

Dica de Sistema

Processômetro Metas Nacionais CNJ 2022

Sistema Metas Nacionais CNJ 2022



SUMÁRIO

1.	In	trodução	
2.	Ac	cesso ao	Sistema3
3.	Μ	etas Nac	cionais CNJ 20226
2 1 1	3.1	Filtro	7
2 3 1 9	3.2	Grau	de Cumprimento10
	3.3	Gráfio	co Evolutivo em Números da Medida12
م وا	3.4	Gráfio	co Evolutivo Grau de Cumprimento da Meta14
4.	E>	kibição n	o formato Relatório15
L	1.1	Aba [Detalhes Mensal16
	4.	1.1 Exp	oortar dados17
		4.1.1.1	Excel
		4.1.1.2	PDF19
		4.1.1.3	Imagem21
L	1.2	Aba A	Pergunta Meta23
5.	Hi	stórico d	de Versões



Processômetro Metas Nacionais 2022

1. Introdução

Esta Dica de Sistema apresenta de forma simples o passo a passo para o acesso ao Sistema Metas Nacionais CNJ 2022 e verificação das métricas das Metas CNJ 2022.

2. Acesso ao Sistema

Será possível visualizar as Metas CNJ 2022, através do o site do Tribunal de Justiça do Rio de Janeiro. Ao acessar o **site do TJRJ**, na **página inicial**, desça a barra de rolagem, dentre as opções de divulgação, clique na opção **Veja Lista Completa de Divulgação**.



Figura 1 - Página inicial TJRJ.



Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro

Diretoria-Geral de Tecnologia da Informação e Comunicação de Dados Departamento de Atendimento e Suporte ao Usuário

A tela **Divulgação** será habilitada, onde são listados todos os temas divulgados no site do <u>Tribunal de Justiça do Rio de Janeiro</u>.



Dentre as opções exibidas, localize e selecione Metas CNJ.



Figura 3 - Tela Tema Metas CNJ.



Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro Diretoria-Geral de Tecnologia da Informação e Comunicação de Dados

Departamento de Atendimento e Suporte ao Usuário

Ao acessar Metas CNJ a tela será atualizada, sendo listadas as metas de 2013 à 2022.



Figura 4 - Tela de Metas.

Localize e selecione a opção Metas CNJ 2022.



Figura 5 - Tela Metas CNJ 2022.



3. Metas Nacionais CNJ 2022

Ao ingressar na página **Metas Nacionais CNJ 2022**, será exibida a tela **Visão Geral** onde é permitido acompanhar o **Grau de Cumprimento** de todas as <u>Metas do CNJ</u>, seja do Tribunal, de uma <u>Comarca</u> ou <u>Serventia</u> específica.

/letas Na	icionais C	NJ 202	2					
Visão Geral	Meta 1	Meta 2	Meta 4	Meta 8	Meta 11	Meta 12	C Glossário CNJ Atualizado em 06/10/202	2 ås 13.00
Filtro 🗘	Selecione Con	narca		Selecione Se	erventia			
Grau	le Cumprimen	ito						
Me	ta 1		Meta 2	- 1G		Meta 2 - JE	Meta 4 - GC	
	83,04%	6	9	5,30%		110,25%	98,23%	

Figura 6 - Tela Visão Geral.

Os critérios usados como métrica, para a base do cálculo do <u>percentual de grau de</u> <u>cumprimento das Metas</u>, encontram-se dentro do **Glossário do CNJ**. Para acessá-lo selecione o título **Glossário CNJ**, localizado na parte superior direita da tela.

Metas Na	Metas Nacionais CNJ 2022												
Visão Geral	Meta 1	Meta 2	Meta 4	Meta 8	Meta 11	Meta 12	C Glossário CNJ	Atualizado em 06/10/2022 às 13:00					
Filtro 🗘	Selecione C	omarca		Selecione S	Serventia								



ATENÇÃO: É importante se atentar à **Data de Atualização** exibida no canto superior direito da tela. Ela informa a <u>última vez que o</u> <u>Processômetro foi atualizado</u>.

Para não causar lentidão no expediente cartorário, os dados são processados em período noturno e refletidos no dia seguinte, raríssimas exceções impactam em um atraso maior neste intervalo.

Figura 7 - Acesso ao Glossário CNJ.



3.1 Filtro

Na tela inicial é disponibilizado em **Filtro** opções para seleção de **Comarca** e/ou **Serventia**, para verificação dos percentuais de cumprimento das **Metas Nacionais CNJ 2022**.

Visão Geral	Meta 1	Meta 2	Meta 4	Meta 8	Meta 11	Meta 12
Filtro 🗘	Selecione C	omarca		Selecione \$	Serventia	
Grau d	le Cumprim	ento		10		Mate 0 JE
Met	ta 1		Meta 2 -	1G		Meta 2 - JE
		<i>_</i>	inuna O Caman	a Filtra		

Figura 8 - Campo Filtro.

Ao clicar em Selecione Comarca e/ou Selecione Serventia, o sistema listará o nome da comarca/serventia, selecione as opções desejadas e clique no botão verde (Confirmar seleção).



Figura 9 – Listagem de Comarcas e Serventias.

OBSERVAÇÃO: Caso selecione o filtro Serventia, não será necessário selecionar o filtro Comarca.



A opção selecionada será destacada em verde. Para <u>alterar a serventia</u> e/ou comarca <u>selecionada</u>, é preciso desmarcar a **serventia** e/ou comarca selecionada.

Se optar por selecionar <u>mais de uma comarca/serventia</u>, todas permanecerão destacadas em verde.



Figura 10 - Opções selecionadas.



OBSERVAÇÃO: Caso sejam selecionadas mais de uma serventia e/ou comarca, será exibido um aviso: <u>Você selecionou mais de</u> <u>uma serventia</u>.

🛦 ATENÇÃO: VOCÊ SELECIONOU MAIS DE UMA SERVENTIA

Figura 11 - Aviso.

Sendo possível <u>pesquisar</u> dentre as opções listadas para seleção da comarca/serventia, através do campo de pesquisa. Em **Pesquisar na caixa de listagem**, ao inserir o termo de pesquisa, serão listadas as opções de comarca/serventia para seleção, destacado em laranja o que se refere ao termo pesquisado. Ao finalizar as seleções, clique no botão **verde**.

	0	×	~
Q Barra			×
BARRA DA	TIJUCA	REGIONA	L
BARRA DO	PIRAI		
BARRA MA	NSA		
DUAS <mark>BAR</mark>	RAS		
SAO JOAO	DA <mark>BAR</mark>	RA	

Figura 12 - Campo de pesquisa.



Acima da listagem, são habilitados ícones de ação: Menu de seleção, Limpar seleção, Cancelar seleção e Confirmar seleção.

Ao selecionar o ícone **Menu de Seleção** - : serão listados alguns filtros para seleção da comarca/serventia listada. Onde será permitido <u>Selecionar todas as opções listadas</u>, <u>Selecionar de forma alternativa e Selecionar opções excluídas</u>.



Figura 13 - Tela Filtros.

Ao selecionar o ícone **Limpar seleção** is opções selecionadas são desmarcadas.

Se optar em selecionar **Cancelar seleção**, a janela suspensa de opções será fechada, e clicando em **Confirmar seleção**, os valores dos percentuais exibidos em **Grau de Cumprimento** se adequam a comarca/serventia selecionada.



Figura 14 - Botões de ação.



3.2 Grau de Cumprimento

O tópico **Grau de Cumprimento** exibe os percentuais das **Metas Nacionais CNJ** de acordo com o seu cumprimento. Ao acessar a tela inicial antes de definir as opções de filtro, os dados exibidos se referem a todo o Tribunal de Justiça do Rio de Janeiro.

Metas Nac	cionais CNJ	2022								
Visão Geral	Meta 1	Meta 2	Meta 4	Meta 8	Meta 11	Meta 12		🖸 Glossário	CNJ Atualizado em 09/10/2	2022 às 13:00
Filtros 🚖	Selecione Comare	ca		Selecione Ser	rventia					
Grau d	e Cumprimento									
Me	a 1		Meta 2 - 1G	;		Meta 2 - JE		Meta 4 - 0	ЭC	
	83, <mark>0</mark> 7%	0	95,	38%)	110,	26%	97	' ,81%	
Me	a 4 - IA		Meta 4 - CC	CAP		Meta 8 - FEN	1.	Meta 8 - V	VIOL. DOM.	
	59,38%	0	115	,92%	/ 0	104 ,	,38%	122	2,17%	

Figura 15 - Tela Informações da pesquisa.

Sendo possível acessar cada **Meta** individualmente, selecionando a **Meta** desejada dentre as opções disponíveis para seleção. A que estiver na cor <u>cinza</u> significa que <u>existe dado a ser</u> <u>consultado</u>. Já para as que estão apenas <u>sombreadas em branco</u> significa que não existem dados a serem consultados, não sendo possível selecioná-las.

Metas Nacionais CNJ 2022											
Visão Geral	Meta 1	Meta 2	Meta 4	Meta 8	Meta 11	Meta 12					
Filtros 🔶 Selecione Comarca Selecione Serventia											

Figura 16 - Metas.



Ao selecionar uma **Meta**, a tela será atualizada, na qual serão exibidos os dados, no formato <u>padrão/dashboard</u>, das **medidas** estabelecidas e as **perguntas** utilizadas como base de cálculos de cada uma delas.

Meta 8 20	22					
Visão Geral	Meta 1	Meta 2 Meta 4	Meta 8 Meta 11	Meta 12	🖸 Glossário CNJ	Atualizado em 09/10/2022 às 13:00
Dashboard	Relatório	Filtros 🔶 Selecione Comarc	a	lecione Serventia	FEMINICÍDIO	VIOL. DOMÉSTICA
Casos Pendentes	Ingressados	Sairam	Julgados	Julgados Até 2021	Grau de Cumprimento:	Grau de Cumprimento:
(P8.1 + P8.6)	(P8.2 + P8.7)	(P8.3 + P8.8)	(P8.4 + P8.9)	(P8.5 + P8.10)	104,38%	122,17%
22.833	1.250	1.965	8.255	13.445	Falta Julgar 0	Falta Julgar 0

Figura 17 - Tela Meta 8.



3.3 Gráfico Evolutivo em Números da Medida

Descendo a barra de rolagem, ao lado esquerdo da tela é disponibilizado o **Gráfico Evolutivo em Números da Medida**, onde permite ao usuário <u>verificar os dados específicos</u> de uma **Medida**, conforme o **ano/mês**, através da pesquisa realizada no gráfico.

Através do campo **Selecione a medida desejada**, é possível selecionar uma **Medida** específica da **Meta**, para verificação de dados. Ao selecionar uma **Medida** entre as opções listadas, os números nos gráficos são alterados.

Após a seleção da medida, esta permanece discriminada à esquerda, onde exibe as perguntas utilizadas como base do cálculo da medida. E o gráfico é atualizado trazendo os dados a respeito da medida selecionada.

Figura 20 - Medida selecionada.

Conforme selecionado o **ano/mês** ou o **índice numérico** no gráfico, os demais dados ficam sombreados, destacando apenas o <u>dado</u> selecionado.

Sendo habilitado na parte superior do gráfico alguns ícones de ação, sendo: Laço, Limpar seleção, Cancelar seleção e Confirmar seleção.

Figura 21 - Seleção numérica/ano no gráfico.

Conforme selecionado o <u>ano/mês</u> no **Gráfico Evolutivo em Números da Medida**, o gráfico evolutivo **Grau de Cumprimento da Meta** é atualizado.

Figura 22 - Gráficos.

3.4 Gráfico Evolutivo Grau de Cumprimento da Meta

Ao lado direito da tela está localizado o **Gráfico Grau de Cumprimento da Meta**, no qual se exibe o percentual de cumprimento das **Medidas** da **Meta** selecionada.

As cores e dinâmica dos percentuais exibidos alteram conforme a **Meta** selecionada, refletindo diretamente as disposições dos percentuais no **Gráfico Grau de Cumprimento da Meta**.

Figura 23 -Gráfico Grau de Cumprimento da Meta.

É possível realizar pesquisa através do gráfico também. Para isso, selecione o **Gráfico Grau de Cumprimento da Meta**, onde os percentuais ficarão sombreados, e serão habilitados na parte superior do gráfico alguns ícones de ação, sendo: **Laço, Limpar seleção, Cancelar seleção** e **Confirmar seleção.** Selecione a barra do percentual desejado, passando este a ficar destacado.

Figura 24 - Tela Quadro Evolutivo.

ATENÇÃO: Ao realizar a pesquisa o sistema informará os dados do <u>mês de Janeiro</u> até o <u>mês vigente</u>.

4. Exibição no formato Relatório

Como citado anteriormente, ao acessar a tela inicial das **Metas Nacionais CNJ 2022**, os dados são exibidos automaticamente no formato **Padrão/Dashboard**. Mas é possível alterar a visualização para o formato **Relatório**, clicando no botão **Relatórios**.

Meta 1 20	Meta 1 2022										
Visão Geral	Meta 1	Meta 2	Meta 4	Meta 8	Meta 11	Meta 12					
Dashboard	Relatório	Filtro	s: Selecio	ne Comarca		Selecione Serventia					

4.1 Aba Detalhes Mensal

Os dados serão listados na **aba Detalhes Mensal** por <u>ano/mês</u>, informando os valores e percentuais das **Medidas** e o **Grau de Cumprimento**, referente a **Meta** selecionada e/ou a qualquer outro filtro aplicado.

Dashboard Relatória	• Filt	ros 🤹 Selec	ione Comarca		Seleci	one Serventia	l						
E Detalhe Mensal A Perguntas Meta 1													
Anomes Q	Valores												
Serventia Q													
											M1 Grau de		
	P1.1	P1 2	P1.3	P1 4	P1.5	P1.6	P1 7	P1.8	P1 9	P1 10	Acum		
	1.1.1	1 1.2	11.0	1.1.4	1 1.0	1 1.0	1.1.1	11.0	11.0	11.10	Acum		
202201	56.499	6.175	56.359	6.847	515	934	5.436	3.869	538	72	90,40%		
202202	75.337	6.592	63.903	8.330	1.856	1.252	7.824	5.077	1.014	210	84,43%		
202203	92.548	8.301	72.665	10.077	3.309	1.799	7.859	5.068	582	377	81,37%		
202204	78.595	6.278	61.246	7.399	3.267	1.429	6.105	4.999	570	387	80,02%		
202205	97.579	7.476	77.990	9.063	6.762	1.984	9.243	4.940	1.012	571	80,00%		
202206	89.991	7.323	74.651	8.742	7.589	1.863	7.842	5.304	784	591	80,65%		
202207	92.796	7.360	75.198	9.127	6.694	1.728	8.665	3.801	919	782	80,90%		
202208	98.838	8.926	83.875	10.488	8.718	2.463	7.920	6.687	1.328	953	81,70%		
202209	89.852	7.591	81.284	10.572	7.053	1.693	6.482	3.894	1.108	872	83,13%		
202210	20.380	1.748	16.702	2.370	1.716	244	1.264	559	262	210	83,26%		

Figura 26 - Tela Visão Relatório.

Sendo possível também, realizar a pesquisa na **aba Detalhe Mensal**, por **Anomes** ou **Serventia**. Ao selecionar **Anomes** e/ou **Serventia**, serão listadas opções para seleção.

Figura 28 - Opções de Serventia.

Visao Gerai	wieta i		WELA Z		menta
Dashboard			×	×	
	Q Pesa	uisar na	caixa de	listagem	
				202201	
Detalhe Mer				202202	
Anomes Q				202203	
Serventia Q				202204	
				202205	
				202206	
				202207	
202201				202208	
• 202202		15	.331	0.592	

Ao selecionar uma das <u>opções</u> de **Serventia e/ou Anomes** listadas, esta ficará destacada em verde. Ao finalizar a seleção, clique no botão **Confirmar seleção**.

Dashboard		[0]	× v	ne Comarc	a	Selec	ione Serventia	a				
	Q Pes	quisar na cai	xa de listagem									
📰 Detalhe Mer	1. NUCL	EO DE JUSTIC	CA 4.0 - JUIZ	0								
Anomes Q	2. NUCL	EO DE JUSTIC	CA 4.0 - FUT	~								
Serventia Q	3. NUCL	EO DE JUSTIC	CA 4.0 - JUIZ									
	4. NUCL	EO DE JUSTIC	CA 4.0 - DIR									M1 Grau de
	6. NUCL	EO DE JUSTIC	CA 4.0 - SAU									Cumprime
	7. NUCL	EO DE JUSTIC	CA 4.0 - SAU	P1.3	P1.4	P1.5	P1.6	P1.7	P1.8	P1.9	P1.10	Acum
202204	ALCANT	ARA REG SAC	OGONCALO	0	0	6	0	0	0	0	0	0,00%
202205				0	0	6	0	0	0	0	0	0,00%
202206	ALCANT	ARA REG SAC	D GONCALO	1	0	1	0	0	0	0	0	12,50%
202207		2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	30,00%
202210		2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	27,27%

Figura 29 - Opção selecionada.

Os dados da planilha serão atualizados de acordo com as seleções para pesquisa.

Î	Detalhe Mensal	A Perguntas Meta 1														
	Anomes Q	Valores														
	Serventia Q															
		P1.1	P1.2	P1.3	P1.4	P1.5	P1.6	P1.7	P1.8	P1.9	P1.10	M1 Grau de Cumprime Acum				
C	202204	13	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0,00%				
C	202205	7	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0,00%				
C	202206	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	12,50%				
C	202207	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	30,00%				
C	202210	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	27,27%				

Figura 30 - Dados atualizados conforme seleção para pesquisa.

4.1.1 Exportar dados

É possível exportar os dados em PDF, como Imagem e em Excel. Clique com o botão direito, com o mouse dentro da planilha de dados. Onde serão listadas as opções de exportação.

Figura 31 - Opções de exportação.

4.1.1.1 Excel

Para extrair os dados em Excel, dentre as opções listadas, selecione Exportar Dados.

F		dados										
	Ľ	Exportar como imagem										
🖆 Exportar para PDF												
	🖆 Exportar dados											
		0 18										
		Figura 32 - Tela Relatório.										

A janela suspensa **Exportação Completa** é exibida, clique no link <u>Clique aqui para baixar</u> <u>seu arquivo de dados</u>.

Exportação completa	
Seus dados exportados estão prontos para baixar.	
<u>Clique aqui para baixar seu arquivo de dados.</u>	
	Fechar

Figura 33 - Janela Exportação Completa.

Em seguida, o arquivo será disponibilizado na parte inferior da tela. Ao abrir será exibido no formato Excel.

Arc	uivo Página	Inicial	Inserir	Lay	out da Página	a Fo	órmulas Dado	s Revisão	e Exibir	r Ajuda	Şι	liga-me o q	ue você (deseja fazer							A Compartilhar
	*	Calibr	ri 👻	11	• A A	= =	≡ ≫-	ab Quebrar Te	exto Auton	naticamente	Geral		*	≠	Ē	.	÷	• 🖹		Σ· A J	
(Colar 💉	N	<u>s</u> - 🔛	•	<u>∿</u> - <u>A</u> -	= =	≡	Mesclar e	Centralizar	-	-	% 000	00,00 ,00 →,0	Formatação Condicional •	Forma Ta	itar como Estilos c bela - Célula :	e Inse	rir Excluir Fo	ormatar T	Clas e Fi	sificar Localizare trar≖ Selecionar≖
rea	de Transf 🗔		Fonte		G,		AI	inhamento		G		Número	G,		Esti	los		Células			Edição
A	L		× 🗸	f_{x}	Anomes																
	А		В		с		D	E	.	F		G		н		1		J		к	L
1	Anomes	P	91.1		P1.2		P1.3	P1.4		P1.5		P1.6		P1.7		P1.8	P1.9		P1.10		M1 Grau de Cump
2	202201			77		0	9	93	0		1		0		19		0	()	(96,88%
3	202202			109		0	10	02	0		6		0		49		0	()	(78,63%
4	202203			124		0	11	11	0		3		0		39		0	()	(75,00%
5	202204			91		0		71	0		11		0		9		0	1	L	(76,01%
6	202205			148		0	14	40	0		21		0		48		0	1	L		77,16%
7	202206			108		0	12	27	0		18		0		22		0	4	L .	(82,78%
8	202207			141		0	10	04	0		22		0		45		0	4	1	(79,74%
9	202208			131		0	17	77	0		34		0		53		0	10)	(85,81%
10	202209			113		0	10	59	0		12		0		46		0	5	5	(89,67%

Figura 34 - Tela Arquivo Excel.

4.1.1.2 PDF

Ao optar em extrair como PDF, selecione a opção Exporta para PDF.

	Exibir dados	
	🖆 Exportar como imagem	
P	Exportar para PDF	
	🖆 Exportar dados	

Figura 35 - Exportar para PDF.

Será exibida a tela **Configurações de PDF**, onde é permitido configurar o **tamanho do papel**, a **resolução**, a **orientação da pagina** do arquivo extraído e **selecionar opções de proporção de imagem**. Ao finalizar, clique em **Exportar**.

Configurações de PDF													
Tamanho do papel													
A4 (297 mm x 210 mm) 🔻													
Resolução (pontos por polegada)													
- 200 +													
Orientação Retrato Paisagem													
Opções de proporção da imagem													
O Manter o tamanho atual													
Ajustar à página													

Figura 36 - Configuração do arquivo PDF que será exportado.

A tela será atualizada, clique em **Clique aqui para baixar seu arquivo PDF** para realizar o download do arquivo.

Configurações de PDF												
Tamanho do papel A4 (297 mm x 210 mm) 🔻												
Resolução (pontos por polegada)												
- 200 +												
Orientação Retrato Paisagem												
Opções de proporção da imagem												
O Manter o tamanho atual												
Ajustar à página												
<u>Clique aqui para baixar seu arquivo PDF.</u>												
	Cancelar Exportar											

Figura 37 - opção habilitada para download.

O download é realizado, sendo disponibilizado o arquivo PDF.

≡	857bf615043247909bbc7f9eee480aec.pdf			1 / 1	- 100%	+ G	১						Ŧ	ē
	. formore	Anomes Q Serventia Q	Valores											
			P1.1	P1.2	P1.3	P1.4	P1.5	P1.6	P1.7	P1.8	P1.9	P1.10	M1 Grau de Cumprimento Acum	
		O 202204	13	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0,00%	
		© 202205	7	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0,00%	
		202206	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	12,50%	
		O 202207	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	30,00%	
		© 202210	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	27,27%	

Figura 38 - Arquivo PDF.

4.1.1.3 Imagem

Para extrair os dados como Imagem, selecione a opção Exporta como Imagem.

	🎫 Exibir dad	dos
	🖆 Exportar	como imagem
P	🖆 Exportar	para PDF
	Exportar	dados

Figura 39 - Exportar como Imagem.

A tela **Configuração de imagem** é habilitada, onde são exibidas as configuração **Atual** a respeito da **proporção** e **tipo de arquivo** que será gerado. Sendo possível <u>alterar</u> o **Tipo de arquivo** se necessário.

Caso deseje personalizar o arquivo, clique em **Personalizar** e preencha os campos necessários.

Ao finalizar, a devida verificação e/ou personalização, clique em Exportar.

Configurações de imagem										
Atual	Personalizar									
1109 x 440 p	ox @ 96 dpi									
Tipo de arq Png ▼	Juivo									
			Cancelar	Exportar						

Figura 40 - Configuração de imagem.

A tela será atualizada, clique em **Clique aqui para baixar seu arquivo de Imagem** para realizar o download do arquivo.

Configurações de imagem	
Atual Personalizar	
1109 x 440 px @ 96 dpi	
Tipo de arquivo Png 🔻	
<u>Clique aqui para baixar seu arquivo de imagem.</u>	
Са	Incelar Exportar

Figura 41 - Download da imagem.

O download é realizado, sendo disponibilizado o arquivo em **Imagem conforme o tipo de arquivo** selecionado.

Ver todas as fotos	+ Adicionar a				€) 4				× 1	ditar e criar 💙	🖻 Compartilhar	₽	
	Anomes Q Serventia Q	Valores													
		P1.1	P1.2	P1.3	P1.4	P1.5	P1.6	P1.7	P1.8	P1.9	P1.10	M1 Grau de Cumprimento Acum			
	202204	13	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0,00%			
	202205	7	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0,00%			
	• 202206	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	12,50%			
	• 202207	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	30,00%			
	202210	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	27,27%			

Figura 42 - Arquivo de Imagem.

4.2 Aba A Pergunta Meta

A **aba A Pergunta Meta** será nomeada e exibida conforme a **Meta** selecionada. Ao ser selecionada listará cada pergunta que compõe a **Meta**.

🛅 Detalhe Mensal	A Perguntas Meta 1				
Meta 1 de 2022 – Julgar mais processos que os distribuídos					
* P1.1 Número total de casos novos de conhecimento não criminais distribuídos no mês de referência.					
* P1.2 Número total de casos novos de conhecimento criminais distribuídos no mês de referência.					
* P1.3 Número total de casos de conhecimento não criminais até então não julgados na instância que, no mês de referência, receberam primeiro ou único julgamento.					
* P1.4 Número total de casos de conhecimento criminais até então não julgados na instância que, no mês de referência, receberam primeiro ou único julgamento.					
* P1.5 Número total de casos de conhecimento não criminais distribuídos no exercício de 2022 e que no mês de referência saíram da meta por cancelamento da distribuição ou remessa para					
outro tribunal ou jurisdição.					
* P1.6 Número total de casos de conhecimento criminais distribuídos no exercício de 2022 e que no mês de referência saíram da meta por cancelamento da distribuição ou remessa para					
outro tribunal ou jurisdição.					
* P1.7 Número total de casos de conhecimento não criminais que no mês de referência entraram na meta por saírem da situação de suspensão, sobrestamento, arquivamento provisório,					
anulação de sentença/acordão ou que passaram a se enquadrar nos critérios da Meta.					
* P1.8 Número total de casos de conhecimento criminais que no mês de referência entraram na meta por saírem da situação de suspensão, sobrestamento, arquivamento provisório,					
anulação de sentença/acordão ou que passaram a se enquadrar nos critérios da Meta.					
* P1.9 Número total de casos de conhecimento não criminais informados em P1.1 e P1.7 que no mês de referência saíram da meta por entrarem em suspensão, sobrestamento,					
r arquivamento provisório ou que deixaram de se enquadrar nos critérios da Meta.					
* P1.10 Número total de casos de conhecimento criminais informados em P1.2 e P1.8 que no mês de referência saíram da meta por entrarem em suspensão, sobrestamento, arquivamento					
provisório ou que deixaram de se	provisório ou que deixaram de se enquadrar nos critérios da Meta				

Figura 43 - Tela Coluna A Pergunta Meta 1.

5. Histórico de Versões

Versão	Data	Descrição da alteração	Responsável
1.0	04/10/2022	Elaboração do Manual.	Juliana Almeida
1.0	10/10/2022	Atualização de Documento.	Amanda Narciso
1.0	10/10/2022	Revisão ortográfica e template.	Amanda Narciso