




PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

**Relatório de Informações Gerenciais
Setorial (RIGER) - Anual 2022**

**Diretoria-Geral de Fiscalização e Apoio às Serventias Extrajudiciais
(CGJ/DGFEX)**

	RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL Diretoria-Geral de Fiscalização e Apoio às Serventias Extrajudiciais (CGJ/DGFEX)		
	Período de Referência: Janeiro a dezembro de 2022	Emitido em: 23/01/2023	Aprovado por: Diretor-Geral da DGFEX

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

SUMÁRIO

1. INFORMAÇÕES PARA O TJERJ EM NÚMEROS	3
2. PROGRESSO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS	3
3. QUADRO DE BORDO DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS E OPERACIONAIS.....	4
4. SITUAÇÃO DAS METAS NACIONAIS	8
5. PRINCIPAIS REALIZAÇÕES	8
6. AÇÕES PENDENTES DE REALIZAÇÃO	11
7. DESTAQUES DE ECONOMICIDADE	11
8. SITUAÇÃO DOS RECURSOS	11
9. CONCLUSÃO / COMENTÁRIOS GERAIS.....	11
10. ANEXO I – PLANILHAS DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS.....	12
11. ANEXO II – PLANILHAS DOS INDICADORES OPERACIONAIS	13



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

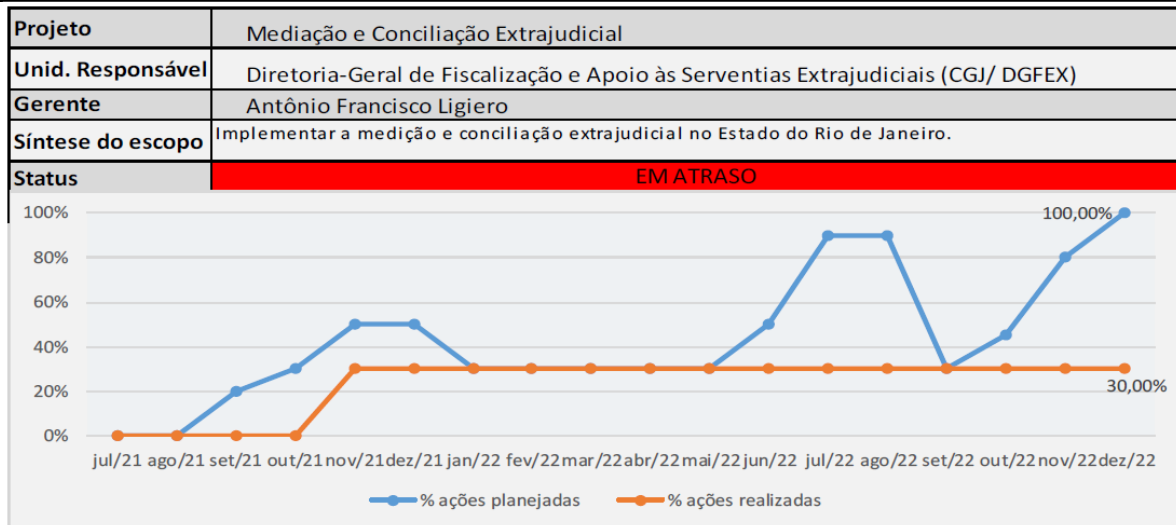
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

1. INFORMAÇÕES PARA O TJERJ EM NÚMEROS (do mês de referência)

<NÃO APLICÁVEL>

2. PROGRESSO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS (planejamento e resultado acumulado até o período de referência do relatório)

NOME DO PROJETO	SITUAÇÃO NO PERÍODO		
	Planejado (% Acumulado até o momento)	Realizado (% Acumulado até o momento)	Comentário (Concluído / Em dia / Atrasado. Mencionar as ações atrasadas)
Mediação e Conciliação nos Serviços Notariais e de Registro do Rio de Janeiro	100%	30%	O projeto encontra-se em atraso, aguardando análise e aprovação da norma reguladora apresentada nos autos de nº 2021-06120981, a publicação e a adequação do layout de transmissão.



Entregas e ações em atraso

Nº	Descrição	% atraso
1	2.2 Adequação de layout de transmissão de ato extrajudicial	20,00%
2	2.3 Publicação e divulgação da norma reguladora	15,00%
3	2.1 Aprovação da norma reguladora	15,00%
4	3.2 Avaliação gerencial da implementação para eventuais ajustes e melhorias	10,00%
5	3.1 Acompanhamento da implementação nos Serviços Extrajudiciais habilitados	10,00%
Total		70,00%



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

3. QUADRO DE BORDO DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS E OPERACIONAIS

INDICADORES ESTRATÉGICOS	
GRÁFICO	COMENTÁRIO
<NÃO APLICÁVEL>	

INDICADORES OPERACIONAIS				
GRÁFICO			COMENTÁRIO	
Reembolso pago em 2022			REEMBOLSO FUNARPEN/RJ: De acordo com a Lei Estadual nº 6.281/12, são reembolsados todos os demais atos que não são abrangidos pela Lei Estadual nº. 3001/1998. Tal reembolso tem periodicidade mensal. Sua fonte de custeio é proveniente do acréscimo de 4% (quatro por cento) sobre os emolumentos, excetuados aqueles devidos pelo registro e baixa de ações judiciais. A partir da análise do gráfico, ressalta-se que nos meses de janeiro, abril, junho, julho, agosto e setembro houve elevação nos valores pagos, inferindo-se disponibilidade financeira para proceder aos pagamentos maiores nos citados meses. ARRECADAÇÃO 20%: Estão contidos no gráfico os resultados sobre a receita extrajudicial arrecadada ao FETJ, conforme dados divulgados no Portal da Transparência. A arrecadação de 20% sobre os emolumentos está disposta na Lei Estadual nº 3.217/1999. Ao analisar o gráfico, verifica-se que, nos meses de janeiro e fevereiro a receita foi menor ao ser comparada com os meses posteriores, ressaltando que o maior valor apurado foi registrado em agosto.	
Mês	Selos	FUNARPEN		Arrecadação 20%
JANEIRO	R\$ 2.140.477,00	R\$ 5.856.602,11		R\$ 29.182.781,38
FEVEREIRO	R\$ 2.329.522,78	R\$ 4.178.116,46		R\$ 30.410.401,93
MARÇO	R\$ 3.386.187,80	R\$ 4.267.979,74		R\$ 35.287.821,45
ABRIL	R\$ 2.229.960,18	R\$ 5.300.216,06		R\$ 34.262.777,49
MAIO	R\$ 2.106.982,79	R\$ 4.502.482,64		R\$ 36.076.348,63
JUNHO	R\$ 2.195.337,82	R\$ 5.412.042,62		R\$ 37.825.500,31
JULHO	R\$ 3.593.028,56	R\$ 5.152.457,72		R\$ 38.068.373,70
AGOSTO	R\$ 2.156.582,44	R\$ 5.415.586,70		R\$ 42.954.324,14
SETEMBRO	R\$ 2.140.670,88	R\$ 6.089.705,79		R\$ 39.180.057,15
OUTUBRO	R\$ 2.739.106,36	R\$ 4.991.363,39		R\$ 36.137.908,81
NOVEMBRO	R\$ 3.390.378,30	R\$ 4.886.891,36		R\$ 35.955.351,69
DEZEMBRO	R\$ 2.085.451,20	R\$ 4.964.560,59	R\$ 35.940.149,70	



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

INDICADORES OPERACIONAIS																											
GRÁFICO	COMENTÁRIO																										
<p>Prestação de Contas</p> <table border="1"><thead><tr><th>Semestre</th><th>Valor (R\$)</th></tr></thead><tbody><tr><td>1º Semestre de 2021</td><td>33.345.494,14</td></tr><tr><td>2º Semestre de 2021</td><td>52.985.385,00</td></tr><tr><td>1º Semestre de 2022</td><td>57.490.129,77</td></tr><tr><td>2º Semestre de 2022</td><td>61.287.037,36</td></tr></tbody></table>	Semestre	Valor (R\$)	1º Semestre de 2021	33.345.494,14	2º Semestre de 2021	52.985.385,00	1º Semestre de 2022	57.490.129,77	2º Semestre de 2022	61.287.037,36	<p>PRESTAÇÃO DE CONTAS: O gráfico refere-se ao saldo das prestações de contas (recolhimento ao FETJ do eventual saldo entre receitas e despesas do serviço, descontada a remuneração do R/E, conforme Tema 779/STF). A atividade dos serviços extrajudiciais vagos reverte temporariamente ao Estado, o qual designa um responsável pelo expediente como seu longa manus até nova outorga, exercendo a atividade gestora como seu preposto. Assim, a remuneração dos R/Es está limitada ao teto constitucional, cabendo-lhes prestar contas da forma prevista no CNGCJ, bem como promover o recolhimento ao FETJ do eventual saldo entre receitas e despesas do serviço, descontada a remuneração do R/E. A partir dos dados contidos no gráfico, nota-se uma elevação no valor do segundo semestre em 6,6% (seis inteiros e seis décimos por cento), ao ser comparado com o primeiro semestre de 2022.</p>																
Semestre	Valor (R\$)																										
1º Semestre de 2021	33.345.494,14																										
2º Semestre de 2021	52.985.385,00																										
1º Semestre de 2022	57.490.129,77																										
2º Semestre de 2022	61.287.037,36																										
<table border="1"><thead><tr><th>Mês</th><th>Quantidade</th></tr></thead><tbody><tr><td>JANEIRO</td><td>1.574.015</td></tr><tr><td>FEVEREIRO</td><td>1.730.173</td></tr><tr><td>MARÇO</td><td>1.994.281</td></tr><tr><td>ABRIL</td><td>1.632.416</td></tr><tr><td>MAIO</td><td>2.056.567</td></tr><tr><td>JUNHO</td><td>1.978.273</td></tr><tr><td>JULHO</td><td>2.102.646</td></tr><tr><td>AGOSTO</td><td>2.164.455</td></tr><tr><td>SETEMBRO</td><td>2.134.430</td></tr><tr><td>OUTUBRO</td><td>2.123.328</td></tr><tr><td>NOVEMBRO</td><td>1.862.942</td></tr><tr><td>DEZEMBRO</td><td>2.880.659</td></tr></tbody></table>	Mês	Quantidade	JANEIRO	1.574.015	FEVEREIRO	1.730.173	MARÇO	1.994.281	ABRIL	1.632.416	MAIO	2.056.567	JUNHO	1.978.273	JULHO	2.102.646	AGOSTO	2.164.455	SETEMBRO	2.134.430	OUTUBRO	2.123.328	NOVEMBRO	1.862.942	DEZEMBRO	2.880.659	<p>SELOS VENDIDOS: A venda do selo eletrônico de fiscalização, cujo valor unitário é de R\$ 1,58 (um real e cinquenta e oito centavos), destina-se ao reembolso dos atos gratuitos de nascimento e óbito, praticados pelos serviços de Registro Civil de Pessoas Naturais, nos termos da Lei Estadual nº 3.001/1998. O gráfico indica a quantidade de selos vendidos.</p>
Mês	Quantidade																										
JANEIRO	1.574.015																										
FEVEREIRO	1.730.173																										
MARÇO	1.994.281																										
ABRIL	1.632.416																										
MAIO	2.056.567																										
JUNHO	1.978.273																										
JULHO	2.102.646																										
AGOSTO	2.164.455																										
SETEMBRO	2.134.430																										
OUTUBRO	2.123.328																										
NOVEMBRO	1.862.942																										
DEZEMBRO	2.880.659																										



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

INDICADORES OPERACIONAIS																											
GRÁFICO	COMENTÁRIO																										
<p>GRÁFICO DO RESULTADO NO PERÍODO</p> <table border="1"><caption>GRÁFICO DO RESULTADO NO PERÍODO</caption><thead><tr><th>Semestre</th><th>Quantidade</th></tr></thead><tbody><tr><td>1ºSEM/21</td><td>49</td></tr><tr><td>2º SEM/21</td><td>149</td></tr><tr><td>1ºSEM/22</td><td>101</td></tr><tr><td>2º SEM/22</td><td>101</td></tr></tbody></table>	Semestre	Quantidade	1ºSEM/21	49	2º SEM/21	149	1ºSEM/22	101	2º SEM/22	101	<p>QUANTIDADE DE SERVIÇOS FISCALIZADOS PELA DIFEX, por semestre. A DIFEX conta com 15 servidores, sendo 12 para proceder às fiscalizações dos 467 serviços extrajudiciais do Rio de Janeiro. As fiscalizações são determinadas nos processos administrativos por autoridade judiciária e podem ter por objeto os recolhimentos devidos ao FETJ, formalidades dos atos (verificação dos atos próprios e documentação) ou preventivas. No primeiro semestre, 101 Serviços Extrajudiciais foram fiscalizados. Em relação ao mesmo período de 2021, houve melhoria significativa. No segundo semestre também foram fiscalizados 101 Serviços Extrajudiciais, totalizando 202 Serviços em todo o exercício.</p>																
Semestre	Quantidade																										
1ºSEM/21	49																										
2º SEM/21	149																										
1ºSEM/22	101																										
2º SEM/22	101																										
<p>Atendimentos na DIPEX</p> <table border="1"><caption>Atendimentos na DIPEX</caption><thead><tr><th>Mês</th><th>Quantidade</th></tr></thead><tbody><tr><td>JAN</td><td>231</td></tr><tr><td>FEV</td><td>286</td></tr><tr><td>MAR</td><td>277</td></tr><tr><td>ABR</td><td>226</td></tr><tr><td>MAI</td><td>267</td></tr><tr><td>JUN</td><td>230</td></tr><tr><td>JUL</td><td>301</td></tr><tr><td>AGO</td><td>265</td></tr><tr><td>SET</td><td>230</td></tr><tr><td>OUT</td><td>238</td></tr><tr><td>NOV</td><td>186</td></tr><tr><td>DEZ</td><td>97</td></tr></tbody></table>	Mês	Quantidade	JAN	231	FEV	286	MAR	277	ABR	226	MAI	267	JUN	230	JUL	301	AGO	265	SET	230	OUT	238	NOV	186	DEZ	97	<p>ATENDIMENTOS NA DIPEX: Foram feitos 97 (noventa e sete) atendimentos, 69 (sessenta e nove) ao telefone, 26 (vinte e seis) por e-mail e 02 (dois) no balcão.</p> <p>AÇÕES GERENCIAIS: As dúvidas enviadas via correio eletrônico continuaram sendo respondidas, visando promover a celeridade no seu atendimento, sempre que possível, diretamente ao consulente, sendo atuadas apenas quando se trata de matéria de alta indagação. Foi mantida a metodologia de revezamento dos servidores no atendimento. Não foram computados os atendimentos feitos pelo SEPAC.</p>
Mês	Quantidade																										
JAN	231																										
FEV	286																										
MAR	277																										
ABR	226																										
MAI	267																										
JUN	230																										
JUL	301																										
AGO	265																										
SET	230																										
OUT	238																										
NOV	186																										
DEZ	97																										



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

INDICADORES OPERACIONAIS							
GRÁFICO				COMENTÁRIO			
<p>Redução de -82,56%</p>				<p>Desde set/2022 a DGFEX manteve seu acervo de processos administrativos abaixo de 500 processos, o que representa uma redução consistente em torno de 82%, em comparação com o acervo inicial (2.833 em mar/21).</p>			
Acompanhamento e Avaliação de Desempenho da DIPEX - 2022							
MÊS	NÚMERO DE	PROCESSOS	NÚMERO DE	ORIENTAÇÕES QUANTO AOS PROCEDIMENTOS			
	PROCESSOS	NA DIVISÃO AO	PARECERES	EXTRAJUDICIAIS			
	MOVIMENTADOS	FINAL DO PERÍODO	ELABORADOS	TELEFONE	BALCÃO	E-MAIL	TOTAL
JANEIRO	235	50	26	162	15	54	231
FEVEREIRO	203	32	28	206	19	61	286
MARÇO	193	20	40	213	15	49	277
ABRIL *	312	78	29	154	10	62	226
MAIO	414	94	46	183	20	64	267
JUNHO	394	79	49	167	21	42	230
JULHO	372	40	31	232	23	46	301
AGOSTO	292	37	45	195	12	58	265
SETEMBRO	194	29	31	197	4	29	230
OUTUBRO	207	48	37	190	6	42	238
NOVEMBRO	278	47	30	142	9	35	186
DEZEMBRO	186	22	23	69	2	26	97
TOTAL	3280	576	415	2110	156	568	2834
* A partir do mês de abril, passaram a integrar a totalização os processos que foram movimentados pelo							



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

INDICADORES DA DIFEX

MÊS	QUANTIDADE DE PROCS	QUANTIDADE DE SERVIÇOS EXTRAJUDICIAIS	QUANTIDADE DE FISCALIZAÇÕES	INFORMAÇÕES EM PROCS
JANEIRO	6	8	10	55
FEVEREIRO	13	21	28	63
MARÇO	14	22	32	62
ABRIL	14	14	14	63
MAIO	22	22	23	61
JUNHO*	14	14	16	75
JULHO	25	26	30	73
AGOSTO	24	24	24	48
SETEMBRO	19	22	24	56
OUTUBRO	15	16	17	60
NOVEMBRO	6	7	7	48
DEZEMBRO	5	6	6	33
TOTAL	177	202	231	697

4. SITUAÇÃO DAS METAS NACIONAIS

METAS	RESULTADOS (% Acumulado até o momento)
<NÃO APLICÁVEL>	

5. PRINCIPAIS REALIZAÇÕES

- Redução expressiva do acervo de processos físicos e eletrônicos;
- Elaboração do Manual de Prestações de Contas dos serviços extrajudiciais vagos;
- Implantação de indicador de pendências das transmissões dos selos eletrônicos, no Sistema MAS, aumentando a confiabilidade dos dados informados pelos Serviços Extrajudiciais e reduzindo o fluxo de trabalho de monitoramento;
- Melhoria no Controle de Justificativa de faltas e ajuste no relatório “Falta de Transmissões”, otimizando o processamento
- Melhoria no processo de cancelamento, no Sistema MAC, possibilitando a execução por faixa de selos



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- Implementação do layout dos atos eletrônicos de balcão (Aviso CGJ nº 345/22)
- Alteração do layout de transmissão dos atos de balcão (Provimento CGJ nº 29 de 2022) com vistas a um maior controle dos atos praticados.
- Descontinuidade do Selo Digital, determinado no processo nº 2021-0679519, com a migração do tipo de Ato “Certidão em Forma de Relação de Protesto de Títulos” para o layout da Atribuição de Protesto de Títulos
- Revisão da Tabela de Emolumentos;
- Implemento de plataforma de validação das certidões eletrônicas expedidas pelos Ófícios de Registro de Distribuição privatizados, bem como dos Serviços de Registro Civil das Pessoas Naturais com atribuição para Interdições e Tutelas.
- Melhorias nos relatórios e procedimentos de autuação de processos de monitoramento, visando à redução da quantidade e do tempo de duração dos processos (REQ2022.0155278 - [ME] MAC - Nota de Rodapé com Gestores dos Serviços);
- Atualização dos formulários de correção ordinária anual;
- Participação na comissão de atualização do Código de Normas;
- Atualização do Código de Normas – Parte Extrajudicial;
- Criação de layout para atribuição de Registro de Interdições e Tutelas;
- Criação e atualização dos layouts para os atos de balcão dos Serviços notariais a fim de possibilitar a realização de atos eletrônicos;

MANUTENÇÕES EVOLUTIVAS E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA:

- ID31: processo 2020-0636178, Ajuste do Layout de transmissão de Atos de Balcão - Provimento CGJ nº 29/2022 (prazo fatal 08/SET);
- ID 46 (item 5a da pauta de 20/06/2022) - Criar comparativo de Prestações de Contas retificadas (exportação Word), incluindo todas as melhorias propostas pela Raisa; Módulo de Contratos no CAPS. Visualização de seguros na PC;
- REQ2022.0206034 - [ME] MAS - Inclusão dos atos de Certidão de Central de Registro e Certidões e Certidão de Registro e Certidões de outro Estado. Processo 2022-06084542;
- REQ2022.0206052 - [ME] Portal Extrajudicial, Adequação da consulta pública de atos para inclusão do campo "parte transferida". Processo 2022-06093116;



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- REQ2022.0243942 - [ME] MAS/MAC - projeto de manutenção evolutiva para alteração de layout para transmissão dos atos de autenticação da atribuição de notas e aprimoramento da fiscalização dos atos de autenticação (Processo 2022-06111073);
- Desenvolvimento do sistema de reembolso para mútua utilização dos saldos positivos dos créditos arrecadados pelo FUNARPEN e com a venda de selos para o pagamento dos eventuais valores não ressarcidos integralmente nos meses e/ou exercícios anteriores por insuficiência de recursos (Lei Estadual nº. 9873/2022);



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

6. AÇÕES PENDENTES DE REALIZAÇÃO (demandas não concluídas no período de referência, excluídas as dos projetos)

- Reestruturação de serviços extrajudiciais por comarca;
- Revisão da Cartilha Extrajudicial

7. DESTAQUES DE ECONOMICIDADE

AÇÕES DE DESTAQUE	ECONOMIA OBJETIVA GERADA
-----	-----

8. SITUAÇÃO DOS RECURSOS

Tópicos				Observações
Pessoal	X			Obs: A DIFEX conta com 15 funcionários, sendo 12 atuando nas fiscalizações; SELEX: 5 funcionários.
Tecnologia da Informação	X			
Infraestrutura	X			

LEGENDA: Atende Atende em Parte Não Atende

9. CONCLUSÃO / COMENTÁRIOS GERAIS

A DGFEX – Diretoria Geral de Fiscalização e Apoio às Serventias Extrajudiciais desempenha as suas atividades, de modo satisfatório, por meio de 3 divisões, quais sejam, Divisão de Monitoramento Extrajudicial (DIMEX), Divisão de Fiscalização Extrajudicial (DIFEX) e Divisão de Instrução e Pareceres para as Serventias Extrajudiciais (DIPEX).

As inúmeras melhorias implementadas no decorrer de 2022 (listadas no item 5. PRINCIPAIS REALIZAÇÕES), combinadas com o esforço das equipes e incentivo da direção colaboraram para uma redução consistente no número de processos em tramitação na DGFEX.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) - ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

10. ANEXO I – PLANILHAS DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS

NÃO APLICÁVEL>



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) - ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

11. ANEXO II – PLANILHAS DOS INDICADORES OPERACIONAIS

PLANILHA DE INDICADORES																								
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da <i>intranet</i> é cópia não controlada.																								
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGFEX/DIPEX	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	x	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE																
TEMA	Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Preservação dos Mecanismos de Celeridade Jurisdicional																			
INDICADOR	Quantidade de atendimentos			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Fornecer orientação quanto aos procedimentos extrajudiciais																			
FINALIDADE	Controlar o total de atendimentos realizados no mês								CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status														
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		x	INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE															
FÓRMULA	Somatório dos atendimentos realizados no balcão, telefone e e-mail								SENTIDO DE MELHORIA	-														
META	-								ORIGEM DOS DADOS	Pastas de controle de atendimentos		UNIDADE DE MEDIDA	Quantidade											
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2021	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ											
		121	134	185	166	184	191	253	234	262	262	274	186											
	2022	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ											
		231	286	277	226	267	230	301	265	230	238	186	97											
RESULTADO NO PERÍODO	JAN	231	FEV	286	MAR	277	ABR	226	MAI	267	JUN	230	JUL	301	AGO	265	SET	230	OUT	238	NOV	186	DEZ	97
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="width: 45%;"> <p style="text-align: center;">Atendimentos na DIPEX</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p style="text-align: center;">EVOLUÇÃO DO INDICADOR</p> </div> </div>																								
ANÁLISE CRÍTICA	Foram feitos 97 (noventa e sete) atendimentos, 69 (sessenta e nove) ao telefone, 26 (vinte e seis) por e-mail e 02 (dois) no balcão.																							
AÇÕES GERENCIAIS	As dúvidas enviadas via correio eletrônico continuaram sendo respondidas, visando promover a celeridade no seu atendimento, sempre que possível, diretamente ao consulente, sendo atuadas apenas quando se trata de matéria de alta indagação. Foi mantida a metodologia de revezamento dos servidores no atendimento.																							
Responsável pela emissão do relatório: SERGIO PINTO CARDOSO				Responsável (aprovação e divulgação): SERGIO PINTO CARDOSO						DATA: 20/12/2022														



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) - ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES																																															
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.																																															
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGFEX/DIPEX/SEPAC			INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	X	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE																																					
TEMA	Prestação Jurisdicional					OBJETIVO ESTRATÉGICO	Preservação dos Mecanismos de Celeridade Jurisdicional																																								
INDICADOR	Percentual de processos administrativos (*) com menos de 30 dias no SEPAC, no último dia útil do mês					PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO	Instruir e Emitir Pareceres em Processos Administrativos Extrajudiciais																																								
FINALIDADE	Melhorar a celeridade do fornecimento das informações e pareceres elaborados pela DIPEX nos processos administrativos									CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status																																				
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO	X	INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE		SENTIDO DE MELHORIA																																					
FÓRMULA	[(Total de processos no SEPAC no último dia útil do mês) - (Quantidade de processos com mais de 30 dias no SEPAC X no último dia útil do mês)] / (Total de processos no SEPAC no último dia útil do mês) x 100%									SENTIDO DE MELHORIA	MM																																				
META	Não há						ORIGEM DOS DADOS	Sistema PROT RELO		UNIDADE DE MEDIDA	Percentual																																				
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2021	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ																																		
	2022	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ																																		
RESULTADO NO PERÍODO		<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>GRÁFICO DO RESULTADO NO PERÍODO</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</p> </div> </div>																																													
JAN	75,60%	JAN	75,60%	FEV	53,8%	FEV	53,77%	MAR	51,5%	MAR	51,48%	ABR	62,3%	ABR	62,28%	MAI	59,5%	MAI	59,52%	JUN	61,4%	JUN	61,37%	JUL	88,5%	JUL	88,49%	AGO	85,0%	AGO	85,00%	SET	71,7%	SET	71,73%	OUT	62,7%	OUT	62,68%	NOV	71,4%	NOV	71,42%	DEZ	84,5%	DEZ	84,52%
ANÁLISE CRÍTICA	No levantamento feito no último dia útil do mês, constatou-se que o SEPAC movimentou no período 84 (oitenta e quatro) processos, tendo 13 (treze) permanecidos no Serviço ao final do período.																																														
AÇÕES GERENCIAIS	Manter o acompanhamento e a análise do indicador.																																														
Responsável pela emissão do relatório: SERGIO PINTO CARDOSO						Responsável (aprovação e divulgação): SERGIO PINTO CARDOSO						DATA: 19/12/2022																																			



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) - ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL		DGFEX/DIPEX	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		x	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE																													
TEMA		Prestação Jurisdicional				OBJETIVO ESTRATÉGICO		Preservação dos Mecanismos de Celeridade Jurisdicional																															
INDICADOR		Percentual de processos administrativos eletrônicos com andamento fechado na unidade no período				PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE		Instruir e Emitir Pareceres em Processos Administrativos Extrajudiciais																															
FINALIDADE		Garantir a celeridade no trâmite dos processos administrativos eletrônicos								CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO		Status																											
PERIODICIDADE		Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		x	INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE																													
FÓRMULA		((Processos administrativos eletrônicos com tramitação no período) - (Processos administrativos eletrônicos com andamento aberto na unidade ao final do período)) / (Processos administrativos eletrônicos com tramitação no período) x 100								SENTIDO DE MELHORIA		MM																											
META		62%						ORIGEM DOS DADOS		Relatório do sistema SEI: estatísticas da unidade por período		UNIDADE DE MEDIDA	Percentual																										
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2021	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ																										
		51,70%	55,83%	59,85%	75,08%	77,00%	71,88%	76,49%	76,41%	65,85%	81,21%	84,52%	80,71%																										
2022	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ																											
		77,31%	83,42%	89,13%	81,58%	89,30%	90,76%	89,58%	88,21%	89,19%	83,57%	88,77%	91,18%																										
RESULTADO NO PERÍODO		<table border="1"> <thead> <tr> <th>META</th> <th>62,00%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>JAN</td><td>77,31%</td></tr> <tr><td>FEV</td><td>83,42%</td></tr> <tr><td>MAR</td><td>89,13%</td></tr> <tr><td>ABR</td><td>81,58%</td></tr> <tr><td>MAI</td><td>89,30%</td></tr> <tr><td>JUN</td><td>90,76%</td></tr> <tr><td>JUL</td><td>89,58%</td></tr> <tr><td>AGO</td><td>88,21%</td></tr> <tr><td>SET</td><td>89,19%</td></tr> <tr><td>OUT</td><td>83,57%</td></tr> <tr><td>NOV</td><td>88,77%</td></tr> <tr><td>DEZ</td><td>91,18%</td></tr> </tbody> </table>												META	62,00%	JAN	77,31%	FEV	83,42%	MAR	89,13%	ABR	81,58%	MAI	89,30%	JUN	90,76%	JUL	89,58%	AGO	88,21%	SET	89,19%	OUT	83,57%	NOV	88,77%	DEZ	91,18%
META	62,00%																																						
JAN	77,31%																																						
FEV	83,42%																																						
MAR	89,13%																																						
ABR	81,58%																																						
MAI	89,30%																																						
JUN	90,76%																																						
JUL	89,58%																																						
AGO	88,21%																																						
SET	89,19%																																						
OUT	83,57%																																						
NOV	88,77%																																						
DEZ	91,18%																																						
		<p>GRÁFICO DO RESULTADO NO PERÍODO</p>						<p>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</p>																															
ANÁLISE CRÍTICA	No levantamento feito no dia 19/12/2022, constatou-se que a DIPEX movimentou no período 102 (cento e dois) processos, tendo 09 (nove) permanecidos na Divisão ao final do período, 02 (dois) no gabinete e 07 (sete) no cartório.																																						
AÇÕES GERENCIAIS	Indicador criado com a revisão da RAD-DGFEX-013, a fim de acompanhar o trâmite dos processos eletrônicos na unidade. A meta estipulada foi extraída da média de resultado dos últimos seis meses. Durante este mês a Divisão recebeu a lotação da terceirizada ALINE KAUFMAN.																																						
Responsável pela emissão do relatório: SERGIO PINTO CARDOSO						Responsável (aprovação e divulgação): SERGIO PINTO CARDOSO				DATA: 19/12/2022																													



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) - ANUAL

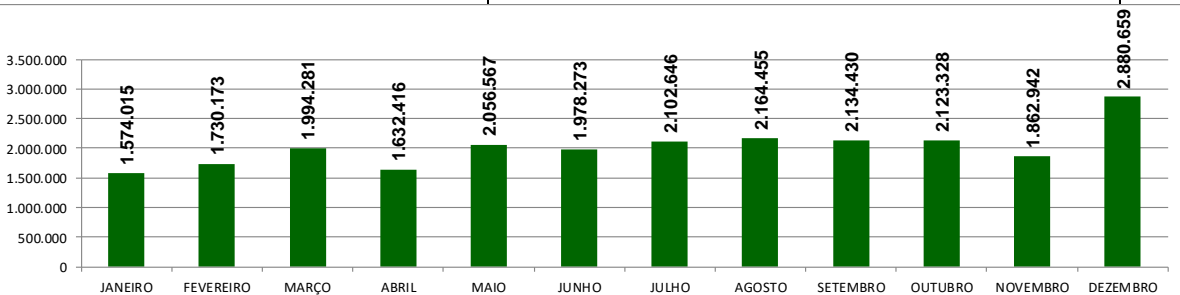
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES																			
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.																			
UNIDADE ORGANIZACIONAL		DGFE/DIREX/SELEX		INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		x		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE							
TEMA		Prestação Jurisdicional		OBJETIVO ESTRATÉGICO		Preservação dos Mecanismos de Celeridade Jurisdicional													
INDICADOR		Total recolhido ao FETJ em virtude da venda de selos		PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE		Gerenciar selos físicos e digitais													
FINALIDADE		Monitorar o total recolhido ao FETJ em virtude da venda de selos										CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO		Status					
PERIODICIDADE		Mensal		INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		x		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE							
FÓRMULA		Somatório de valores recolhidos ao FETJ em virtude da venda de selos										SENTIDO DE MELHORIA		-					
META		-										ORIGEM DOS DADOS		Relatório fornecido pela DGTEC	UNIDADE DE	Moeda			
EVOLUÇÃO DO INDICADOR		2021		JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO				
		2022		JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO				
RESULTADO NO PERÍODO		4.000.000,00																	
JANEIRO		1.928.758,30																	
FEVEREIRO		2.110.811,06																	
MARÇO		2.433.022,82																	
ABRIL		1.991.547,52																	
MAIO		2.509.011,74																	
JUNHO		2.413.493,06																	
JULHO		2.565.228,12																	
AGOSTO		2.640.635,10																	
SETEMBRO		2.604.004,60																	
OUTUBRO		2.590.460,16																	
NOVEMBRO		2.272.789,24																	
DEZEMBRO		3.514.403,98																	
ANÁLISE CRÍTICA		<p>O selo eletrônico de fiscalização, até 04/08/2015, tinha o valor unitário de venda de R\$0,49 (quarenta e nove centavos), sendo o seu valor revertido para o pagamento do reembolso dos atos gratuitos de nascimento e óbito praticados pelos serviços de Registro Civil de Pessoas Naturais, bem como primeiras vias de certidões dos respectivos registros. Quadrimestralmente, é pago o reembolso das certidões de nascimento e óbito requeridas pelos hipossuficientes econômicos. E a partir 05/08/2015, com a publicação do Aviso nº 1206/2015, pg 20, teve o valor unitário de venda do selo eletrônico de fiscalização reajustado para R\$0,80 (oitenta centavos) que é revertido para o pagamento do reembolso dos atos gratuitos de nascimento e óbito praticados pelos Serviços de Registro Civil de Pessoas Naturais, bem como primeiras vias de certidões dos respectivos registros. Quadrimestralmente, é pago o reembolso das certidões de nascimento e óbito requeridas pelos hipossuficientes econômicos. Em 30/04/2021, com a publicação do AVISO nº 156/2021, o valor unitário do selo eletrônico de</p>																	
AÇÕES GERENCIAIS		Monitoramento dos valores arrecadados em razão de sua destinação ao reembolso.																	
Responsável pela emissão do relatório:				Mônica Damasceno Lopes mat. 01/27518				Responsável (aprovação e divulgação):				Maria Angélica Henrique Silva Saraiva				09/01/2023			



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) - ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

 <small>[0-0-3b]</small>		PLANILHA DE INDICADORES																	
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.																			
UNIDADE ORGANIZACIONAL		DGFEX/DIMEX/SELEX		INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO			INDICADOR DE PROJETO			INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		x		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE					
TEMA		Prestação Jurisdicional						OBJETIVO ESTRATÉGICO						Preservação dos Mecanismos de Celeridade Jurisdicional					
INDICADOR		Quantidade de selos de fiscalização vendidos						PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA						Gerenciar selos físicos e digitais					
FINALIDADE		Monitorar o total de de selos de fiscalização vendidos										CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO		Status					
PERIODICIDADE		Mensal		INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO			x			INDICADOR DE DESEMPENHO			INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE				
FÓRMULA		Somatório dos selos de fiscalização vendidos										SENTIDO DE MELHORIA		-					
META		-										ORIGEM DOS DADOS		Relatório fornecido pela DGTEC		UNIDADE DE MEDIDA		Quantidade	
EVOLUÇÃO DO INDICADOR		2021		JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO				
				1.608.867	1.772.885	2.308.307	4.227.615	2.149.046	1.648.262	1.900.438	2.081.703	1.932.343	1.803.859	1.810.008	1.886.639				
EVOLUÇÃO DO INDICADOR		2022		JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO				
				1.574.015	1.730.173	1.994.281	1.632.416	2.056.567	1.978.273	2.102.646	2.164.455	2.134.430	2.123.328	1.862.942	2.880.659				
RESULTADO NO PERÍODO																			
JANEIRO		1.574.015																	
FEVEREIRO		1.730.173																	
MARÇO		1.994.281																	
ABRIL		1.632.416																	
MAIO		2.056.567																	
JUNHO		1.978.273																	
JULHO		2.102.646																	
AGOSTO		2.164.455																	
SETEMBRO		2.134.430																	
OUTUBRO		2.123.328																	
NOVEMBRO		1.862.942																	
DEZEMBRO		2.880.659																	
																			
ANÁLISE CRÍTICA		O selo eletrônico de fiscalização, até 04/08/2015, tinha o valor unitário de venda de R\$0,49 (quarenta e nove centavos), sendo o seu valor revertido para o pagamento do reembolso dos atos gratuitos de nascimento e óbito praticados pelos serviços de Registro Civil de Pessoas Naturais, bem como primeiras vias de certidões dos respectivos registros. Quadrimestralmente, é pago o reembolso das certidões de nascimento e óbito requeridas pelos hipossuficientes econômicos. E a partir 05/08/2015, com a publicação do Aviso nº 1206/2015, pg 20, teve o valor unitário de venda do selo eletrônico de fiscalização reajustado para R\$0,80 (oitenta centavos) que é revertido para o pagamento do reembolso dos atos gratuitos de nascimento e óbito praticados pelos Serviços de Registro Civil de Pessoas Naturais, bem como primeiras vias de certidões dos respectivos registros. Quadrimestralmente, é pago o reembolso das certidões de nascimento e óbito requeridas pelos hipossuficientes econômicos. Em 30/04/2021, com a publicação do AVISO nº 156/2021, o valor unitário do selo eletrônico de fiscalização passou a ser de R\$ 1,58 (um real e cinquenta e oito centavos), com destinação																	
AÇÕES GERENCIAIS		Monitoramento a venda de selos, em razão de sua destinação ao reembolso.																	
Responsável pela emissão do relatório:		Mônica Damasceno Lopes Mat.01/27518						Responsável (aprovação e divulgação): Maria Angélica Henrique Silva Saraiva						09/01/2023					



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) - ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES															
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.															
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGFEX/DIFEX	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	x	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE							
TEMA	Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Preservação dos Mecanismos de Celeridade Jurisdicional										
INDICADOR	Quantidade de informações prestadas em processos administrativos			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA	Informar processos administrativos										
FINALIDADE	Acompanhar a quantidade de informações prestadas mensalmente em processos administrativos											CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status		
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE SENTIDO DE MELHORIA							
FÓRMULA	Total de informações prestadas no mês														
META	-														
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2021	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	UNIDADE DE MEDIDA	Quantidade de informações
		78	56	74	73	84	74	97	55	66	58	60	44		
	2022	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ		
	55	63	62	63	61	75	73	48	56	60	48	33			
RESULTADO NO PERÍODO															
JANEIRO	55	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>GRÁFICO DO RESULTADO NO PERÍODO</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</p> </div> </div>													
FEVEREIRO	63														
MARÇO	62														
ABRIL	63														
MAIO	61														
JUNHO	75														
JULHO	73														
AGOSTO	48														
SETEMBRO	56														
OUTUBRO	60														
NOVEMBRO	48														
DEZEMBRO	33														
ANÁLISE CRÍTICA	Neste mês foram efetuadas 33 informações em processos administrativos. Quantidade significativa se for levado em conta o período de recesso.														
AÇÕES GERENCIAIS	Não há ação gerencial a ser tomada, uma vez que esta Divisão não tem ingerência nos processos que ingressam no setor. Diante do contexto, observar o quantitativo que ingressa na Divisão a fim de realizar a distribuição entre os processantes.														
Responsável pela emissão do relatório: Mª Eugenia M.D.Pessoa 01/26111					Responsável (aprovação e divulgação): Mª Angélica H.S.Saraiva 01/22893					Data: 10/01/2023					



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) - ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES									
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.									
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGFEX/DIFEX	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	x	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	
TEMA	Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Preservação dos Mecanismos de Celeridade Jurisdicional				
INDICADOR	Percentual de Processos de Fiscalização Finalizados no Trimestre			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Realizar e apoiar correções em Serviços Extrajudiciais, Realizar Inspeção e Diligências em Serviços Extrajudiciais e Apoiar Serviços Extrajudiciais				
FINALIDADE	Melhorar a celeridade na realização de fiscalizações						CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status	
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO	x	INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE	
FÓRMULA	[Média trimestral de processos de fiscalização finalizados / Média trimestral de processos de fiscalização] x 100						SENTIDO DE MELHORIA	MM	
META	35%			ORIGEM DOS DADOS	Planilha da Ordem Cronológica		UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2021	1º TRI/21	2º TRI/21	3º TRI/21	4º TRI/21				
	2022	1º TRI/22	2º TRI/22	3º TRI/22	4º TRI/22				
RESULTADO NO PERÍODO									
META	35%								
1º TRI/22 (jan.fev.mar)	45%								
2º TRI/22 (abr.mai.jun)	59%								
3º TRI/22 (jul.ago.set)	68%								
4º TRI/22 (out.nov.dez)	51%								
ANÁLISE CRÍTICA	A média trimestral de processos realizados foi de 51%.								
AÇÕES GERENCIAIS	Planejamento e organização dos processos com o escopo de alcançar a meta , observando-se sempre a ordem cronológica e as prioridades desta instância administrativa .								
Responsável pela emissão do relatório: Mª Eugenia M.D.Pessoa mat 01/26111				Responsável (aprovação e divulgação): Mª Angélica H.S.Saraiva mat:01/22893				Data: 10/01/2023	



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) - ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL		DGFEX/DIFEX	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		X	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	
TEMA		Prestação Jurisdicional			OBJETIVO ESTRATÉGICO		Preservação dos Mecanismos de Celeridade Jurisdicional				
INDICADOR		Quantidade de Serviços Extrajudiciais fiscalizados no semestre			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE		Realizar Inspeções, Diligências, Correições e Apoio aos Serviços Extrajudiciais				
FINALIDADE		Acompanhar a quantidade Serviços Extrajudiciais fiscalizados							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO		Status
PERIODICIDADE		Semestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		X	INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE	
FÓRMULA		Total de Serviços Extrajudiciais fiscalizados no semestre							SENTIDO DE MELHORIA		-
META		-			ORIGEM DOS DADOS		Relatórios de estatísticas	UNIDADE DE MEDIDA		Quantidade de inspeções	
EVOLUÇÃO DO INDICADOR		2021		1º SEM/21	2º SEM/21						
		2022		1º SEM/22	2º SEM/22						
RESULTADO NO PERÍODO		GRÁFICO DO RESULTADO NO PERÍODO									
1ºSEM/21		49									
2º SEM/21		149									
1ºSEM/22		101									
2º SEM/22		101									
ANÁLISE CRÍTICA		No primeiro semestre de 2022, 101 Serviços Extrajudiciais foram fiscalizados no 1º semestre de 2022 e no 2º semestre, quantidade idêntica de serviços foi fiscalizada. Em relação ao mesmo período de 2021, houve um aumento significativo em função da reabertura, da inspeção remota e das Correições Ordinárias.									
AÇÕES GERENCIAIS		A princípio, nenhuma ação gerencial a ser tomada.									
Responsável pela emissão do relatório: Mª Eugenia de M.D.Pessoa						Responsável (aprovação e divulgação): Maria Angélica H. S. Saraiva				Data: 10/01/2023	



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) - ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES														
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.														
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGFEX/DIFEX		INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	X	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE					
TEMA	Prestação Jurisdicional				OBJETIVO ESTRATÉGICO	Preservação dos Mecanismos de Celeridade Jurisdicional								
INDICADOR	Percentual de processos administrativos eletrônicos com andamento fechado na unidade no período				PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	RECEBER E INFORMAR PROCESSOS ADMINISTRATIVOS EXTRAJUDICIAIS E AS DENÚNCIAS ESPONTÂNEAS								
FINALIDADE	Garantir a celeridade no trâmite dos processos administrativos eletrônicos									CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status			
PERIODICIDADE	Mensal		INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO	X	INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE					
FÓRMULA	$\frac{\{(Processos administrativos eletrônicos com tramitação no período) - (Processos administrativos eletrônicos com andamento aberto na unidade ao final do período)\}}{(Processos administrativos eletrônicos com tramitação no período)} \times 100$									SENTIDO DE MELHORIA	MM			
META	—						ORIGEM DOS DADOS	Relatório do sistema SEI: estatísticas da unidade por período		UNIDADE DE MEDIDA	Percentual			
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2021	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	
		47,54%	50,72%	70,18%	78,63%	76,84%	79,83%	82,37%	80,23%	78,53%	80,57%	77,20%	70,70%	
2022	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ		
		74,85%	77,15%	80,19%	76,19%	80,74%	77,54%	81,79%	82,25%	72,01%	77,49%	76,74%	74,52%	
RESULTADO NO PERÍODO		<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>GRÁFICO DO RESULTADO NO PERÍODO</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</p> </div> </div>												
JAN	74,85%													
FEV	77,15%													
MAR	80,19%													
ABR	76,19%													
MAI	80,74%													
JUN	77,54%													
JUL	81,79%													
AGO	82,25%													
SET	72,01%													
OUT	77,49%													
NOV	76,74%													
DEZ	74,52%													
ANÁLISE CRÍTICA	O percentual dos processos foi de 74,52%.													
AÇÕES GERENCIAIS	Nenhuma ação gerencial, mas o acompanhamento dos processos uma vez que esta Divisão não tem ingerência nos processos que ingressam no setor. Apenas observar o quantitativo a fim de realizar a distribuição entre os processantes e acompanhar o tempo de processamento.													
Responsável pela emissão do relatório: M ^a Eugenia de Melo D. Pessoa 01/26111					Responsável (aprovação e divulgação): M ^a Angélica H.S.Saraiva 01/22893					10/01/2023				