

Objetivo	<i>incentivar o planejamento para antecipar mudanças e diminuir incertezas.</i>
Palavras-chave	<i>liderança, planejamento.</i>
Tempo estimado	<i>7 minutos</i>

# *Como planejar melhor*

*Sonia Jordão  
Palestrante e  
Consultora Organizacional*

## **Você vai ler:**

- ▶ As características de um bom planejamento.
- ▶ O planejamento compartilhado com a equipe.
- ▶ Os resultados esperados com o planejamento.



**P**lanejamento significa construir uma ponte mental de onde você está agora até onde deseja estar quando tiver alcançado o objetivo. É um estudo realizado, antecipadamente, das atitudes e decisões, para se atingir os objetivos. É decidir antes de iniciar a execução: o que fazer, porque, como, quando e a quem compete fazer cada atividade. É um processo de análise em que a tomada de decisões deve acontecer com base em fatos e estimativas.

Um bom planejamento toma tempo, exige esforço, cria compromissos, permite a avaliação dos resultados e auxilia nas tomadas de decisões.

É importante pensar nos passos que se dará em seguida, para não perder o controle do próprio destino. É possível desenvolver estratégias novas e um ambiente que seja receptivo a constantes revisões de rota. Tudo que é bem planejado tem maior chance de sucesso.

O líder pode estabelecer o planejamento sozinho ou apresentar um pré-projeto e discutir com a equipe. Também pode deixar a própria equipe realizar o planejamento. Nesses momentos, é bom que a equipe sinta o líder não como alguém acima delas, mas alguém que faz parte da equipe e que nessa situação, ele está liderando. Quanto mais as pessoas tomarem parte nas decisões que afetam sua vida no trabalho, tanto mais estarão motivadas a cumpri-las. Ao ouvir sua equipe, você **compartilha** a responsabilidade dos sucessos e dos fracassos.

*Ao envolver a equipe na elaboração do planejamento, faz-se necessário assumir compromissos coletivamente, a fim de garantir a responsabilidade de todos em relação aos resultados.*

Após o início dos trabalhos, esse planejamento poderá precisar de revisões ou adaptações em função das circunstâncias e das necessidades da equipe. Além disso, é importante buscar um meio termo entre a eterna necessidade de flexibilidade e certa persistência em se fixar ao plano combinado.

Ao fazer o planejamento você precisa se preocupar também com os detalhes. Uma forma de fazer um bom planejamento é obter sugestões dos membros de sua equipe. Para tanto, os líderes precisam ter a mente aberta para as novas idéias. Um bom meio de se conseguir sugestões é o líder entregar um relatório para os membros da equipe pedindo que leiam, meditem e depois opinem.

É através do planejamento que se consegue antecipar mudanças, diminuir incertezas e prever um pouco o futuro das organizações. Os líderes precisam estar atentos à concorrência, às novidades e às necessidades dos clientes. Para conseguir vencer nesse ambiente corporativo é preciso pensar em todos os cenários possíveis. Só através de um bom planejamento as organizações não serão pegas de surpresa e, se o forem, estarão prontas para dar uma resposta rápida.

## Lembre-se:

- ✓ O bom planejamento aumenta a chance de sucesso.
- ✓ Avalie todos os cenários possíveis.
- ✓ Envolve sua equipe no processo.



## E você...

- ❖ Costuma planejar de forma consistente suas ações?
- ❖ Consegue realizar um planejamento participativo?
- ❖ Tem mecanismos para revisão de rota e controle dos resultados?

