



Dica de Sistema

Identificação de Réu Preso no Processo

PJe – Processo Judicial Eletrônico – Criminal e Família



SUMÁRIO

1.	Introdução	3
2.	Verificação de Prioridade Réu Preso	4
3.	Seleção de Prioridade Réu Preso.....	5
4.	Criação de Etiqueta	8
4.1	Automatização das Etiquetas	10
5.	Histórico de Versões.....	16



Identificação de Réu Preso no Processo

1. Introdução

Esta Dica de Sistema apresenta, de forma simples, o passo a passo do procedimento de **identificação de Réu Preso em processos** que tramitarem no PJe.

Cabe ressaltar que a única forma de identificação da informação processual quando houver Réu Preso é através da seleção da **Prioridade Réu Preso**, nos **Autos Digitais** do processo, o que facilitará a identificação da situação processual e, posteriormente, a otimização da utilização das etiquetas internamente no sistema.

É necessário realizar a seleção da prioridade através da **Retificação da Autuação**, quando não inserida na distribuição processual.

2. Verificação de Prioridade Réu Preso

Para verificar se a **Prioridade Réu Preso** está devidamente selecionada no processo, acesse os **Autos Digitais** do processo. Na barra superior do processo estará sendo exibido um ícone de Algema, ao parar o mouse sobre o ícone, a mensagem 'Réu Preso' será exibida.



Figura 1 - ícone de algemas.

É possível também verificar a **Prioridade** selecionando o número do processo na barra superior, onde será exibido um breve resumo do processo informando a Prioridade Processual existente.

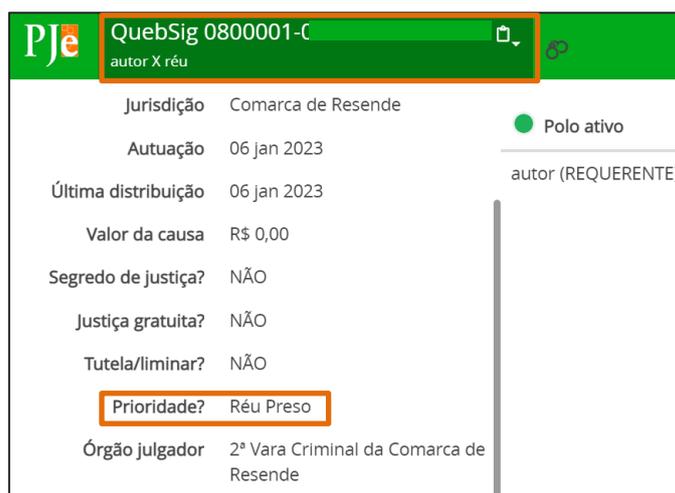


Figura 2 - Prioridade Processual.



OBSERVAÇÃO: Tanto usuário externo quanto interno conseguem identificar a informação sobre **Réu Preso** através dos **Autos Digitais** do processo.

A marcação da **Prioridade Réu Preso** por processo pode ser inserida através da seleção da **Prioridade** na **Distribuição Processual** ou pela serventia através da **Retificação da Autuação**.

3. Seleção de Prioridade Réu Preso

Após a verificação, para inserir a **Prioridade Réu Preso** no processo, acesse os **Autos Digitais** do processo e selecione o ícone **Retificar Autuação**, localizado na barra superior da tela.



Figura 3 - Botão retificar autuação.

Será aberta uma nova aba no navegador com as abas disponíveis para alteração, selecione a **aba Características do Processo**.

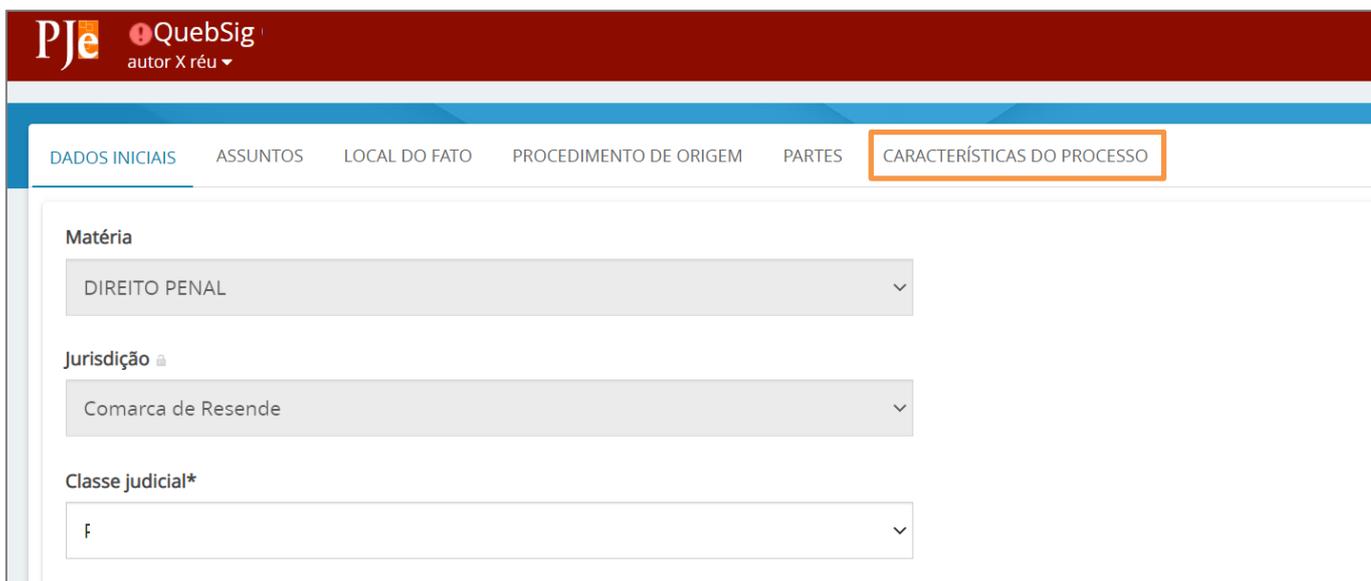


Figura 4 - Tela Características do Processo.

Ao descer a barra de rolagem, em **Prioridade Processual**, ao clicar em **Selecione**, dentre as opções listadas, selecione a opção **Réu Preso** e clique no botão **Incluir**.

The screenshot shows the 'PJe' interface with a red header bar containing the logo and the text 'QuebSi' and 'eбра do Sigilo Telefônico'. Below the header, there is a section for 'Motivo*' with two radio button options: 'Lei 5.869/73 Art.155 I - Exigência do interesse público.' and 'Lei 5.869/73 Art.155 II - Casamento, filiação, separação, divórcio, alimentos e guarda de menores.' Below this is a yellow banner with a warning icon and the text '* Campos obrigatórios'. A dropdown menu labeled 'Prioridade de processo*' is highlighted with an orange box and contains the option 'Réu Preso'. Below the dropdown is a blue 'INCLUIR' button. The main content area shows 'Prioridade Processual' and a table with one row: 'Prioridade de processo'. At the bottom right, it says '0 resultados encontrados'.

Figura 5 - Seleção Prioridade Réu Preso.

Após a inclusão a prioridade selecionada, será exibida em **Prioridade Processual**.

The screenshot shows the same PJe interface as Figure 5. The 'Prioridade de processo*' dropdown is now set to 'Selecione'. The 'INCLUIR' button is still present. The main content area shows 'Prioridade Processual' and a table with one row: 'Prioridade de processo' with 'Réu Preso' in the second column. At the bottom right, it says '1 resultados encontrados'.

Figura 6 - Prioridade Inserida.

Após a inclusão da prioridade réu preso, ao lado do número do processo será exibido o ícone de algemas, demonstrando o êxito da inclusão da **Prioridade**.



Figura 7 - Ícone prioridade réu preso.

4. Criação de Etiqueta

Mesmo que a **Prioridade Réu Preso** esteja devidamente selecionada no processo, no sistema PJe não é sinalizada esta informação ao acessar a tarefa para o usuário interno.

Para facilitar a identificação da prioridade, recomenda-se criar uma etiqueta com informação **RÉU PRESO** e vincular ao processo, assim quando acessar a tarefa a identificação dos processos que possuem a referida prioridade será mais eficaz

Para tanto, no Painel Inicial, no **Menu Funcionalidades** à esquerda, selecione o ícone **Etiquetas**.

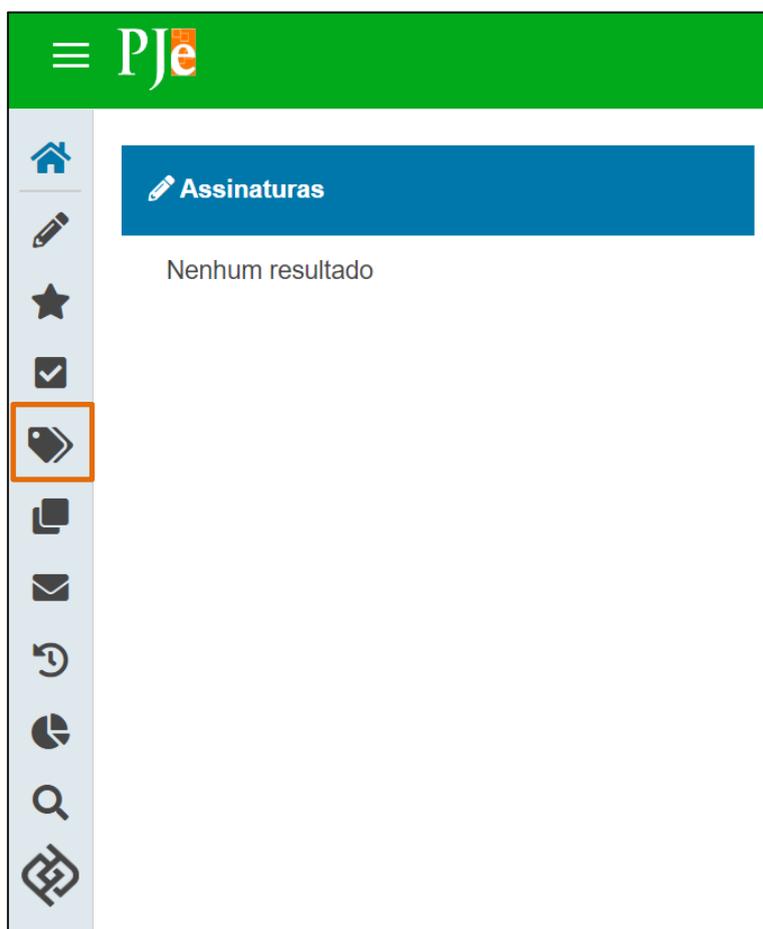


Figura 8 - Botão etiquetas.

A tela de **Etiquetas** é habilitada, selecione o botão **Nova etiqueta**. A seção para **Criar Etiqueta** será exibida na tela principal.

No campo **Nome**, preencha com a informação Réu Preso e outras informações que julgar necessárias, pois será essa a informação exibida na etiqueta. Depois, selecione o botão **Salvar**.



Figura 9 - Tela inicial etiquetas.

Após a criação da etiqueta, esta pode ser vinculada ao(s) processo(s) de forma manual. Para isso, acesse a tarefa em que o processo se encontra e selecione o processo na listagem, em seguida clique no botão **Etiquetas do Processo** e marque o checkbox **Réu Preso**.

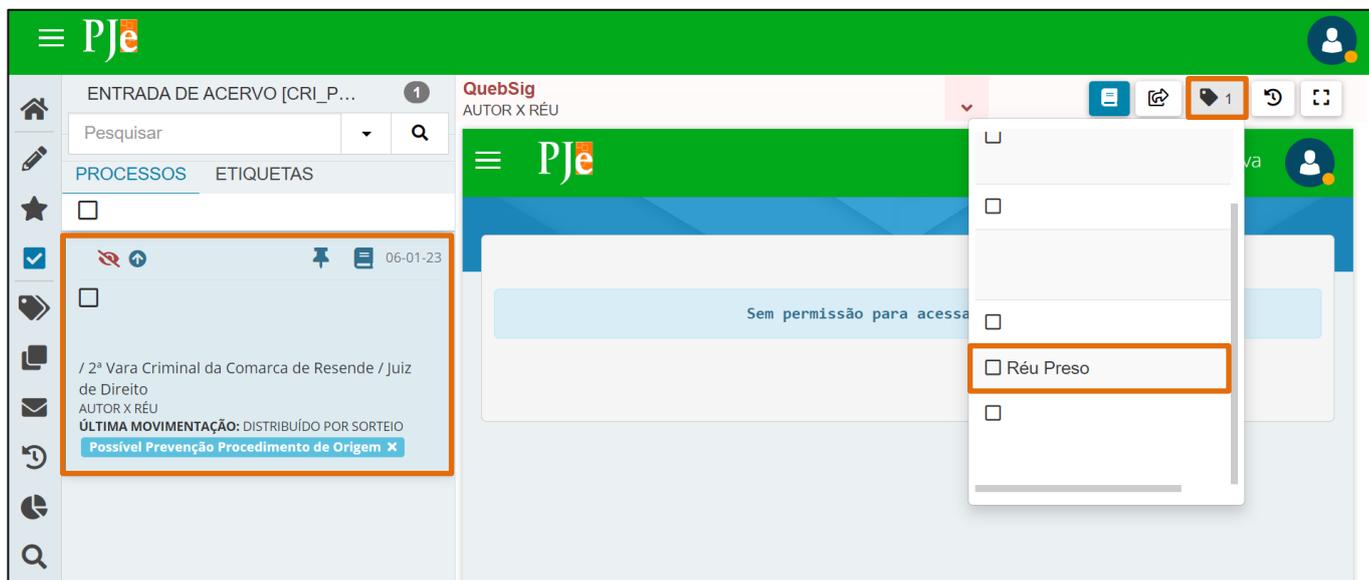


Figura 10 - Vinculação de etiquetas aos processos com prioridade.

4.1 Automatização da Etiqueta

Para facilitar a vinculação da etiqueta nos processos com a **Prioridade Réu Preso** selecionada, é possível automatizar a vinculação da etiqueta no sistema para que seja feita de forma automática nos processos, desde que a etiqueta já tenha sido criada e a **Prioridade Réu Preso** tenha sido selecionada nos Autos do Processo.

Para isso, na lista de etiquetas criadas localize a etiqueta Réu Preso, clique o ícone de **ferramenta** e selecione a opção **Editar**.

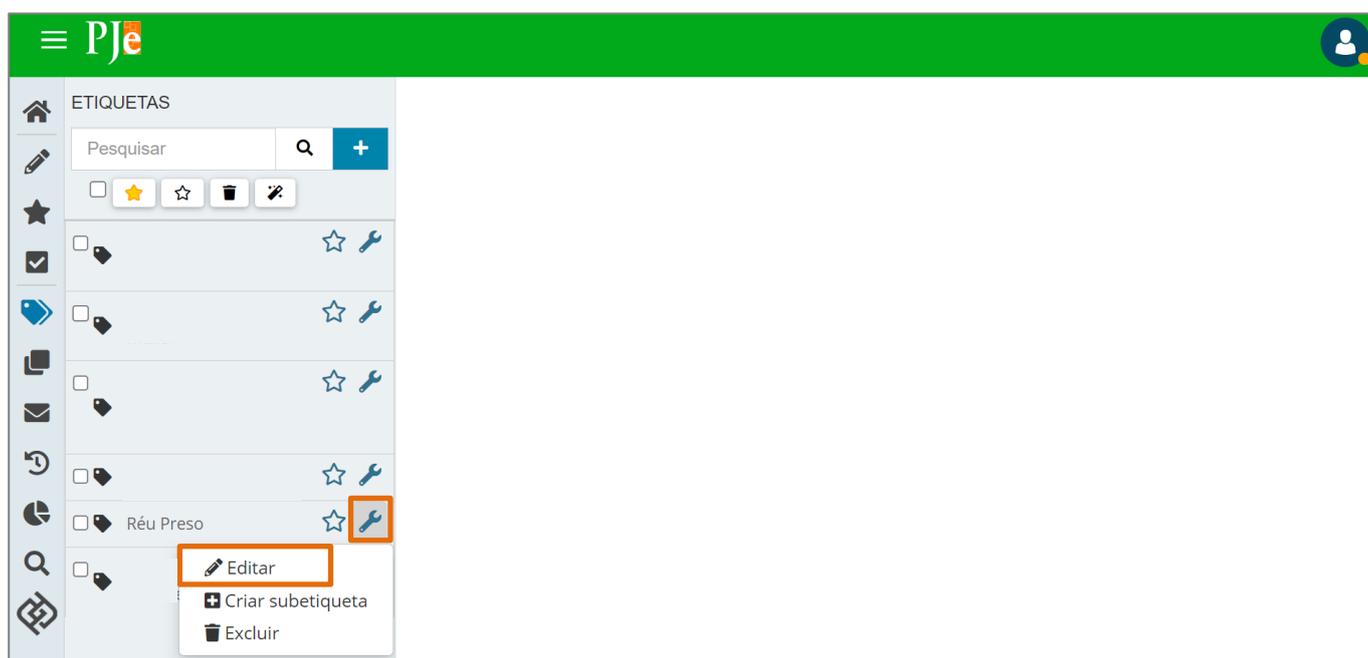


Figura 11 - Tela edição de etiquetas.

Será habilitada a tela para **Editar Etiqueta**, disponibilizando a seção de **Automação**.
Dentre as abas habilitadas, selecione a aba **Prioridades e Outros**.

Figura 12 - Aba Prioridades e outros.

Em seguida, selecione a opção **Prioridade**, o campo **Igual a** será habilitado, clique em **Selecione**.

Figura 13 - Check de Prioridade e campos.

Dentre as opções listadas, selecione **Réu Preso** e clique no botão **Adicionar Critério**.

Figura 14 - Opções e botão adicionar critério.

A regra selecionada será exibida logo abaixo, clique no botão **Adicionar Regra**.

Caso deseje excluir a seleção feita, clique na **lixeira**.

Figura 15 - Botão Adicionar Regra.

Depois de listada a regra de automação da etiqueta criada na seção **Aplicar etiqueta aos processos quando**, um aviso de tarja verde é exibido no canto inferior direito da tela.

Figura 16 - Filtro criado e confirmação.

Após criada a automatização, na listagem de etiquetas, marque o checkbox da etiqueta **Réu Preso** e, dentre as opções de ação disponível na parte superior da listagem, selecione a opção **Realizar Mágica**.

Esta funcionalidade permite que o sistema verifique todo o acervo processual da serventia e vincule a etiqueta aos processos distribuídos que se enquadrarem na regra da vinculação automática da etiqueta, antes da criação da etiqueta.

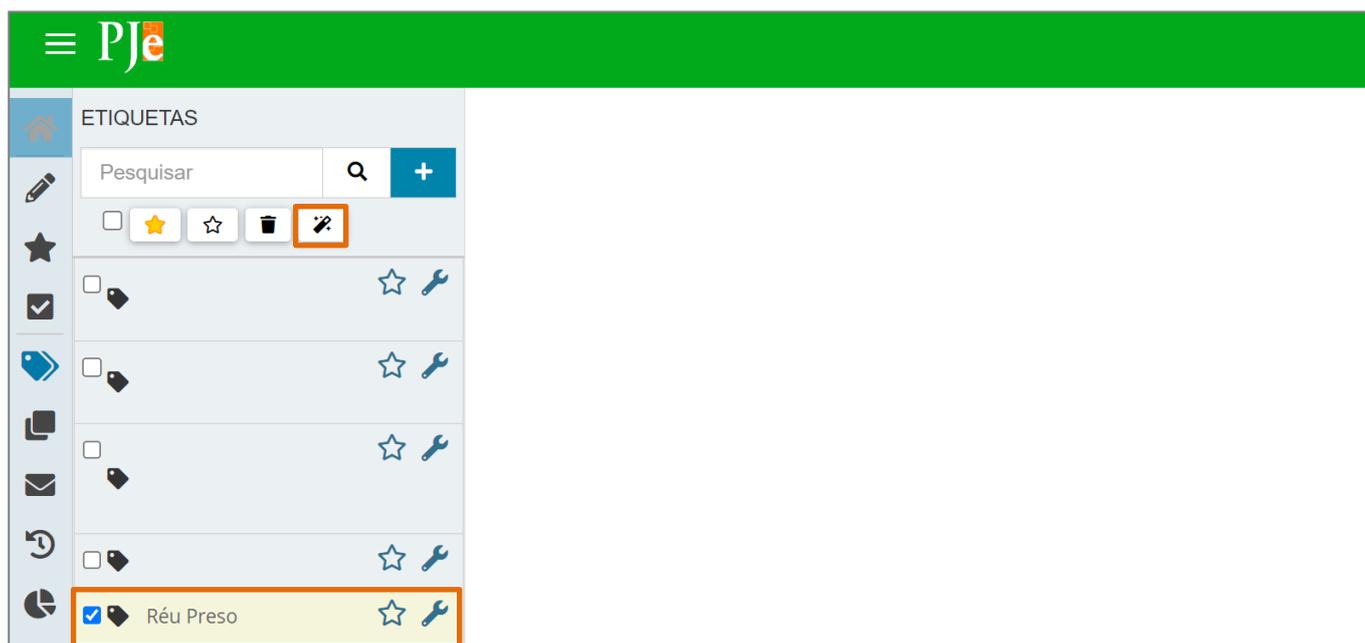


Figura 17 - Tela realizar mágica.

Em seguida, o sistema realizará uma verificação em todos os processos da serventia com o objetivo de localizar os processos que possuem a **Prioridade Réu Preso**.

Clique no botão **Executar** para que realize a vinculação da etiqueta nos processos que encontrar, podendo levar alguns minutos dependendo da quantidade de processos.



Figura 18 - Tela de aplicação de etiquetas automatizadas a processos.

Ao final mostra que a etiqueta foi vinculada e a quantidade de processos em que realizou a vinculação da referida etiqueta.

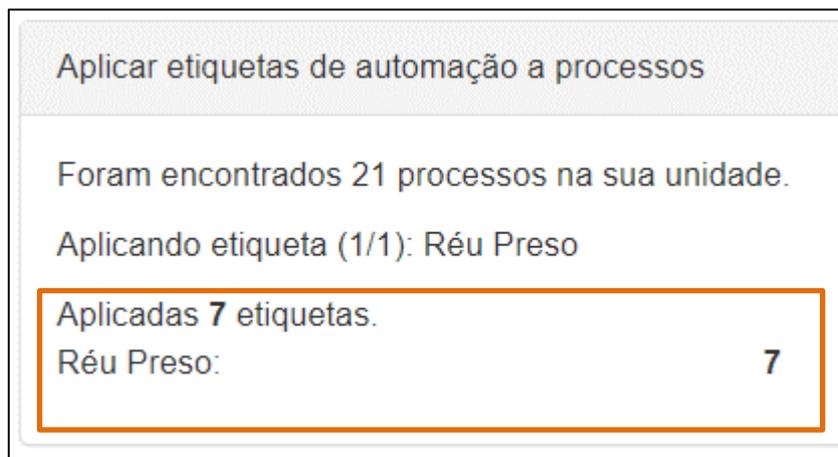


Figura 19 - Vinculação realizada.

Ao acessar as tarefas será mais fácil identificar os processos que tiverem Réu Preso, pois estarão com as etiquetas vinculadas. Vale destacar que é possível **favoritar** a etiqueta, clicando na **estrela** na frente do título da etiqueta, na listagem de etiquetas.

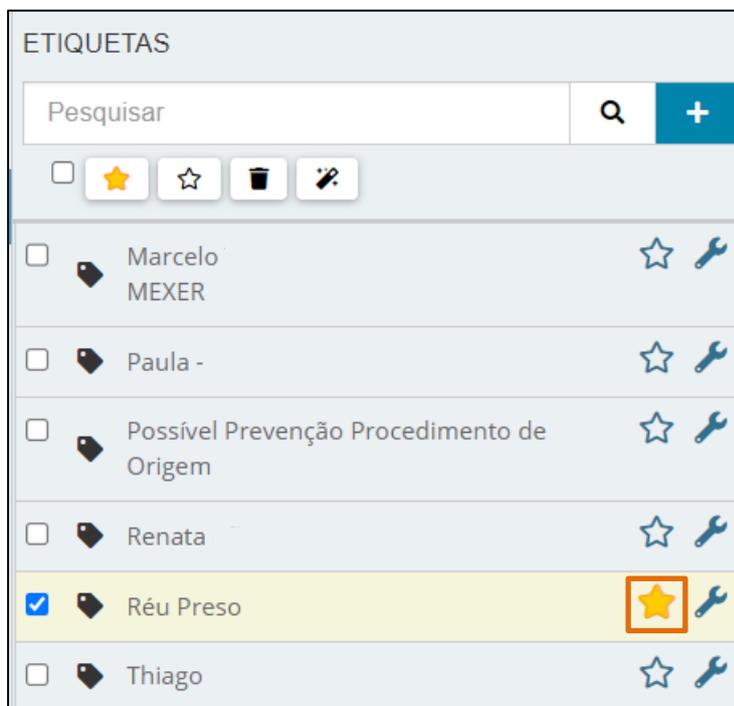


Figura 20 - Favoritar etiqueta.

Na **aba Minhas tarefas**, no Painel do Usuário, será(ão) apresentada(s) a(s) tarefa(s) em que está(ão) localizado(s) o(s) processo(s) que estiver(em) com esta etiqueta favoritada vinculada a ele(s).

Assim, o usuário consegue acompanhar de forma mais eficaz os processos com sua etiqueta favoritada vinculada e em qual tarefa está(ão) localizado(s), conforme seu acesso.



★ Minhas tarefas	
Filtros	▼
Contingência BNMP [BNMP_CONT]	3
Incluir peça no BNMP [BNMP_PAJ]	2
Preparar comunicação	1
Processamento [CRI_PVD]	1
Vincular Magistrado [VMG]	1

Figura 21 - Aba Minhas Tarefas.



5. Histórico de Versões

Versão	Data	Descrição da alteração	Responsável
1.0	08/02/2023	Elaboração do documento.	Yasminni Souza
1.0	09/02/2023	Revisão de template e ortográfica.	Amanda Narciso
1.0	09/02/2023	Revisão de Documento.	Simone Araujo
1.0	31/03/2023	Revisão de Documento.	Tatiana Brandão