

# O PAPEL DO GESTOR DE PESSOAS NO CONTEXTO DO JUDICIÁRIO- GESTO

---

Competência: Gestão de Pessoas e Liderança  
Conhecimentos relacionados: Gestão de Pessoas por Competências

## Objetivo Geral

Ampliar as habilidades que sustentam a competência para liderar, construindo as bases para uma gestão transformadora de pessoas no Poder Judiciário, com foco no processo de autoconhecimento para liderança de si e de responsabilização pelos resultados da equipe.

## Objetivos Específicos

- Contextualizar historicamente a Gestão de Pessoas na esfera Pública, com enfoque no Judiciário, abordando aspectos políticos e legais;
- Aprofundar os principais conceitos que afetam a dinâmica das relações no trabalho;
- Identificar o perfil do gestor que melhor conduzirá a Instituição a alcançar resultados positivos;
- Desenvolver habilidades para reconhecer as diferenças individuais e o impacto do seu comportamento no ambiente de trabalho e nas pessoas;
- Identificar o seu perfil e o seu estilo de liderança;
- Identificar os seus pontos fortes e os pontos a melhorar na liderança;
- Obter recursos para fazer as mudanças comportamentais necessárias;
- Reconhecer os papéis da liderança: alinhar, engajar, desenvolver e gerir pessoas, objetivando o alcance da estratégia da organização;
- Desenvolver habilidades para gerir conflitos no ambiente de trabalho;
- Aprofundar o conceito de *feedback*, abordando sua importância para o desenvolvimento de pessoas;
- Apresentar introdutoriamente a metodologia de Gestão de Pessoas por Competências e o processo de avaliação de pessoas no trabalho;

## Metodologia e Recursos

Aulas expositivas, materiais de leitura, estudos de casos, recursos audiovisuais, técnicas para dinâmica de grupo.

## Conteúdo Programático

- Crise e Reforma do Judiciário – pano de fundo na gestão de pessoas;
- Resolução CNJ nº 240 de 09/09/2016: Dispõe sobre a Política Nacional de Gestão de Pessoas no âmbito do Poder Judiciário.
- Resolução TJ/OE/RJ 32/2014 - Política de Gestão de Pessoas no PJERJ;
- Dinâmica e cultura organizacional na esfera pública e no PJERJ – desafios;

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.**

- O papel de RH dos gerentes, o impacto e a importância do papel da área de Gestão de Pessoas no desenvolvimento, na coordenação e no cumprimento de políticas e procedimentos relacionados às funções de RH;
- Conceitos básicos em Gestão de Pessoas - percepção, motivação, liderança e autoliderança (fator-chave para o desenvolvimento):
  - ✓ Motivação x Comprometimento.
  - ✓ Percepção e valores.
  - ✓ Tomada de decisão.
  - ✓ Estilo de vida.
  - ✓ Autoestima e relacionamento interpessoal.
  - ✓ A inteligência emocional como cerne da liderança.
  - ✓ Reconhecendo e atuando sobre o ciclo da sabotagem emocional.
  - ✓ Os papéis da liderança na dinâmica organizacional.
  - ✓ Análises, reflexões e diretrizes para o autodesenvolvimento.
- Avaliação e *feedback* – objetivos, tipos, barreiras;
- Gestão de Pessoas por Competência – conceitos e metodologia.

### **Avaliação**

Verificação de aprendizagem escrita aplicada no final do curso.

### **Bibliografia**

- BOHLANDER, George. **Administração de Recursos Humanos**. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2005.
- CARBONE, Pedro Paulo *et al.* **Gestão por competências**. 1ª ed. Rio de Janeiro: Ed. FGV, 2016.
- MORGAN, Gareth. **Imagens da Organização**. São Paulo: Atlas, 2002.
- RUDOLFO, Cristina; SOUZA, Raphael Jaques. **Gestão de Pessoas no Poder Judiciário de Santa Catarina: Necessidade de Mudanças a partir da Gestão por Competências**. Monografia apresentada ao Curso de Pós-Graduação lato sensu em Gestão e Controle do Setor Público, como requisito para a obtenção do título de especialista. Florianópolis: 2007.
- SCHEIN, Edgar H. **Guia de sobrevivência da cultura corporativa**. Rio de Janeiro: José Olympio, 2001.

### **Bibliografia Complementar:**

- CABRAL, VERA IDELY DE AGUIAR. “Indivíduo, cidadão ou mão-de-obra?” In: **Pensamento e Realidade**. Revista PUCSP, Ano I, nº 2, 1998. Disponível em: <<https://revistas.pucsp.br/index.php/pensamentorealidade/article/>>
- DA COSTA, EDENIR MURILO; COSTA, ALEXANDRE MARINO. **Tópicos Destacados na Gestão do Judiciário Catarinense**. Santa Catarina, 2012. Disponível em: <<http://www.funjab.cursoscad.ufsc.br/cejur/wp-content/uploads/2012/05/Livro-RH-TJ-Volume-1-Artigo-7.pdf>> Acesso em: 04 de maio de 2018.
- FREITAS, MARIA ESTER. **Especial Carreiras: Entrevista com Jean-François Chanlat**. GV Executivo, Volume 7, nº 1, Jan/Fev, 2008.
- FERRAZ, EDUARDO. **Negocie qualquer coisa com qualquer pessoa – Estratégias práticas para obter ótimos acordos em suas relações pessoais e profissionais**. São Paulo: Editora Gente, 2015.

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.**

- **KENNY GRAHAM. Aprimorar a avaliação de desempenho é mais do que descartar revisões anuais.** Harvard Business Review, agosto, 2016. Disponível em: < <http://hbrbr.uol.com.br/aprimorar-a-avaliacao-de-desempenho-e-mais-do-que-descartar-revisoes-anuais/>>.
- **ROCK, DAVID. A Evolução da gestão de desempenho.** Harvard Business Review, novembro, 2015. Disponível em: < <http://hbrbr.uol.com.br/a-evolucao-da-gestao-de-desempenho/>>.
- **ULRICH, DAVE. SMALLWOOD, NORM. O código da liderança – cinco regras para fazer diferença.** São Paulo: Record, 2010.

### **Carga Horária**

**21 horas.**

Atualização: 07/05/2018	Revisão: 01
-------------------------	-------------