

DEIOP - Departamento de Infraestrutura Operacional

O DEIOP tem por missão assegurar o provimento dos serviços de infraestrutura operacional necessários ao funcionamento das Unidades Organizacionais do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro.

É composto por 4 (quatro) Divisões responsáveis pela gestão e fiscalização dos diversos serviços abarcados pelo Departamento, conforme demonstração abaixo:

DIFOR

A Divisão De Administração do Foro Central se dedica a Administrar o Complexo de Prédios que compõe o Fórum Central. Entre suas atribuições estão o zelo pelo patrimônio das áreas comuns do prédio, a fiscalização dos Serviços de Ascensorista, Recepção e Limpeza, além de cuidar do claviculário e dos achados e perdidos.



DIAFO

A Divisão de Apoio aos Fóruns Regionais e do Interior tem como função principal servir de interface entre os Fóruns Regionais e do Interior e a Administração Central do PJERJ. Entre suas atribuições estão a fiscalização dos Contratos de Zeladoria, Ascensorista, Recepcionista e Limpeza nos Fóruns sob sua égide, bem como o atendimento as demandas advindas das Direções dos citados Fóruns.

DIMEX

A Divisão de Movimentação de Expedientes detém como atribuições: coordenar as atividades de tramitação de processos judiciais e administrativos, através do Serviço de Mensageria-Malote; movimentar correspondências (expedição e recebimento) e estabelecer critérios e procedimentos para o recebimento, autuação e movimentação de documentos junto ao Protocolo Administrativo do Tribunal de Justiça.



DISOP

A Divisão de Suporte Operacional possui como uma de suas atribuições a fiscalização do contrato de Retirada de Resíduos e o monitoramento do consumo de água e energia, cuja responsabilidade é do Serviço de Gerenciamento Ambiental e de Resíduos. Outras de suas atribuições são a fiscalização das permissões de uso para exploração dos serviços de cantina, reprografia e livreiro e a elaboração de Termos de Referência para os contratos do DEIOP que ficam a cargo do Serviço de Apoio Administrativo.



Telefones

DEIOP

Gabinete: (21) 3133-7659

DIFOR

Fisc. de Contratos: (21) 3133-2795

Achados e Perdidos: (21) 3133-3777

Claviculário - (21) 3133-2240

DIAFO

Fisc. de Contratos: (21) 3133-7669 / 7667 / 7664

DIMEX

Tramitação de Processos: (21) 3133-1835

Expedição e Recebimento (21) 3133-3511

Autuação e Movimentação (21) 3133-7682

DISOP

Gerenciamento Ambiental: (21) 3133-7672

Permissão de Uso: (21) 3133-7668 / 7678