



Dica de Sistema

# Envio de Ata do Plantão Judiciário por e-mail

DCP



## SUMÁRIO

1. Introdução .....	3
2. Procedimento.....	3
3. Histórico de Versões.....	11



# Envio de Ata do Plantão Judiciário por e-mail

## 1. Introdução

Esta dica tem o intuito de demonstrar o procedimento de alteração de uma ata de plantão judiciário, bem como sua inclusão no corpo de um e-mail para fins de envio.

## 2. Procedimento

Na tela de Visualização do Texto da Ata, clique no ícone do envelope, para a exportação do texto.

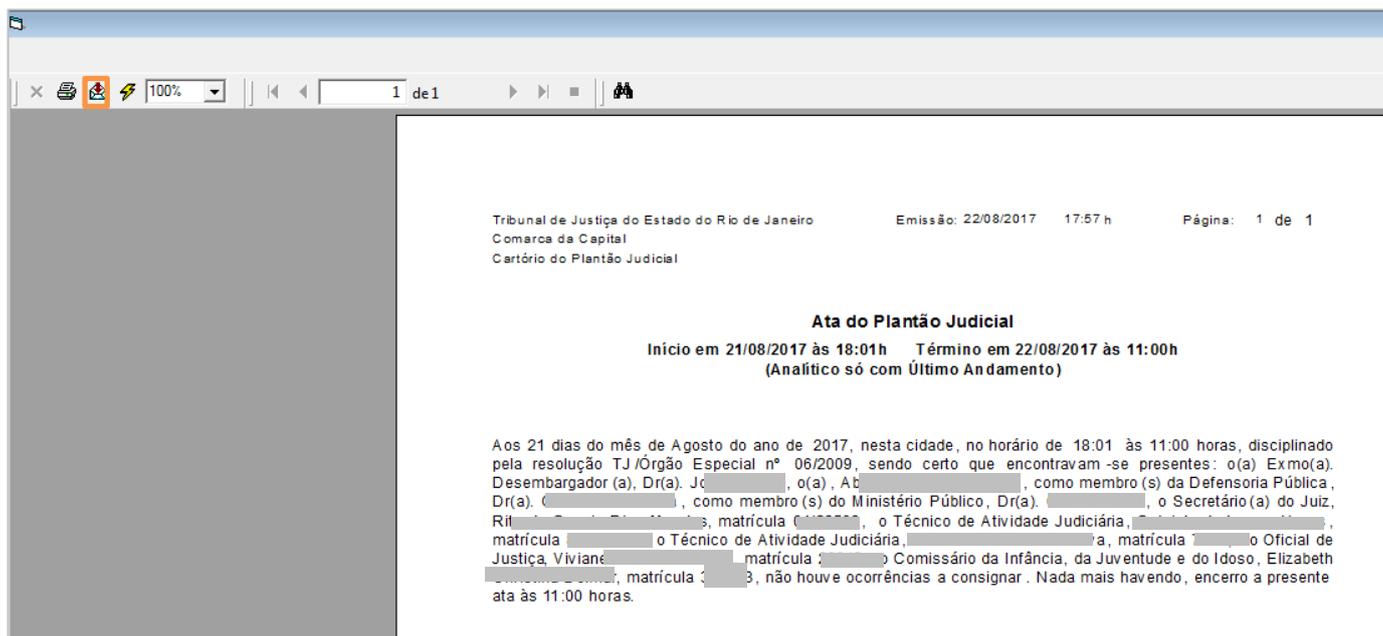


Figura 1 -Botão para a exportação da Ata.



## Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro

Diretoria-Geral de Tecnologia da Informação e Comunicação de Dados

Departamento de Atendimento e Suporte ao Usuário

A tela **Exportar Relatório para Arquivo** será aberta. Selecione a pasta para onde exportará a ata. Preencha o campo **Nome** do arquivo e clique em **Salvar**.

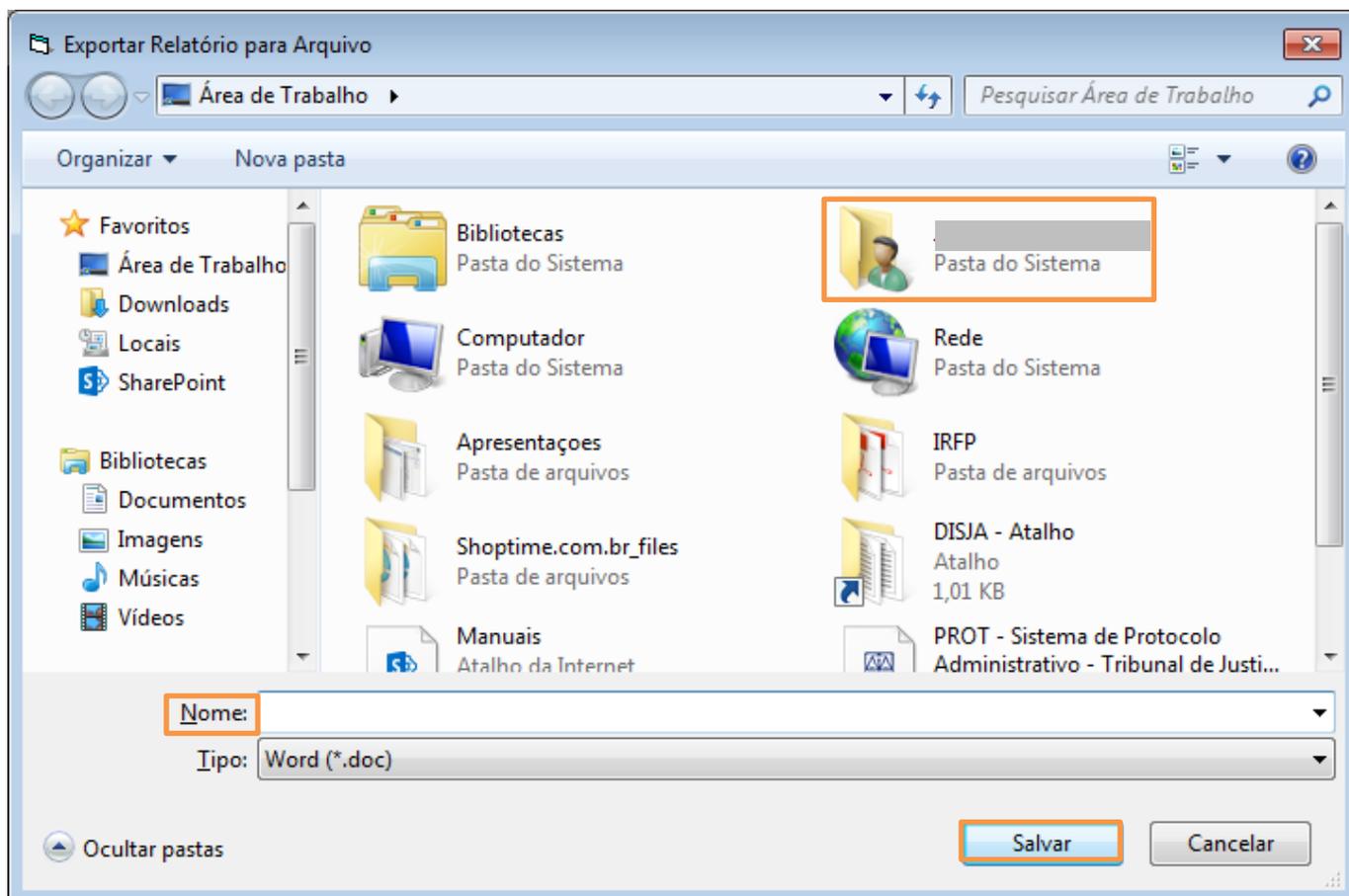
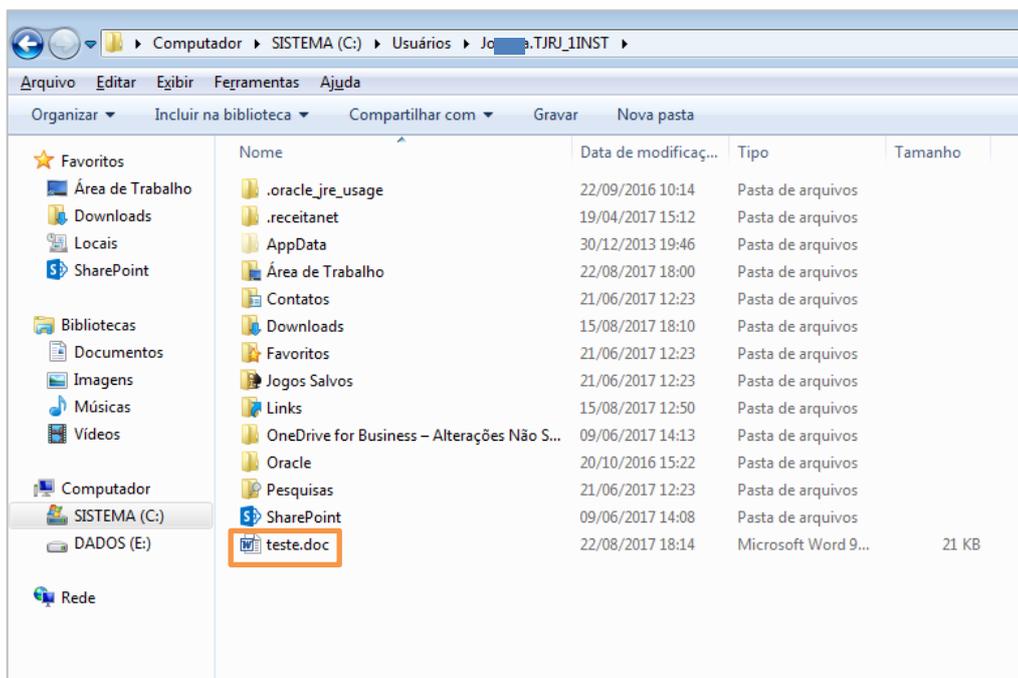


Figura 2 - Selecionando o local aonde a ata será guardada.



**Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro**  
Diretoria-Geral de Tecnologia da Informação e Comunicação de Dados  
**Departamento de Atendimento e Suporte ao Usuário**

No local aonde salvou o arquivo, abra-o com duplo clique.



*Figura 3 - Abra o arquivo.*



Faça as alterações necessárias. Salve. Em seguida, no menu **Arquivo**, clique em **Imprimir**.

teste.doc [Modo de Compatibilidade] - Word

ARQUIVO PÁGINA INÍCI INSERIR DESIGN LAYOUT DA P REFERÊNCIAS CORRESPOND REVISÃO EXIBIÇÃO Joanna Fo...

Colar

Área de Transferência

Fonte

Parágrafo

Estilo

Estilos Edição

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17

Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro Emissão: 22/08/2017 17:57 h Página: 1 de 1  
Comarca da Capital  
Cartório do Plantão Judicial

**Ata do Plantão Judicial**

Início em 21/08/2017 às 18:01h Término em 22/08/2017 às 11:00h  
(Analítico só com Último Andamento)

Aos 21 dias do mês de Agosto do ano de 2017, nesta cidade, no horário de 18:01 às 11:00 horas, disciplinado pela resolução TJ/Orgão Especial nº 06/2009, sendo certo que encontravam-se presentes: o(a) Exmo(a). Desembargador(a), Dr(a). [redacted], o(a), A [redacted], como membro(s) da Defensoria Pública, Dr(a). [redacted], como membro(s) do Ministério Público, Dr(a). [redacted], o Secretário(a) do Juiz, R [redacted], matrícula [redacted] o Técnico de Atividade Judiciária, [redacted], matrícula [redacted], o Técnico de Atividade Judiciária, [redacted], matrícula [redacted] o Oficial de Justiça, [redacted] Mattos, matrícula [redacted] o Comissário da Infância, da Juventude e do Idoso, [redacted], matrícula [redacted], não houve ocorrências a consignar. Nada mais havendo, encerro a presente ata às 11:00 horas.

JO, [redacted]  
Desembargador

PÁGINA 1 DE 1 232 PALAVRAS PORTUGUÊS (BRASIL) 100%

Figura 4 – faça as alterações necessárias.



A tela **Imprimir** será disponibilizada.

Selecione no campo **Impressora** “PDFCreator” e clique em **Imprimir**.

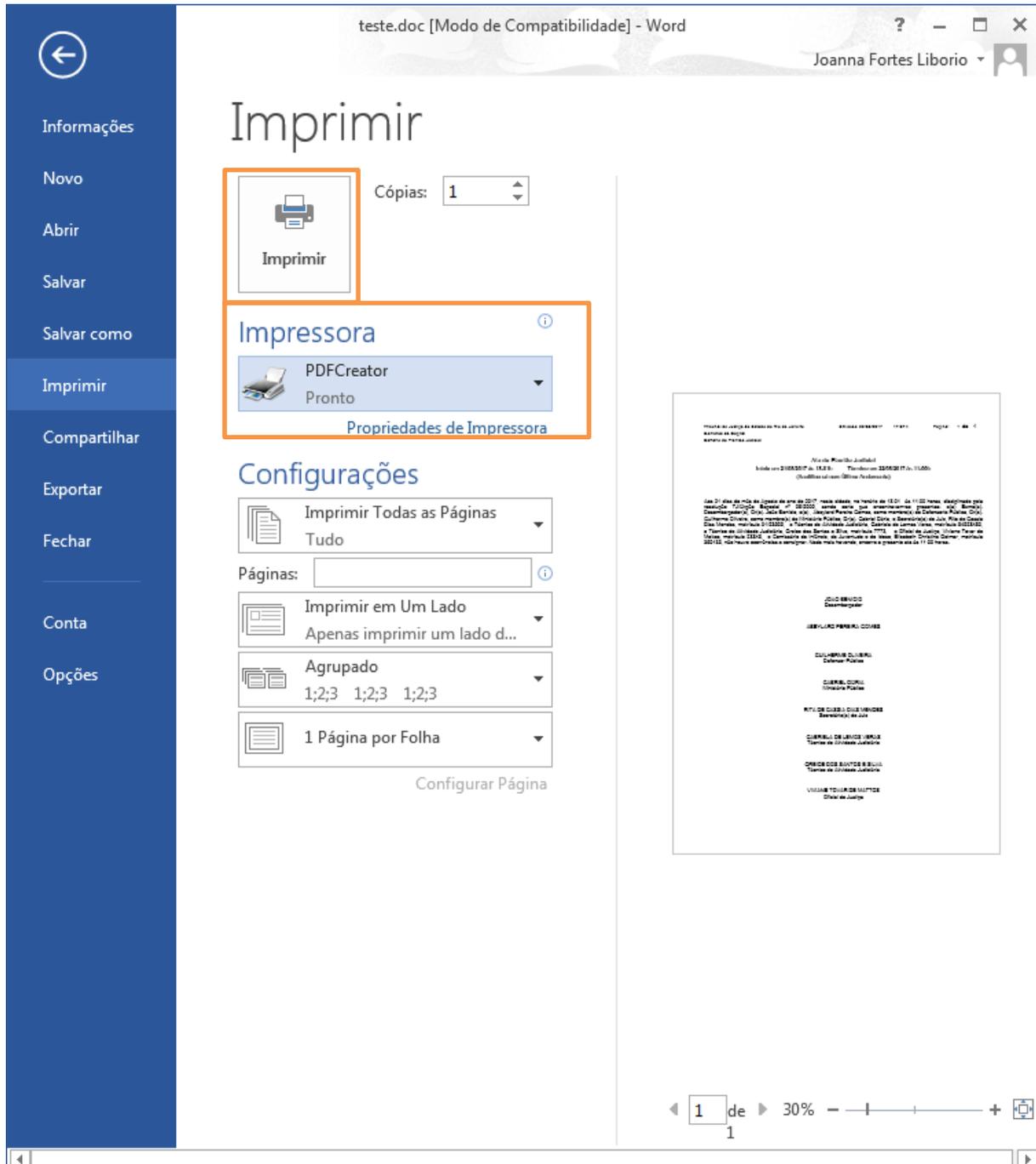


Figura 5 –Tela imprimir.



## Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro

Diretoria-Geral de Tecnologia da Informação e Comunicação de Dados

Departamento de Atendimento e Suporte ao Usuário

A tela **PDF Creator** será aberta.

Digite o nome do arquivo em **Título do Documento**. Selecione a opção “Após salvar abrir arquivo de saída”. Clique em **Salvar**.

PDFCreator 1.7.3

Título do Documento:  
teste

Data de Criação:  
20170822183155 Agora

Data de Modificação:  
20170822183155 Agora

Autor:  
joanna

Assunto:

Palavras-Chave:

Perfil  
Padrão

Após salvar abrir arquivo de saída

Edite arquivos PDF com o PDFArchitect

Cancelar Aguardar - Armazenar Opções E-mail Salvar

Figura 6 – Tela PDF Creator.



## Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro

Diretoria-Geral de Tecnologia da Informação e Comunicação de Dados

Departamento de Atendimento e Suporte ao Usuário

Selecione a pasta e clique em **Abrir**.

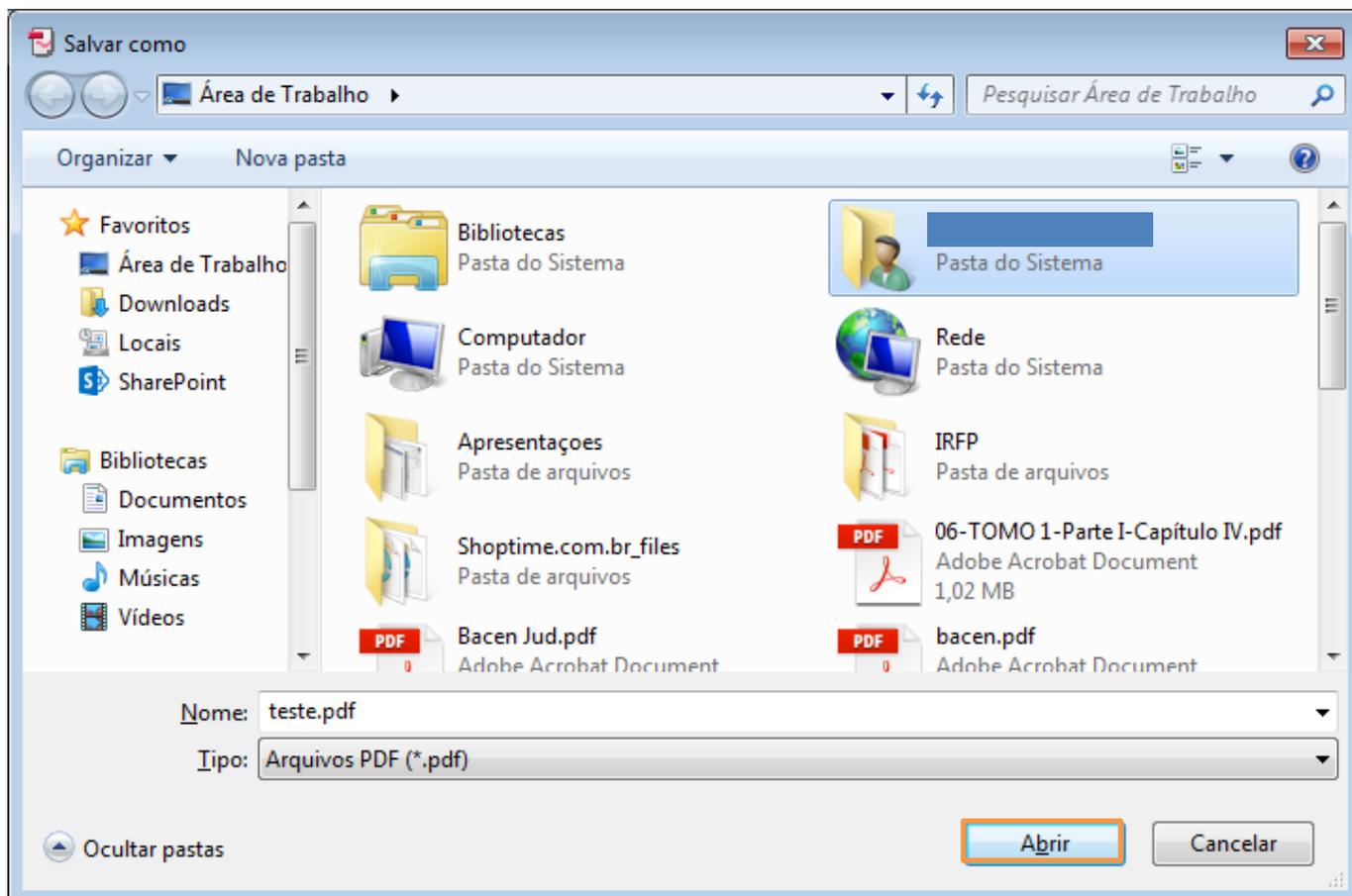


Figura 7 – Tela Salvar como.



## Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro

Diretoria-Geral de Tecnologia da Informação e Comunicação de Dados  
Departamento de Atendimento e Suporte ao Usuário

Se o arquivo não abrir automaticamente, quando aparecer o arquivo na pasta, abra-o com um duplo clique. Mas, em geral, o arquivo abre automaticamente.

Copie o texto e coloque-o no corpo do e-mail.

teste.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

Arquivo Editar Visualizar Janela Ajuda

Início Ferramentas Documentar [Ícone de salvar] [Ícone de imprimir] [Ícone de e-mail] [Ícone de lupa] [Ícone de subir] [Ícone de descer] 1 / 1

Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro Emissão: 22/08/2017 17:57 h Página: 1 de 1  
Comarca da Capital  
Cartório do Plantão Judicial

**Ata do Plantão Judicial**  
Início em 21/08/2017 às 18:01h Término em 22/08/2017 às 11:00h  
(Analítico só com Último Andamento)

Aos 21 dias do mês de Agosto do ano de 2017, nesta cidade, no horário de 18:01 às 11:00 horas, disciplinado pela resolução TJ/Órgão Especial nº 06/2009, sendo certo que encontravam-se presentes: o(a) Exmo(a). Desembargador(a), Dr(a). [redacted], o(a) [redacted]s, como membro(s) da Defensoria Pública, Dr(a). Guill [redacted], como membro(s) do Ministério Público, Dr(a). G [redacted], o Secretário(a) do Juiz, F [redacted]s, matrícula [redacted], o Técnico de Atividade Judiciária, [redacted]s, matrícula [redacted], o Técnico de Atividade Judiciária, [redacted]a, matrícula [redacted], o Oficial de Justiça, [redacted]s, matrícula [redacted], o Comissário da Infância, da Juventude e do Idoso, [redacted]r, matrícula [redacted], não houve ocorrências a consignar. Nada mais havendo, encerro a presente ata às 11:00 horas.

Se as dúvidas persistirem abra um chamado no ramal 9100.



### 3. Histórico de Versões

Versão	Data	Descrição da alteração	Responsável
1.0	22/08/2017	Readequação da Dica	Joanna Fortes Liborio