



Dica de Sistema

Relatório Produtividade: Quantitativo de Documentos

Sistema SEI - Processo Administrativo Eletrônico.



SUMÁRIO

1. Introdução	3
2. Acesso.....	3
3. Gerando Relatório.....	4
4. Impressão	6
5. Histórico de Versões.....	7



Relatório Produtividade: Quantitativo de Documentos

1. Introdução

Este manual apresenta de forma simples, o passo a passo de como gerar os **Relatórios de Produtividade** dos usuários, considerando os documentos gerados no sistema SEI.

2. Acesso

No **Menu** localizado na lateral esquerda, selecione a opção **Relatórios** e, em seguida, **Relatórios TJ**. Dentre as opções listadas selecione **Produtividade – Quantitativo de documentos**.

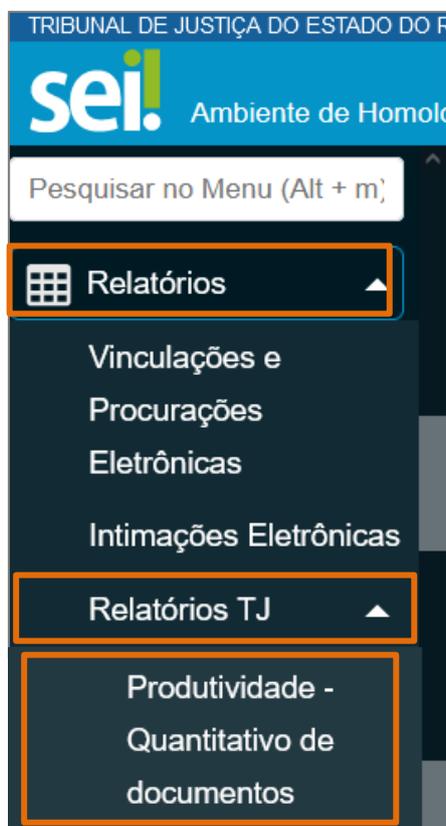


Figura 1 - Tela Menu sistema SEI.



A tela **Produtividade – Quantitativo de documentos** será habilitada, preencha os campos com os filtros disponibilizados, e ao finalizar, clique no botão **Pesquisar**.

Figura 2 - Tela Produtividade.

3. Gerando Relatório

Para gerar o relatório, preencha os **parâmetros** necessários, conforme disponibilizado.

- A pesquisa permite apenas o preenchimento de data para a pesquisa, mas também é possível filtrar o resultado por usuário que teve processo atribuído:

Figura 3 - Tela para pesquisa.

- Se for selecionada a inclusão de subunidades na pesquisa, o sistema **não** permite a utilização do filtro por usuário.

Figura 4 - Notificação.



Na parte inferior da tela, serão listados os processos dentro dos parâmetros preenchidos para pesquisa. Sendo listada a quantidade de **Despachos**, **Informações** e **Pareceres** criados pelo usuário. Todos os demais tipos de documentos estarão contabilizados na coluna **Outros**.

Contagem de documentos gerados (10 registros):					
Usuário	Despachos	Informações	Parecer	Outros	Todos
	0	0	0	3	3
adriana	0	2	0	6	8
alice	0	0	0	3	3
	4	0	0	2	6
cleive	0	0	0	7	7
daniel	0	0	0	3	3
jonatl	1	0	0	4	5
jorge	2	0	0	60	62
juliar	0	1	0	0	1
thaisag	0	0	0	1	1
Total:	7	3	0	89	99

Figura 5 - Tela listagem de documentos.

O sistema informa o **Total** de Documentos gerados dentro dos parâmetros pesquisados.

Contagem de documentos gerados (1 registro):					
Usuário	Despachos	Informações	Parecer	Outros	Todos
jorge.malta	2	0	0	51	53
Total:	2	0	0	51	53

Figura 6 - Total de documentos gerados.

O **Total** de Documentos gerados **anualmente**:

Contagem de documentos gerados anualmente (1 registro):						
Usuário	Ano	Despachos	Informações	Parecer	Outros	Todos
jorge.malta	2022	2	0	0	51	53
Total:		2	0	0	51	53

Figura 7 - Total de Documentos anuais.

O **Total** de Documentos gerados **mensalmente**.

Contagem de documentos gerados mensalmente (3 registros):						
Usuário	Mês	Despachos	Informações	Parecer	Outros	Todos
jorge.malta	Abril/2022	0	0	0	1	1
jorge.malta	Maior/2022	0	0	0	8	8
jorge.malta	Junho/2022	2	0	0	51	53
Total:		2	0	0	60	62

Figura 8 - Total de Documentos mensais.



4. Impressão

O sistema possibilita a **impressão** do Relatório:

Unidade de Teste						
Quantitativo de documentos gerados entre 01/01/2022 e 01/04/2022						
Contagem de documentos gerados (4 registros):						
Usuário	Despachos	Informações	Parecer	Outros	Todos	
adriana	0	1	0	2	3	
antor	2	0	0	1	3	
cleiver	0	0	0	3	3	
julian	0	1	0	0	1	
Total:	2	2	0	6	10	
Contagem de documentos gerados anualmente (4 registros):						
Usuário	Ano	Despachos	Informações	Parecer	Outros	Todos
adriar	2022	0	1	0	2	3
antonik	2022	2	0	0	1	3
cleiverc	2022	0	0	0	3	3
juliana	2022	0	1	0	0	1
Total:		2	2	0	6	10
Contagem de documentos gerados mensalmente (4 registros):						
Usuário	Mês	Despachos	Informações	Parecer	Outros	Todos
adriana	Fevereiro/2022	0	1	0	2	3
juliana	Fevereiro/2022	0	1	0	0	1
antor	Março/2022	2	0	0	1	3
cleiverc	Março/2022	0	0	0	3	3
Total:		2	2	0	6	10

Figura 9 - Resumo de Impressão.



5. Histórico de Versões

Versão	Data	Descrição da alteração	Responsável
1.0	06/09/2022	Elaboração de documento.	Larissa Marinho/Thiago Ribeiro
1.0	08/09/2022	Revisão ortográfica/template.	Amanda Narciso.