

**DIRETORIA GERAL DE COMUNICAÇÃO E DE DIFUSÃO DO CONHECIMENTO (DGCOM)  
SERVIÇO DE GESTÃO DE INSTRUMENTOS ARQUIVÍSTICOS E APOIO ÀS UNIDADES ORGANIZACIONAIS (SEGIA)  
ATUALIZAÇÃO DA TABELA DE TEMPORALIDADE**

**Junho / 2018**

SIGA-DOC	Código (método duplex)	Assunto	Documento	Prazo de guarda (Unid. Compet. - fins probatórios)		Destinação final				Observação
				Fase Corrente	Fase Intermediária	Eliminação	Guarda Permanente	Microfilmagem	Digitalização	

**CLASSE 0 - ADMINISTRAÇÃO**

Sem alterações

**CLASSE 1 - FORO JUDICIAL - PROCESSOS**

Sem alterações

**CLASSE 2 - FORO JUDICIAL - OUTROS DOCUMENTOS**

Sem alterações

**CLASSE 3 - SERVIÇOS NOTARIAIS E DE REGISTRO - PROCESSOS E DOCUMENTOS**

Sem alterações

**DIRETORIA GERAL DE COMUNICAÇÃO E DE DIFUSÃO DO CONHECIMENTO (DGCOM)  
SERVIÇO DE GESTÃO DE INSTRUMENTOS ARQUIVÍSTICOS E APOIO ÀS UNIDADES ORGANIZACIONAIS (SEGIA)  
ATUALIZAÇÃO DA TABELA DE TEMPORALIDADE**

**Junho / 2018**

SIGA-DOC	Código (método duplex)	Assunto	Documento	Prazo de guarda (Unid. Compet. - fins probatórios)		Destinação final				Observação
				Fase Corrente	Fase Intermediária	Eliminação	Guarda Permanente	Microfilmagem	Digitalização	

**CLASSE 4 - FORMAÇÃO, APERFEIÇOAMENTO, ESPECIALIZAÇÃO**

N/A	4-1-1f	Cursos oficializados	f - Inscrição para a prova de seleção	Tempo Necessário	----	X					=> VIGÊNCIA: - Criado em 25/09/2014. => PRAZO DE GUARDA: - O tempo necessário deve ser fixado, obrigatoriamente, pela unidade organizacional. => QUANTO AO CONTEÚDO, ENGLOBAL: - Relação de candidatos; - Declaração (de hipossuficiência econômica, de etnia, de responsabilidade...) (alterado em 07/06/2018); - Sistema de cotas.
-----	--------	----------------------	---------------------------------------	---------------------	------	---	--	--	--	--	--

**CLASSE 5 - OUTROS ASSUNTOS (INATIVO)**

Sem alterações