



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
GABINETE DA PRESIDÊNCIA
DEPARTAMENTO DE GESTÃO ESTRATÉGICA E PLANEJAMENTO (DEGEP)
DIVISÃO DE APOIO E ASSESSORAMENTO TÉCNICO AOS ÓRGÃOS COLEGIADOS
ADMINISTRATIVOS (DICOL)

Comitê Gestor Regional da Política de Atenção Prioritária ao Primeiro Grau de Jurisdição

ATA DE REUNIÃO
Nº 01/2019

Data: 29/01/2019

Horário: 15h

Local: Sala de reunião da DICOL

O Des. MARCOS ALCINO DE AZEVEDO TORRES, Presidente do Comitê Gestor Regional da Política de Atenção Prioritária ao Primeiro Grau, inicia a reunião às 15h30min.

Aberto os trabalhos, passa à análise dos processos administrativos constantes na pauta da reunião:

❖ **Processo nº 2016-0074804 – Custas Processuais:**

Sra. Jacqueline relembra que em cumprimento ao deliberado na última reunião, a DICOL indagou à DGTEC e à DGPCF quanto a efetiva data para implementação da rotina eletrônica relativa às custas processuais. Informa que em resposta, as Diretorias esclareceram que não há data prevista para implementação.

Des. Marcos Alcino destaca que na próxima gestão o assunto deveria ser priorizado face a importância do tema para o primeiro grau.

Dito isso, os membros deliberam pelo envio do Processo nº 2016-0074804 à Presidência, sugerindo que o CGTIC dê continuidade às tratativas para implementação da rotina, bem como que o tema seja priorizado, considerando sua importância para o primeiro grau. (Deliberação 01)

❖ **Processo nº 2017-0144257 – Resolução nº 219/2016:**

Sra. Jacqueline afirma que o processo está aguardando assinatura da minuta de ofício nº 07/2019, destinado ao CNJ, para informações quanto a aplicabilidade da Resolução nº 219/2016.

Des. Marcos Alcino informa que irá analisar a referida minuta e, assim que assinada, a DICOL providenciará o seu encaminhamento. Após, os autos deverão ser encaminhados à Presidência. (Deliberação 02)

❖ **Processo nº 2017-0194634 – Distribuição de novas cadeiras no primeiro Grau de Jurisdição:**

Os membros tomam ciência da resposta da DGLOG, no qual informa que a aquisição de 1800 (mil e oitocentas) cadeiras giratórias espaldar médio está

em fase de entrega pelo fornecedor, com o prazo previsto de 30 dias a contar de 08 de janeiro de 2019.

Dr. Paulo Correa frisa que a maioria das cadeiras do primeiro grau já foram substituídas e destaca que as disponibilizadas possuem a mesma qualidade das cadeiras do segundo grau.

Sendo assim, determinam que os autos sejam remetidos ao arquivo, uma vez que a padronização das cadeiras está em fase de finalização. (Deliberação 03)

❖ Processo nº 2018-0015579 – DESAU

Sra. Jacqueline explica que o DESAU, em resposta ao deliberado pelo Comitê em outubro de 2018, elaborou um pequeno estudo sobre as ações necessárias para a retomada da Campanha “Vamos Humanizar o Tribunal”.

Relata que o estudo contém toda a evolução do trabalho do Departamento no que diz respeito a saúde de servidores e magistrados. Destaca que o alerta maior é para a depressão que, segundo os dados da Organização Mundial da Saúde (OMS), será a doença mais impactante no mundo até 2020.

Considerando esses dados, afirma que outras instituições já estão desenvolvendo ações voltadas para o tratamento do estresse, resultando em efeitos positivos nos indicadores de saúde, com aumentos inclusive na qualidade de vida, na produtividade e na satisfação do trabalho. Salaria que apesar de tantos dados o Tribunal não dispõe de material humano necessário para implementação de programas de saúde mental.

Dr. Paulo Correa afirma que seria importante conscientizar o tribunal no que diz respeito à saúde mental, que é um tema que requer bastante atenção e que atinge principalmente a produtividade dos servidores e magistrados. Apesar dos dados abrangerem tanto servidores quanto magistrados, afirma que seria interessante sensibilizar a Mútua dos Magistrados para desenvolver ações conjuntas com o Tribunal.

Sendo assim, os membros deliberam pelo envio dos autos à Presidência, com a sugestão de que seja avaliada a possibilidade de desenvolver uma política institucional voltada para a saúde mental, junto ao DESAU, inclusive com o apoio da Mútua dos Magistrados, visando atenuar os casos de afastamentos temporários. (Deliberação 04)

Quanto ao encaminhamento de pesquisa ao Presidente eleito para a próxima gestão, Des. Marcos Alcino determina pelo envio de Memorando à

nova Presidência para ciência dos dados apresentados e providências que entender necessárias. (Deliberação 05)

Na oportunidade, Dr. Paulo Correa consigna a importância de que, na próxima gestão, os membros eleitos para compor o Comitê possam verificar a viabilidade de dar continuidade aos projetos desenvolvidos nesta gestão. Destaca que seria interessante apresentar os assuntos mais discutidos pelo Comitê neste biênio, tais como: Custas Processuais, Resolução nº 219/2016 e os Programas de prevenção à saúde dos servidores e magistrados.

Sra. Jacqueline informa que a DICOL elaborou um relatório contendo todas as ações realizadas pelo Comitê durante o biênio, contendo inclusive todos os processos autuados, pesquisas elaboradas, deliberações emitidas e cumpridas e todas as atualizações do portal do Comitê.

Des. Marcos Alcino afirma que os dados contidos no relatório deveriam ter maior publicidade pelo Tribunal. **Determina, então, que a DICOL solicite à DGCOM a elaboração de matéria sobre a finalização das atividades do Comitê durante o biênio. (Deliberação 06)**

Findos os debates sobre o tema, os **membros determinam que a DICOL encaminhe aos membros do Comitê o relatório supracitado e o apresente ao novo Presidente do Comitê para continuidade das ações. (Deliberações 07 e 08)**

Em sequência, Dr. Paulo Feijó solicita que a **DICOL encaminhe por correio eletrônico o memorando que tratou da alteração do Ato Executivo nº 105/2015 e seu número de autuação, bem como o ofício destinado ao CNJ que solicitou informações sobre a aplicabilidade da Resolução nº 219/2016 em outros tribunais. (Deliberação 09)**

Por fim, Des. Marcos Alcino agradece a todos os membros pelo apoio durante toda a sua gestão à frente do Comitê, ressaltando que todos contribuíram efetivamente para o alcance das ações.

Nada mais a tratar, a Presidente do Comitê encerra os trabalhos às 16h50min.



DESEMBARGADOR MARCOS ALCINO DE AZEVEDO TORRES

Presidente do Comitê Gestor Regional da Política de atenção Prioritária ao Primeiro Grau de Jurisdição

Deliberação		Responsável	Prazo
1	Encaminhar o processo nº 2016-0074804 à Presidência, sugerindo que o CGTIC dê continuidade as tratativas para implementação do sistema, bem como, que o tema seja priorizado, considerando a importância do tema para o primeiro grau.	DICOL	-
2	Após a assinatura do Ofício nº 07/2019, encaminhar os autos do processo nº 2017-144257	DICOL	-
3	Encaminhar o processo nº 2017-0194634 ao arquivo, uma vez que a padronização das cadeiras está em fase de finalização.	DICOL	-
4	Encaminhar o processo nº 2018-0015579 à Presidência, com a sugestão de que seja avaliada a possibilidade de desenvolver uma política institucional voltada para a saúde mental, junto ao DESAU, inclusive com o apoio da Mútua dos magistrados, visando atenuar os casos de afastamentos temporários.	DICOL	-
5	Encaminhar, por memorando, ao novo Presidente do Tribunal, pesquisa das necessidades apuradas no primeiro grau de jurisdição, referente aos temas gestão, logística e informática, para ciência dos dados apresentados e providências que entender necessárias.	DICOL	-
6	Solicitar a DGCOR a elaboração de matéria sobre a finalização das atividades do Comitê durante o biênio.	DICOL	-
7	Encaminhar aos membros do Comitê o relatório das atividades do biênio desenvolvidos pela DICOL	DICOL	-
8	Apresentar ao novo Presidente do Comitê o relatório de atividades do biênio 2017/2018, visando a continuidade das ações.	DICOL	-
9	Encaminhar, por correio eletrônico, ao Dr. Paulo Feijó o memorando que tratou da alteração do ato Normativo nº 105/2015 e seu número de autuação, bem como o ofício destinado ao CNJ que solicitou informações sobre a aplicabilidade da Resolução nº 219/2016 em outros tribunais.	DICOL	31/01/2019

CERTIDÃO

Certifico que a presente ata
foi assinada em 12/02/2019.


 Rodrigo O. T. Almeida
 Chefe de Serviço do SEATE