApp e Instagram. Ao longo do ano, destamos as seguintes realizações:

- Edição da Revista do Centro de Estudos e Debates;
- elaboração mensal do TJ em Números (Presidência);
- edição do Planejamento Estratégico (Gabinete da Presidência);
- edição do Plano de Comunicação da Estratégia (Gabinete da Presidência);
- edição do Plano de Ação Governamental (Gabinete da Presidência);
- elaboração da Cartilha de Orientação Relatórios do DCP;
- elaboração do Folder Relatório Trimestral da Presidência (Gabinete da Presidência);
- campanhas Semana da Justiça pela Paz em Casa e
- material completo de apoio ao Núcleo Permanente de Solução de Conflitos (NUPEMEC).

Serviço de Acervo Textual e Audiovisual e de Pesquisas Históricas - SEATA

• Foram tratados no laboratório de conservação o total de **15.238 folhas**, **223 volumes** de documentos e digitalizadas um total de **49.144 imagens** de documentos de valor histórico, destacando-se:

- 54 autos judiciais da Coleção de Processos da Nobreza Brasileira (família imperial, duques, marqueses, condes, viscondes e barões);
- Processo de insurreição de Manoel Congo em Vassouras (1838)
- Livros de Registros da Corte de apelação do DF (1891 a 1937), contendo: termos de nomeações e posses de magistrados, relatórios e correspondências da Presidência, registros de ofícios e portarias, entre outros.

- Crime do Sacopã (tratamento técnico em andamento)
- O Programa de História Oral tem por objetivo registrar a memória de personagens que atuaram na Justiça do atual estado do RJ e disponibilizá-lo ao



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

público em geral, especialmente pesquisadores interessados na história recente da justiça fluminense. Em 2018, foram realizadas as seguintes entrevistas:

- Desembargador Jose Carlos Schmidt Murta Ribeiro (Tema: trajetória de vida)
 - Desembargadora Cristina Tereza Gaulia (Tema: juizados especiais)
 - Jacqueline Pitanguy (Tema: direitos da mulher)
 - Joaquim Domingos de Almeida Neto (Tema: juizados especiais)
 - Juiz Flavio Citro Vieira, de Mello (Tema: juizados especiais)
 - Desembargadora Ana Maria Pereira de Oliveira (Tema: juizados especiais)
- Foram disponibilizados **653** documentos (textuais e audiovisuais) para consulta e elaboração de trabalhos acadêmicos e científicos.
 - Foram concluídas **124 pesquisas históricas**, para as quais foram consultadas **2.330 fontes documentais**, sobre diversos temas relacionados ao Poder Judiciário, em especial sobre as características do APJ-Rio e biografias dos desembargadores que compunham a Corte de Apelação (1891 a 1937) e o Tribunal de Apelação (1937 a 1946) do Distrito Federal, com vistas a criação de um Dicionário Biográfico dos Desembargadores da Justiça Fluminense.
 - Os documentos em gênero textual e audiovisual são descritos no sistema Sophia Acervo, de acordo com a tipologia dos mesmos: autos processuais, livros de registros, entrevistas etc. No período foram descritos **5.053 documentos**.
 - No primeiro semestre de 2018 o SEATA disponibilizou a consulta “on-line”, que possibilita aos pesquisadores consultar o acervo textual já digitalizado do CCMJ via internet, no portal do TJRJ, tornando a documentação histórica do PJERJ mais acessível a pesquisadores em qualquer parte do mundo. Atualmente existem 370 documentos disponíveis para consulta on-line, com um total de 3.340 acessos aos itens e de 285 consultas on-line em 2018.

Além disso, o SEATA fiscaliza e acompanha a execução de convênios com prefeituras e órgãos municipais nos quais os convenientes se encarregam da identificação, preservação e organização da documentação judicial local de valor



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

histórico, bem como o atendimento a pesquisadores. Em dezembro de 2018 foi assinado Protocolo de Intenções entre o TJRJ e o Museu Nacional que inclui a capacitação da equipe do TJRJ e ampliação das atividades de conservação e restauro do patrimônio Histórico do PJERJ.

Serviço de Acervo Museológico e Iconográfico- SEAMI

- Fiscalização do serviço de restauração da obra de arte “Oratório em madeira” pertencente ao Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro, localizado no Salão Nobre da Presidência, executado por empresa especializada, que teve início 01/03/2018 e foi finalizado 11/04/2018.
 - Participação na elaboração da minuta do plano museológico.
 - Participação na 16ª semana de museus, na realização de oficinas, “Acervos Conectados”, nos dias 14, 16 e 18 de maio de 2018.
 - Participação na 2ª semana nacional de arquivos, na realização de oficinas, “Acervos Conectados”, nos dias 04 e 06 de junho de 2018.
 - Apoio na montagem, manutenção e desmontagem da Exposição “Da Resistência a Liberdade, O Protagonismo do Escravo.”, inaugurada no dia 08/06/2018 e encerrada em 14/09/2018 no APJ-RIO.
 - Apoio na montagem e manutenção da Exposição “Da Resistência a Liberdade, O Protagonismo do Escravo, inaugurada em 05 de novembro de 2018, no Espaço Multiuso do APJ-NITERÓI.
 - Apoio nas filmagens de produções e eventos externos realizados no APJ-Rio.
 - Participação na 12ª Primavera dos Museus – Celebrando a Educação em Museus, na realização de oficinas, “Acervos Conectados”, no período de 17 a 23/09/2018.
 - Participação na instrução de processo licitatório de contratação de empresa para a prestação de serviços de higienização, restauração, decapagem, fundição e recomposição do Bem Cultural dos dois “Tocheiros de Procissão de Prata”, bem como da higienização e recomposição de peças mecânicas do Bem Cultural “Relógio Pedestal Tipo Carrilhão”, localizados no Serviço de Acervo Museológico e no Salão



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Nobre da Presidência do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro, respectivamente.

- Participação na instrução de processo licitatório de contratação de empresa para a prestação de serviços de higienização e reparação, do tapete artístico abstrato, localizados no Salão Nobre da Presidência do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro.

- Disponibilização da consulta on-line, que possibilita aos pesquisadores o acesso aos acervos museológicos e iconográficos digitalizados do CCMJ, via internet, no portal do PJERJ, tornando os acervos museológicos e iconográficos mais acessíveis a pesquisadores em qualquer parte do mundo.

- Acervo

- Registro, catalogação e tombamento: **103**.
- Conservação preventiva e reparadora: **1.087**.
- Inventário: **986**.
- Registro e catalogação no Sophia: **1.477**.

Serviço de Programação e Produção Gráfica - SEGRA

- Em virtude da publicação da Resolução TJ/OE nº 11/2018, o SEGRA deixou de integrar a estrutura organizacional da DGCOM, voltando a fazer parte do DGLOG/DEPAM.

Departamento de Gestão dos Acervos Arquivísticos (DEGEA)

- No primeiro semestre de 2018 a equipe do DEGEA logrou êxito na migração para o Sistema de Gestão da Qualidade – SGQ aderente aos requisitos estabelecidos na NBR ISO 9001:2015. Para isto, foram necessárias a capacitação da equipe de servidores e de colaboradores na nova versão da norma e a revisão geral das rotinas administrativas do DEGEA, iniciativas apoiadas pela equipe do Departamento de Gestão Estratégica e Planejamento.

- Foram realizadas auditorias interna, em março de 2018, e externa, em abril de 2018, que resultaram na obtenção do certificado do sistema de gestão da qualidade e



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

ressaltaram, nos respectivos relatórios, o envolvimento e o nível de conhecimento das equipes.

- Representantes do Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro – MP/RJ compareceram ao Arquivo Central em junho de 2018 para conhecer a documentação do SGQ/DEGEA, bem como buscar informações com objetivo de implementar sistema da qualidade em setores daquela instituição.

- O projeto “Racionalização do Acervo Arquivístico – Descarte de Documentos Administrativos” descartou aproximadamente 160.899 (cento e sessenta mil e oitocentos e noventa e nove) documentos administrativos (livros, pastas, envelopes e assemelhados), ultrapassando a meta anual de 150.000 (cento e cinquenta mil) documentos administrativos eliminados, perfazendo total de 18.960 caixas-arquivo eliminadas.

- A Comissão Permanente de Avaliação Documental (COPAD) aprimorou, junto aos sistemas informatizados, as regras que possibilitam a seleção, cada vez mais ampla, para descarte de processos judiciais de Executivos Fiscais, Juizado Especial Criminal e Criminal com sentença absolutória trazendo resultados significativos para a gestão documental do PJERJ. A aplicação destas regras em conjunto com os critérios de gestão documental resultou, no primeiro semestre, na publicação de editais de eliminação contendo 831.573 processos de executivos fiscais para descarte.

- Celebração, sem custos financeiros, do acordo de cooperação técnica e científica entre o PJERJ e a Associação Brasileira da Igreja de Jesus Cristo dos Santos dos Últimos Dias (processo 2017-43944) para a digitalização de autos de processos judiciais permanentes armazenados no Arquivo Central do PJERJ. A intenção é preservar em repositório digital confiável cerca de 181.300 autos de processos judiciais oriundos do séculos XIX e início do século XX, permitindo acesso da população à informações genealógicas. Foi concluído no 2º semestre de 2018 e gerou cerca de 8.000.000 (oito milhões) imagens, devidamente entregues ao DEGEA, armazenadas em HD externos.

- Disponibilizados 1.266 processos para atendimento de 89 (oitenta e nove) pesquisadores, dentre jornalistas, genealogistas, historiadores e acadêmicos,



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

observando os preceitos da Lei de Acesso à Informação. Foram objeto de pesquisa temas como por exemplo, descendência de escravos, história do jornal "Correio da Manhã", genealogia familiar, os boticários que atuavam em Silva Jardim, o Tribunal da Relação do Rio de Janeiro (1751-1808), dentre muitos outros. Podemos destacar a Comissão Estadual da Verdade que realiza relevante pesquisa visando localizar, nos processos judiciais, os desaparecidos políticos do período de 1971-1975, reforçando seu objetivo de apurar as graves violações de direitos humanos ocorridas entre 18 de setembro de 1946 e 5 de outubro de 1988.

- Em junho, o SEGIA (arquivos correntes) atuou na Divisão de Precatórios Judiciais do Departamento de Apoio à Presidência – DEPRE, em parceria com o GEAP-c, prestando orientações em relação a organização física do arquivo corrente, classificando, selecionando e eliminando itens documentais de acordo com a Tabela de Temporalidade de Documentos.

- Houve redução de prazo de guarda da Tabela de Temporalidade de Documentos visando descartar 346.000 processos judiciais (Aviso 25/2018), distribuídos até 2013, arquivados provisoriamente.

- O DEGEA aprimorou as regras de negócio para descartar os processos eletrônicos com trânsito em julgado dos Juizados Especiais Cíveis, observando-se o prazo de guarda da Tabela de Temporalidade de Documentos (90 dias) que são válidos para os documentos em qualquer suporte – físico ou digital.

- Foi realizada melhoria no sistema ARQGER que proporcionou economia ao PJERJ no Contrato 003/0742/2013, celebrado com a empresa Mastervig Express para atividades de arquivamento, desarquivamento e descarte de documentos e evitou retrabalho às unidades administrativas do PJERJ. Historicamente, cerca de 13% do acervo coletado pelo DEGEA nas UO apresentava inconsistências no momento do recebimento e as caixas eram devolvidas, gerando custos no referido contrato, seja com o retorno das caixas, seja com novo envio após a correção (não obstante os casos em que a UO não procedia a devida correção). Para reduzir o total de caixas devolvidas, o DEGEA em parceria com a DGTEC desenvolveu funcionalidade no sistema ARQGER para registros das inconsistências encontradas. A iniciativa fez com



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

que o índice de devolução fosse reduzido para 3%, reduzindo desta forma os custos do contrato supracitado.

- Por meio de indicação da Comissão Permanente de Avaliação Documental do PJERJ, representante do DEGEA passou a integrar o Comitê do Programa Nacional de Gestão Documental e Memória do Poder Judiciário/CNJ para contribuir com a gestão de documentos e arquivos do Poder Judiciário (Portaria CNJ 159/2018).

- Foram eliminados 1.403.773 (um milhão e quatrocentos e três mil e setecentos e setenta e três) processos judiciais em 2018, superando em 40,38% a meta do objetivo da qualidade – 1.000.000 (um milhão) processos. O total eliminado corresponde a 270.000 kg de papel destinado à reciclagem, cuja venda gera receita à Associação Beneficente dos Amigos do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro para execução de projetos sociais.

- No que tange ao desenvolvimento do ARQGER, sistema informatizado utilizado para gerenciamento do acervo arquivístico do PJERJ, cabe destacar as seguintes iniciativas:

- **Novas Funcionalidades**

1. Registro de inconsistências – permite o recebimento de autos processuais sem que a caixa-arquivo seja devolvida por erro de movimentação no sistema de Distribuição e Controle de Processos (DCP);
2. Integração Arquivo Externo – permite a integração, por meio de troca de arquivos eletrônicos contendo informações de movimentações / operações entre os sistemas do TJRJ e da empresa contratada, proporcionando maior controle da remessa de caixas, solicitações de caixas e validação de recebimento de caixas;
3. Restrição de funcionalidades – permite o DEGEA restringir operações no sistema para um determinado órgão. Exemplo: bloquear o envio de um determinado acervo para as dependências da empresa contratada para guarda física do acervo do PJERJ.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

o **Novos Relatórios**

1. Relatório de posições ociosas na Rede de Arquivos do DEGEA – sistema identifica todas as posições (vagas) nas estantes que podem receber novas caixas para armazenamento.
2. Relatório de caixas sem conteúdo – sistema informa todas as caixas-arquivos que estão armazenadas, mas que não contém acervo cadastrado.
3. Relatório de retirado de caixas sem guia – sistema informa todos os processos que foram retirados de caixas, porém não foram geradas as guias de desarquivamento.
4. Relatório de rastreamento de Guia no SISCOA – sistema informa todos os processos em que foram geradas as guias de desarquivamento, mas que não foram expedidos para o órgão solicitante.

6. AÇÕES PENDENTES DE REALIZAÇÃO (demandas não concluídas no período de referência, excluídas as dos projetos)

- Encontra-se em andamento projeto que visa implantar um novo layout e sistema de busca de publicações do Diário da Justiça Eletrônico – DJERJ. Os cidadãos serão diretamente beneficiados com a implantação desta nova ferramenta, que permitirá a busca por períodos de até um ano na base de publicações do DJERJ.
- Encontra-se em desenvolvimento melhorias na página Web para o Sistema da Revista de Direito, que apresentará novos filtros, inclusive com a possibilidade de ser pesquisada as doutrinas publicadas.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

7. DESTAQUES DE ECONOMICIDADE

AÇÕES DE DESTAQUE	ECONOMIA OBJETIVA GERADA
Descarte de 160.739 documentos administrativos (Projeto Estratégico do PJERJ)	R\$ 46.816
Implementação de funcionalidade no sistema ARQGER que reduz a quantidade de caixas devolvidas às UO por inconsistência	R\$ 59.755,24
Eliminação de Processos Judiciais pelo sistema ARQGER	R\$ 257.613,96
Reutilização de caixas-arquivo em poliondas	R\$ 225.088,00
Realização de 1 leitura dramatizada no programa “Teatro na Justiça”, e 14 espetáculos “Por Elas”, sem ônus de cachê.	R\$ 37.500,00
Realização de 7 concertos no programa “Música no Palácio”, sem ônus de cachê.	R\$ 14.000,00



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

8. SITUAÇÃO DOS RECURSOS

Tópicos				Observações
Pessoal		X		Houve saída de servidores do DEGEA, seja por transferência interna, seja por aposentadoria, sem a devida reposição. No DECCO há carência de servidores em virtude de aposentadorias sem a devida recomposição da equipe.
Tecnologia da Informação		X		DEGEA: Houve desenvolvimento de novas funcionalidades do sistema ARQGER. DECOI: O sistema publicador de matérias não está atendendo às nossas necessidades, havendo dificuldade para alteração de destaques, desativação de releases etc.
Infraestrutura		X		DEGEA: Problemas no sistema de combate a incêndio, manutenção dos equipamentos e necessidade de pintura interna e externa.

LEGENDA: Atende

Atende em Parte

Não Atende

9. CONCLUSÃO / COMENTÁRIOS GERAIS

Esta Diretoria – geral de Comunicação e de Difusão do Conhecimento no cumprimento das suas atribuições vem aprimorando suas atividades, tanto no compartilhamento do conhecimento, através da constante atualização do Portal do Conhecimento, como nas atividades de gestão do acervo arquivístico, que compreende não só a atividade de coleta, arquivamento e desarquivamento, mas também a avaliação e classificação dos documentos, apresentando propostas acerca da política de gestão documental visando a conservação adequada aos documentos de guarda definitiva como também à redução de custos. Ademais, cumpre à DGCOM o implemento da Política de Comunicação Institucional, além de oferecer ao público interno e externo um espaço de história e cultura. Assim, mesmo nas ações não diretamente relacionadas às atividades jurisdicionais, a DGCOM tem sido essencial à formação de um Judiciário mais próximo da sociedade, estimulando o resgate, a formação e a disseminação de valores de Justiça, fundamentais ao exercício da cidadania e ao alcance da paz social.

Dentre as iniciativas voltadas diretamente à área jurisdicional, destacam-se os projetos estratégicos finalizados neste ano de 2019 - “Portal do Conhecimento” e de



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

“Racionalização do Acervo Arquivístico do PJERJ – Descarte de Documentos Administrativos”. O primeiro apresentou como objetivo a criação de um ambiente virtual dinâmico para criação e repositório de conteúdo, visando o compartilhamento de informações e conhecimentos, e tem como um dos principais resultados almejados o aprimoramento do Sistema de Pesquisa à Jurisprudência. Já o segundo projeto teve como objetivo o descarte de documentos administrativos armazenados na Rede de Arquivos do PJERJ utilizando o Código de Classificação de Documentos (CCD) e a Tabela de Temporalidade de Documentos (TTD), possibilitando a destinação final destes, gerando economia de guarda e gerenciamento.

Em relação ao acervo estruturado que hoje integra o Portal do Conhecimento, cuja gestão é realizada pelo Departamento de Gestão e Disseminação do Conhecimento – DECCO, pode-se afirmar que se trata de um ativo institucional de suma importância na atividade de tomada de decisão. A diária atualização do repositório de conteúdo de doutrina, jurisprudência e legislação em um ambiente virtual de fácil recuperação e acesso, permite ao usuário utilizar o conhecimento existente na instituição com eficiência, eficácia e efetividade no desenvolvimento de suas atividades. A importância desse instrumento de pesquisa pode ser medido pelo indicador “grau de utilização do banco do conhecimento” que vem apresentando forte crescimento, além das pesquisas de satisfação que apontam para um resultado superior à meta (90%) desde 2015.

O Museu da Justiça – Centro Cultural do Poder Judiciário (CCMJ), atingiu os resultados planejados para 2018 buscando soluções que vieram a unir o baixo custo operacional a projetos de qualidade de forma a não perder a excelência nas atividades oferecidas tanto ao público interno quanto ao externo

No que tange às atividades operacionais do DEGEA, houve avanços e melhorias significativas no sistema ARQGER, que repercutiram tanto na qualidade dos serviços prestados, como na economia de recursos do PJERJ. Tais melhorias consistiram no desenvolvimento de módulos de eliminação de documentos que permitem analisar e validar processos judiciais passíveis de eliminação, identificando no sistema o quantitativo de processos elimináveis por fases de aplicabilidade, bem



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

como foram aprimoradas as funcionalidades de descarte já existentes. Acrescente-se a isso, a nova metodologia para avaliar, selecionar e destinar os documentos administrativos proporcionada principalmente pela criação de uma outra funcionalidade no ARQGER que possibilita o cadastro original do documento administrativo, sua classificação e, conseqüentemente, a destinação final do documento de forma automatizada.

No âmbito dos instrumentos arquivísticos, as reuniões mensais da COPAD possibilitaram alterações relevantes na Tabela de Temporalidade de Documentos, tendo conseqüências na fase corrente e intermediária do acervo documental do PJERJ, citando como exemplo a solução acerca da destinação final de milhares de CDs da Central de Audiência de Custódia, evitando a transferência destes para o Arquivo Central.

Cabe mencionar, a iniciativa que consiste na digitalização de processos judiciais permanentes por meio de convênio sem repasse de recursos, que foi avaliada positivamente pelos magistrados integrantes da COPAD e será ampliada em 2019.

Em função da política de atuação determinada pela Administração Superior – foco na prestação jurisdicional - o Departamento de Comunicação Institucional tem se empenhado em buscar uma cobertura mais qualitativa de pautas e menos quantitativa. Foram implementadas diversas ações que tiveram como objetivo melhorar a comunicação com a imprensa e aumentar a visibilidade do trabalho realizado pelo PJERJ, o que vem refletindo nos resultados dos indicadores.

A fim de dar cumprimento ao Plano de Logística Sustentável, vem sendo divulgado no sítio institucional, de modo sistemático, as ações de boas práticas e de desenvolvimento sustentável desenvolvidas pelas demais unidades organizacionais deste PJERJ. Sempre buscando o alinhamento aos objetivos estratégicos de aprimorar a comunicação interna, com a sociedade e com a mídia.

Além das atividades próprias da Diretoria-Geral, por determinação da administração superior, servidores desta diretoria foram designados como membros do grupo de trabalho com objetivo de elaborar a Política de Segurança da Informação, assim como dos grupos de trabalho que tratam do Processo de Gestão e Segurança



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

da Informação e do Plano de Tratamento de Riscos de TIC. Membros da DGCOM foram também designados para serem responsáveis, juntamente com representantes de outras unidades, pela coordenação técnica e pela atuação no tratamento e respostas aos Incidentes de Segurança da Informação do PJERJ.

Vale dizer que todas as atividades da DGCOM obedecem aos rígidos critérios estabelecidos pelo Sistema de Gestão da Qualidade – sendo que o DEGEA, obteve a certificação na NBR ISO 9001:2015. Trata-se da terceira revisão da norma implantada no departamento, que já havia sido certificado anteriormente na NBR ISO 9001:2000 e NBR ISO 9001:2008.

Neste diapasão, a DGCOM através de seus departamentos, divisões e serviços vem cumprindo suas atribuições dispostas na Resolução TJ/OE nº1/2017 de forma a atender a missão do Poder Judiciário Estado Do Rio de Janeiro sempre de acordo com as diretrizes apontadas pela administração superior.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) – ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

10. ANEXO I – PLANILHAS DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS

PLANILHA DE INDICADORES											
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.											
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGCOM	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE			
TEMA	Visão Institucional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Relativo à Visão - Consolidar-se como instituição pacificadora e solucionadora dos conflitos da sociedade.						
INDICADOR	Confiança no Poder Judiciário (IE 01)			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE							
FINALIDADE	Medir o grau de confiança da sociedade no Poder Judiciário, em relação aos serviços prestados							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status		
PERIODICIDADE	Anual	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE	X		
FÓRMULA	Percentual de aprovação na pesquisa de opinião pública "Confiança no Poder Judiciário"							SENTIDO DE MELHORIA	MM		
META	Obter pelo menos 70% de aprovação na pesquisa, até 31/12/2014					ORIGEM DOS DADOS	Pesquisa de Imagem Institucional	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem		
EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2012/2015				2012	2013	2014	2015	Δ% 2012/2013			
Público Interno (Desembargadores e Juízes, Servidores, Terceirizados, Juizes Leigos e Conciliadores)				77,94%	-	-	-				
Público Externo e Usuários (Advogados e Partes)				61,60%	-	-	-				
Sociedade (População do Estado do Rio de Janeiro)				47,82%	-	-	-				
RESULTADOS NO PERÍODO											
LINHA DE BASE (31/12/2009)	56,00%										
RESULTADO 2012	47,82%										
META (2014)	70,00%										
ANÁLISE CRÍTICA	O indicador reflete o resultado de pesquisa, cujos dados foram coletados em 2012, apresentando índices favoráveis de confiança no PJERJ por parte de magistrados e servidores (77,94%) e usuários externos (61,60%). Entretanto, o resultado obtido com a sociedade (menos de 50%) encontra-se aquém da meta estabelecida em 2009 (70%). Foi autuado processo administrativo (2018-074655), que resultou na contratação da empresa "GMR Inteligência de Mercado Ltda.", para prestação de serviços de pesquisa visando avaliar o grau de confiança no PJERJ. O questionário contendo as perguntas que irão compor a pesquisa foi aprovado pela Administração Superior em 17/12/2018, sendo a fase atual a de consolidação e análise de dados para elaboração dos relatórios.										
AÇÕES GERENCIAIS	Apresentar à Administração Superior o resultado da pesquisa realizada pela empresa "GMR Inteligência de Mercado Ltda.".										
Responsável pela emissão do relatório:			João Carlos Santos Cruz			Responsável (aprovação e divulgação):		Paulo Cesar da Silva Borges		Data:	18/01/2019



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) – ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES												
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da <i>intranet</i> é cópia não controlada.												
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGCOM	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE				
TEMA	Comunicação Institucional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Aprimoramento da comunicação com a mídia							
INDICADOR	Inserções Institucionais na Mídia (IE 27)			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE								
FINALIDADE	Avaliar o grau de visibilidade do PJERJ							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Acumulado			
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO	X	INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE				
FÓRMULA	Quantidade de inserções na mídia sobre o PJERJ, no período							SENTIDO DE MELHORIA	MM			
META	Alcançar pelo menos 6.500 inserções na mídia, até 31/12/2018 (Meta Revisada)					ORIGEM DOS DADOS	Relatório extraído do Clipping	UNIDADE DE MEDIDA	Nº de matérias institucionais			
EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2013/2014				1ºTrim 2013	2ºTrim 2013	3ºTrim 2013	4ºTrim 2013	1ºTrim 2014	2ºTrim 2014	3ºTrim 2014	4ºTrim 2014	Δ% 2013/2014
InsMid - Inserções na Mídia no Período (Matérias escritas elaboradas pelo PJERJ e publicadas na mídia)				ND	3.703	5.018	6.379	1.367	2.193	3.102	3.574	-43,97%
EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2015/2016				1ºTrim 2015	2ºTrim 2015	3ºTrim 2015	4ºTrim 2015	1ºTrim 2016	2ºTrim 2016	3ºTrim 2016	4ºTrim 2016	Δ% 2015/2016
InsMid - Inserções na Mídia no Período (Matérias escritas elaboradas pelo PJERJ e publicadas na mídia)				903	1.807	3.582	4.805	1.151	2.653	3.987	5.594	16,42%
EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2017/2018				1ºTrim 2017	2ºTrim 2017	3ºTrim 2017	4ºTrim 2017	1ºTrim 2018	2ºTrim 2018	3ºTrim 2018	4ºTrim 2018	Δ% 2017/2018
InsMid - Inserções na Mídia no Período (Matérias escritas elaboradas pelo PJERJ e publicadas na mídia)				1.497	4.055	7.217	10.245	1.369	4.097	5.464	6.237	-39,12%
RESULTADOS NO PERÍODO												
LINHA DE BASE (4º TRIM. 2017)	10.245											
RESULTADO ATUAL	6.237											
META (2018)	6.500											
GRÁFICO DE EVOLUÇÃO - INSERÇÕES INSTITUCIONAIS NA MÍDIA												
ANÁLISE CRÍTICA	A diminuição no número de veículos de imprensa no último ano, fazendo com que, proporcionalmente, o número de inserções possíveis na mídia também diminuísse, impactou o resultado do indicador em 2018 (6.237) que, mesmo assim, ficou bem próximo da meta (6.500), representando cerca de 96% da mesma. Em função da política de atuação determinada pela atual Administração, com foco na prestação jurisdicional, o trabalho da Assessoria de Imprensa se concentrou na busca de uma cobertura mais qualitativa de pautas e menos quantitativa.											
AÇÕES GERENCIAIS	O GBCOM em parceria com o DECOI irá analisar a necessidade de revisão da meta.											
Responsável pela emissão do relatório:		Ricardo Schimid			Responsável (aprovação e divulgação):			Jorge Antônio Barros			Data:	11/01/2019



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) – ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES												
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.												
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGCOM	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE				
TEMA	Comunicação Institucional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incentivo à comunicação com a sociedade civil							
INDICADOR	Índice de Matérias Institucionais Positivas (IE 26)			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE								
FINALIDADE	Verificar a visibilidade positiva do PJERJ junto à sociedade civil							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Acumulado			
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO	X	INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE				
FÓRMULA	(Total de matérias institucionais positivas veiculadas na mídia sobre o PJERJ / total de matérias veiculadas na mídia sobre o PJERJ) x 100							SENTIDO DE MELHORIA	MM			
META	Obter pelo menos 90% de matérias institucionais positivas na mídia, até 31/12/2018					ORIGEM DOS DADOS	Relatório Extraído do Clipping	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem			
EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2013/2014				1ºTrim 2013	2ºTrim 2013	3ºTrim 2013	4ºTrim 2013	1ºTrim 2014	2ºTrim 2014	3ºTrim 2014	4ºTrim 2014	Δ% 2013/2014
Total de Matérias Institucionais Positivas Veiculadas na Mídia sobre o PJERJ				N/D	959	1.771	2.621	464	724	882	1.046	-60,09%
Total de Matérias Institucionais veiculadas na Mídia sobre o PJERJ				N/D	11.777	18.482	22.991	3.743	6.062	10.827	14.561	-36,67%
ÍNDICE DE MATÉRIAS INSTITUCIONAIS POSITIVAS				N/D	8,14%	9,58%	11,40%	12,40%	11,94%	8,15%	7,18%	-36,99%
EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2015/2016				1ºTrim 2015	2ºTrim 2015	3ºTrim 2015	4ºTrim 2015	1ºTrim 2016	2ºTrim 2016	3ºTrim 2016	4ºTrim 2016	Δ% 2015/2016
Total de Matérias Institucionais Positivas Veiculadas na Mídia sobre o PJERJ				145	3.799	8.403	12.208	3.433	9.150	14.742	21.421	75,47%
Total de Matérias Institucionais veiculadas na Mídia sobre o PJERJ				3.767	7.531	12.265	16.100	3.454	9.193	14.831	21.622	34,30%
ÍNDICE DE MATÉRIAS INSTITUCIONAIS POSITIVAS				3,85%	50,44%	68,51%	75,83%	99,39%	99,53%	99,40%	99,07%	30,65%
EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2017/2018				1ºTrim 2017	2ºTrim 2017	3ºTrim 2017	4ºTrim 2017	1ºTrim 2018	2ºTrim 2018	3ºTrim 2018	4ºTrim 2018	Δ% 2017/2018
Total de Matérias Institucionais Positivas Veiculadas na Mídia sobre o PJERJ				4.670	11.767	19.250	28.150	3.958	8.613	12.520	16.200	-42,45%
Total de Matérias Institucionais veiculadas na Mídia sobre o PJERJ				4.693	11.857	19.427	28.429	4.265	9.093	13.206	16.947	-40,39%
ÍNDICE DE MATÉRIAS INSTITUCIONAIS POSITIVAS				99,51%	99,24%	99,09%	99,02%	92,80%	94,72%	94,81%	95,59%	-3,46%
RESULTADOS NO PERÍODO												
LINHA DE BASE (4º TRIM/2017)	99,02%											
RESULTADO ATUAL (4º TRIM/2018)	95,59%											
META (2018)	90,00%											
ANÁLISE CRÍTICA	1. Observa-se que houve redução do resultado do indicador em relação ao mesmo período do ano passado, entretanto o indicador apresentou melhoria no desempenho ao longo do ano. 2. O resultado do indicador foi impactado pelo índice de março (84,88%) 3. A diminuição no número de veículos de imprensa no último ano impactou de forma contundente o total de matérias institucionais veiculadas na mídia sobre o PJERJ.											
AÇÕES GERENCIAIS	O GBCOM em parceria com o DECOI irá avaliar a necessidade de revisão da meta.											
Responsável pela emissão do relatório:	Ricardo Schimid	Responsável (aprovação e divulgação):	Jorge Antônio Barros	Data:	11/01/2019							



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) – ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

11. ANEXO II – PLANILHAS DOS INDICADORES OPERACIONAIS

PLANILHA DE INDICADORES									
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.									
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGCOM	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	INDICADOR DE PROJETO	INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE				
TEMA	Comunicação Institucional e Prestação Jurisdicional		OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incentivo à comunicação interna e com a sociedade civil e da informação como mecanismo de efetividade jurisdicional		Valorização			
INDICADOR	Grau de Satisfação dos Usuários com os Serviços Prestados pela DGCOM		PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Gerir a Comunicação Institucional e a Difusão do Conhecimento					
FINALIDADE	Avaliar o alinhamento dos serviços prestados pela DGCOM às expectativas de seus usuários					CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	STATUS		
PERIODICIDADE	Anual	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO	INDICADOR DE DESEMPENHO	X	INDICADOR DE EFICIÊNCIA	INDICADOR DE EFETIVIDADE			
FÓRMULA	$\frac{[\sum (\text{Resposta Ótimo})] + [\sum (\text{Resposta Bom})]}{[\sum (\text{Resposta Ótimo})] + [\sum (\text{Resposta Bom})] + [\sum (\text{Resposta Regular})] + [\sum (\text{Resposta Ruim})] + [\sum (\text{Resposta Péssimo})]} \times 100$					SENTIDO DE MELHORIA	Maior é Melhor		
META	Attingir grau de satisfação de pelo menos 90% com os serviços prestados pela DGCOM			ORIGEM DOS DADOS	Pesquisa de Satisfação	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem		
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	1º Semestre 2010			2º Semestre 2010					
	97,19%			98,11%					
	1º Semestre 2011			2º Semestre 2011					
	99,39%			97,72%					
	1º Semestre 2012			2º Semestre 2012					
	99,50%			99,52%					
	2013			2014					
	Não foi realizada pesquisa			93,77%					
	2015			2016					
	95,00%			95,42%					
2017			2018						
95,79%			97,17%						
SATISFAÇÃO DO USUÁRIO	DICAC	CCMJ	DEGEA	TOTAL 2017	DICAC	CCMJ	DEGEA	TOTAL 2018	
ÓTIMO	580	560	280	1.420	388	629	297	1.314	
BOM	113	134	107	354	193	123	122	438	
REGULAR	20	28	11	59	32	8	4	44	
RUIM	6	6	2	14	7	0	0	7	
PÉSSIMO	5	0	0	5	0	0	0	0	
TOTAL DE RESPOSTAS	724	728	400	1.852	620	760	423	1.803	
RESULTADOS NO PERÍODO									
LINHA DE BASE	95,79%	RESULTADO NO PERÍODO			RESULTADO 2018				
RESULTADO ATUAL (2018)	97,17%	97,17%							
META	90,00%	90,00%							
ANÁLISE CRÍTICA	Em 2018 o resultado obtido (97,17%) ficou 7,17% acima da meta estabelecida. O público-alvo da DICAC foram os magistrados e seus assessores; do DEGEA os responsáveis pelos expedientes das serventias judiciais que utilizam seus serviços; e do CCMJ os pesquisadores, magistrados, servidores, advogados, professores, estudantes, estagiários, visitantes e participantes dos programas da Agenda Cultural do PJERJ. O resultado não abrange o Departamento de Comunicação Institucional.								
AÇÕES GERENCIAIS	O DECCO/DICAC irá mapear os usuários que reponderam com avaliações negativas (regular e ruim), ou que informaram não conhecer algum serviço, no intuito de entrar em contato com os mesmos para apresentação dos serviços oferecidos bem como para identificação de possíveis oportunidades de melhoria. No 1º semestre de 2019 a DGCOM irá avaliar a viabilidade do DGCOM/DECOI passar a integrar a pesquisa de satisfação da DGCOM.								
Responsável pela emissão do relatório:	João Carlos Santos Cruz			Responsável (aprovação e divulgação):	Débora Schmith			Data:	16/01/2019



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) – ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES															
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.															
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGCOM/SEESC	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO				INDICADOR DE PROJETO				INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO				INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	X
TEMA	Prestação Jurisdicional				OBJETIVO ESTRATÉGICO				Valorização da informação como mecanismo e efetividade jurisdicional						
INDICADOR	Grau de utilização do Banco do Conhecimento				PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE				Gerir Conhecimento						
FINALIDADE	Acompanhar a quantidade de acessos ao Banco do Conhecimento										CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status			
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO				X	INDICADOR DE DESEMPENHO				INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE		
FÓRMULA	[Σ (acesso ao Banco do Conhecimento)/Σ (dia útil)]										SENTIDO DE MELHORIA		Maior é Melhor		
META	Acompanhamento						ORIGEM DOS DADOS		Google Analytics.			UNIDADE DE MEDIDA	Acessos ao Banco do Conhecimento		
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	MÉDIA DIÁRIA DE ACESSOS						MÉDIA MENSAL DE ACESSOS						TOTAL DE ACESSOS		
	EM 2014	EM 2015	EM 2016	EM 2017	EM 2018	NOS ÚLTIMOS 12 MESES	EM 2015	EM 2016	EM 2017	EM 2018	NOS ÚLTIMOS 12 MESES	OUT 2011 A DEZ 2016			
	3.410	4.073	3.562	18.246	18.020	18.020	912.707	65.059	371.177	371.178	371.178	4.164.996			
	2017														
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	MÉDIA MENSAL	TOTAL DE ACESSOS 2017	
	2.959	3.442	3.165	3.698	2.669	2.861	2.681	2.858	2.965	2.977	3.025	2.333	2.969	706.596	
	62.146	58.515	72.801	62.863	58.723	57.214	56.293	65.741	56.326	59.538	54.444	41.992	58.883		
	2018														
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	MÉDIA MENSAL	TOTAL DE ACESSOS 2018	
	Acessos/dias úteis ao mês	2.401	4.181	3.286	4.197	25.577	28.482	26.364	26.947	26.806	25.800	25.473	19.442	18.246	4.454.121
Acessos Jurisprudência	23.903	23.665	30.749	48.757	496.957	477.742	507.521	578.909	479.171	526.517	434.765	310.182	328.237		
Acessos Legislação	6.385	6.103	7.112	6.892	12.731	13.548	14.289	16.371	12.309	14.704	14.113	10.463	11.252		
Acessos doutrinas/Periódicos	1.199	1.031	1.713	1.324	1.659	1.339	1.764	1.320	1.162	1.793	1.998	1.020	1.444		
Acessos outras disponibilizações	21.336	36.098	26.138	22.774	25.774	48.538	56.428	23.177	16.677	24.586	33.118	28.297	30.245		
Total Acessos	52.823	66.897	65.712	79.747	537.121	541.167	580.002	619.777	509.319	567.600	483.994	349.962	371.177	TOTAL ACESSO GERAL	
Número de dias úteis no mês	22	16	20	19	21	19	22	23	19	22	19	18		9.325.713	
RESULTADOS NO PERÍODO															
MÉDIA DIÁRIA DE ACESSOS															
LINHA DE BASE (2017)	706.596														
2018	4.454.121														
ANÁLISE CRÍTICA	Os dados do presente indicador foram extraídos do Google Analytics. Foram contabilizados 4.454.121 acessos à página do Banco do Conhecimento em 2018. A partir de maio de 2018, entrou em funcionamento o novo portal de internet do TJERJ, tendo sido possível contabilizar no relatório do google analytics a quantidade de acessos aos dados da página do e-Juris .														
AÇÕES GERENCIAIS	O resultado das atividades de atualização dos conteúdos continuará sendo monitorado. Atualmente estamos orientando nossas ações no sentido de adequação dos conteúdos do Banco de Conhecimento ao Portal do Conhecimento, que possui ferramentas tecnológicas mais modernas e em janeiro de 2019 será disponibilizado pela equipe da DGTEC. Cumpre ressaltar que a divulgação dos conteúdos continuará sendo intensificada nos avisos no Boletim SEDIF e do Twitter.														
Responsável pela emissão do relatório:	Djenane Soares Fontes				Responsável (aprovação e divulgação):				Monica Papf de Moura Soares				Data:	11.01.2018	



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) – ANUAL 2018


ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES															
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.															
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGCOM/DECOI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO				INDICADOR DE PROJETO				INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		X	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE		
TEMA	Comunicação Institucional				OBJETIVO ESTRATÉGICO				Aprimoramento da comunicação com a mídia						
INDICADOR	Índice de Atendimento à Imprensa				PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE				Gerir a Comunicação Institucional						
FINALIDADE	Mensurar a relação entre o total de atendimentos realizados no mesmo dia de recebimento da solicitação da imprensa, pelo total de pedidos recebidos.										CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO		Status		
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO				INDICADOR DE DESEMPENHO				X	INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE		
FÓRMULA	[Σ (solicitação atendida no próprio dia)/Σ (solicitação por parte da Imprensa recebida pelo DECOI)] * 100										SENTIDO DE MELHORIA		Maior é melhor		
META	Atender pelo menos 90% dos pedidos de informação recebidos pelo DECOM no próprio dia								ORIGEM DOS DADOS		Planilha de acompanhamento		UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem	
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2013		91,00%		2014		89%		2015		87%		2016	90%	
	2017		89,00%												
	2018														
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL	MÉDIA DOS RESULTADOS	
ÍNDICE DE ATENDIMENTO À IMPRENSA	86%	92%	92%	89%	81%	91%	94%	92%	90%	94%	95%	92%	-----	91%	
TOTAL DE SOLICITAÇÕES RECEBIDAS	218	181	297	320	253	303	374	323	304	232	218	191	3.214	268	
TOTAL DE SOLICITAÇÕES ATENDIDAS NO DIA	187	167	274	284	206	277	351	297	275	218	208	175	2.919	243	
META	90%														
MÉDIA 2018	91%														
ANÁLISE CRÍTICA	<p>Observa-se que no decorrer de 2018, apenas em 3 meses (janeiro, abril e maio) o indicador não alcançou a meta, entretanto a média anual ficou acima da meta (91%). Cabe salientar que, em diversos casos, o atendimento às solicitações da imprensa dependem de informações fornecidas por outras unidades do TJRJ, o que pode comprometer o alcance da meta. O resultado médio anual (91%) foi o melhor da série histórica, igualando o ano de 2013, ano em que o indicador começou a ser mensurado (outubro/2013). No biênio 2017-2018 foram registradas 6.129 solicitações da imprensa, quantidade 16,12% superior a do biênio 2015-2016 (5.278).</p>														
AÇÕES GERENCIAIS	<p>Monitorar o indicador e avaliar, junto à Administração Superior a necessidade de redimensionamento da meta.</p>														
Responsável pela emissão do relatório:			Dominique Cabral				Responsável (aprovação e divulgação):			Jorge Antônio Barros			Data:		11/01/2019



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) – ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

	PLANILHA DE INDICADORES															
<small>ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.</small>																
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGCOM/DECOI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO			INDICADOR DE PROJETO			INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO			X	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE				
TEMA	Comunicação Institucional			OBJETIVO ESTRATÉGICO			Incentivo à comunicação interna e com a sociedade civil									
INDICADOR	Índice de Atendimento às Demandas de Comunicação Interna			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE			Gerir a Comunicação Institucional									
FINALIDADE	Mensurar a relação entre o total de atendimentos realizados pelo DECOI, no mesmo dia de recebimento da solicitação de demanda interna, pelo total de pedidos recebidos.										CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO		Status			
PERIODICIDADE	Mensal			INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO			INDICADOR DE DESEMPENHO			X	INDICADOR DE EFICIÊNCIA			INDICADOR DE EFETIVIDADE		
FÓRMULA	$\left[\frac{\sum (\text{solicitação atendida no próprio dia})}{\sum (\text{solicitação por parte de comunicação interna recebida})} \right] * 100$										SENTIDO DE MELHORIA		Maior é melhor			
META	Atender pelo menos 90% das solicitações por demandas de comunicação interna no próprio dia						ORIGEM DOS DADOS			Planilha de acompanhamento		UNIDADE DE MEDIDA		Porcentagem		
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2013		91%		2014		90%		2015		95%		2016		96%	
	2017		96%													
	2018															
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL	MÉDIA DOS RESULTADOS		
ÍNDICE DE ATENDIMENTO	96%	93%	92%	98%	98%	99%	98%	96%	98%	98%	99%	98%	-----	97%		
SOLICITAÇÕES RECEBIDAS DE COMUNICAÇÃO INTERNA	144	163	189	177	210	191	162	223	179	172	142	97	2.049	171		
SOLICITAÇÕES DE COMUNICAÇÃO INTERNA ATENDIDAS NO DIA	138	151	174	174	206	189	159	214	176	169	140	95	1.985	165		
TOTAL GERAL DE SOLICITAÇÕES RECEBIDAS (Imprensa + Comunicação Interna)	362	344	486	497	463	494	536	546	483	404	360	288	5.263	439		
COMUNICAÇÃO INTERNA / TOTAL GERAL DE SOLICITAÇÕES	40%	47%	39%	36%	45%	39%	30%	41%	37%	43%	39%	34%	-----	39%		
META	90%															
MÉDIA 2018	97%															
ANÁLISE CRÍTICA	<p>Trata-se de indicador que tem por objetivo mensurar a relação entre o total de atendimentos realizados no mesmo dia de recebimento da solicitação de demanda interna de comunicação, pelo total de pedidos recebidos. Além disso, o indicador monitora o percentual de demandas internas sobre o total geral das solicitações recebidas. O resultado médio obtido em 2018 (97%) representa o melhor resultado médio anual desde 2013, ano em que o indicador começou a ser mensurado (outubro/2013). A quantidade total de solicitações de comunicação interna no biênio 2017-2018 foi de 4.411, o que representou um crescimento em relação ao biênio 2015-2016 (3.568) da ordem de 23,63%.</p>															
AÇÕES GERENCIAIS	<p>Verificar, junto à Administração Superior, a necessidade de redimensionamento da meta, bem como avaliar a adoção de ações que possam aprimorar o atendimento as demandas internas de comunicação.</p>															
Responsável pela emissão do relatório:	Dominique Cabral			Responsável (aprovação e divulgação):			Jorge Antônio Barros da Costa			Data:		11/01/2019				



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) – ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES <small>ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.</small>															
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGCOM/DEGEA	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO				INDICADOR DE PROJETO			INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO			INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE		X	
TEMA	Prestação Jurisdicional				OBJETIVO ESTRATÉGICO			Preservação dos mecanismos de celeridade jurisdicional do PJERJ							
INDICADOR	Índice de desarquivamento				PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE			Desarquivar Documentos no DEGEA (RAD-DGCOM-011)							
FINALIDADE	Avaliar o desempenho da Rede de Arquivos do PJERJ no atendimento a pedidos de desarquivamento válidos, realizados pelos órgãos jurisdicionais e unidades administrativas do PJERJ.										CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO		STATUS		
PERIODICIDADE	MENSAL	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO			INDICADOR DE DESEMPENHO			X	INDICADOR DE EFICIÊNCIA			INDICADOR DE EFETIVIDADE			
FÓRMULA	[Σ(pedidos atendidos pelo DEGEA em até 3 dias úteis) / Σ(pedidos recebidos pelo DEGEA)] x 100										SENTIDO DE MELHORIA		Maior é melhor		
META	Atender pelo menos 99,00% dos pedidos de desarquivamento em até 3 (três) dias úteis.							ORIGEM DOS DADOS		ARQGER	UNIDADE DE MEDIDA		Porcentagem		
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2017		jan-17	fev-17	mar-17	abr-17	mai-17	jun-17	jul-17	ago-17	set-17	out-17	nov-17	dez-17	2017
	ÍNDICE		99,33%	99,39%	99,80%	96,67%	99,04%	92,16%	98,78%	97,26%	90,02%	88,53%	93,64%	99,03%	96,14%
	RECEBIDOS		13.349	16.546	19.185	16.739	20.745	20.094	19.257	19.621	20.589	20.141	18.727	10.774	215.767
	ATENDIDOS		13.259	16.445	19.147	16.182	20.546	18.518	19.022	19.084	18.535	17.830	17.536	10.669	206.773
	2018		jan-18	fev-18	mar-18	abr-18	mai-18	jun-18	jul-18	ago-18	set-18	out-18	nov-18	dez-18	2018
	ÍNDICE		94,83%	96,65%	99,25%	98,72%	99,22%	99,52%	99,82%	99,91%	99,91%	99,91%	99,92%	99,87%	98,96%
RECEBIDOS		15.114	14.131	19.538	20.733	21.165	15.783	17.684	21.204	16.184	17.711	13.902	8.947	202.096	
ATENDIDOS		14.333	13.657	19.391	20.468	20.999	15.707	17.652	21.184	16.169	17.695	13.891	8.935	200.081	
MÉDIA DO PERÍODO															
ANO 2017	96,14%		<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>Quadro comparativo</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>Evolução do indicador</p> </div> </div>												
ANO 2018	98,96%														
META	99,00%														
ANÁLISE CRÍTICA	<p>Importante frisar que a nova meta do indicador da atividade de desarquivamento, para atender 99% em até 03 dias úteis, começou a ser aplicada a partir do mês de Março/2018. Em 2018 houve redução de 6,34% no total de pedidos recebidos e de 3,24% no total de pedidos atendidos no prazo, ambos em comparação a 2017. Também em comparação a 2017, houve uma melhora na média anual do indicador de 2,82 pontos percentuais, alcançando 98,96% em 2018, valor bem próximo à meta estabelecida (99%).</p>														
AÇÕES GERENCIAIS	Acompanhar e monitorar a atividade visando que o indicador permaneça acima da meta estabelecida.														
Responsável pela emissão do relatório:		Alexandre Leite Ribeiro				Responsável (aprovação e divulgação):				MARCIO RONALDO LEITÃO TEIXEIRA				Data:	16/01/2019



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) – ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES <small>ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.</small>															
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGCOM/DEGEA	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	x	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE							
TEMA	Orçamento e Finanças			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Aprimoramento da governança financeira e orçamentária do PJERJ										
INDICADOR	Quantidade de Documentos Descartados			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Eliminar Documentos no DEGEA (RAD-DGCOM-012)										
FINALIDADE	Acompanhar a atividade de descarte de processos indicados pelo sistema realizada na rede de arquivos do PJERJ										CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status			
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO	x	INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE							
FÓRMULA	Σ (documentos descartados pelo Arquivo Central) + Σ (documentos descartados pelo SEAIT) + Σ (documentos descartados pelo SEARB)]										SENTIDO DE MELHORIA	Maior é melhor			
META	Descartar 1.000.000 até 31/12/2018					ORIGEM DOS DADOS		ARQGER		UNIDADE DE MEDIDA			Documentos descartados		
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2017	jan-17	fev-17	mar-17	abr-17	mai-17	jun-17	jul-17	ago-17	set-17	out-17	nov-17	dez-17	Média Mensal	Total 2017
	Total	131.116	42.266	25.973	14.812	21.331	17.397	20.970	33.721	63.273	79.592	78.289	119.862	54.050	648.602
	2018	jan-18	fev-18	mar-18	abr-18	mai-18	jun-18	jul-18	ago-18	set-18	out-18	nov-18	dez-18	-----	Total 2018
	Total	148.156	115.755	113.666	75.885	96.489	130.196	150.262	149.998	149.999	124.518	96.854	51.995	116.981	1.403.773
	Estimativa de caixas-arquivo eliminadas	9.877	7.717	7.578	5.059	6.433	8.680	10.017	10.000	10.000	8.301	6.457	3.466	7.799	93.585
RESULTADOS NO PERÍODO															
2017	648.602	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>QUADRO COMPARATIVO</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</p> </div> </div>													
2018	1.403.773														
META até 31/12/2018	1.000.000														
ANÁLISE CRÍTICA	Em 2018 houve aumento 116,43% no total de processos descartados em comparação com 2017. O total de processos descartados em 2018 é superior a capacidade do Arquivo de Itaipava e consiste no melhor desempenho do DEGEA na atividade de descarte de documentos.														
AÇÕES GERENCIAIS	Avaliar o dimensionamento da meta para 2019.														
INDICADOR	Alexandre Leite Ribeiro				Responsável (aprovação e divulgação):				Marcio Ronaldo Leitão Teixeira				Data:	16/01/2019	



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) – ANUAL 2018

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

— PLANILHA DE INDICADORES																											
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.																											
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGCOM/CCMJ	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	X	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE																			
TEMA	Comunicação Institucional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incentivo à comunicação interna e com a sociedade civil																						
INDICADOR	Público participante das atividades do CCMJ.			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Gerir as ações do CCMJ																						
FINALIDADE	Promover a reflexão sobre valores de justiça e cidadania, incentivar o interesse pela história e pelo funcionamento do Judiciário e aproximar o cidadão das diversas manifestações artísticas e da produção de conhecimento estimulando a aproximação da sociedade com o Judiciário.											CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status														
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO	X	INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE																			
FÓRMULA	$\{ [\Sigma (\text{pesquisadores atendidos})] + [\Sigma (\text{visitantes espontâneos APJ-Rio})] + [\Sigma (\text{visitantes espontâneos APJ-Niterói})] + [\Sigma (\text{participantes Agenda Cultural}) \text{ APJ-Rio}] + [\Sigma (\text{participantes Agenda Cultural}) \text{ APJ-Niterói}] \}$											SENTIDO DE MELHORIA	Maior é melhor														
META	10.300						ORIGEM DOS DADOS	Banco de dados CCMJ			UNIDADE DE MEDIDA	Pessoas															
	2017	jan-17	796	fev-17	1.575	mar-17	672	abr-17	609	mai-17	818	jun-17	839	jul-17	472	ago-17	961	set-17	750	out-17	780	nov-17	1.013	dez-17	924	Resultado no Per.	10.209
		2018	jan-18	514	fev-18	656	mar-18	749	abr-18	553	mai-18	649	jun-18	548	jul-18	504	ago-18	1.912	set-18	1.071	out-18	821	nov-18	1.033	dez-18	1.408	Resultado no Per.
	Agenda Cultural - APJ-Rio		306	538	355	380	474	403	396	1.668	833	623	862	1.296	8.134												
	Agenda Cultural - APJ-Niterói		0	0	180	45	56	52	30	123	94	80	81	64	805												
	Visitantes espontâneos APJ-Rio		170	73	131	100	88	49	45	77	93	70	65	29	990												
	Visitantes espontâneos APJ-Niterói		21	25	35	11	12	12	10	15	12	16	6	9	184												
	Pesquisadores Atendidos	17	20	48	17	19	32	23	29	39	32	19	10	305													
RESULTADOS NO PERÍODO																											
LINHA DE BASE (Resultado Anterior)	10.209																										
RESULTADO ATUAL	10.418																										
META 2018	10.300																										
ANÁLISE CRÍTICA	Registra-se que em agosto o CCMJ recebeu/atendeu 1.912 pessoas, maior resultado obtido no biênio. Tal resultado foi impulsionado pela temporada do espetáculo "Por Elas" no programa "Teatro na Justiça". A meta anual (10.300) foi superada com um público de 10.418 em 2018, tendo o indicador terminado o ano com uma tendência de crescimento, observando-se que a partir de julho os valores mensais obtidos superaram os respectivos valores mensais de 2017.																										
AÇÕES GERENCIAIS	Consolidar uma nova meta para 2019 e adotar as ações necessárias para obter os recursos.																										
Responsável pela emissão do relatório:			Sergio Ricardo von Sydow			Responsável (aprovação e divulgação):			Sílvia Celeste Souza Monte			Data:			28/12/2018												