



Dica de Sistema

Juntada de Documentos pela Equipe de Apoio Especializado - SEAP

PROJUDI – Apoio Especializado SEAP



SUMÁRIO

1.	Introdução	3
2.	Juntada de Documentos pela Equipe SEAP	4
2.1	Inserir Arquivo.....	6
2.1.1	Digitar Texto	7
2.1.2	Selecionar e Assinar	8
2.1.3	Enviar Assinado.....	9
2.1.4	Inserir Arquivo	10
3.	Histórico de Versões	15



Juntada de Documentos pela Equipe de Apoio Especializado -SEAP

1. Introdução

Com o objetivo de otimizar o trabalho desenvolvido pela Equipe SEAP em Comunicação com a VEP , foi implementada funcionalidade que permitirá o envio de Documentos via sistema, substituindo o meio físico e trazendo, assim, maior celeridade ao processamento no PROJUDI.



2. Juntada de Documentos pela Equipe SEAP

Após entrar no sistema PROJUDI, clique no menu **Busca / Simples** para acessar o processo no qual deseja incluir um documento e peticionar.



Figura 1 – Página Inicial PROJUDI – Menu Busca/Simples.



OBSERVAÇÃO: Caso não tenha o número, clique em **RG** para acessar a Busca Avançada ou clique no menu **Busca / Avançada**.

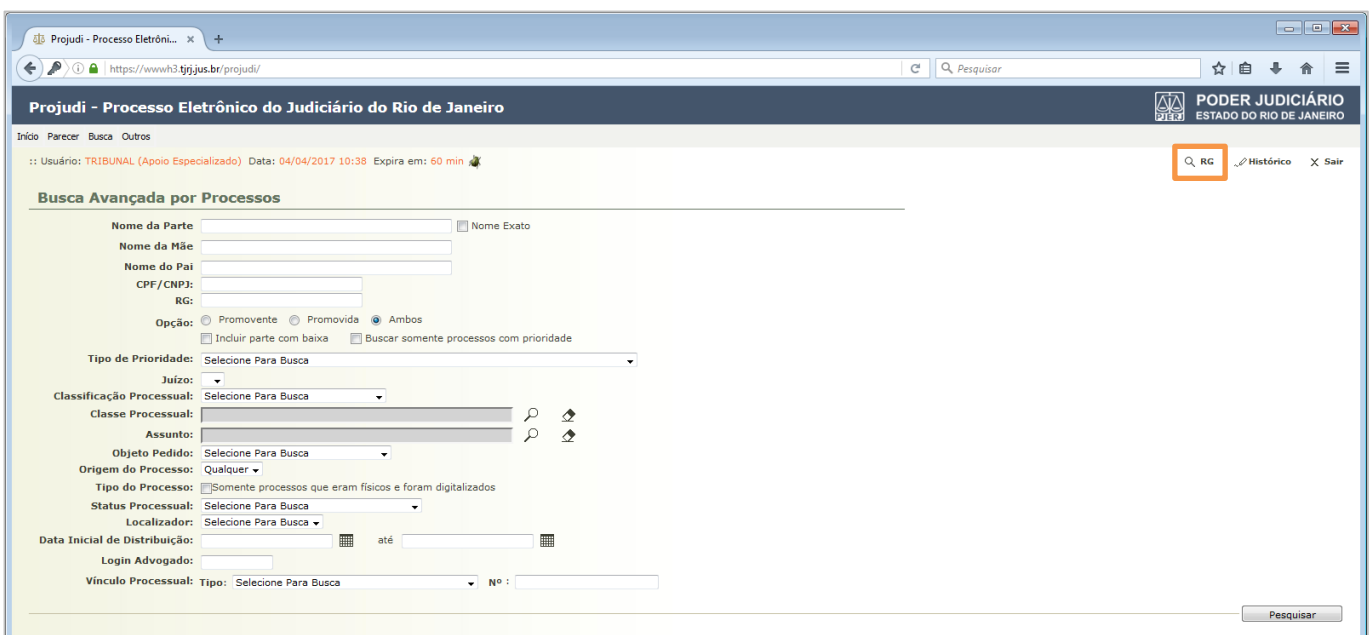


Figura 2 – Tela Busca Avançada por Processos.



Na tela **Busca por Processo**, selecione o **Tipo do Número** e informe o **Número do Processo**. Em seguida, clique em **Pesquisar**.

Projudi - Processo Eletrônico do Judiciário do Rio de Janeiro

PODER JUDICIÁRIO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Início Processos Intimações Decurso de Prazo Análise de Juntadas Audiências Cumprimentos Minutas Relatórios/Estatísticas Cadastro Outros

:: Usuário: [redacted] Atuação: Vara de Execuções Penais - Cartório de Réu Preso e Cartório de Livramento Condicional Data: 01/06/2015 13:28 Expira em: 60 min

Processo Histórico Sair

Busca por Processo

* Informações obrigatórias

* Tipo do Número: Número Único Número Antigo Número Físico Antigo

* Número do Processo:

Pesquisar

Figura 3 – Tela Busca por Processo.

Para peticionar dentro da Execução Criminal, clique no botão **Petição Eletrônica** ou **Peticionar**.

Projudi - Processo Eletrônico do Judiciário do Rio de Janeiro

PODER JUDICIÁRIO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Início Parecer Busca Outros

:: Usuário: [redacted] (Apoio Especializado) Data: 04/04/2017 16:33 Expira em: 59 min

RG Histórico Sair

Execução

.8.19.0001 - (319 dia(s) em tramitação)

Sentenciado: Estado do Rio de Janeiro (CPF/CNPJ: 42.498.600/0001-71)

Classe Processual: 413 - Agravo de Execução Penal

Assunto Principal: 7791 - Pena Privativa de Liberdade

Nível de Sigilo: Público

Prioridade:XXX Somatório de penas inferior a 2 anos

Processo Principal: .8.19.0001

Apensamentos: Processo: .8.19.0001 - Execução da Pena - ATIVO
Processo: .8.19.0001 - Agravo de Execução Penal - ATIVO

Situação: [lock icon]

Pendências

Juntadas a realizar: Juntar RECURSO DE AGRAVO - JUNTADA DE INFORMAÇÃO (29 de Setembro de 2016 às 14:15)

Peticionar Navegar Voltar

Dados da Execução Partes Movimentações Processos Criminais (0) Eventos (0) Incidentes Concedidos (0) Incidentes Não-Concedidos (0) Incidentes Pendentes (0)

Informações Gerais

Comarca: Comarca da capital
Autuação: 20/05/2016 às 16:09:19

Competência: Execução Penal (Réu Preso e LC)
Juízo: Vara de Execuções Penais - Cartório de Réu Preso e Cartório de Livramento Condicional

Figura 4 – Botão Peticionar.



OBSERVAÇÃO: Esta função está disponível também para processos arquivados.



Na sequência, clique no botão **Adicionar**.

Dados da Movimentação

Atenção! Processo contém apensamentos, para visualizar os apensados acesse o item "Apensamentos" acima clicando no processo desejado

Tipo Movimento: JUNTADA DE [dropdown] [refresh] [search] [clear]

Pedido de urgência? (envolve pedido de tutela, liminar, arrestos, etc.)

Arquivos

Nome	Descrição	Tamanho (Kb)
Nenhum registro encontrado		

[Adicionar] [Remover] [Mover Acima] [Mover Abaixo]

[Concluir Movimento] [Voltar]

Figura 5 – Botão Adicionar.

2.1 Inserir Arquivo

O sistema apresentará a tela **Inserir Arquivo**. Selecione a **Forma de Inclusão** (campo obrigatório).

Processo .2013.8.19.0001 [Maximizar] [Fechar]

Inserir Arquivo

* Informações obrigatórias

* Forma de Inclusão: Digitar texto Selecionar e assinar Enviar assinado

* Tipo do Arquivo: -- CLIQUE AQUI PARA SELECIONAR --

Outros (Descrição): [input] (Obrigatório caso o tipo do documento seja "Outros")

Modelo: Documento em branco

Nome	Tipo do Arquivo	Descrição	Tamanho (Kb)
Nenhum registro encontrado			

[Digitar Texto] [Remover]

[Confirmar Inclusão] [Cancelar]

Figura 6 – Tela Inserir Arquivo.



2.1.1 Digitar Texto

Caso utilize a opção “Digitar texto”, selecione o **Tipo do Arquivo**, o **Modelo** do documento e clique no botão **Digitar Texto**.

Processo 2012.8.19.0001

Inserir Arquivo

* Informações obrigatórias

* Forma de Inclusão: Digitar texto Selecionar e assinar Enviar assinado

* Tipo do Arquivo: Mandado

Outros (Descrição): (Obrigatório caso o tipo do documento seja "Outros")

Modelo: Documento em Branco (com cabeçalho)

Nome	Tipo do Arquivo	Descrição	Tamanho (Kb)
Nenhum registro encontrado			

Digitar Texto Remover

Confirmar Inclusão Cancelar

Figura 7 – Opção “Digitar texto”.

A tela **Digitar Documento** será disponibilizada.

Digite o texto do documento e clique em **Continuar**.

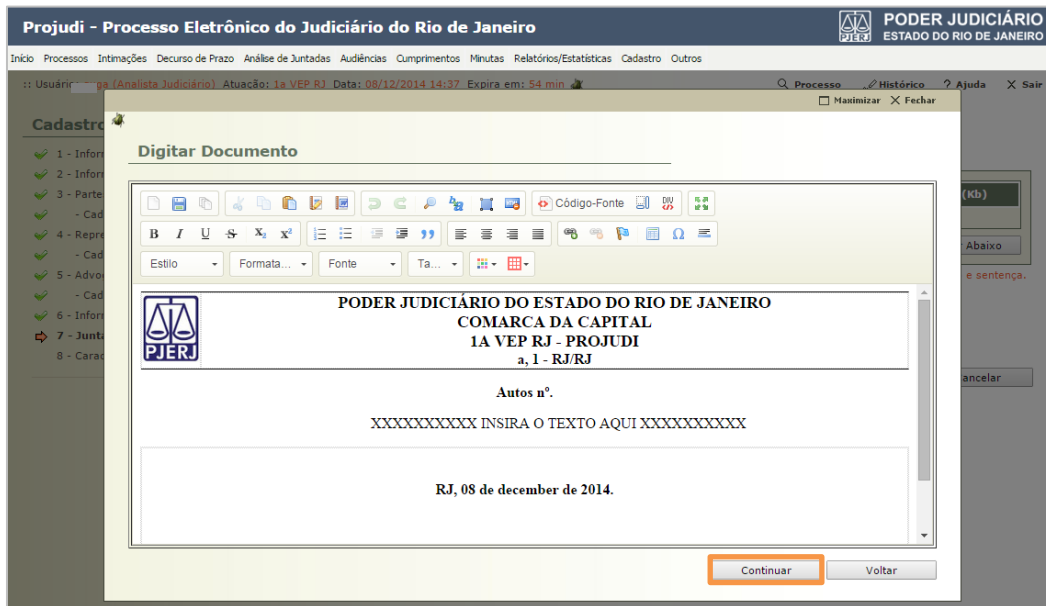


Figura 8 – Tela Digitar Documento.

Na tela **Documento Digitado**, aplique a assinatura digital. Para isso, clique em **Assinar**.

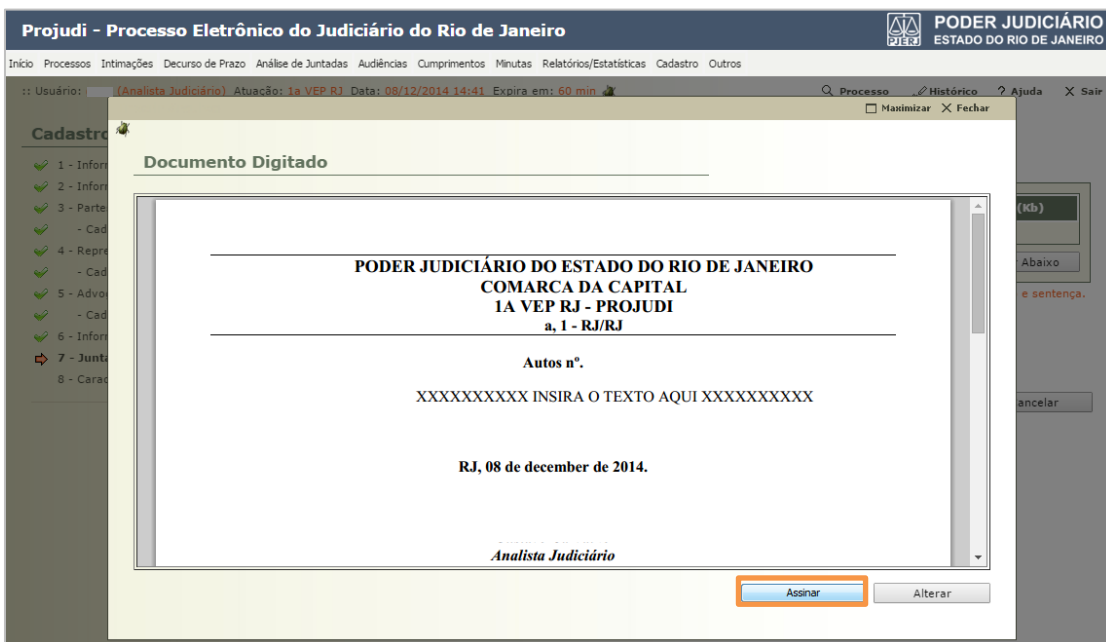


Figura 9 – Tela Documento Digitado.

2.1.2 Selecionar e Assinar

Caso selecione a opção “Selecionar e assinar”, clique no botão **Selecionar e Assinar**.



Figura 10 – Opção “Selecionar e Assinar”.

Para anexar o documento a ser assinado, clique no botão **Adicionar** e, em seguida, selecione o **Tipo da assinatura**, optando entre “Em Arquivo(A1)” ou “Cartão/Token(A3)”. **Digite a senha da chave privada** e clique no botão **Assinar**.

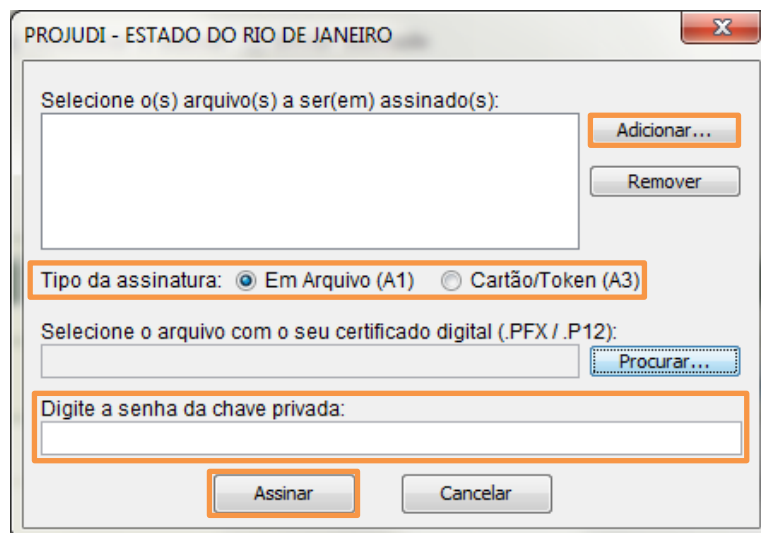


Figura 11 – Assinar Documento.

2.1.3 Enviar Assinado

Finalmente, caso selecione a opção “Enviar assinado”, no campo **Arquivo** clique no botão **Escolher arquivos** para anexar o documento assinado digitalmente (extensão .p7z). Clique no botão **Enviar Assinado**.



Figura 12 – Opção “Enviar Assinado”.

2.1.4 Inserir Arquivo

Ao finalizar a confecção do texto, independente da opção escolhida, na tela **Inserir Arquivo**, selecione o **Tipo do Arquivo**.



Processo .1998.8.19.0001 Maximizar Fechar

Inserir Arquivo

* Informações obrigatórias

* Forma de Inclusão: Digitar texto Selecionar e assinar Enviar assinado

* Arquivo: Nenhum arquivo selecionado. (Tam. Máx.: 6Mb)

Nome	Tipo do Arquivo	Descrição	Tamanho (Kb)
TESTEassinado.pdf	-- CLIQUE AQUI PARA SELEC -- -- CLIQUE AQUI PARA SELECIONAR -- Ciência Informação Outros Parecer Plano Individual de Atendimento Relatório de Estudo Social Sindicância		86

Figura 13 – Opção Tipo do Arquivo.



Clique no botão **Confirmar Inclusão** e o sistema vinculará o documento inserido ao processo utilizado.

Nome	Tipo do Arquivo	Descrição	Tamanho (Kb)
TESTEassinado.pdf	Outros	Instrução para PAD	86

Figura 14 – Botão Confirmar Inclusão.



OBSERVAÇÃO: Poderá ser feita a inclusão de vários textos neste mesmo procedimento.

O sistema retornará para a tela **Dados da Movimentação**. Complete o **Tipo Movimento** e, ao final, clique no botão **Concluir Movimento**.

Nome	Descrição	Tamanho (Kb)
TESTEassinado.pdf	Instrução para PAD	86

Figura 15 – Dados da Movimentação.



Utilize um dos seguintes tipos de movimento para realizar a Juntada:

- ✓ Comprovante ou documento da parte;
- ✓ Juntada de comprovante de residência;
- ✓ Juntada de exame criminológico;
- ✓ Juntada de exame de cessação de periculosidade;
- ✓ Juntada de instrução para PAD;
- ✓ Pedido de livramento condicional;
- ✓ Pedido de progressão;
- ✓ Pedido de PAD;
- ✓ Requerimento de saída temporária;

Pesquisa de Tipo de Documento

Descrição:

Pesquisar

- AGRADO DE INSTRUMENTO
- ANÁLISE DE PREVENÇÃO
- COMPROVANTE E/OU DOCUMENTO DA PARTE
- CUMPRIMENTO DE INTIMAÇÃO
- EMBARGOS DE DECLARAÇÃO
- ESCLARECIMENTO DE PREJUÍZO
- HABEAS CORPUS
- INCIDENTE DE EXECUÇÃO PENAL
- JUNTADA DE ACÓRDÃO
- JUNTADA DE COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA
- JUNTADA DE EXAME CRIMINOLÓGICO
- JUNTADA DE EXAME DE CESSAÇÃO DE PERICULOSIDADE
- JUNTADA DE INSTRUÇÃO PARA A PAD
- MANDADO DE SEGURANÇA
- MANIFESTAÇÃO DA PARTE
- PEDIDO DE COMUTAÇÃO
- PEDIDO DE DESARQUIVAMENTO
- PEDIDO DE EXTINÇÃO DA MEDIDA DE SEGURANÇA
- PEDIDO DE INDULTO
- PEDIDO DE LIVRAMENTO CONDICIONAL

Selecione o registro desejado e clique sobre "Selecionar" para voltar para a tela principal.

Selecionar Cancelar

Figura 16 – Pesquisa de Tipo de Documento.



Ao concluir o movimento, o sistema criará o movimento de juntada, como já ocorre com qualquer seleção feita nesse campo.

Movimentações			
Seq.	Data	Evento	Movimentado Por
167	04/04/2017 15:18:24	JUNTADA DE PETIÇÃO DE COMPROVANTE E/OU DOCUMENTO DA PARTE	marcela borges Apoio Especializado

Figura 17 – Movimentação da Juntada.



3. Histórico de Versões

Versão	Data	Descrição da alteração	Responsável
1.0	04/04/2017	Elaboração da dica.	Rosimere Luiza