

TEMPORALIDADE DE DOCUMENTOS – CÍVEL / CNJ

Objetivo Geral

Capacitar os serventuários lotados nos cartórios judiciais cíveis e nos serviços de distribuição para o cadastramento, a (re) distribuição, a autuação ou a atualização dos dados cadastrais dos feitos, com base na Resolução nº 46/2007 do CNJ que instituiu as Tabelas Processuais Unificadas, visando ao aprimoramento e a eficiência no serviço.

Objetivos específicos

- Apresentar a legislação específica sobre instituição das Tabelas Processuais Unificadas, tanto pelo CNJ quanto pelo Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro.
- Conhecer as Tabelas Processuais Unificadas do CNJ e sua correlação com a Tabela de Temporalidade de Documentos do PJERJ.
- Identificar os feitos classificados com inconsistências e transferidos para o Arquivo Central
- Saber as rotinas cartorárias que melhor se prestam para organizar e executar as atividades de cadastramento e autuação de forma célere, segura e eficiente.
- Conscientizar os serventuários dos propósitos da Resolução nº 46/2007 do CNJ, e seus impactos na gestão de documentos do PJERJ, mais especificamente no descarte de processo no âmbito da rede de arquivos.

Metodologia

Aula expositivo-dialogada; explanação de textos legais; uso de apostila.

Conteúdo Programático

- Pontos teóricos – Objetivos do CNJ com as Tabelas Processuais Unificadas e os impactos nos instrumentos arquivísticos do PJERJ
- Caracterização de CLASSE e ASSUNTO
- Ato Normativo Conjunto TJ/CGJ nº 02/2004
- Regras gerais para o cadastramento de processos no 1º grau por assuntos e classes
- Orientações sobre a confirmação da classificação no momento da transferência dos processos judiciais à rede de arquivos do PJERJ
- Apresentação por módulos de competência (Cível, Criminal, Infância e Juventude, Fazenda Pública, dentre outras).

Carga horária: 3 horas

Atualização: 08/06/2010 Revisão: 01 Total de páginas: 01
